



جامعة المنصورة
كلية التربية



دليل إرشادي لتقويم الطالب

كلية التربية - جامعة المنصورة



دليل إرشادي لتقويم الطالب



دليل إرشادي لتقويم الطالب

كلية التربية جامعة المنصورة

- أهمية التقويم
- أنواع التقويم
- أهداف التقويم
- أساليب وأدوات التقويم
- التقويم وضمان الجودة في التعليم
- نظام التقويم والامتحانات بكلية التربية جامعة المنصورة

مقدمة:

يعد التقويم جزءاً مكملاً للعملية التدريسية والتعليمية؛ لمعرفة مدى تقدم نمو المتعلم وتعلمهم، كما يحتاج المتعلم نفسه إلى أن يتعرف على مستواه ومدى ما تحقق لديه من أهداف الدرس، كما يتعرف على نقاط قوته وجوانب ضعفه كي يتمكن من تحسين أدائه، ويحقق المزيد من النجاح والتقدم.

لذلك فالتقويم عنصراً أساسياً في منظومة العملية التعليمية، فهو يؤدي دوراً فاعلاً في إنجاحها، بما يحدثه من توازن وتكامل بين مختلف عناصرها، وبما يحدثه فيها من تعديل أو تكيف أو تصويب في ضوء البيانات والمعلومات والأحكام التي تنشأ عنه، كما يعد تقويم نواتج التعلم (المعرفية – المهارية – الوجدانية) جزءاً أساسياً في عمليتي التعليم والتعلم ويربطهما معاً في جميع مراحلها لتوفير التغذية الراجعة من أجل التحسين، وذلك لأهميته في تحديد مقدار ما يتحقق من الأهداف التعليمية، وتعزيز عناصر القوة ومعالجة عناصر الضعف بما يسهم في تحقيق الغايات المنشودة.

وعملية التقويم هي العملية المنهجية المخططة التي تعنى إصدار الأحكام على الصفة التي جرى قياسها، وتتضمن اتخاذ قرارات معينة بقصد التعرف على مدى تحقيق الأهداف التربوية المرجوة، وكذلك تحديد نقاط القوة أو الضعف به حتى يمكن تحقيق الأهداف بأحسن صورة ممكنة، ولذا فالتقويم عملية منظمة لجمع وتحليل المعلومات لتشخيص نواحي القوة وعلاج نواحي الضعف، كما يؤدي التقويم دوراً مهماً في تقييم أداء المتعلم، وتشخيص صعوبات التعلم لديه.

أهمية التقويم:

- تتعدد أهمية التقويم ومنها ما يلي:
- 1- يلقي الضوء على مدى تحصيل المتعلمين للمواد الدراسية.
 - 2- زيادة دافعية المتعلم للتحصيل الدراسي والاستذكار.
 - 3- المساعدة على تتبع نمو المتعلم في الخبرات المراد تعلمها.
 - 4- اتخاذ القرارات المتصلة لنقل المتعلم من فرقة دراسية إلى فرقة دراسية أعلى أو وضعه في شعبة مناسبة.
 - 5- تشخيص نواحي القوة والضعف لدى المتعلم.
 - 6- يلقي الضوء على كفايات المعلمين التدريسية.
 - 7- له أهمية خاصة للآباء لتزويدهم بالمعلومات عن درجة تقدمهم لمساعدتهم.
 - 8- بالنسبة لمطوري المناهج يعرفهم مدى فاعلية البرامج التعليمية.

استراتيجيات تقويم الطلاب

التقويم المعتمد على الأداء Performance Based Assessment

التعريف: قيام المتعلم بتوضيح تعلمه، من خلال توظيف مهاراته في مواقف حياتية حقيقية، أو مواقف تحاكي المواقف الحقيقية، أو قيامه بعروض عملية يظهر من خلالها مدى إتقانه لما اكتسب من مهارات، في ضوء النتائج التعليمية المراد إنجازها.

خصائص التقويم المعتمد على الأداء

- يتصف التقويم المعتمد على الأداء بمجموعة من الخصائص منها :
- ١) تقويم مباشر للأدوار كما هو في واقع الحياة أو يحاكيها حيث تقويم فيه المهارات المعرفية والأدائية والوجدانية وبذلك يستمد مصداقيته وصدقه
 - ٢) تقويم متكامل يركز على تقويم العمليات والنواتج
 - ٣) يتيح للمتعلم دوراً ايجابياً وفعالاً في البحث عن المعلومات من عدة مصادر ومعالجتها .
 - ٤) يمكن المتعلم من القيام بعملية التقويم الذاتي أثناء تنفيذ مهمة أو عمل أو مشروع.
 - ٥) يشترك المتعلم مع المعلم في وضع معايير تقويم الأداء ومستويات الأداء على هذه المعايير.
 - ٦) يعطى المتعلم والمعلم فرصة تعديل إجراءات ، ومهام التقويم ، بناء على التغذية الراجعة من أي منهما ؛ وبذلك تشجع المتعلم على الوصول الى مستوى عالٍ من الجودة .
 - ٧) يعطي المتعلم مجالاً للدفاع عن أدائه بالحجج ، والبراهين لتبريرها منطقياً وعملياً.

خطوات تصميم التقويم المعتمد على الأداء

- تمر عملية تصميم التقويم المعتمد على الأداء بالخطوات الآتية:
١. تحديد الغرض من التقويم بشكل واضح.
 ٢. تحديد النتائج الخاصة المراد تقويمها .
 ٣. تحديد ما يراد تقويمه بشكل واضح من مهارات معرفية ، ووجدانية ، واجتماعية ، وأدائية، ونوع المشكلات المراد حلها من قبل المتعلمين
 ٤. ترتيب النتائج حسب الأولوية والأهمية .
 ٥. كتابة القائمة النهائية للمهارات والعمليات المطلوب تقويمها .
 ٦. انتقاء المهمات التقويمية المناسبة والمنسجمة مع النتائج .
 ٧. تحديد وقت الإنجاز .

دليل إرشادي لتقويم الطالب

٨. تحديد المعايير ومستويات الأداء .
٩. انتقاء الأداة : سلم تقدير – وقائمة رصد – وسلم تقدير لفظي – والسجل القصصي (سجل المعلم –) و سجل وصف سير التعلم (سجل المتعلم)
١٠. تحديد ظروف ، وشروط الأداء مثل : الأجهزة والمعدات والمواد المطلوبة.

دور المعلم في تطوير واستخدام التقويم المعتمد على الأداء

- تحديد نتائج التعلم (العامة والخاصة) التي يجب أن يظهرها المتعلم .
- إعداد قائمة بالمهارات المطلوب إظهارها ، وإعلام المتعلم بها .
 - تحديد فيما إذا كان الأداء فردياً أو جماعياً .
 - مشاركة المتعلمين في بناء معايير التقويم .
 - التعبير عن الأداء بأنواع من السلوك يمكن مشاهدتها .
 - وضع جدول زمني للإعداد والأداء .
 - الاطلاع على خطط المتعلمين حول الأداء المراد تطبيقه.
 - مساعدة المتعلمين في الحصول على المواد والتجهيزات .
 - مراقبة المتعلمين في مراحل مختلفة أثناء أداء المهمات .
 - تزويد المتعلمين بتغذية راجعة ، واقتراحات حول تطوّرهم بعد تقديمهم الأداء

دور المتعلم في التقويم المعتمد على الأداء

- المشاركة الإيجابية في وضع معايير الأداء
- المشاركة الإيجابية في وضع مستويات الأداء
- إظهار الجدية في التعامل مع اقتراحات وملاحظات المعلم .
- تحمل مسؤولية إظهار التعلم ومدى التقدم

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- جمع الأدلة والمعلومات والبيانات المتعلقة بالمهمة .
- المشاركة في تقويم الآخرين بتسجيل الملاحظات .
- المشاركة في تطوير البرنامج التقويمي من خلال التغذية الراجعة .
- التواصل مع الزملاء واحترام الرأي والرأي الآخر .
- التعاون مع الزملاء في محاولات البحث عن المعلومات والبيانات

(١) الاختبارات التحصيلية (الورقة والقلم) Paper and Pencil

تعد استراتيجية التقويم القائمة على القلم والورقة المتمثلة في الاختبارات بأنواعها من الاستراتيجيات الهامة التي تقيس قدرات ومهارات المتعلم في مجالات معينة ، وتشكل جزءاً هاماً من برنامج التقويم في المدرسة ، وتهدف هذه الاستراتيجية الى قياس مستوى امتلاك المتعلمين للمهارات العقلية والأدائية المتضمنة في النتائج التعليمية لموضوع أو مبحث معين باستخدام أدوات معدة بعناية وإحكام . ومن الممكن ان تظهر هذه الاستراتيجية التقويمية الحاجة الى إعادة التعليم متنوعاً باختبار آخر يمكن للمتعلم من خلاله ان يظهر تعلمه لمهارات لم يكن يتقنها من قبل وينبغي ان يناقش المعلم المتعلمين في نوعية الأسئلة ، وأوزانها النسبية وتزويد المتعلمين بجدول مواصفات الاختبار ؛ فالمبدأ الأساسي أن لا تكون هناك مفاجآت في الاختبارات.

مفهومه : طريقة منظمة لتحديد مستوى تحصيل الطلبة لمعلومات ومهارات ، في مادة دراسية تم تعلمها مسبقاً ، وذلك من خلال إجاباتهم على مجموعة من الفقرات التي تمثل محتوى المادة الدراسية.

أهميته :

- تعرف مواطن القوة والضعف لدى الطلبة.
- قياس تحصيل الطلبة ومدى تقدمهم.
- إثارة دافعية الطلبة للتعلم.
- تقييم طرائق التدريس.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- تقييم المناهج الدراسية ، ومدى ملاءمتها لحاجات الطلبة.
- تزويد الطالب وولي الأمر وأصحاب القرار بالتغذية الراجعة عن مستوى تحصيل الطلبة.
- تقييم البرنامج التعليمي .

أنواع فقرات الاختبار

أولاً : الفقرات ذات الإجابة المنتقاة

ويمتاز هذا النوع من الفقرات بالموضوعية حيث يتم تقدير العلامة بعيداً عن ذاتية المصحح ، وعلى الطالب اختيار الإجابة الصحيحة من بين عدد من البدائل وتقسّم إلى الأنواع الآتية:

١ . فقرات الصواب والخطأ:

الفقرة في هذا النوع من الأسئلة عبارة عن جملة خبرية ، يطلب إلى الطالب أن يجيب عنها بالصواب إذا كانت الجملة صحيحة ، والخطأ إذا كانت الجملة خاطئة ، أو أي صيغة أخرى مثل (نعم ، لا) ($\sqrt{}$ ، \times) ويهدف هذا النوع من الأسئلة إلى قياس قدرة الطالب على التمييز بين المعلومات الصحيحة والمعلومات الخاطئة ، ويستخدم لقياس المستويات الدنيا من المجال المعرفي.

ويمتاز هذا النوع من الفقرات بما يأتي:

- موضوعية التقييم.
- سهولة التصحيح.
- الشمولية النسبية.
- سهولة الصياغة.
- قياس التذكر والتشجيع على الحفظ والتخمين.

لذا فإن من الواجب مراعاة ما يأتي عند كتابة هذا النوع من الفقرات:

- أن تكون الجمل واضحة وقصيرة ، وأن لا تستخدم العبارات كما وردت في الكتاب المدرسي.
- أن تكون الجملة إما صحيحة أو خاطئة ، ولا يجوز الجمع بين الصواب والخطأ في الجملة نفسها.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

-عدم استخدام كلمات مثل : لا ، مطلقاً ، أبداً ، أحياناً ، فقط ، دائماً.

-أن تكون الجمل مرتبة عشوائياً ، وأن يكون عدد الجمل الصحيحة مساوياً لعدد الجمل الخاطئة .

٢. فقرات الاختيار من متعدد:

يعتبر هذا النوع من الأسئلة من أفضل أنواع الأسئلة، وأكثرها صدقاً وثباتاً واستخداماً في الاختبارات. تتكون الفقرة في مثل هذا النوع من الأسئلة من المتن الذي يوضح المشكلة ، ويتبعه عدد من البدائل (الموهات) . إحداهما هو الإجابة الصحيحة ويطلب إلى الطالب اختيار الإجابة الصحيحة ، ويستخدم هذا النوع لقياس معرفة الحقائق العلمية واستيعابها ، وتطبيق المعرفة العلمية في مواقف جديدة ، ويتصف هذا النوع من الأسئلة بما يأتي :

- تغطية محتوى الكتاب المدرسي.

- سهولة التصحيح.

- صعوبة الإعداد والتصميم.

- صعوبة قياس القدرات التعبيرية والأدائية والإبداعية.

- ارتفاع تكاليف إعداده .

ومن الأمور الواجب مراعاتها عند كتابة هذا النوع من الفقرات ما يأتي:

- ان يحدد في متن السؤال مشكلة واضحة ، ويكون أحد البدائل حلاً للمشكلة.

- أن يكون عدد البدائل (٤-٥) لتقليل نسبة التخمين.

- أن تكون الموهات جميعها محتملة من وجهة نظر الطالب.

- مراعاة وضوح اللغة في نص السؤال بحيث نبتعد عن صيغة النفي ، ونتجنب الكلمات التي

- تحمل عدة معاني.

- الابتعاد عن استخدام الكلمات : أبداً ، دائماً ، مطلقاً ، إطلاقاً.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- عدم استخدام كلمات مثل : جميع ما ذكر ، لا شيء مما ذكر .

٣. فقرات المطابقة (المزوجة) :

تألف هذا النوع من الأسئلة من مجموعتين (قائمتين) من الكلمات أو العبارات ، وتسمى القائمة الأولى (المقدمات) ، والقائمة الثانية (الإجابات) بحيث يكون لكل مقدمة في القائمة الأولى إجابة في القائمة الثانية ، ويطلب إلى الطالب أن يربط كل كلمة أو عبارة في القائمة الأولى بما يناسبها من كلمات أو عبارات في القائمة الثانية . ويستخدم هذا النوع لقياس قدرة الطالب على ربط المفاهيم والمبادئ والتعميمات العلمية .

ويتصف هذا النوع من الأسئلة بما يأتي :

- سهولة الإعداد والصيغة .
- موضوعية التقييم .
- قلة مجال التخمين فيه .
- مناسبه للطلبة في المرحلة الأساسية .
- مناسبه لقياس قدرات الطلبة المتعلقة بذكر الحقائق، والتعميمات ، والمفاهيم العلمية .
- تشجيعه على حفظ المعلومات وتذكرها .
- استخدامه يتطلب وجود عدد من العلاقات المتناظرة من المعارف ، وأن يكون عدد بدائل القائمة الثانية (قائمة الإجابات) أكثر من عدد القائمة الأولى (المقدمات) .

خصائص الفقرات ذات الإجابة المنتقاة :

- ذات كلفة مادية عالية نسبياً .
- سهولة التصحيح .
- سهولة العث .
- اعتمادها على التخمين .
- إجابتها محددة .

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- موضوعيتها عالية .

ترتيب الفقرات ذات الإجابة المنتقاة :

يمكن أن ترتب بحسب إحدى الطرق الآتية :

- درجة صعوبة الفقرة ؟ بحيث تكون أولى الفقرات أسهلها ، وأخر الفقرات أصعبها . حيث يتم تحديد مستوى صعوبة الفقرات ، إما بالطريقة الإحصائية التي يستلزم تطبيقها تجريبياً ، أو بالطرق المنطقية إذا لم يتم تطبيقها .

- نوع الفقرة ، عن طريق تجميع الفقرات من النوع الواحد في الاختبار .

- المنهجية بترتيب الفقرات بما يتلاءم ووحدات أو فصول المادة الدراسية .

- مستوى الأهداف المقاسة بوضع الفقرات التي تقيس مستوى معيناً من الأهداف بشكل متسلسل ، مع إمكانية ملاحظة أن مستوى الأهداف قد يستخدم لتدريج الفقرات بناء على صعوبتها .

ثانياً : الفقرات ذات الإجابة المصوغة :

يطلب إلى الطالب في هذا النوع من الفقرات أن يصوغ الإجابة بكلماته وبأسلوبه ، ولكن بدرجات متفاوتة من الحرية ، بحسب درجة تحديد الإجابة التي تختلف باختلاف نوع الفقرة ، وتشمل الفقرات ذات الإجابة المصوغة الأنواع الآتية

١. فقرات التكميل:

وهي جملة خبرية غير مكتملة المعنى ، ويطلب إلى الطالب أن يكملها بوضع الكلمة المناسبة ، أو شبه الجملة ، أو الرمز ، أو الرقم ، ويعد هذا الشكل من أكثر أشكال فقرات الإجابة المصوغة تقييداً لحرية الطالب في صياغة الإجابة . ويمتاز بما يأتي:

- سهولة الصياغة.

- تشجيع الطالب على حفظ المعلومات.

- شمولية نسبية.

- سهولة التصحيح.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- الاختلاف على الإجابة في بعض الأحيان (إذا لم يحسن صياغتها)

٢. فقرات الإجابة القصيرة:

الإجابة عن هذا النوع من الفقرات أطول من إجابة فقرة التكميل ، فهي تعطي درجة أعلى من الحرية للطالب في الإجابة عنها ، خاصة إذا ظهرت الفقرة على شكل سؤال بدلاً من جملة غير تامة المعنى.

٣. الفقرات الإنشائية المحددة وحل المسائل:

هذا النوع من الأسئلة يعطي الطالب حرية أكبر من أسئلة التكميل ، والإجابة القصيرة ، ويقسم هذا النوع إلى قسمين:

- أ. الفقرات الإنشائية محددة الإجابة ، وحل المسائل الحسابية (الرياضية) الفقرات التي تحتمل إجابتها نقاطاً محددة ، كأن يعدد أسباباً ، أو يذكر مكونات ، أو يحل مسألة حسابية.
- ب. الفقرات الإنشائية مفتوحة الإجابة: الفقرات التي تعطي حرية للطالب بأن يجيب عن الفقرة دون قيود على طول الإجابة أو تنظيمها أو زمن الإجابة.

معايير صياغة الفقرة الجيدة:

- هل المحتوى المراد قياسه مغطى في المنهاج ؟
- هل الأهداف المراد قياسها موجودة في المنهاج ؟
- هل الفقرة واضحة ومستوى لغتها ملائم للطلبة ؟
- هل إجابة الفقرة محددة ؟
- هل صياغة الفقرة جيدة ومختلفة عن نص الكتاب ؟
- هل طريقة عرض الفقرة غير ملائمة ؟
- هل المعلومات المتضمنة في الفقرة ضرورية ؟
- هل هناك ترتيب منطقي في الفقرات الفرعية للسؤال ؟ مثل : تسلسلها بحسب مستوى الأهداف ، أو التدرج في الصعوبة ، أو ترتيب موضوعات الكتاب.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- هل ترتبط الفقرات الفرعية جميعها بالموضوع ، والأشكال ، والبيانات الأخرى ؟
- هل تعليمات الفقرة واضحة وخالية من الازدواجية والتكرار مثل : صف واذكر وشرح في آن واحد.

- هل تم تحديد العلامة الكلية والفرعية لكل سؤال وفقرة ؟
- هل تم تجنب الكلمات والمصطلحات التي تحمل أكثر من معنى ؟
- هل تم تسليط الضوء على المعلومات الهامة في الفقرة بطريقة واضحة ؟
- هل الفراغات المخصصة للإجابة كافية ؟

مجالات التقييم:

تقسم مجالات التقييم إلى مجالين رئيسيين هما:

- مجال المعرفة والفهم:

ويقصد به تذكر واستدعاء المعلومات ، أو ترجمتها وتحليلها من شكل إلى آخر .

ويندرج تحت هذا المجال مجموعة من المهارات منها:

التعرف ، والتذكر ، والوصف ، والمقارنة المجدولة ، وإعطاء الأمثلة ، والتفسير ، وإعطاء الدليل الخ.

- مجال العمليات (القدرات) العقلية العليا:

وهي المتصلة بقدرة الطالب على التفسير ، والتطبيق ، وإيجاد الشواهد ، والأدلة على

معرفته ، واستخدام ما تعلمه في مواقف حياتية جديدة وغير مألوفة ، ومن المهارات التي

تندرج تحت هذا المجال:

- توظيف المعلومات.

- حل المشكلات.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- التقويم.
 - الاستقصاء.
 - إصدار الحكم ، واقتراح البدائل والحلول.
 - التدقيق الأدبي والنقد وإبداء الرأي.
 - إنشاء وقرءة الرسوم الهندسية والجداول والأشكال والخرائط الخ.
- وفي مجال اللغات هناك أربع مهارات أساسية تسعى الاختبارات التحصيلية لقياسها وهي المحادثة ، الاستماع ، والكتابة ، والقراءة.

بناء الاختبار

تعد ورقة الاختبار تطبيقاً عملياً لتقويم تحصيل الطلبة، ويتم بناؤها باتباع خطوات عملية علمية منظمة وفق ما يأتي:

١. تحديد الغرض من الاختبار : يجب أن تكون أسئلة الاختبار محققة للغرض الذي بني الاختبار من أجله.
٢. تحليل المحتوى : مجموعة الأساليب والإجراءات الفنية التي صممت لتصنيف المادة الدراسية إلى موضوعات رئيسية ، ثم تجزئتها إلى أهداف قابلة للقياس .

تحليل المحتوى			
ملاحظات	الأهداف	سم الوحدة / الفصل	رقم الوحدة

٣. بناء جدول مواصفات

جدول المواصفات : مخطط يربط العناصر الأساسية للمحتوى بمجالات التقويم ومهاراتها الفرعية، ويحدد الأوزان النسبية لكل منها.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

كيفية بنائه:

لبناء جدول المواصفات نتبع الخطوات الآتية:

١. تحليل المحتوى الدراسي لوحدات الكتاب المدرسي المقرر.

٢. تحديد مجالات التقويم ومهاراتها الفرعية.

٣. تحديد وزن كل وحدة دراسية اعتماداً على:

- عدد الأهداف الدراسية.

- عدد الصفحات.

- عدد الحصص المخصصة.

٤. تحديد وزن كل مجال من مجالات التقويم .

طرق تحديد أوزان الوحدات الدراسية في جدول المواصفات:

الطريقة الأولى : جد عدد الأهداف في الوحدات الدراسية ، ثم اقسمه على عدد الأهداف الكلية للكتاب (الفصل الدراسي) واضرب الناتج في ١٠٠% .

مثال

رقم الوحدة في الكتاب	١	٢	٣	٤	المجموع
عدد أهداف الوحدة	١٠	٢٥	١٥	٢٠	٧٠
وزن الوحدة	١٤%	٣٥%	٢٢%	٢٩%	١٠٠%

الطريقة الثانية : جد عدد صفحات الوحدة الدراسية ثم اقسمه على مجموع صفحات الكتاب (الفصل الدراسي) واضرب الناتج في ١٠٠% .

دليل إرشادي لتقويم الطالب

رقم الوحدة في الكتاب	١	٢	٣	٤	المجموع
عدد صفحات الوحدة	٣٥	٥٠	٤٠	٣٠	١٥٥
وزن الوحدة	%٢٣	%٣٢	%٢٦	%١٩	%١٠٠

الطريقة الثالثة : جد عدد الحصص المقررة لتدريس الوحدة الدراسية ثم اقسمه على مجموع الحصص المقررة للكتاب (الفصل الدراسي) واضرب الناتج في ١٠٠ .

رقم الوحدة في الكتاب	١	٢	٣	٤	المجموع
عدد المحاضرات للوحدة	٨	١٥	١٢	٨	٤٥
وزن الوحدة	%١٨	%٣٣	%٢٧	%٢٢	%١٠٠

ويمكن للمعلم إيجاد وزن وحدة دراسية تبعاً لأهمية هذه الوحدة ، ومراعاة ذلك عند حساب أوزان لوحدات المختلفة بالطرق السابقة وزيادة نسبة مئوية بسيطة لوزن الوحدة الأكثر أهمية

جدول مواصفات الاختبار

م	اسم الوحدة	الوزن %١٠٠	نواتج التعلم المستهدفة			
			المعرفة والفهم	المهارات الذهنية	المهارات المهنية	المهارات العامة

كيفية تصحيح الورقة الامتحانية

نموذج الإجابة (نموذج التصحيح) :

ينبغي على واضع الأسئلة كتابة نموذج الإجابة ، والإجابات المتوقعة والمقبولة ، وتوزيع العلامات المستحقة عليها وبيان الإجابات غير المقبولة . وقد يكون التصحيح يدوياً أو آلياً .
فوائد نماذج الإجابات (نماذج التصحيح) :

- تعتبر محكاً لمدى وضوح الأسئلة ووجود إجابات محددة لها .

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- تضمن وجود حلول يمكن التوصل إليها بالنسبة لحل المشكلات والمسائل الحسابية ، وإن كانت هناك طرق أخرى للحل يبين النموذج كيفية توزيع العلامات عليها.
- تؤكد على أن الأهداف المنوي قياسها قد اختبرت.
- عند إعداد نموذج الإجابة يراعى ما يأتي:
 - تحضير نموذج الإجابة عند كتابة السؤال.
 - واضع الأسئلة هو أفضل من يقوم بوضع الإجابة النموذجية.
 - تقييم نموذج الإجابة بالطريقة نفسها لمراجعة ورقة الأسئلة.
 - توزيع علامة السؤال بشكل يتوافق ومتطلباته.
- عند التصحيح يراعى ما يأتي:
 - مناقشة دليل التصحيح قبل البدء بعملية التصحيح.
 - التزام المصححين جميعهم بدليل التصحيح.
 - تعميم كل قرار ، أو إجراء يتم اتخاذه ، على المصححين جميعهم عند حدوث تعديل على الإجابة أو وجود إجابة بديلة أخرى

١. الملاحظة Observation

يعتمد التقويم بالملاحظة على جمع المعلومات عن سلوك المتعلم ووصفه وصفاً لفظياً ، وهو من أنواع التقويم النوعي Qualitative ، تدون فيه سلوكيات المتعلم من قبل المعلم أو المرشد التربوي ، أو الأقران، أو ولي أمر المتعلم . إن هذا النوع من التقويم يتطلب تكرار الملاحظة خلال فترة زمنية محددة، وتنوع مصادر المعلومات ؛ للمساعدة في التعرف على اهتمامات ، وميول واتجاهات المتعلمين ، وتفاعلهم الاجتماعي مع زملائهم. تُعطي الملاحظة دلالات مباشرة عن تعلم المتعلمين ، وتشمل ما يعملون وما يستطيعون عمله وما لا يستطيعون عمله ، حيث توفر هذه المعلومات الفرصة للمعلم لوضع خطة لاستثمار قدرات المتعلمين والبدء بتعزيز نقاط القوة لديهم.

التعريف الاجرائي:

عملية يتوجه فيها المعلم أو الملاحظ بحواسه المختلفة نحو المتعلم ؛ بقصد مراقبته في موقف نشط ، وذلك من أجل الحصول على معلومات تفيد في الحكم عليه ، وفي تقويم مهاراته وقيمه وسلوكه وأخلاقه وطريقة تفكيره.

*أنواع الملاحظة:

يمكن تقسيم الملاحظة الى أنواع عديدة من أهمها:

١. الملاحظة البسيطة:

عبارة عن صور مبسطة من المشاهدة والاستماع بحيث يقوم الملاحظ فيها بملاحظة السلوكات كما تحدث تلقائياً في المواقف الحقيقية.

٢. الملاحظة المنظمة:

وهي الملاحظة المخطط لها مسبقاً والمضبوطة ضبطاً دقيقاً ، ويحدد فيها ظروف الملاحظة كالزمن والمكان والمعايير الخاصة للملاحظة

خطوات تصميم الملاحظة:

١. تحديد الغرض من الملاحظة.

٢. تحديد نتائج التعلم المراد ملاحظتها.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

٣. تحديد الممارسات والمهام المطلوبة ومؤشرات الأداء.
٤. ترتيب الممارسات والمهام ومؤشرات الأداء في جدول حسب تسلسل منطقي.
٥. تصميم أداة تسجيل لهذه الممارسات والمؤشرات مثل (سلم تقدير ، قائمة شطب) .

٢. الاختبارات الشفوية

هو اختبار غير مكتوب يقدم للمشاركين في صورة أسئلة لفظية شفوية ويطلب منهم الإجابة عليها شفويًا، أي دون كتابة. تستخدم حالياً لتقويم العلوم في الصفوف الدنيا والمواد الشفوية في المرحلتين المتوسطة والثانوية

الشروط الواجب توافرها عند صياغة الأسئلة الشفوية :

- التسلسل المنطقي أثناء عرض الأسئلة.
- إعطاء الوقت الكافي للتلميذ للتفكير في الإجابة عن الأسئلة .
- عدم التسرع في مقاطعة إجابات التلاميذ سواء بغرض التصحيح أو كنوع من التغذية الراجعة.

مميزات الاختبارات الشفوية :

- ١- تستطيع التعرف المباشر على قدرة الطلب في التعبير عن نفسه.
- ٢- يتلقى الطالب تغذية راجعة فورية.
- ٣- التعرف على بعض خصائص شخصية الطالب مثل (التعبير عن آرائه، احترام الآخرين، تحكمه في سلوكه في مواقف معينة).

عيوبها :

- تأثر الدرجة بذاتية المعلم .
- يتأثر تقدير الدرجة بالعوامل الشخصية للطالب مثل الخجل والخوف وضعف اللغة.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- لا تقيس الاختبارات الشفوية جميع قدرات الطالب ولا يسهل الاحتفاظ بالأسئلة لإعادتها مرة أخرى و لا جدوى تربويه لها إذا كان عدد الطلبة كبيراً ، أضافه إلى عدم توحيد مستوى الأسئلة بين جميع الطلبة .

٣. مراجعة الذات

التقويم الذاتي :

ويقصد به تقويم المتعلم لنفسه ، وتدعو إليه التربية الحديثة في كل مراحل التعليم

وله ميزات نستطيع أن نوجزها فيما يلي :

(أ) وسيلة لاكتشاف الفرد لأخطائه ونقاط ضعفه وهذا يؤدي بدوره إلى تعديل في سلوكه وإلى سيره في الاتجاه الصحيح .

(ب) يجعل الفرد أكثر تسامحاً نحو أخطاء الآخرين لأنه بخبرته قد أدرك أن لكل فرد أخطاءه وليس من الحكمة استخدام هذه الأخطاء للتشهير أو التأنيب أو التهكم .

- تقويم الأقران :

يرتبط تقويم الأقران ارتباطاً وثيقاً بالتقويم الذاتي ، حيث يتضمن قيام كل طالب بتقويم أعمال أقرانه. إذ يمكن لطالبيين مثلاً أن يتبادلا المهام أو الأعمال التي أداها كل منهما، ويقوم كل منهما بتقويم جودة، أو دقة، أو ملائمة عمل الآخر. غير أن هذا يتطلب تنظيمًا وإعداداً، لكي يكون تقويم الأقران متسقاً، والأحكام الناتجة عنه صائبة .

٤. الاختبارات العملية

٥. الواجبات المنزلية

٦. الاختبارات الإلكترونية

٧. ملف إنجاز الطالب (Portfolio) :

وهو أحد الأدوات التي باتت تحتل موقعاً مهماً بين أدوات التقويم الأصيل ، ويعبر هذا الملف عن حاجتنا إلى توفير أداة أو وسيلة تعيننا على التقويم التكويني المستمر لأداء الطالب ، وتقديم أدلة أو شواهد موقفة على مدى تقدم تعلمه .

محتوى ملف إنجاز الطالب (Portfolio) :

يشتمل على عينة من انجازات المتعلم وأنشطته التي يختارها بنفسه مثل:

- سيرة ذاتية عن الطالب .
- نتائج الامتحانات وأدوات التقويم .
- عينات من كتابات الطالب ومقالاته.
- بعض التقارير التي تتضمن ملخصات للبحوث، والتجارب والأنشطة .
- ملخص المشروعات الفردية والجماعية التي قام بها.

كيفية إعداد جدول المواصفات :

- ١- تقسيم المادة موضوعات وعناوين رئيسية (توزيع المنهج) .
- ٢- تحديد نسبة الأهمية لكل موضوع :
- ٣- تحديد الأهداف التعليمية للمادة الدراسية (معرفي – وجداني – مهاري) ثم تقسمها إلى مستويات أقل أي تصنيف بلوم .
- ٤- تحديد نسبة الأهمية لكل مستوى .
- ٥- تحديد عدد أسئلة الاختبار المراد وضعها
- ٦- تحديد عدد الأسئلة لكل خلية .

أهمية استخدام ملف إنجاز الطالب (Portfolio) :

يعد ملف الانجاز وسيلة تقويم مفيدة للطلاب ، حيث يسهم في:

- تنمية مهارات التفكير الناقد والإبداعي ومهارات التنظيم والاستقلال الذاتي لدى الطلاب.
- دمج الطلاب في تقويم تقدمهم في عملية التعلم ومثال ذلك، فإن عينات الكتابة يمكن أن توثق التغيرات التي تحدث عبر فصل دراسي كامل، وهذا التوثيق يمكن استخدامه كأساس لمساعدة الطلاب على ملاحظة تقدمهم وتقويم أداءهم ذاتياً.
- ممارسة الطلاب عمليات التأمل فيما يقومون به من أعمال، حيث يسجل الطالب تعليقاته على الأعمال المتضمنة في الملف وكذلك استجاباته على العديد من الأسئلة التي من بينها : ما الذي تعلمته من هذا العمل..؟

التقويم وضمان الجودة في التعليم:

يتميز مفهوم الجودة في التعليم بثلاثة مسارات متشابكة ومترابطة هي:

- ★ الكفاءة والإتقان في تحقيق أهدافه.
- ★ الاهتمام بحاجات المتعلم والظروف البيئية المحيطة به.
- ★ استكشاف أفكار جديدة، والسعي إلى التفوق وتشجيع الإبداع.

فالمفهوم التقليدي للتقويم يعني العملية التي يتم بها تقدير درجة الفرد أو ترتيبه بين زملائه، أما معناه من منظور الجودة يتجاوز هذا المفهوم البسيط فقد أصبح عنصر من العناصر الأساسية في الجودة الشاملة للنظام التعليمي يركز على تقييم النواتج أو المخرجات التعليمية، وكذلك العمليات التعليمية إضافة إلى دراسة المدخلات، وأنه يعتبر آلية لتوفير المعلومات التي تساعد على الحكم واتخاذ القرارات بشأن العديد من المجالات في المؤسسة التعليمية والنظام التعليمي ومن هذه المجالات ما يلي:

أولاً: جودة تعلم الطلاب

- إن جودة التعلم لا تعني استعراض ما خزنه الطالب داخل ذهنه في نهاية الفصل الدراسي أو الحصول على درجات عالية نتيجة لذلك، بل تعني ما يلي:
١. مدى تمكنه من المادة العلمية وكيفية توظيفها في حياته.
 ٢. القدرة على اتخاذ القرارات وحل المشكلات.
 ٣. مساعدة الطالب على أن يكون أكثر فعالية وقادراً على التقييم والتوجيه الذاتي، وأكثر اندماجاً ومشاركة وفعالية في عمليتي التعليم والتعلم.
 ٤. مدى اكتسابه للقيم والاتجاهات التي تدعم تعلمه وتكيفه في الحياة الاجتماعية.
 ٥. مدى إسهامه في تطور المجتمع.

ثانياً: جودة العملية التعليمية

تحدد جودة العملية التعليمية بمدى ديناميكيته في قاعة الدرس، ومدى تحقيقها لأهداف المنهج، وطريقة أداء المعلم، ومستويات التفكير التي تنمي، فعملية تقويم الطلاب تعطي مؤشرات حول مدى الحاجة إلى تفعيل العملية التعليمية والجوانب التي ينبغي تطويرها، وتشمل تحديد أهداف المادة تحديداً إجرائياً كنواتج تعليمية، والأنشطة والوسائل التعليمية، وأدوات التقويم المناسبة التي تستطيع الحكم على مدى تحقيق الأهداف المحددة.

ثالثاً: جودة التقويم المستخدم

إن الإصلاحات الحديثة في جودة التعليم تركز على العمليات ونواتج التعلم وهذا مؤشر أساسي وهام للحكم ليس فقط على مدى جودة عملية التعلم أو المخرجات المتمثلة في الطلاب، بل وعلى المؤسسة التعليمية عامة، وتبعاً لذلك فإن مفهوم التقويم من منظور الجودة والاعتماد يتعدى مجرد إجراء الاختبارات التي تشمل الأسئلة الكتابية والتي تقيس المعارف والمهارات البسيطة والتي تجرى في فترات محددة، إلى مفهوم أكثر شمولية، فالتقويم يمثل انتقالاً من الاختبارات التحريرية البسيطة إلى التقويم المتعدد، ومن قياس معارف ومهارات بسيطة إلى قياس المستويات العليا من التفكير، ومن قياس مستوى المعارف إلى كيفية توظيفها في الحياة، بالإضافة إلى تقويم الجوانب الوجدانية كالتفكير والاتجاهات.

وتتم عملية التقويم في ضوء رؤية ورسالة و الأهداف الاستراتيجية لكلية التربية جامعة المنصورة المنصورة وذلك على النحو التالي:-

أولاً: رؤية ورسالة كلية التربية جامعة المنصورة

انطلاقاً من رؤية التعليم الجامعي المصري ورسائله ورؤية ورسالة جامعة المنصورة ، تتحدد رؤية كلية التربية بالمنصورة ورسائلها فيما يلي:

رؤية الكلية

تسعى كلية التربية بالمنصورة إلى تحقيق الجودة والتميز وتبوء مكانة مرموقة على خريطة التعليم الجامعي، وذلك بتوفير بيئة متميزة للتعليم والتعلم والبحث التربوي وخدمة الجامعة والمجتمع. وتستند هذه الرؤية إلى:

- 1- إن التربية والتعليم مهنة متسارعة التطور معرفياً وتقنياً.
- 2- إدراك تغير دور المعلم من ناقل وملقن إلى ميسر للتعلم ومدير للعملية التعليمية ومخطط لها ومنم للإبداع والعمل الفريقي والتعلم الذاتي.
- 3- اعتبار المعلم ذى الجودة والتميز أساس نجاح كلية التربية، وتحقيق مهامها.
- 4- أن كلية التربية لها دور مجتمعي ثقافي أكبر من مجرد إعداد المعلمين.
- 5- أن التربية والتعليم أساس الأمن القومي، وأن لكلية التربية دوراً محورياً في توفيره.

رسالة الكلية

إعداد وتدريب معلمي التعليم قبل الجامعي المؤمنين برسالتهم والقادرين على الإبداع وتشكيل عالم التعليم والتعلم والمنافسة في سوق العمل، وإعداد الباحثين القادرين على ترقية المعرفة التربوية وتوظيفها في حل المشكلات المجتمعية، وتوفير الخدمات والاستشارات الفنية المتخصصة من خلال مراكزها والوحدات ذات الطابع الخاص بها.

سياسات وإجراءات تنفيذ رؤية وتحقيق رسالة كلية التربية بالمنصورة:

انطلاقاً من الرؤية والرسالة السالف تحديدها، تقوم كلية التربية بالمنصورة من خلال إدارتها وأقسامها العلمية وأعضاء هيئة التدريس بها بتحقيق هذه الرؤية من خلال الرسالة السالف ذكرها عن طريق السياسات والإجراءات الآتية:

١- إعداد المعلم قبل الخدمة - من خلال برامج ذات جودة عالية - في جميع تخصصات التعليم العام من الروضة حتى نهاية التعليم الثانوي، وفقاً للنظام التكامل والنظام التتابعي. وينبغي أن يراعى إعداد معلم يتصف بأنه:

- متمكن من تخصصه الأكاديمي.
- ذو مهارة في عرض مادته والتفاعل مع طلابه.
- يعمل على خلق مناخ تربوي ديمقراطي داخل فصله ومدرسته.
- يعود تلاميذه على العمل التعاوني، والتعلم الذاتي.
- يؤكد على أهمية التفكير والتخطيط وحل المشكلات واتخاذ القرار في عمله التعليمي ومن خلال النشاط المدرسي.

٢- تدريب المعلم في أثناء الخدمة، وبحث اتجاهات التنمية المهنية الذاتية لدى الخريجين، ودعم قيم التعليم المستمر مدى الحياة.

٣- الإسهام الفعال في رسم سياسات التعليم في مصر وتنفيذها، من خلال عضوية اللجان على المستوى القومي والمحلي، والوحدات ذات الطابع الخاص، وإعداد القيادات التعليمية وتأهيلها وتدريبها.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- ٤- القيام بالبحوث التربوية، التى تنتج معرفة تربوية، وتعالج قضايا تربوية ومشكلات حقيقية يواجهها التعليم، وتقديم حلول لها تصلح التعليم وتطوره.
- ٥- تقديم الاستشارات والدراسات التى تسهم فى تطوير التعليم وتحديثه، عن طريق شراكة فعالة مع وزارة التعليم والمدارس، وبحيث يشمل ذلك كافة مكونات النظام التعليمى، من إدارة ومناهج وطرق تعليم وتعلم، وتقويم وغيرها.
- ٦- تحديث نظم الدراسة وبرامجها بكلية التربية فى ضوء الاتجاهات العالمية والاحتياجات المحلية، بما يسمح برفع مستوى أداء الكلية، ويقدم نموذجاً للمؤسسات التعليمية الأخرى العالية وقبل الجامعية.
- ٧- نشر الفكر التربوى المتقدم والممارسات التعليمية العصرية وفق آليات متطورة داخل البيئة والمجتمع التعليمى والمجتمع كله.
- ٨- دمج التكنولوجيا فى مجالات تكوين المعلم والبحوث التربوية، وترقية استخداماتها فى مجالات التعليم العالى والتعليم قبل الجامعى.
- ٩- تقديم خدمات بحثية واستشارية وتطويرية لمؤسسات التعليم غير النظامى، العامة والخاصة، بما يخدم المدرسة والمجتمع، ويرقى الحياة.
- ١٠- المشاركة فى إعداد أعضاء هيئة التدريس فى كافة التخصصات بالجامعة ومؤسسات التعليم العالى، تكويناً تربوياً مستمرا يمكنهم من أداء دورهم بفاعلية وكفاءة.
- ١١- نشر أخلاقيات المهنة بين أعضاء هيئة التدريس وطلاب الكلية والعاملين بها، ورجال التعليم، وفقاً لميثاق أخلاقى يلتزم به الجميع.
- ١٢- تبنى مفهوم الجودة الشاملة وتطبيقه داخل الكلية، وعلى مستوى التعليم العالى والتعليم قبل الجامعى. ويندرج تحت ذلك الاهتمام بالتقويم الذاتى ثقافة وممارسة ومتابعة، والاستعداد للتقويم الخارجى، بحيث يكون هذا كله مدخلاً لتحقيق جودة شاملة وتطوير مستمر.
- ١٣- النظر إلى عملية الاعتماد على أنها اعتراف رسمى قومى وشعبى بكلية التربية ورسالتها وأدائها فى المجالات المختلفة السالف ذكرها.

ثانياً: الأهداف الاستراتيجية لكلية التربية جامعة المنصورة

في ضوء رؤية الكلية ورسالتها، وتمشياً مع استراتيجية الجامعة والتوجهات العالمية، فإن كلية التربية بالمنصورة تسعى إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية التالية:

- ١- إعداد معلم المستقبل من خلال برامج ذات جودة عالية في مختلف تخصصات التعليم العام، مما يستلزم تحديث وتطوير البرامج الدراسية في ضوء الاحتياجات المحلية والتوجهات العالمية، ودعم الخدمات المقدمة للطلاب، وفرص التعلم، ومن ثم كسب ثقة المجتمع في خريجي الكلية.
- ٢- مواكبة التطورات التكنولوجية وتوظيفها في مختلف مجالات إعداد المعلم وذلك بالتوسع في التعليم الإلكتروني والشبكات التعليمية والمعامل الافتراضية، وتحويل المدرجات وقاعات الدرس إلى مدرجات ذكية، وتوفير بنوك الأسئلة، وكذلك ميكنة عمليات تصحيح الامتحانات وإعلان النتائج وتقييم التدريس.
- ٣- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية والإدارية، وتشجيعهم علي اكتساب المهارات التكنولوجية والفنية، وإجادة اللغات الأجنبية، بغرض الوصول إلي مستويات أداء متميزة سوف تنعكس بالضرورة علي مستوى الخريج.
- ٤- إيجاد جهاز إداري كفء وفعال يواكب عصر المعلوماتية ومعايير الجودة.
- ٥- تطوير الدراسات العليا، والقيام بالبحوث التربوية التي تنتج معرفة تربوية متطورة، وتوظيفها في معالجة القضايا والمشكلات الحقيقية التي يواجهها التعليم خاصة والنظام التربوي عامة.
- ٦- تدعيم مفهوم المشاركة المجتمعية من خلال احتكاك الباحثين بمواقع العمل، والخدمات، ومعايشتهم لمشكلات التعليم في محافظة الدقهلية، وعقد الاتفاقات وبروتوكولات التعاون بين الكلية ومؤسسات القطاع الخاص والمجتمع المدني، وذلك بهدف تنويع مصادر التمويل ومساعدة خريجي الكلية في إيجاد فرص عمل مناسبة.
- ٧- إيجاد آلية متكاملة للمراجعة الداخلية والتقييم الذاتي المستمر، ودراسة الإمكانيات والموارد الفنية المتاحة للكلية، وتحديد الاحتياجات اللازمة لضمان وتوكيد جودة مستوى الأداء في مختلف المجالات (التعليم – والتدريس والبحث - وخدمة المجتمع وتنمية البيئة) تمهيداً للحصول علي الاعتماد.

نظام التقويم والامتحانات بكلية التربية جامعة المنصورة

تنص مادة (١٠) نظام التقويم والامتحانات من اللائحة الجديدة على:

- ١- النهاية العظمى لكل مقرر ٥٠ درجة لكل ساعة نظرية + ٢٥ درجة لكل ساعة مناقشة أو تطبيقات أو عملي. وتوزع على النحو الآتي:
 - المقررات النظرية، يخصص ٣٠% من درجة المقرر للتقويم المستمر خلال الفصل الدراسي (أعمال السنة بما تشمله من تكاليفات وامتحانات)، الذي تنظمه مجالس الأقسام العلمية ، ٧٠% من درجة المقرر للامتحان النهائي.
 - المقررات التي تتوزع ساعاتها بين النظرى والعملى ، يخصص ١٥% من درجة المقرر لأعمال السنة، ١٥% للامتحان العملى، ٧٠% للامتحان التحريرى النهائي.
- ٢- يشترط لنجاح الطالب أن يحصل على 30% على الأقل من درجة الامتحان التحريرى أو التطبيقى النهائى.
- ١- إذا تضمنت الورقة الامتحانية الواحدة امتحانا لأكثر من مقرر، ينبغى أن ينجح الطالب فى كل مقرر على حدة، وتخصص لدرجات كل مقرر خانة مستقلة فى كشف رصد الدرجات. ويعيد الطالب الامتحان فى المقرر الذى رسب فيه فقط.
- ٢- يعتبر الطالب الغائب فى الامتحان التحريرى غائبا فى المقرر كله، وعليه أن يؤدي جميع امتحاناته إذا كان من حقه دخول الامتحان.
- ٣- مدة الامتحان التحريرى فى نهاية الفصل الدراسى لأى مقرر دراسى، بجميع الشعب والفرق الدراسية، يكون على النحو الآتى:
 - أ. ساعتان للمادة التى لا يزيد عدد ساعات تدريسها عن ثلاث ساعات.
 - ب. ثلاث ساعات للمادة التى يزيد عدد ساعات تدريسها عن ثلاث ساعات
- ٤- تشكل لجان الامتحانات التحريرية من عضوين من أعضاء هيئة التدريس، وثلاثة أعضاء للامتحانات الشفوية والعملية، وتشكل لجنة عامة من لجان امتحانات المقررات المختلفة فى كل فرقة أو شعبة دراسية برئاسة عميد الكلية، تعرض عليها نتيجة الامتحان، ويدون محضر لاجتماعها، يعرض على مجلس الكلية للنظر فى اعتماده.

دليل إرشادي لتقويم الطالب

- ٥- يعقد امتحان خلال شهر سبتمبر لطلاب الفرقتين الثانية والرابعة الراسبين في مقررين اثنين على الأكثر.
- ٦- لا يسمح للطلاب الراسب في التدريب الميداني بالمدارس بالتقدم للامتحانات في المواد الأخرى.
- ٧- لا يعتبر الطالب ناجحاً في أى مقرر إلا إذا حصل على ٦٠% على الأقل من النهاية العظمى لدرجة هذا المقرر، ويقدر نجاح الطالب في المقررات الدراسية، والتقدير العام لكل فرقة من الفرق الأربع والمجموع التراكمي، على النحو الآتى:
- ممتاز من ٩٠% الى ١٠٠%.
 - جيد جداً من ٨٠% الى أقل من ٩٠%.
 - جيد من ٧٠% الى أقل من ٨٠%.
 - مقبول من ٦٠% الى أقل من ٧٠%.
 - ضعيف من ٣٠% الى أقل من ٦٠%.
 - ضعيف جداً أقل من ٣٠%.
- ٨- يمنح الطالب مرتبة الشرف إذا كان تقديره العام ممتازاً أو جيد جداً، على ألا يقل تقديره العام في أية فرقة من الفرق الدراسية عن جيد جداً، بشرط عدم رسوبه في أى مقرر في جميع سنوات الدراسة.