

## كلية التربية - وحدة ضمان الجودة

### تقرير مجمل عن أنشطة وحدة ضمان الجودة للعام ٢٠٢٢/٢٠٢٣

— تم إعداد خطة أنشطة وحدة ضمان الجودة بالكلية للعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ ثم اعتمادها في مجلس الكلية رقم (٣١٦) بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٩ م.

— لإعداد الدراسة الذاتية للكلية وللبرامج التعليمية بمرحلة الليسانس والبكالوريوس: تم ما يلي:

➤ تشكيل فرق إعداد الدراسة الذاتية للعام ٢٠٢٢/٢٠٢١، واعتماده في مجلس الكلية رقم (٣١١) بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ م.

➤ اعتماد تعيين مديري البرامج التعليمية ومنسقيها وفقا للمعايير المعتمدة ولجان البرامج في مجلس الكلية رقم (٣١١) بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ م.

➤ تم مخاطبة السيد أ.د/ عميد الكلية والسادة الوكلاء والسيد أمين الكلية بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١١؛ لموافاة الوحدة بالوثائق اللازمة لإعداد الدراسة الذاتية للكلية عن العام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

➤ قررت الكلية التقدم بعشرة برامج منها (٥) برامج نوعية و (٥) برامج مناظرة عادية، وتم التواصل مع أ.د مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة لتوفير (٥) فرق مراجعة داخلية للبرامج العشرة وتمت الزيارة في شهر ٢٠٢٢/٩ م.

➤ بعد ورود تقارير المراجعة الداخلية قامت فرق الدراسات الذاتية للبرامج بحصر جميع الملاحظات في نموذج مجمع فيه مقارنة بين ملاحظات الفرق في كل معيار لاستيفاء المطلوب.

➤ وفي مجلس الكلية رقم (٣١٧) بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٧ تم مناقشة تقارير المراجعة الداخلية، واعتماد خطط تحسين البرامج، وتحديث الهيكل التنظيمي للبرامج العادية والنوعية، والتوصيف الوظيفي للهيكل في ضوء تقارير المراجعة الداخلية.

➤ تقدم السيد الدكتور مدير وحدة ضمان الجودة بمذكرة لمجلس الكلية رقم (٣١٧) بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٧ م. لاعتماد ما يلي:

١. اعتماد المعايير الأكاديمية المرجعية لبرامج الكلية في مرحلة الليسانس والبكالوريوس المشتقة من المعايير القومية الأكاديمية المرجعية NARS قطاع كليات التربية أبريل ٢٠١٣. قطاع اللغات وقطاع العلوم الأساسية وقطاع العلوم الإنسانية وذلك للبرامج التالية:

- إعداد معلم الإعدادي والثانوي (اللغة العربية - اللغة الانجليزية - اللغة الفرنسية) وإعداد معلم التعليم الأساسي الحلقة الأولى في (اللغة العربية - اللغة الانجليزية).

- إعداد معلم الإعدادي والثانوي في (التاريخ - الجغرافيا - علم النفس) وإعداد معلم التعليم الأساسي. الحلقة الأولى في الدراسات الاجتماعية.

- إعداد معلم الإعدادي والثانوي في (الرياضيات - الكيمياء - الفيزياء - العلوم البيولوجية والجيولوجية) وإعداد معلم التعليم الأساسي، الحلقة الأولى في العلوم
- تخطيط النوعية لإعداد معلم الإعدادي والثانوي باللغة الإنجليزية في (الرياضيات - الكيمياء - الفيزياء - العلوم البيولوجية والجيولوجية) وإعداد معلم التعليم الأساسي، الحلقة الأولى في العلوم باللغة الإنجليزية.
٢. اعتماد مصفوفة توافق المعايير القومية الأكاديمية المرجعية NARS قطاع كليات التربية أبريل ٢٠١٣ مع المعايير الأكاديمية المرجعية المشتقة منها لبرامج الكلية التعليمية في مرحلة الليسانس والبكالوريوس العادية والنوعية المذكورة سابقا.
٣. اعتماد مصفوفة توافق المعايير الأكاديمية المرجعية المشتقة من المعايير القومية الأكاديمية المرجعية NARS مع رسالة الكلية .
٤. اعتماد تحديث مواصفات الخريج لكل برنامج من البرامج العادية والنوعية المذكورة سابقا المشتقة من مواصفات الخريج في المعايير القومية الأكاديمية المرجعية NARS قطاع كليات التربية أبريل ٢٠١٣.
٥. اعتماد تحديث الأهداف العامة لكل برنامج من البرامج العادية والنوعية المذكورة سابقا في ضوء مواصفات الخريج المذكورة في المعايير الأكاديمية المرجعية المشتقة.
٦. اعتماد مصفوفة توافق الأهداف العامة لكل برنامج من البرامج العادية والنوعية المذكورة سابقا مع مواصفات الخريج المحدثة الخاصة بكل برنامج.
٧. اعتماد مصفوفة توافق المعايير الأكاديمية المرجعية المشتقة من المعايير القومية الأكاديمية المرجعية NARS والخاصة بكل برنامج مع أهدافه.
- قام السيد مدير الوحدة بإعداد تقرير عما أنجزه بعد زيارات المراجعة الداخلية للبرامج العلمية وتم اعتماد التقرير بمجلس الكلية رقم ٣٢٠ بتاريخ ١٢/١٢/٢٠٢٢م، ويتضمن ما تم في البرامج العشرة وعرضها على الأقسام العلمية التي ناقشتها واعتمدها، بالإضافة إلى استطلاع آراء خبراء التربية والتعليم:
١. إعادة صياغة المعايير الأكاديمية المرجعية لكل برنامج من البرامج العشرة واعتمادها من مجلس الكلية.
  ٢. إعادة صياغة مواصفات خريج كل برنامج واعتمادها.
  ٣. إعادة صياغة أهداف كل برنامج واعتمادها.
  ٤. إعادة صياغة رسالة كل برنامج واعتمادها.
  ٥. مصفوفة توافق المعايير القومية الأكاديمية المرجعية NARS قطاع كليات التربية أبريل ٢٠١٣ مع المعايير الأكاديمية المرجعية المحدثة واعتمادها.
  ٦. مصفوفة توافق مواصفات خريج كل برنامج مع أهدافه واعتمادها.
  ٧. مصفوفة توافق المعايير الأكاديمية المرجعية لكل برنامج مع أهدافه واعتمادها.
  ٨. مصفوفة توافق المعايير الأكاديمية المرجعية لكل برنامج مع رسالته واعتمادها.

٩. مصفوفة توافق رسالة كل برنامج مع أهدافه واعتمادها.
  ١٠. مصفوفة توافق رسالة كل برنامج مع رسالة الكلية واعتمادها.
  ١١. جدول تفصيلي لتوافق أهداف كل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية واعتماده.
  ١٢. جدول تفصيلي لتوافق الأهداف العامة لكل برنامج مع مواصفات خريج البرنامج واعتماده.
  ١٣. تحديث الهيكل التنظيمي للبرامج واعتماده.
  ١٤. تحديث التوصيف الوظيفي للهيكل التنظيمي للبرامج واعتماده.
- تم اعتماد تحديث توصيف برامج الكلية العادية والنوعية ومقرراتها لمرحلة الليسانس والبيكالوريوس والمصفوفات المتعلقة بها (مصفوفات: المعايير الأكاديمية المرجعية- نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج - نواتج التعلم المستهدفة من المقررات- الرسالة - الأهداف - مواصفات الخريج ...) وذلك بمجلس الكلية رقم (٣١٩) بتاريخ ٢٠٢٢/١١/١٢ م.
- وفي ضوء ما تم إنجازه من فرق الدراسات الذاتية ومدير وحدة ضمان الجودة تم الانتهاء من الدراسات الذاتية للبرامج العلمية واعتمادها بمجلس الكلية رقم ٣٢٠ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٢ م.
- تم مخاطبة السادة رؤساء الأقسام العلمية بالكلية والسيد ا.د/ المدير التنفيذي للبرامج العلمية بتاريخ ٢٠٢٣/٣/١١ لتسليمهم نسخة من دليل معايير اعتماد البرنامج التعليمي الجديد ٢٠٢٢ ؛ لاتخاذ اللازم مع فرق الدراسة الذاتية للبرامج للعمل من خلال المعايير الجديدة .
- تم اعتماد الدراسة الذاتية للكلية ٢٠٢٢/٢٠٢١ وما يتعلق بها من ادوات وتقارير وخطط في مجلس الكلية رقم (٣٢٤) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٠ م.
- نظرا لمتطلبات اعتماد البرامج تم مخاطبة أ.د/ عميد الكلية وأ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم لعمل اللازم فيما يلي:
- تشكيل مجالس إدارة برامج مرحلة الليسانس والبيكالوريوس واعتمادها من مجلس الكلية
  - تقسيم العمل في إدارة الدراسة والامتحانات بحيث يخصص موظفون لكل برنامج من الفرقة الأولى للفرقة الرابعة .
  - تقسيم الكنترولات من نظام الفرق إلى نظام البرامج.
- تم اعتماد معايير اختيار المدير التنفيذي للبرنامج التعليمي من تصادة أعضاء هيئة التدريس، واعتماد معايير اختيار المنسق الأكاديمي للبرنامج التعليمي، وتعيين منسقين للبرامج العلمية باللغة الانجليزية (النوعية) والبرامج العلمية باللغة العربية (عام وأساسي)، و تنظيم الجهاز الإداري لإدارة الدراسة والامتحانات بحيث يخصص لكل برنامج تعليمي بمرحلة الليسانس والبيكالوريوس موظفون محددون من الفرقة الأولى حتى الرابعة وذلك في مجلس الكلية رقم (٣٠٠) بتاريخ ٢٠٢١/٧/١٣ م.

- تم مخاطبة أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بتاريخ ٢٠٢١/٧/٥ بشأن التأكيد على رؤساء الكنترول بتسليم نموذج توثيق تسليم وتسليم النماذج وسجلات المتابعة اليومية لأعمال الامتحانات والملاحظة والكنترول (المعدة من الوحدة)، بعد استيفائها، وكذلك إحصائيات النجاح في كل فرقة في البرنامج وكذا إحصائية النجاح في كل مادة.
- تم مخاطبة أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، و أ.د/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا بتاريخ ٢٠٢١/١٢/٢٩ بشأن عمل اللازم للحفاظ على جودة العمل في الكنترول وفقا لما يلي:
- اتخاذ كل مايلزم للحفاظ على سرية العمل في الكنترول و تأمينه وحسن سير العمل .
  - تسليم رئيس الكنترول اللوائح والتشكيلات والكشوفات والتعليمات والجداول... الخ
- لتحليل الورقة الامتحانية تم مخاطبة السادة رؤساء الأقسام العلمية وكذا المدير التنفيذي لبرامج العلوم والرياضيات بتاريخ ٢٠٢٢/٨/١٥م لعمل اللازم لإتجاز مهمة تحليل الورقة الامتحانية خلال أسبوع من تاريخه وتم إرسال الأوراق الامتحانية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ للفصلين الدراسيين الأول والثاني وعدد مماثل من نماذج تحليل الورقة الامتحانية .
- تم مناقشة تقرير تحليل الورقة الامتحانية ٢٠٢١/٢٠٢٢ في الأقسام العلمية بالكلية للمقررات التي يدرسها القسم من حيث شكل الورقة وفنيات الاسئلة وقياس نواتج التعلم المستهدفة، وأعدت الوحدة تقريرا عن مناقشة الاقسام العلمية لنتائج تحليل الورقة الامتحانية ٢٠٢١/٢٠٢٢.
- تم اعتماد تقارير تحليل الورقة الامتحانية لكل برنامج من برامج الكلية العادية والنوعية بمجلس الكلية رقم (٣١٧) بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٧.
- لا استيفاء تقارير البرامج والمقررات تم مخاطبة رؤساء الاقسام العلمية بتاريخ ٢٠٢١/٧/٤ لعمل اللازم لتنفيذ بعض المهام منها:
- استيفاء تقارير البرامج ومناقشتها واعتماد الإجراءات التصحيحية والتحسينية التي يراها القسم، وجمع خطط التحسين والتطوير في نموذج التحسين المجمع، واعتمادها من مجلس القسم، واستيفاء ملفات المقررات وتسليمها رسميا بقائمة محتوياتها لرئيس القسم؛ لوضعها في مكتبة الجودة بالقسم، واستيفاء نموذج التقرير المجمع عن استيفاء أعضاء هيئة التدريس لملفات المقررات، واعتماده من رئيس القسم وإرساله للوحدة وكذلك نموذج التقرير المجمع عن استيفاء أعضاء هيئة التدريس لملفات المقررات.
  - تم اعتماد التقارير السنوية لبرامج الكلية العادية والنوعية بمجلس الكلية رقم (٣١٧) بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٧.
- تم عقد لقاء مع الجهاز الإداري بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٢٢ لتعريفهم بمفاهيم الجودة ودور الجهاز الإداري.
- تم عمل لقاءات مع الأقسام العلمية للاستعداد للتقدم للاعتماد البرامجي بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٢١ & ٢٠٢٢/٣/٢٦.
- قام السيد الدكتور مدير وحدة ضمان الجودة بعقد لقاءات مع الوافدين المقيدون بالدبلوم الخاصة يوم ٢٠٢٢/٢/٢٦ وكذلك الدبلوم المهنية يوم ٢٠٢٢/٢/٢٤ لاستطلاع آرائهم ومقترحاتهم.
- تم عقد لقاء مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية بتاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٣ لإعداد لائحة الساعات المعتمدة.

- نظرا للتجهيز لرفع البرامج النوعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والاستعداد لزيارات المراجعة الخارجية من الهيئة تم مخاطبة السادة رؤساء الأقسام العلمية بالكلية بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ لاستيفاء مايلي:
١. اتسوخة النهائية من أحدث توصيفات للمقررات التي يقوم القسم بتدريسها في مختلف البرامج، وتسليم نسخة الكترونية للسيد أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب على أن تكون مقررات كل برنامج من الفرقة الأولى إلى الفرقة الرابعة في مجلد مستقل مع الاحتفاظ بنسخة الكترونية وورقية بالقسم.
  ٢. استيفاء تقارير المقررات التي يقوم القسم بتدريسها من ٢٠١٩/٢٠٢٠ حتى ٢٠٢٢/٢٠٢٣ وذلك على نظام الفارابي لإدارة الجودة.
  ٣. مراجعة استيفاء ملفات المقررات التي يقوم القسم بتدريسها وتصويرها وحفظها الكترونيا بالقسم.
  ٤. استيفاء نموذج مطابقة موضوعات التوصيف للكتاب المقرر بواسطة القائمين بالتدريس، وكذا استيفاء نموذج بيان تحديث توصيف كل مقرر ونموذج مقارنة خطط التحسين آخر ثلاث سنوات.
  ٥. تحديد منسق من القسم لمقررات القسم في البرامج النوعية والعلمية العادية (عام وأساسي) ومنسق لمقررات القسم في البرامج الادبية.
- تم اعتماد اعتماد الخطة التنفيذية للعام الثاني من الخطة الاستراتيجية لكلية التربية جامعة المنصورة ٢٠٢٢م من مجلس الكلية رقم (٣٠٧) بتاريخ ٢٠٢٢/١/١٠.
- تم تشكيل فريق لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية وإعداد التقارير اللازمة.
- تم اعتماد تقرير متابعة الخطة التنفيذية من الخطة الاستراتيجية عن النصف الأول من العام ٢٠٢٢م من مجلس الكلية رقم (٣١٦) بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٩م.
- تحليل الاستبانات ومناقشة النتائج: تم ربط ظهور النتائج بأداء الطلاب للاستبانات على نظام الفارابي.
- تم اعتماد التقارير الإحصائية لنتائج استبانات قياس آراء الفئات المختلفة المتعلقة ببرامج الكلية العادية والنوعية بمجلس الكلية رقم (٣١٧) بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٧.
- تم مخاطبة أ.د/ المدير التنفيذي للبرامج العلمية بتاريخ ٢٠٢٣/٣/٢٩ لاتخاذ اللازم للاستفادة من طلاب التربية العملية في تطبيق استبانات تقييم البرنامج والخريج وغير ذلك على الموجهين والمديرين وقدامى الخريجين والمسؤولين بالمدارس.

مدير وحدة ضمان الجودة



د. عبدالرحمن عبدالغني النجولي الجمل