

## آلية الدعم الطلابي

تتمثل هذه الآلية في توفير العديد من الخدمات الطلابية مثل:

- **المدن الجامعية:** توفر الجامعة لطلاب الكلية السكن الجامعي (بمستوياته المختلفة) والأولوية تكون للطلاب الحاصلين على تقديرات مرتفعة.
- **الخدمات الطبية:** توفر الجامعة لطلاب الكلية الرعاية الصحية من خلال الادارة الطبية ومستشفى الطلبة والمستشفيات الجامعية بتخصصاتها المختلفة (التابعة للجامعة).
- **مكتبة الطالب:** توجد بالكلية مكتبة للطلاب تضم المراجع العلمية التي يحتاجها الطالب في مجال تخصصه كما وجد أيضا مكتبة رقمية لتوفير مصادر التعلم الإلكترونية (من خلال وحدة التعليم الإلكتروني بالكلية) بالإضافة إلى المكتبة المركزية الخاصة بالجامعة.
- **دعم المواهب:** من خلال تنظيم الأنشطة والفاعليات والمسابقات الفنية من خلال إدارة رعاية الطلاب بالكلية.
- **صناديق التكافل الاجتماعي:** لطلاب الكلية حيث يهدف صندوق التكافل الاجتماعي إلى تقديم الدعم الاجتماعي للطلاب بصوره المختلفة من رعاية اجتماعية والعمل على حل المشاكل التي تواجه الطلاب وتحول بينهم وبين الاستمرار في دراستهم بسبب ظروفهم المادية.
- **وتقدم الإعانات في صورة:** سداد الرسوم الدراسية – الحصول على الكتب الجامعية مجاناً – إعانات نقدية – مساعدات عينية (ملابس) بونات تغذية من الإدارة العامة لرعاية الطلاب – علاج – وأجهزة تعويضية للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.

المستندات والأوراق المطلوبة للحصول على المساعدات:

- صورة مستند إثبات الشخصية لكل من الطالب وولي الامر (في حالة الإعاقة).
- المستند المؤيد لدخل أو إيراد ولي أمر الطالب (بيان مفردات المرتب أو سركي المعاش أو بيان حيازة زراعية للمزارع أو خطاب من التأمينات إذا كان يعمل بالقطاع الخاص).
- شهادة طبية تفيد مرض والد الطالب وعدم قدرته على الكسب (في حالة الإصابة بمرض مزمن).
- صورة شهادة وفاه ولي أمر الطالب (في حالة الوفاة).
- في حالة وجود أخوه آخرين في مراحل التعليم يقدم ما يفيد ذلك.
- بحث اجتماعي من الوحدة الاجتماعية التابع لها محل إقامة أسرة الطالب (بالحالة الاجتماعية للطالب) عند طلب المساعدة لأول مرة.
- إقرار أو إفادة بأن الأم لا تعمل بالحكومة أو القطاع الخاص.
- تقرير من الإدارة الطبية بالجامعة لتحديد نسبة العجز للطالب (في حالة الإعاقة).
- تقدم الاوراق المطلوبة لمكتب رعاية الطلاب بالكلية.



### إجراءات اعتماد استمارة البحث الاجتماعي للطلاب :

- يحضر الطالب استمارة البحث الاجتماعي من ادارة رعاية الشباب ، ويسلمها لمسئول شئون الطلاب .
- يقوم مسئول شئون الطلاب بمألاً بيانات الطالب للعام الحالي موضحاً بها المستوى / البرنامج .
- يوقع على الاستمارة مسئول المستوى ورئيس القسم وأمين الكلية ثم يختم بختم النسرو تسلم للطلاب في نفس اليوم .
- بعد أن تقوم رعاية الشباب بتسديد الرسوم الدراسية لبعض الطلاب تقوم بموافاة ادارة شئون الطلاب بكشف بأسماء الطلاب الذين سددوا لهم الرسوم .
- يقوم مسئول كل مستوى بتسجيل رسوم هؤلاء الطلاب على برنامج ابن الهيثم لشئون الطلاب وذلك لاستخراج الكارنيمات وتسليمها للطلاب .