



## خطة توزيع أعباء العمل بإدارة الخريجين

\*\*\*\*\*

- يتم توزيع العمل داخل إدارة الخريجين على النحو التالي:

م	الاسم	العمل المكلف به
١	د/علياء عبدالعال مكيه	مدير الادارة
٢	أ/أمينة عبدالسلام حسين	-عضو بمكتب الخريجين. -جميع الأعمال الخاصة بخريجي شعبة التعليم الأساسي العلمي (تخصص العلوم وتخصص الرياضيات) وشعب التربية الخاصة.
٣	أ/هناء رضوان سعد	جميع الأعمال الخاصة بخريجي شعبة الكيمياء والفيزياء والتاريخ والمواد الاجتماعية وشعبة الرياضيات.
٤	د/نميس السباعي ابراهيم	جميع الأعمال الخاصة بخريجي شعبة التعليم الأساسي تخصص اللغة الانجليزية والتأهيل التربوي وشعبة علم النفس وشعبة الجغرافيا.
٥	أ/أحمد محمد عبدالعزيز	جميع الأعمال الخاصة بخريجي شعبة اللغة العربية وشعبة رياض الأطفال وشعبة اللغة الانجليزية وشعبة اللغة الفرنسية.
٦	أ/نور توفيق زاهر	-منسق الجودة بالادارة. -مسئول عن المتابعة والرد على منشورات ورسائل صفحة الكلية (شئون الطلاب والخريجين بكلية التربية جامعة المنصورة) -جميع الأعمال الخاصة بخريجي شعبة التعليم الأساسي تخصص اللغة العربية وشعبة البيولوجي.