



جامعة المنصورة



كلية الحقوق

# التقرير السنوي للكلية

عن

العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

إعداد

مركز المعلومات والتوثيق بالكلية

## تقرير عن الأنشطة العلمية المقدمة من أ.د/ شريف يوسف خاطر

### عميد الكلية

عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

- موافقة مجلس الكلية بتاريخ ١٢/٧/٢٠٢١ على ضم عضوية أ.د/ شريف خاطر لهيئة تحرير مجلة الحقوق بكلية القانون بالجامعة المستنصرية بالعراق.
- مشروع عقد اتفاقية تعاون علمي وأكاديمي بين كلية الحقوق - جامعة المنصورة وكلية القانون - الجامعة الأمريكية في دولة الامارات .
- مشروع عقد اتفاقية تعاون مشترك علمي أكاديمي بين كلية الحقوق - جامعة المنصورة وكلية الحقوق والعلوم السياسية بجامعة اكس - مارسيل بفرنسا ٢٠٢١/٢٠٢٢.
- عضو مجلس إدارة مركز تأهيل الأخصائيين والنفسيين - من ٣١/٧/٢٠١٩ إلي ٣٠/٧/٢٠٢١
- المشاركة في المجلس العلمي بالمعهد العالي للحقوقيين بحوض البحر المتوسط عن بُعد عبر برنامج زووم بجامعة مارسيليا بفرنسا وذلك يوم الجمعة الموافق ٧ مايو ٢٠٢١م.
- مؤتمر كلية الحقوق - جامعة المنصورة السنوي الدولي العشرون بعنوان (الجوانب القانونية والاقتصادية للذكاء الاصطناعي وتكنولوجيا المعلومات) في الفترة من ٢٣ - ٢٤ مايو ٢٠٢١ م .
- تعاون علمي مع كلية الحقوق -جامعة المستنصرية بدولة العراق ٢٠٢١م.
- عضو مجلة الفقه والقضاء والتشريع (دورية علمية قانونية محكمة) اعتباراً من تاريخ ٢٣ فبراير ٢٠٢٠م.
- ندوة تعريفية عن فيروس كورونا المستجد " كوفيد ١٩ " بتاريخ ١٠/٢/٢٠٢٠م
- المؤتمر الرابع للدراسات العليا بكلية الحقوق - جامعة المنصورة بعنوان (الأبعاد القانونية والاقتصادية لحماية حقوق المستهلك) بتاريخ ٢١ ديسمبر ٢٠٢٠م.

### ارتباطات مالية:

- الموافقة على الارتباط المالي لمشروع تطوير المبني الإداري (أ) بكلية الحقوق بمبلغ ١٣ مليون جنية من العام المالي ٢٠٢٠/٢٠٢١ و ٢٠٢١/٢٠٢٢ خصماً من حـ/ شعبة اللغة الأجنبية بالكلية.
- الموافقة على الارتباط المالي لمشروع تطوير المبني الإداري (أ) بكلية الحقوق بمبلغ ٢٥ مليون جنية من العام المالي ٢٠٢٠/٢٠٢١ و ٢٠٢١/٢٠٢٢ خصماً من حـ/ الوافدين بالكلية.

\*\*\*\*\*



## تقرير عن نشاط قسم الاقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية

للعام ٢٠٢٠/٢٠٢١

نود التأكيد بداية، علي أن القسم قد بادر بالمشاركة في كل الفاعليات العلمية والطلابية والبحثية علي مستوي الكلية وغيرها من الأنشطة التي تعزز من مكانة الكلية والجامعة سواء داخل الكلية أو خارجها. وبشكل عام , يمكن أن نورد أنشطة القسم خلال العام الماضي، علي النحو التالي:-

### أولاً :- علي مستوي التدريس والأعباء التدريسية

فقد شارك جميع أعضاء مجلس القسم في الأنشطة التدريسية في جميع برامج الكلية التعليمية , وبشكل خاص شارك كل من :-

- معالي أ.د/ أحمد جمال الدين موسى
- معالي أ.د/ السيد أحمد عبد الخالق
- معالي أ.د/ رضا عبد السلام إبراهيم
- سعادة أ.د/ إبراهيم عبد الله عبد الرؤوف
- سعادة د/ عبد الناصر محمد حسين
- سعادة د/ المعنصم بالله مصطفى
- سعادة د/ ميادة علي حسن

أ- هذا , وقد تم تدريس المواد التالية في مرحلة الدراسة باللغة العربية انتظام وانتساب عادي وانتساب موجه .

- مبادئ علم الاقتصاد ( الجزئي - الكلي ) .
- الاقتصاد السياسي (الاقتصاد الدولي - النقود والبنوك ) .
- المالية العامة والسياسات المالية .
- التشريعات الضريبية والمالية .
- ب- علي مستوي شعبة اللغة الإنجليزية والفرنسية .

- Microeconomics & Macro economics.
- International economy & Money and banks.
- Public Finance.

- التشريع الضريبي .

ج- علي مستوي الدراسات العليا.

تولي السادة أعضاء القسم تدريس مواد القسم في مختلف الدبلومات علي النحو التالي:-

دبلوم القانون العام :-

- أ.د/ إبراهيم عبد الله عبد الرؤوف .
- أ.د/ رضا عبد السلام إبراهيم .
- د/ المعنصم بالله مصطفى

قاموا بتدريس مقررات ( المالية العامة والتشريعات الاقتصادية ) .

## • دبلوم التجارة الدولية .

- أ.د/ إبراهيم عبد الله عبد الرؤوف
  - د/ عبد الناصر محمد حسين
- قاموا بتدريس ( العلاقات الاقتصادية الدولية) .

## • دبلوم الشريعة :-

- د/ المعتصم بالله مصطفى
- (الاقتصاد الإسلامي )

## • دبلوم الاقتصاد والعلوم المالية .

تولي كل أعضاء القسم تدريس المواد التالية :-

### الفصل الدراسي الأول :-

- التشريعات الاقتصادية والمالية .
- النظرية الاقتصادية وتاريخ الفكر .
- أصول البحث القانوني .
- المالية العامة مع التعمق .

### الفصل الدراسي الثاني :-

- الاقتصاد الدولي .
- القانون الاقتصادي الدولي .
- الاقتصاد التطبيقي .
- التشريع الضريبي .

**ثانياً :-** شارك أعضاء القسم في تدريس المواد الجديدة في الدبلومات المهنية , وبشكل خاص شارك كل

### من :-

- أ.د/ رضا عبد السلام إبراهيم .
- أ.د/ إبراهيم عبد الله عبد الرؤوف .
- د/ المعتصم بالله مصطفى .
- د/ ميادة علي حسن .

**ثالثاً :-** علي مستوي المؤتمرات العلمية شارك عدد من أعضاء القسم في فعاليات الكلية ومنها:-

- 1- مؤتمر حماية المستهلك , وتولي سعادة رئيس القسم أ.د/ إبراهيم عبد الله عبد الرؤوف مهمة مقرر المؤتمر ورئيس اللجنة التنظيمية .
- 2- مؤتمر الذكاء الاصطناعي شارك أ.د/ السيد عبد الخالق كرئيس لأحد جلسات المؤتمر والجلسة الافتتاحية مع الباحثين من دولة روسيا الاتحادية .
- 3- مشاركة د/ المعتصم بالله مصطفى بقوة في مختلف فعاليات المؤتمر والقيام بدور هام جداً في التعامل مع المشاركين من دولة روسيا الاتحادية .
- 4- تولي سعادة أ.د/ رضا عبد السلام إبراهيم مهمة رئيس الجلسة الختامية للمؤتمر وعرض الختامية ما انتهى إليه المؤتمر من توصيات .

#### **رابعاً:- علي مستوى الهيئة المعاونة :-**

- شارك جميع أعضاء الهيئة المعاونة في أنشطة القسم , وجميع المهام المسندة إليهم .
- كما حصلت السيدة د/ ميادة علي حسن علي درجة الدكتوراه ومشاركتها في مهام وأعباء القسم التدريسية بعد ذلك.

- قيامها بمهمة التعليم الالكتروني في الكلية خصوصاً ظل ظروف أزمة كورونا.
- القيام بأعمال التمرينات العملية والمشاركة في أعمال المراقبات والكنتروليات.

#### **خامساً :- علي مستوى أعضاء هيئة التدريس :-**

##### **١) الأستاذ الدكتور / أحمد جمال الدين موسى .**

- عضو مجلس كلية الحقوق .
- القيام بالإشراف ومناقشة العديد من الرسائل علي مستوى السنة الدراسية .
- تحكيم العديد من الرسائل والأبحاث .

##### **٢) الأستاذ الدكتور السيد أحمد عبد الخالق .**

- عضو لجنة إختيار رؤساء الجامعات المصرية .
- رئيس لجنة قطاع الدراسات القانونية بالمجلس الأعلى للجامعات .
- عضو لجنة الترقيات الخاصة بالأساتذة المساعدين .
- عضو مجلس كلية الحقوق .
- عضو لجنة الشعبة بالكلية .
- رئيس لجنة أخلاقيات البحث العلمي بالكلية .
- المشاركة في تحكيم الأبحاث داخل وخارج مصر .
- مناقشة العديد من رسائل الماجستير والدكتوراه .

##### **٣) الأستاذ الدكتور / رضا عبد السلام إبراهيم .**

- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب .
- مشرف علي أعمال الكنترولات والمراقبات .
- عضو المجالس التأديبية الجامعية .
- المشاركة في الإشراف ومناقشة العديد من رسائل الماجستير والدكتوراه للطلاب المصريين والوافدين .
- تحكيم العديد من الأبحاث للنشر في المجالات القانونية المختلفة .

##### **٤) الأستاذ الدكتور / إبراهيم عبد الله عبد الرؤوف .**

- رئيس مجلس قسم الاقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية .
- مدير مركز الدراسات السياسية والدولية .
- عضو لجنة شئون الطلاب .
- عضو لجنة المختبرات كممثل للكلية .
- منسق الوافدين بالكلية بقرار سعادة عميد الكلية .

- المشاركة كعضو في عمل وتقديم ملف الكلية للتقديم التميز الحكومي.
  - مقرر مؤتمر حماية المستهلك.
  - رئيس لجنة الاستقبال في مؤتمر الذكاء الاصطناعي .
  - عضو مجلس كلية الحقوق .
  - محكم لدي العديد من المجالات قانونية والاقتصادية داخل مصر وخارجها .
  - تحكيم العديد من الأبحاث في مجلة كلية الحقوق جامعة المنصورة والسادات والأزهر وغيرها .
  - مناقشة العديد من الرسائل الجامعة (ماجستير /دكتوراه ) .
  - منسق الأنشطة الطلابية بكلية الحقوق .
  - أمين لجنة أخلاقيات البحث العلمي بالكلية .
  - عضو اللجنة المشكلة لوضع اللائحة للدبلومات المهنية .
  - رئيس كنفترول الدراسات العليا .
  - منسق الفرقة الرابعة شعبة اللغة الانجليزية والفرنسية .
- (٥) الدكتور / عبد الناصر محمد حسين .
- عضو مجلس قسم الاقتصاد .
  - المشاركة في الأعباء التدريسية علي مستوى مرحلة الليسانس والدراسات العليا والدبلومات المهنية
- (٦) الدكتور / المعتمد بالله مصطفى .
- عضو مجلس كلية الحقوق .
  - عضو لجنة الشعبة في الكلية .
  - عضو مجلس قسم الاقتصاد .
  - عضو لجنة التميز الحكومي.
  - عضو فاعل في مؤتمر الذكاء الاصطناعي خصوصاً مع الفريق البحثي الروسي .
  - عضو العديد من الكنترولات في الكلية .
  - منسق كنفترول الفرقة الثانية .
  - الانتداب لتدريس العديد المقررات القانونية في كليات وجامعات مختلفة علي مدار العام.
  - مدير وحدة ضمان جودة الكلية .
- (٧) الدكتورة / ميادة علي حسن .
- منسق وحدة التعليم الالكتروني بالكلية .
  - عضو مجلس القسم .
  - المشاركة في العديد من أعمال الكنترولات والمراقبات .
  - المشاركة في الأعباء التدريسية الخاصة بالقسم .

\*\*\*\*\*

## تقرير عن انجازات قسم القانون العام للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠

### أولاً:- أعضاء هيئة التدريس بالقسم

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| أستاذ متفرغ                         | ١- أ.د/ صلاح الدين فوزي محمد فرج       |
| أستاذ متفرغ                         | ٢- أ.د/ محمد محمد عبد اللطيف           |
| أستاذ متفرغ                         | ٣- أ.د/ محمد عبد الواحد الجميلي        |
| أستاذ - عميد الكلية                 | ٤- أ.د/ شريف يوسف خاطر                 |
| أستاذ - وكيل الكلية للدراسات العليا | ٥- أ.د/ وليد محمد رضا الشناوي          |
| مدرس ( معار )                       | ٦- د/ محمد أبو بكر                     |
| مدرس ( مرافقة زوج )                 | ٧- د/ أميرة عبد الله بدر               |
| مدرس                                | ٨- د/ هاجر طه عبد المولى               |
| مدرس                                | ٩- د/ بسمة محمد أمين                   |
| مدرس مساعد                          | ١٠- م.م / محمود ماهر جبر               |
| مدرس مساعد ( أجازة رعاية طفل )      | ١١- م.م / أسماء جميل إبراهيم           |
| مدرس مساعد                          | ١٢- م.م / أمل ماهر جبر                 |
| مدرس مساعد                          | ١٣- م.م/ أماني على الحديدي             |
| مدرس مساعد                          | ١٤- م.م / إيمان حسنى نصر               |
| مدرس مساعد                          | ١٥- م.م/ أسماء إسماعيل الصديق الشربيني |

### ثانياً :- الأعباء التدريسية

#### أولاً :- الشعبة العامة ( انتظام - انتساب موجه )

##### الفصل الدراسي الأول :

- **أ.د/ صلاح الدين فوزي :**
  - تولى سيادته تدريس مادة ( الإدارة العامة ) الفرقة الرابعة انتظام- انتساب .
- **أ.د/ محمد محمد عبد اللطيف :**
  - تولى سيادته تدريس مادة القضاء الادارى ( قضاء الإلغاء ) الفرقة الثالثة انتظام- انتساب .
- **أ.د/ محمد الجميلي :**
  - تولى سيادته تدريس مادة القضاء الادارى ( التعويض ) الفرقة الثالثة انتظام- انتساب .



## الفصل الدراسي الثاني :

### • أ.د/ شريف يوسف خاطر :

- تولى سيادته تدريس مادة نظم سياسية وقانون دستوري ( دستوري ) الفرقة الأولى انتظام- انتساب .

### • د/ هاجر طه عبد المولى :

- تولت سيادتها تدريس مادة نظم سياسية وقانون دستوري ( نظم سياسية ) الفرقة الأولى انتظام- انتساب .

- تولت سيادتها تدريس مادة القانون الادارى الفرقة الثانية انتظام- انتساب .

### • د/ بسمة محمد أمين :

- تولت سيادتها تدريس مادة القانون الادارى الفرقة الثانية انتظام- انتساب .

## ثانياً :- شعبة اللغة الأجنبية ( E - F )

## الفصل الدراسي الأول :

### • أ.د/ محمد الجميلى :

- تولى سيادته تدريس مادة العقود الإدارية والإدارة العامة الفرقة الرابعة شعبة فرنسي .

### • أ.د/ وليد الشناوي :

- تولى سيادته تدريس مادة إدارة عامة العقود الإدارية ( E ) الفرقة الرابعة شعبة انجليزي .

## الفصل الدراسي الثاني :

### • أ.د/ صلاح الدين فوزي :

- تولى سيادته تدريس مادة القانون الادارى ( التنظيم الادارى ) الفرقة الثانية شعبة فرنسي .

- تولى سيادته تدريس مادة القانون الادارى ( وسائل الإدارة - عربي ) الفرقة الثانية شعبة فرنسي .

### • أ.د/ محمد عبد اللطيف :

- تولى سيادته تدريس مادة القضاء الإداري " عربي " الفرقة الثالثة شعبة فرنسي .

- تولى سيادته تدريس مادة القضاء الدستوري الفرقة الثالثة شعبة اللغة الفرنسية .

### • أ.د/ شريف يوسف خاطر :

- تولى سيادته تدريس مادة النظم السياسية ومبادئ دستورية عامة الفرقة الأولى شعبة فرنسي .

- تولى سيادته تدريس مادة قانون دستوري (عربي) الفرقة الأولى شعبة

( E- F)

- تولى سيادته تدريس مادة لغة أجنبية متخصصة فرنسي الفرقة الثانية شعبة انجليزي

• **أ.د/ وليد الشناوي :**

- تولى سيادته تدريس مادة النظم السياسية ومبادئ دستورية عامة الفرقة الأولى شعبة انجليزي.
- تولى سيادته تدريس مادة القانون الادارى ( التنظيم الادارى ) الفرقة الثانية شعبة انجليزي .
- تولى سيادته تدريس مادة القضاء الدستوري الفرقة الثالثة شعبة انجليزي .

• **د/ هاجر عبد المولى :**

- تولت سيادتها تدريس مادة القضاء الإداري " عربي " الفرقة الثالثة شعبة انجليزي .

• **د/ بسمة محمد أمين :**

- تولت سيادتها تدريس مادة القانون الادارى (وسائل الإدارة- عربي) الفرقة الثانية شعبة انجليزي.

**ثالثاً :- مرحلة الدراسات العليا**

**الفصل الدراسي الأول :**

• **أ.د/ صلاح الدين فوزي :**

- تولى سيادته تدريس مادة القانون الدستوري مع التعمق بدبلوم القانون العام .

• **أ.د/ محمد عبد اللطيف :**

- تولى سيادته تدريس مادة القرارات الإدارية بدبلوم العلوم الادارية .

• **أ.د/ محمد عبد الواحد الجميلى :**

- تولى سيادته تدريس مادة الرقابة القضائية على أعمال الإدارة بدبلوم العلوم الإدارية .

• **أ.د/ شريف يوسف خاطر :**

- تولى سيادته تدريس مادة الحماية الدستورية للحقوق والحريات العامة بدبلوم القانون العام .
- تولى سيادته تدريس مادة قاعة البحث بدبلوم القانون العام .
- تولى سيادته تدريس مادة قاعة البحث بدبلوم العلوم الإدارية .

• **د/ هاجر طه عبد المولى :**

- تولت سيادتها تدريس مادة النيابة الإدارية والمحاکمات التأديبية بدبلوم العلوم الإدارية .

• **د/ بسمة أمين :**

- تولت سيادتها تدريس مادة الإدارة المحلية بدبلوم العلوم الإدارية .

**الفصل الدراسي الثاني :**

• **أ.د/ صلاح الدين فوزي :**

- تولى سيادته تدريس مادة العقود الإدارية بدبلوم العلوم الإدارية .

• **أ.د/ محمد عبد اللطيف :**

- تولى سيادته تدريس مادة المرافق العامة بدبلوم العلوم الإدارية .

• **أ.د/ وليد الشناوى :**

- تولى سيادته تدريس مادة القضاء الدستوري المقارن بدبلوم القانون العام .
- تولت سيادتها تدريس مادة القانون الادارى مع التعمق بدبلوم القانون العام .

• **د/ هاجر عبد المولى :**

- تولت سيادتها تدريس مادة قانون الإجراءات الإدارية بدبلوم العلوم الإدارية . .

• **د/ بسمة محمد أمين :**

- تولت سيادتها تدريس مادة الوظيفة العامة بدبلوم العلوم الإدارية . .
- تولت سيادتها تدريس مادة الضبط الادارى والحريات العامة بدبلوم العلوم الإدارية . .

### **رابعاً :- الدبلومات المهنية**

#### **الفصل الدراسي الأول :**

• **د/ هاجر عبد المولى :**

- تولت سيادتها تدريس مادة الجزاءات التأديبية في المخالفات المالية بدبلوم المحاسبة القانونية .

#### **الفصل الدراسي الثاني :**

• **د/ بسمة محمد أمين :**

- تولت سيادتها تدريس مادة قانون الحجر الصحي بدبلوم الطبي والصيدلي .

### **ثالثاً :- مشاركة أعضاء القسم بمهام القسم**

- القيام بالتدريس في مرحلتي الليسانس والدراسات العليا .
- الإشراف على البحوث المقدمة من طلاب الدبلومات بالقسم
- الإشراف على رسائل الدكتوراه والماجستير على حسب اللوائح .
- حضور جلسات مجلس القسم والإسهام فيه والتصويت على قراراته وتوصياته "اونلاين" .
- القيام بجميع الأعمال المتعلقة باختبارات المقررات ( وضع الأسئلة والتصحيح ، والمراجعة الدقيقة وإدخالها الحاسب ) .
- الإسهام بفاعلية في إجراء البحوث العلمية في تخصص القسم .
- المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية داخل الكلية أو خارجها " اونلاين " .
- عمل التقارير الدورية اللازمة المطلوبة من القسم للباحثين .
- قيام السادة أعضاء هيئة التدريس بالقسم بإلقاء المحاضرات عن بعد لطلاب مرحلتي الليسانس والدراسات العليا .

- القيام بالتمرينات العملية حسب الأنصبة المقررة عن بعد ، غير ذلك من الأعمال التي تفرضها حاجة القسم ( بالنسبة للهيئة المعاونة ).
- القيام بالأعمال الإدارية التي توكل إليهم ( بالنسبة للهيئة المعاونة ).

#### **رابعاً :- مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالقسم في ندوات ومؤتمرات وورش عمل**

##### **• أ.د/محمد عبد اللطيف**

- المشاركة في مؤتمر الكلية السنوي الدولي العشرون بعنوان ( الجوانب القانونية والاقتصادية للاصطناعي وتكنولوجيا المعلومات في الفترة من ٢٣ - ٢٤ مايو ٢٠٢١ ، وقد شارك ببحثي الأول بعنوان (الإطار القانوني للاقتصاد التعاوني عبر المنصات الإلكترونية ) ، والثاني بعنوان المسؤولية عن الذكاء الاصطناعي بين القانون الخاص والقانون العام ) .

##### **• أ.د/شريف يوسف خاطر**

- مشاركة سيادته كعضو خارجي في لجنة المناقشة والحكم على رسالة الدكتور ( اونلاين ) للطالب / يوسف أحمد الماجد بعنوان " فاعلية الاستجواب البرلماني في التشريع البحريني " بكلية الحقوق - جامعة البحرين .
- تنظيم وإعداد ندوة الاستحقاق الدستوري في ٧ نوفمبر ٢٠٢٠ م .
- تنظيم وإعداد البرنامج التدريبي لإعداد والتأهيل للالتحاق بالوظائف الدبلوماسية والقنصلية في الدوحة من ٢١ نوفمبر حتى ٢٣ نوفمبر ٢٠٢٠ م .
- تنظيم حفل تخرج الدفعة الثالثة والأربعين بكلية الحقوق بتاريخ ٣٠ نوفمبر ٢٠٢٠ م
- استقبال زيارة الملحق الثقافي لسفارة الكويت في ١٢ ديسمبر ٢٠٢٠ م
- استقبال زيارة الملحقية الثقافية الفرنسية في ١٧ ديسمبر ٢٠٢٠ م .
- تنظيم المؤتمر السنوي الرابع لطلاب الدراسات العليا بعنوان ( الأبعاد القانونية والاقتصادية لحماية حقوق المستهلك في الفترة ٢١ ديسمبر ٢٠٢٠ .
- استضافة مجلس جامعة المنصورة بالكلية في ٢٢ ديسمبر ٢٠٢٠ م .
- تنظيم مؤتمر الكلية السنوي الدولي العشرون بعنوان ( الجوانب القانونية والاقتصادية للاصطناعي في الفترة من ٢٣ - ٢٤ مايو ٢٠٢١ .
- استضافة لجنة القطاع بالكلية في ٢٤ ديسمبر ٢٠٢٠ م .

##### **• أ.د/وليد محمد الشناوي**

- تنظيم المؤتمر السنوي الرابع لطلاب الدراسات العليا بعنوان ( الأبعاد القانونية والاقتصادية لحماية حقوق المستهلك في الفترة ٢١ ديسمبر ٢٠٢٠ .

- تنظيم مؤتمر الكلية السنوي الدولي العشرون بعنوان ( الجوانب القانونية والاقتصادية للد  
الاصطناعي في الفترة من ٢٣ - ٢٤ مايو ٢٠٢١ .

### **سادساً :- الأعمال الإدارية**

#### **أ.د/ صلاح الدين فوزي :**

- عضو المجمع العلمي المصري
- رئيس لجنة التعليم والبحث العلمي باللجنة العليا للإصلاح التشريعي
- عضو لجنة إعداد قانون مباشرة الحقوق السياسية وقانون مجلس النواب وقانون تقسيم الدوائر الانتخابية
- عضو المجلس العلمي لكلية الدراسات العليا بأكاديمية الشرطة .
- عضو المجلس العلمي بمعهد البحوث والدراسات العربية التابع للمنظمة العربية للتربية والعلوم والثقافة لدى جامعة الدول العربية .
- عضو اللجنة المتخصصة بالمجلس الأعلى للجامعات لقطاع القانون والعلوم السياسية والإدارة .
- عضو لجنة قطاع الدراسات القانونية بالمجلس الأعلى للجامعات
- عضو لجنة الخبراء المستقلة لدى الأمم المتحدة لمراجعة مشروع الدستور الليبي .
- عضو لجنة إعداد مشروع قانون المسؤولية الدولية بالأمم المتحدة .
- المستشار القانوني لجامعة المنصورة

#### **أ.د/ محمد عبد الواحد الجميلي :**

- رئيساً للجنة الانتحال الادبي بالكلية .
- محقق قانوني لأعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة .

#### **أ.د/ شريف يوسف خاطر :**

- عضواً باللجنة العلمية الدائمة لترقية الأساتذة والأساتذة المساعدين .
- عضواً بلجنة قطاع الدراسات القانونية .
- رئيساً لتشكيل لجنة مكافحة فيروس كورونا بالكلية .
- رئيساً للجنة التفاوض لتأجير واستغلال فندق جامعة المنصورة .
- رئيساً لتشكيل مجلس إدارة مركز الدراسات السياسية والدولية بالكلية .
- رئيس مجلس تأديب طلاب الدراسات العليا بالكلية .
- رئيس مجلس تأديب طلاب مرحلة الليسانس بالكلية .
- عضو مجلس إدارة مركز تأهيل الأخصائيين والنفسيين

- عميد كلية الحقوق
- محقق قانوني لأعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة .
- مستشاراً قانونياً لجامعة السويس
- عضواً بمجلس إدارة مركز دراسات تقييم الأثر البيئي والاستشارات البيئية
- رئيساً لتشكيل لجنة إعداد شروط وضوابط الإعلان عن وظائف المدرسين والمدرسين المساعدين بكلية الفنون الجميلة .
- رئيساً لتشكيل إدارة مركز السيد أ.د/ عبد الرؤوف مهدي للدراسات والبحوث الجنائية بالكلية .
- عضو مجلس تأديب أعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة
- عضو مجلس تأديب أعضاء هيئة التدريس بجامعة دمياط
- عضواً في مجلس إدارة وحدة إسكان أعضاء هيئة التدريس
- رئيس مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية .

#### أ.د/ وليد الشناوي :

- مستشاراً قانونياً للسيد أ.د/ نائب رئيس جامعة المنصورة للدراسات العليا والبحوث .
- رئيس لجنة المشاركة في مسابقة التمييز الحكومي للعام الجامعي ٢٠٢٠ .
- عضواً بلجنة مكافحة فيروس كورونا بالكلية .
- رئيس لجنة التعاون الدولي بالكلية .
- عضواً بمجلس إدارة مركز الدراسات السياسية والدولية بالكلية .
- عضو مجلس تأديب طلاب الدراسات العليا بالكلية .
- عضواً بمجلس إدارة مركز السيد أ.د/ عبد الرؤوف مهدي للدراسات والبحوث الجنائية بالكلية .
- عضو لجنة دراسة قواعد احتساب مد الأجازات الوجوبية (رعاية الطفل - مرافق الزوج) ضمن المدد المنصوص عليه بالمادتين ١٥٥ - ١٥٦ .
- محقق قانوني لأعضاء هيئة التدريس بجامعة السويس .
- عضو لجنة المكتبات الجامعية .
- عضو مجلس تأديب العاملين من غير أعضاء هيئة التدريس .
- عضو لجنة دائمة لمراجعة إبرام العقود أو الاتفاقيات أو البروتوكولات بين كليات الجامعة بقطاع التعليم بالجامعة وبين مراكز التدريب والكليات الأخرى من خارج .
- وكيلاً للكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث .
- رئيساً لقسم القانون العام بالكلية .
- رئيساً للجنة التعاون الدولي مع الجامعات الأجنبية والعربية .

\*\*\*\*\*

أولاً: الأعباء التدريسية بالقسم داخل الكلية

أولاً: الفصل الدراسي الأول

- أ.د/ عبد الرؤوف محمد مهدي
  - تولى سيادته تدريس مقرر "الإجراءات الجنائية" للفرقة الرابعة (شعبة اللغة الفرنسية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "الإجراءات الجنائية في مرحلة ما قبل المحاكمة" بدبلوم (العلوم الجنائية).
- أ.د/ أحمد شوقي أبو خطوة
  - تولى سيادته تدريس مقرر "الإجراءات الجنائية" للفرقة الرابعة (انتظام - انتساب).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "الإجراءات الجنائية في مرحلة قبل المحاكمة" بدبلوم (العلوم الجنائية).
- أ.د/ تامر محمد صالح
  - تولى سيادته تدريس مقرر "الإجراءات الجنائية" للفرقة الرابعة (انتظام - انتساب).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي القسم العام" للفرقة الثانية (شعبة اللغة الإنجليزية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي القسم الخاص" للفرقة الثالثة (شعبة اللغة الفرنسية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي مع التعمق" بدبلوم (القانون العام).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" بدبلوم (القانون العلوم الجنائية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "الحماية الجنائية لحقوق الإنسان" بدبلوم (حقوق الإنسان).
- أ.م.د/ أحمد لطفي السيد
  - تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات القسم العام" للفرقة الثانية (انتظام - انتساب).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات القسم الخاص" للفرقة الثالثة (انتظام - انتساب).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي القسم الخاص" للفرقة الثالثة (شعبة اللغة الإنجليزية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "الإجراءات الجنائية" للفرقة الرابعة (شعبة اللغة الإنجليزية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "النظرية العامة للجريمة مع التعمق" بدبلوم (العلوم الجنائية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "قاعة البحث" بدبلوم (العلوم الجنائية).
  - تولى سيادته تدريس مقرر "السياسة العقابية الحديثة" بدبلوم (العلوم الجنائية).
- أ.م.د/ أكمل يوسف السعيد
  - تولى سيادته تدريس مقرر "علم الإجرام والعقاب" للفرقة الأولى (انتظام - انتساب).

- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات القسم العام" للفرقة الثانية (انتظام - انتساب).
- تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي القسم الخاص" للفرقة الثالثة (شعبة اللغة الإنجليزية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "الإجراءات الجنائية" للفرقة الرابعة (شعبة اللغة الإنجليزية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الاقتصادي" بدبلوم (القانون العام).
- تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي الدستوري" بدبلوم (العلوم الجنائية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "النظرية العامة للجزاء الجنائي" بدبلوم (العلوم الجنائية).

- د/ أحمد فاروق زاهر

- تولى سيادته تدريس مقرر "علم الإجرام والعقاب" للفرقة الأولى (انتظام - انتساب).
- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات القسم الخاص" للفرقة الثالثة (انتظام - انتساب).
- تولى سيادته تدريس مقرر "علم الإجرام والعقاب" للفرقة الأولى (شعبة اللغة الإنجليزية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي القسم العام" للفرقة الثانية (شعبة اللغة الفرنسية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي الدولي" بدبلوم (العلوم الجنائية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي الدولي" بدبلوم (القانون الدولي).

### ثانياً: الفصل الدراسي الثاني

● أ.د/ تامر محمد صالح

- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" للفرقة الثالثة (شعبة اللغة الفرنسية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" للفرقة الثالثة (انتظام - انتساب).
- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" بدبلوم (القانون الجنائية).

● أ.م.د/ أحمد لطفي السيد

- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" للفرقة الثالثة (شعبة اللغة الإنجليزية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "علم الإجرام والعقاب" للفرقة الأولى (انتظام - انتساب).
- تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي للأعمال" بدبلوم (العلوم الجنائية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "القانون الجنائي المالي" بدبلوم (المحاسبة القانونية).

● أ.م.د/ أكمل يوسف السعيد

- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" للفرقة الثالثة (شعبة اللغة الإنجليزية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "علم الإجرام والعقاب" للفرقة الأولى (انتظام - انتساب).

● د/ أحمد فاروق زاهر



- تولى سيادته تدريس مقرر "علم الإجرام والعقاب" للفرقة الأولى (شعبة اللغة الفرنسية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" للفرقة الثالثة (شعبة اللغة الإنجليزية).
- تولى سيادته تدريس مقرر "قانون العقوبات الخاص" للفرقة الثالثة (انتظام - انتساب).
- تولى سيادته تدريس مقرر "النظرية العامة للجزاء الجنائي" بدبلوم (العلوم الجنائية).

### **ثانياً: مشاركة السادة أعضاء القسم بمهام القسم**

- القيام بالتدريس في مرحلتي الليسانس والدراسات العليا.
- الإشراف على الأبحاث المقدمة من طلاب الدبلومات في مرحلة الدراسات العليا.
- الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه على حسب اللوائح.
- حضور جلسات مجلس القسم والإسهام فيه والتصويت على قراراته وتوصياته.
- القيام بجميع الأعمال المتعلقة باختبارات المقررات من وضع الأسئلة والتصحيح والمراجعة الدقيقة ورصد النتائج.
- الإسهام بفاعلية في إجراء الأبحاث العلمية في تخصص القسم.
- المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية داخل الكلية وخارجها.
- عمل التقارير الدورية اللازمة المطلوبة من القسم لباحثي الدراسات العليا.
- القيام بتدريس مقررات (التمرينات العملية) وغير ذلك من الأعمال التي تفرضها حاجة القسم بالنسبة للهيئة المعاونة.
- القيام بالأعمال الإدارية التي توكل إليهم بالنسبة للهيئة المعاونة.

### **ثالثاً: الأعباء التدريسية خارج الكلية**

- انتداب السيد أ.د/ تامر محمد صالح لجامعة دمياط لتدريس مقرر "قانون العقوبات مع التعمق" لدبلوم القانون العام خلال الفصل الدراسي الأول والثاني.
- انتداب السيد أ.د/ تامر محمد صالح لتدريس مقرر "مساق المسئولية الجنائية وموانعها" في برنامج الدكتوراه الخاص بالقانون العام بجامعة القدس عبر الفيديو كونفرانس خلال الفصل الدراسي الثاني.
- انتداب السيد أ.م.د/ أكمل يوسف السعيد لجامعة دمياط لتدريس مقرر "القانون الجنائي" للفرقة الثالثة خلال الفصل الدراسي الثاني.

- انتداب السيد أ.م.د/ أكمل يوسف السعيد لجامعة دمياط لتدريس مقرر "قانون العقوبات العام" لمرحلة الدراسات العليا التكميلي خلال الفصل الدراسي الثاني.

### رابعاً: المهام الإدارية

- أ.د/ أحمد شوقي أبو خطوة
  - عضوية مجلس الكلية.
- أ.د/ تامر محمد صالح
  - القيام بمهام رئاسة القسم العلمي.
  - عضوية مجلس الكلية.
  - عضوية لجنة شئون التعليم والطلاب.
  - عضوية لجنة شعبة اللغة الأجنبية.
  - عضوية هيئة التحرير للمجلة العلمية بكلية القانون بالجامعة المستنصرية بالعراق.
  - محقق قانوني لأعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة.
  - شارك في فعاليات المؤتمر العلمي السنوي العشرون لكلية الحقوق جامعة المنصورة الذي عقد في الفترة من ٢٣ إلى ٢٤ مايو ٢٠٢١م تحت عنوان: "الجوانب القانونية والاقتصادية للذكاء الاصطناعي وتكنولوجيا المعلومات".

- أ.م.د/ أحمد لطفي السيد
  - شارك في فعاليات المؤتمر العلمي السنوي العشرون لكلية الحقوق جامعة المنصورة الذي عقد في الفترة من ٢٣ إلى ٢٤ مايو ٢٠٢١م تحت عنوان: "الجوانب القانونية والاقتصادية للذكاء الاصطناعي وتكنولوجيا المعلومات".

- عضوية لجنة الدراسات العليا والبحوث.
- محقق قانوني لأعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة.

### • د/ أحمد فاروق زاهر

- القيام بمهام أمانة القسم العلمي.
- عضوية لجنة المكتبات.
- محقق قانوني لأعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة.

\*\*\*\*\*

## التقرير السنوي لمجلس قسم القانون التجاري والبحري

عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

### يتناول التقرير:

- شؤون أعضاء القسم.
- شؤون التدريس في مرحلة الليسانس.
- شؤون التدريس في مرحلة الدراسات العليا.
- مساهمة القسم في إعداد الندوات العلمية والمؤتمرات.
- الأنشطة الدولية للقسم باللغة الانجليزية.
- المشاركة في الدورات التدريبية.

### أولاً: شؤون أعضاء القسم

#### ١/ الترقّيات:

- تمت ترقية د/علاء التميمي عبده، وتعيينه على درجة استاذ بقسم القانون التجاري.
- تمت ترقية السيدة/ علا ماهر جبر، وتعيينها على درجة مدرس مساعد بقسم القانون التجاري.
- تمت ترقية السيد/ حازم زيدان، وتعيينه مدرس مساعد بقسم القانون التجاري.
- تمت ترقية السيدة/ إيناس المهدي، وتعيينها على درجة مدرس مساعد بقسم القانون التجاري.

#### ٢/ تجديد الإعارات والأجازات:

تجديد إعاره الدكتور/ أحمد باز محمد متولي إلى جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل (جامعة الدمام سابقاً).

#### ٣/ استقالات:

تقدم السيد/ حازم زيدان، المدرس المساعد بالقسم باستقالته، لتعيينه في معاون نيابة بالنيابة العامة.

### ثانياً: شؤون التدريس في مرحلة الليسانس

- قامت اللجنة المشكلة من كل من أ.د/حسين الماحي، وأ.د/علاء التميمي، بمراجعة المقررات العلمية للقسم والتأكد من مطابقتها للمواصفات العلمية السليمة وفق أحدث التعديلات التشريعية والقضائية.
- قام أعضاء هيئة التدريس بالقسم بأعباء التدريس، وأعمال الامتحانات والتصحيح الخاصة بمقررات القسم على الفرق الدراسية المقررة بكلية الحقوق، وكلية التجارة جامعة المنصورة.
- قام د/ مصطفى البنداري، بتدريس مقررات قانون التجارة الدولية في كلية الآداب جامعة المنصورة.

## ثالثاً: الدراسات العليا

### ١/ أعمال التدريس والامتحانات:

- تولى كل من أ.د/ حسين الماحي وأ.د/ علاء التميمي ود/ أحمد لبيب، ود.مصطفى البنداري تدريس مواد القسم بدبلومي الدراسات العليا: دبلوم القانون الخاص، ودبلوم التجارة الدولية، كما اشتركوا في أعمال التصحيح وتقييم أعمال المقرر.
- قيام أ.د/ علاء التميمي بتدريس مقررى: النظام الاجرائى فى القانون الانجلوامريكى، وفن المرافعة فى الاكاديمية العربية للنقل البحرى، التابعة لجامعة الدول العربية.

### ٢/ الإشراف على الرسائل العلمية (ماجستير ودكتوراه):

تم تسجيل العديد من الرسائل للدرجات العلمية (دكتوراه وماجستير) تحت الاشراف المستقل والمشارك لكل من:

أ.د/ حسين عبده الماحي، أ.د/ علاء التميمي عبده، د/أحمد لبيب، ود/مصطفى البنداري

### ٣/ مناقشة الرسائل العلمية (ماجستير ودكتوراه):

- اشترك أ.د/ حسين الماحي في مناقشة العديد من رسائل الدكتوراه والماجستير في كلية الحقوق - جامعة المنصورة، كما شارك في مناقشة العديد من الرسائل في كليات الحقوق بجامعة عين شمس، والإسكندرية، وأسيوط، والزقازيق، وكذلك معهد البحوث والدراسات العربية بالقاهرة.
- اشترك أ.د/ علاء التميمي في مناقشة رسالة ماجستير في كلية الحقوق - جامعة المنصورة والعديد من رسائل الدكتوراه فى كلية الحقوق جامعة عين شمس.
- اشترك د/أحمد لبيب في مناقشة رسالة ماجستير في كلية الحقوق - جامعة المنصورة

### رابعاً/ المشاركة فى المؤتمرات العلمية بأبحاث.

شارك السيد/ مصطفى الشهاوى، المدرس المساعد بالقسم ببحث يحمل عنوان: "حماية المستهلك في ظل تحديات التجارة الاجتماعية"، فى المؤتمر العلمي الرابع للدراسات العليا بعنوان الأبعاد القانونية والاقتصادية لحماية حقوق المستهلك كلية الحقوق - جامعة المنصورة ٢١ ديسمبر ٢٠٢٠.

### خامساً/ الأنشطة الدولية للقسم باللغة الانجليزية:

١/ تسجيل رسالة الدكتوراه تحت اشراف ا.د/علاء التميمي، للباحث النيجيرى BELLO BAKARI بعنوان:

“CHALLENGES OF THE EVIDENTIARY RULES IN THE INTERNATIONAL ARBITRATION, THE NEED FOR UNIFORMITY”.

٢/ قام السيد/ محمد نصر ليلة، المدرس المساعد بقسم القانون التجارى بالتعاون مع السيد/ اسالم مصطفى صالح، باحث دكتوراه القانون العام بالكلية، بنشر مقال بمدونة دراسات التنظيم المالي الخاصة بمركز دراسات أسواق المال العالمية بكلية الحقوق جامعة ديوك بالولايات المتحدة الامريكية عن حوكمة البنك

المركزي المصري في ضوء أحكام قانون البنك المركزي الجديد رقم ١٩٤ لسنة ٢٠٢٠م، والمعايير الدولية  
لحوكمة البنوك المركزية المعدة من قبل صندوق النقد الدولي، حيث تم نشره في ٧ ديسمبر ٢٠٢٠ والمقال  
متاح على الرابط التالي

[https://sites.law.duke.edu/thefinregblog/2020/12/07/the-governance-of-egypts-  
centralbank-under-its-new-law/](https://sites.law.duke.edu/thefinregblog/2020/12/07/the-governance-of-egypts-centralbank-under-its-new-law/)

### سادساً/ المشاركة في الدورات التدريبية:

شارك أ.د/ علاء التميمي في الدورة التدريبية للقيادات الجامعية، التي نظمتها إدارة جامعة المنصورة  
في مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة، في نوفمبر ٢٠٢٠.

\*\*\*\*\*

## التقرير السنوي لقسم القانون المدني

عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

\* تولي القسم خلال هذا العام القيام بالأعباء الآتية :

أولا : تدريس مواد القانون المدني (انتظام وانتساب موجه- تعليم مفتوح - شعبة اللغة الانجليزية - شعبة اللغة الفرنسية - مرحلة الدراسات العليا) علي النحو الآتي:

### أ.د/ محسن عبد الحميد البيه

- ١- تدريس مادة " مصادر إرادية " الفرقة الثانية (انتظام / انتساب / شعبة اللغة الانجليزية / شعبة اللغة الفرنسية).
- ٢- تدريس مادة " القانون الزراعي " الفرقة الأولى ( انتظام/ انتساب موجه/ شعبة اللغة شعبة اللغة الفرنسية).
- ٣- تدريس مادة " القانون الزراعي " الفرقة الأولى (مقرر اختياري شعبة اللغة الفرنسية).
- ٤- تدريس مادة " مصادر غير إرادية " الفرقة الثانية (شعبة اللغة الفرنسية).
- ٥- تدريس مادة " القانون المدني مع التعمق " دبلوم القانون الخاص الفصل الدراسي الأول .

#### • تولي القيام بالأعباء الآتية :

- ١- عضو في مجلس الكلية.
- ٢- عضو في لجنة الدراسات العليا.
- ٣- عضوية مجلس تحرير مجلة الكلية .

### أ.د/ عبد الحميد عثمان الحفني

- تدريس مادة " حق الملكية " (انتظام / انتساب موجه / شعبة اللغة الانجليزية / شعبة اللغة الفرنسية).
- تدريس مادة " أحكام الالتزام " (انتظام / انتساب موجه/ شعبة اللغة الانجليزية / شعبة اللغة الفرنسية).
- تدريس مادة " قانون العقود " شعبة اللغة الفرنسية .
- تدريس مادة " قانون الإثبات " شعبة اللغة الفرنسية .
- تدريس مادة " الإثبات مع التعمق " دبلوم القانون الخاص .

#### • تولي القيام بالأعباء الآتية :

- ١- عضو في مجلس الكلية .
- ٢- عضو في لجنة الدراسات العليا .

### أ.د/ ثروت عبد الحميد عبد الحليم

- ١- تدريس مادة " عقد البيع " (انتظام / انتساب موجه / شعبة اللغة الانجليزية / شعبة اللغة الفرنسية).
- ٢- تدريس مادة "التأمينات الاجتماعية" (انتظام/ انتساب / شعبة اللغة الانجليزية / شعبة اللغة الفرنسية).
- ٣- تدريس مادة " عقد التأمين " (انتظام / انتساب ) .
- ٤- تدريس مادة "قانون العمل (ترم أول) " الفرقة الثالثة شعبة اللغة الفرنسية .

- ٥- تدريس "قانون لاتيني" شعبة فرنسي .
- ٦- تدريس مادة "مادة تشريعات التأمين (كلية التجارة)" الفرقة الثالثة .
- ٧- تدريس مادة "قاعة بحث" دبلوم القانون الخاص .

• **تولي القيام بالأعباء الآتية :**

- ١ - عضوية مجلس الكلية .
- ٢- عضوية لجنة شئون التعليم والطلاب .
- ٣- عضوية مجلس تحرير مجلة الكلية .
- ٤- عضوية لجنة الإشراف على شعبة اللغة .

**أ.د/ حسام الدين محمود حسن**

- ١- تدريس مادة " نظرية الحق " (انتظام / انتساب / شعبة اللغة الانجليزية/ شعبة اللغة الفرنسية).
- ٢- تدريس مادة " قانون العمل " (انتظام / انتساب / شعبة اللغة الانجليزية) .
- ٣- تدريس مادة " أنجلو امريكي " الفرقة الأولى شعبة اللغة الانجليزية .
- ٤- تدريس مادة " قانون الإثبات " الفرقة الثانية شعبة اللغة الانجليزية .
- ٥- تدريس مادة " قانون العقود " الفرقة الثالثة شعبة اللغة الانجليزية .
- ٦- تدريس مادة "مصادر غير إرادية " شعبة اللغة الانجليزية .
- ٧- تدريس مادة " القانون الزراعي - الملكية الفكرية" الفرقة الأولى (مقرر اختياري شعبة اللغة الانجليزية) .
- ٨- تدريس مادة " المدني المقارن " دبلوم القانون الخاص .

• **تولي القيام بالأعباء الآتية :**

- إدارة العيادة القانونية ، والمحكمة الصورية .
- اشترك بمناقشة أبحاث التخرج لطلاب البكالوريوس بكلية القانون بالجامعة الأمريكية في الإمارات ٢٠٢٠/١١/٣٠ .
- تول رئاسة المناقشة والحكم لرسالة الماجستير المقدمة من الباحث/ فيصل محمد علي بن حماد الصابري بكلية القانون بالجامعة الأمريكية في الإمارات ٢٠٢٠/١٢/٢٨ .
- انتداب التدريس في جامعة بورسعيد ، وأسوان .
- عضو في مجلس الكلية .
- رئاسة القسم .
- عضوية لجنة شئون التعليم والطلاب .

**أ.د/ مني أبو بكر الصديق**

- ١- تدريس مادة " الأحوال الشخصية لغير المسلمين " (انتظام / انتساب / شعبة اللغة الانجليزية / شعبة اللغة الفرنسية) .

- ٢- تدريس مادة " نظرية القانون (كلية التجارة) " الفرقة الأولى (انتظام / انتساب) .
- ٣- تدريس مادة " مبادئ القانون المقارن " دبلوم القانون الخاص .
- تولي القيام بالأعباء الآتية :
  - عضوية لجنة العلاقات الثقافية .

#### **د/ محمد محمود حسن**

- ١- تدريس مادة " التأمينات العينية " (انتظام / انتساب / شعبة التعليم المفتوح) .
- ٢- تدريس مادة " قانون إثبات " انتظام / انتساب .
- تولي القيام بالأعباء الآتية :
  - عضوية لجنة الندوات والمؤتمرات والتدريب .

#### **د/ سمير سعد رشاد**

- ١- تدريس مادة " عقد الإيجار " (انتظام / انتساب) .
- ٢- تدريس مادة " نظرية القانون " (انتظام- انتساب- انجليزي- فرنسي) وفي تجارة انجليزي.
- تولي القيام بالأعباء الآتية :
  - عضوية لجنة الندوات والمؤتمرات والتدريب .

#### **د/ هند أحمد الألفي**

- ١- تدريس مادة " المصادر غير الإرادية (انتظام- انتساب) .
- ٢- تدريس مادة "نظرية الحق (كلية التجارة)" شعبة اللغة الانجليزية .
- ٣- تدريس مادة " القانون الزراعي - الملكية الفكرية" الفرقة الأولى (انتظام- انتساب) .
- تولي القيام بالأعباء الآتية :
  - عضوية لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة .

\* ثانيًا: تولي المدرسين المساعدين بالقسم القيام بأعمال التمرينات العملية خلال الفصل الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ .

\*\*\*\*\*



## التقرير السنوي لقسم المرافعات

عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م

### الأعباء التدريسية

الشعبة العامة (انتظام - انتساب موجه)

#### الفصل الدراسي الأول:

- أ.د/ على الشيخ: قام بتدريس مقرر قانون المرافعات للفرقة الثالثة (انتظام - انتساب موجه) بواقع ٦ ساعات أسبوعياً لكل منهما.

#### الفصل الدراسي الثاني:

- أ.د/ على الشيخ: قام بتدريس مقرر قانون التنفيذ الجبري للفرقة الرابعة (انتظام-انتساب) ٦ ساعات أسبوعياً لكل منهما.

#### شعبة اللغة الأجنبية

#### الفصل الدراسي الأول:

- أ.د/ على الشيخ: قام بتدريس مقرر قانون المرافعات للفرقة الثالثة (انجليزي+ فرنسي) بواقع ٦ ساعات أسبوعياً لكل منهما.

- أ.د/ رضا عبد السلام، قام بتدريس مقرر التحكيم للفرقة الثالثة بواقع ساعتين شعبة اللغة الانجليزية.

- أ.د/ على الشيخ، قام بتدريس مقرر التحكيم للفرقة الثالثة بواقع ساعتين شعبة اللغة الفرنسية.

#### الفصل الدراسي الثاني:

- أ.د/ على الشيخ: قام بتدريس مقرر التنفيذ الجبري للفرقة الرابعة (انجليزي- فرنسي) بواقع ٤ ساعات أسبوعياً لكل منهما.

#### شعبة التعليم المفتوح

#### الفصل الدراسي الأول:

- أ.د/ على مصطفى الشيخ: قام بتدريس مقرر قانون المرافعات للفرقة الثالثة بواقع ٤ ساعات أسبوعياً.

#### الفصل الدراسي الثاني:

- أ.د/ على مصطفى الشيخ: قام بتدريس مقرر التنفيذ الجبري للفرقة الرابعة بواقع ٥ ساعات أسبوعياً.

#### الدراسات العليا

#### الفصل الدراسي الأول:

- أ.د/ على مصطفى الشيخ: قام بتدريس مقرر قانون المرافعات مع التعمق بدبلوم القانون الخاص بواقع ثلاث ساعات أسبوعياً.

#### الفصل الدراسي الثاني:

- أ.د/ على مصطفى الشيخ: قام بتدريس مقرر (المنازعات الرياضية والتحكيم الرياضي) بدبلو المهني في القانون الرياضي بواقع ثلاث ساعات أسبوعياً.

\*\*\*\*\*

# التقرير السنوي لقسم القانون الدولي العام

عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

يتكون التقرير السنوي لقسم القانون الدولي العام من العناصر التالية:

## أولاً: أعضاء هيئة التدريس بالقسم:

أستاذ غير متفرغ	أ.د/ الشافعي محمد بشير
أستاذ ورئيس القسم	أ.د/ عبد الله الهوارى
أستاذ مساعد (معار) بالمملكة العربية السعودية.	أ.د/ محمد عادل عسكر
مدرس (معار) بالمملكة العربية السعودية.	د/ بسيونى شوقي
مدرس مساعد	م.م/ أمينة حسين طه
مدرس مساعد	م.م/ آية محمد عبد اللطيف
مدرس مساعد	م.م/ محمد إسماعيل المرسي
مدرس مساعد	م.م/ محمود حمزة عبد العاطي
معيد	م.م / أمير عبد الحميد عثمان
معيدة	م/ ميريت ممدوح خليل الجواهرى

## ثانياً: الأعباء التدريسية بالقسم:

### بكلية الحقوق:

مرحلة الليسانس: تولى القسم خلال العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ تدريس المواد التالية:

- ١- مادة قانون المنظمات الدولية باللغات العربية والفرنسية والانجليزية.
- ٢- مادة القانون الدولي باللغات العربية والفرنسية والانجليزية.
- ٣- اللغة الفرنسية والمصطلحات القانونية.
- ٤- اللغة الانجليزية والمصطلحات القانونية.
- ٥- القانون الدولي الإنساني.
- ٦- القانون الدولي لحقوق الإنسان.

### بكلية التجارة:

مادة العلاقات السياسية الدولية (الفرقة الثالثة -شعبة اقتصاد).

## أعمال الامتحانات:

قام أعضاء هيئة التدريس بالقسم بأعمال الامتحانات والتصحيح الخاصة بمقررات القسم الموجودة في الفرق الدراسية المختلفة .

## قسم الدراسات العليا:

- تولى القسم خلال العام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ تدريس المواد التالية:

### أولاً: دبلوم القانون العام:

تم تدريس مادة القانون الدولي العام مع التعمق.

### ثانياً: دبلوم القانون الدولي:

تم تدريس مادة القانون الدولي لحقوق الإنسان.

تم تدريس مادة القانون الدولي للبحار.

تم تدريس مادة التنظيمات الدولية.

تم تدريس مادة القانون الدولي الإنساني.

تم تدريس مادة قاعة البحث.

### ثالثاً: الدبلوم المهني القانوني (القانون الرياضي)

تم تدريس مادة الاتحادات والهيئات الدولية للألعاب الرياضية.

### بشأن مناقشة وتسجيل الرسائل العلمية :-

- ١- الموافقة على تسجيل عدد من رسائل الدكتوراه و الماجستير بالقسم.
- ٢- الموافقة على مناقشة عدد من الرسائل العلمية التي تم انجازها .
- ٣- الموافقة على اعتماد عدد من قرارات لجان المناقشة و الحكم لرسائل الماجستير و الدكتوراه ، و التي نوقشت بالقسم خلال العام .
- ٤- وافق القسم على مد تسجيل عدد من رسائل الدكتوراه بالقسم، فضلاً عن إلغاء عدد آخر لأسباب جديدة.

## رابعاً: الأعمال الإدارية:

- يشارك رئيس القسم في أعمال مجلس الكلية.
- المشاركة في أعمال لجنة صندوق الخدمات التعليمية بالكلية.
- يضطلع أعضاء القسم بكل ما يسند إليهم من أعمال إدارية من قبل إدارة الكلية.
- المشاركة في اجتماع لجنة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة.

## خامساً: أنشطة القسم على المستوى المحلي:

### السيد أ.د/ عبد الله محمد الهواري:

- المشاركة في تحكيمات لمجالات وطنية وعربية.
- بالمشاركة في مؤتمر الثالث للدراسات العليا (القانون وذوي الاحتياجات الخاصة) لطلاب الدراسات العليا ٢٠١٩/٣/٣.
- المشاركة في مؤتمر الكلية السنوي الدولي التاسع عشر بالتعاون مع المنظمة العربية للتنمية الإدارية - جامعة الدول العربية بمدينة شرم الشيخ بعنوان ( المؤتمر العربي للاستثمار والتنمية "نحو بيئة جاذبة للاستثمار") في الفترة من ٧ - ٩ أبريل.
- المشاركة في المؤتمر العشرين لكلية الحقوق جامعة المنصورة: الذكاء الصناعي وتكنولوجيا المعلومات بحقوق المنصورة اون لاين " الجوانب القانونية والاقتصادية للذكاء الاصطناعي وتكنولوجيا المعلومات" في الفترة من ٢٣/٥/٢٠٢١ إلى ٢٤/٥/٢٠٢١.

## سادساً: الهيئة المعاونة:

- المشاركة في أعمال الامتحانات والكنترولات للفرق الدراسية (انتظام- انتساب- شعبة اللغة الإنجليزية- الدراسات العليا).

\*\*\*\*\*

## التقرير السنوي لقسم فلسفة القانون وتاريخه

عن العام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١

التقرير السنوي للسيد أ.د/ مصطفى سيد أحمد صقر

أستاذ ورئيس قسم فلسفة القانون وتاريخه

كلية الحقوق - جامعة المنصورة

### أولاً - المهام التدريسية:

- تدريس مادة تاريخ النظم القانونية والاجتماعية لطلاب الفرقة الأولى الشعبة العامة (انتظام - انتساب عادي)، كلية الحقوق جامعة المنصورة، وذلك في الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١.

- تدريس مادة تاريخ القانون المصري لطلاب الفرقة الثانية، الشعبة العامة (انتظام - انتساب عادي)، وشعبة الدراسة باللغة الأجنبية (انجليزي)، كلية الحقوق جامعة المنصورة، وذلك في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.

### ثانياً - المهام الإدارية:

- عضو مجلس كلية الحقوق جامعة المنصورة في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.  
- رئيس مجلس قسم فلسفة القانون وتاريخه كلية الحقوق جامعة المنصورة.  
- القيام بإجراء التحقيقات المحالة إلى سيادته من قبل رئيس جامعة المنصورة.  
- رئاسة لجنة تقدير أعمال المقرر الخاصة بمقررات القسم في كل من دبلوم القانون العام ودبلوم القانون الخاص، للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.

### ثالثاً - المهام البحثية:

أ- فحص وتقييم الأبحاث العلمية في مجال فلسفة القانون وتاريخه، والمقدمة للنشر بمجلة كلية الحقوق جامعة المنصورة للبحوث القانونية والاقتصادية، وغيرها من الدوريات العلمية.  
ب- الإشراف على عدد من رسائل الدكتوراه المسجلة بقسم القانون الخاص (فلسفة القانون وتاريخه) بكلية الحقوق - جامعة المنصورة.

\*\*\*\*\*

التقرير السنوي للسيد د / معتز محمد عبد الغني سيد أحمد

مدرس بقسم فلسفة القانون وتاريخه

كلية الحقوق - جامعة المنصورة

#### المهام التدريسية:

- تدريس مادة تاريخ النظم القانونية والاجتماعية لطلاب الفرقة الأولى (انتساب موجه)، كلية الحقوق - جامعة المنصورة وذلك في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- تدريس مادة تاريخ النظم القانونية والاجتماعية لطلاب الفرقة الأولى (شعبة الدراسة باللغة الأجنبية "انجليزي وفرنسي")، كلية الحقوق - جامعة المنصورة وذلك في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- تدريس مادة تاريخ القانون المصري لطلاب الفرقة الثانية، شعبة الدراسة باللغة الأجنبية (انجليزي وفرنسي) كلية الحقوق - جامعة المنصورة، وذلك في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- تدريس مادة تاريخ القانون المصري لطلاب الفرقة الثانية بكلية الحقوق جامعة بورسعيد (ندب)، وذلك في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.

#### المهام الإدارية:

- رئيس الكنترول المركزي بكلية الحقوق جامعة المنصورة.
- عضو مجلس قسم فلسفة القانون وتاريخه للعام ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- عضو لجنة المكتبات للعام ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- المشاركة في أعمال الامتحانات والكنترولات المختلفة.
- المشاركة في عضوية لجنة تقدير درجات أعمال المقرر الخاصة بمقررات القسم في كل من دبلوم القانون العام ودبلوم القانون الخاص، للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- القيام بأعمال التصحيح الخاصة بالامتحانات التحريرية في مقررات قسم فلسفة القانون وتاريخه في مرحلتي الليسانس والدراسات العليا، كلية الحقوق جامعة المنصورة، وذلك في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- المشاركة في كل المهام الإدارية الأخرى المسندة إليه من جانب مجلس القسم وإدارة الكلية.

\*\*\*\*\*

التقرير السنوي للسيد م.م / محمود محمد علاء الدين عوض على البغدادي

مدرس مساعد بقسم فلسفة القانون وتاريخه

كلية الحقوق - جامعة المنصورة

#### المهام الإدارية:

- المشاركة في أعمال المراقبة والملاحظة على امتحانات الفرق الدراسية بمرحلة الليسانس والدراسات العليا بالكلية، وذلك في الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
  - المشاركة في أعمال كمنترول الفرقة الأولى لجميع الشعب بنظام الساعات المعتمدة، في الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
  - المشاركة بالحضور في جميع الندوات العلمية والفاعليات الثقافية التي أقيمت في رحاب كلية الحقوق جامعة المنصورة خلال العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
  - المشاركة في كل المهام الأخرى المسندة إليه من جانب مجلس القسم وإدارة الكلية.
- ملحوظة: تقدم السيد م.م/ محمود محمد علاء الدين عوض على البغدادي - المدرس المساعد بقسم فلسفة القانون وتاريخه، باستقالته إلى السيد أ.د/ عميد الكلية، وذلك نظرًا لصدور قرار بتعيينه بالنيابة العامة المصرية في غضون شهر مايو ٢٠٢١ م.

\*\*\*\*\*

التقرير السنوي للسيد م.م / محمد أبو الفتوح أبو السعود أبو النور

مدرس مساعد بقسم فلسفة القانون وتاريخه

كلية الحقوق - جامعة المنصورة

- الحصول على درجة الماجستير، بحصوله على دبلوم القانون العام ودبلوم القانون الخاص وتعيينه بوظيفة مدرس مساعد بالقسم.
- المشاركة في أعمال المراقبة والملاحظة على امتحانات الفرق الدراسية بمرحلة الليسانس والدراسات العليا بالكلية، للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- المشاركة في أعمال كمنترول الفرقة الثانية لجميع الشعب وكمنترول الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- المشاركة بالحضور في جميع الندوات العلمية والفاعليات الثقافية التي أقيمت في رحاب كلية الحقوق جامعة المنصورة خلال العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.
- المشاركة في كل المهام الأخرى المسندة إليه من جانب مجلس القسم وإدارة الكلية.

\*\*\*\*\*

## التقرير السنوي لقسم الشريعة الإسلامية

عن العام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١

\* تولي القسم خلال هذا العام القيام بالأعباء الآتية :

أولا : تدريس مواد القانون المدني (انتظام وانتساب موجه- تعليم مفتوح - شعبة اللغة الانجليزية - شعبة اللغة الفرنسية - مرحلة الدراسات العليا) علي النحو الآتي:

### أ.د/ محمود محمد حسن

- تدريس مادة "الشريعة الإسلامية " الفرقة الثالثة (شعبة اللغة الانجليزية).
- تدريس مادة " أحوال شخصية " دبلوم الشريعة الإسلامية .

\* تولي القيام بالأعباء الآتية :

- عضو في مجلس الكلية.

### أ.د/ الهادي السعيد عرفة

- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية " الفرقة الثانية (انتظام / انتساب موجه / شعبة اللغة الانجليزية) .
- \* تولي القيام بالأعباء الآتية :
- عضو في مجلس الكلية .

### أ.د / أبو السعود عبد العزيز موسى

١. تدريس مادة " الشريعة الإسلامية " الفرقة الرابعة (انتظام / انتساب موجه/ شعبة اللغة الفرنسية) .
٢. تدريس مادة " نظام الإثبات في الفقه الإسلامي " دبلوم الشريعة الإسلامية .
٣. تدريس جزء من المادة " القانون الجنائي الإسلامي " دبلوم العلوم الجنائية .

○ تولي القيام بالأعباء الآتية :

- عضوية لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

### د/ محمد جمال الدين

- ١- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية " الفرقة الرابعة (شعبة اللغة الانجليزية - التعليم مفتوح).
- ٢- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية " الفرقة الثالثة ( انتظام - انتساب موجه- شعبة اللغة الانجليزية- التعليم مفتوح).
- ٣- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية " الفرقة الثانية (شعبة اللغة الفرنسية) .



- ٤- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية "الفرقة الأولى ( انتساب موجه- شعبة اللغة الانجليزية).  
٥- تدريس مادة " قضايا إسلامية معاصرة - الاقتصاد الإسلامي " دبلوم الشريعة الإسلامية .  
٦- تدريس الجزء الأول من المادة " العلاقات الدولية في الفقه الإسلامي " دبلوم القانون الدولي .  
\* تولي القيام بالأعباء الآتية :

عضوية لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

### د / مصطفى أحمد بخيت

- ١- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية "الفرقة الرابعة (شعبة اللغة الانجليزية- التعليم مفتوح).  
٢- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية " الفرقة الثانية (شعبة اللغة الفرنسية) .  
٣- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية "الفرقة الأولى (انتظام) .  
٤- تدريس مادة " الشريعة الإسلامية "الفرقة الثالثة (انتظام- التعليم مفتوح).  
٥- تدريس مادة " السياسة الشرعية " دبلوم الشريعة الإسلامية .  
٦- تدريس الجزء الثاني من مادة " العلاقات الدولية في الفقه الإسلامي " دبلوم القانون الدولي.

\* تولي القيام بالأعباء الآتية :

عضوية لجنة الندوات والمؤتمرات والتدريب.

\*\*\*\*\*

## التقرير السنوي لقسم القانون الدولي الخاص

للعام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١

أولاً: في مجال مرحلة الليسانس:

قام السادة أعضاء مجلس القسم بتدريس المواد الآتية:

- مادة القانون الدولي الخاص بالفرقة الرابعة شعبة اللغة الأجنبية (الإنجليزية والفرنسية).
- مادة القانون الدولي الخاص بالفرقة الرابعة الشعبة العامة.
- مادة القانون الدولي الخاص بالفرقة الرابعة شعبة التعليم المفتوح.
- مادة اللغة الإنجليزية الفرقة الثالثة انتظام.
- مادة اللغة الإنجليزية الفرقة الثالثة شعبة التعليم المفتوح.
- المشاركة في تصحيح المواد سابق الإشارة إليها خلال الفصلين الدراسيين.

ثانياً: مرحلة الدراسات العليا:

قام السادة أعضاء مجلس القسم بتدريس المواد الآتية:

- مادة القانون الدولي الخاص مع التعمق بدبلوم القانون الخاص.
- مادة القانون الدولي الخاص مع التعمق بدبلوم القانون الدولي.
- مادة التحكيم التجارة الدولي بدبلوم التجارة الدولية.
- الإشراف علي العديد من رسائل الماجستير والدكتوراه وأبحاث الطلاب بدبلوم الدراسات العليا.
- المشاركة في مناقشة العديد من رسائل الماجستير والدكتوراه بكلية الحقوق جامعة المنصورة، وجامعة أسيوط وطنطا والمنوفية وبنى وسويف.

ثالثاً: المؤتمرات والزيارات العلمية:

مشاركة أعضاء القسم بمؤتمر الكلية السنوي.

رابعاً: البحث العلمي:

- قيام أعضاء القسم بأبحاث مقبولة بمؤتمرات علمية.
- القيام بتأليف مراجع عامة للفرق الدراسية وأبحاث متخصصة.
- المشاركة في تحكيم الإنتاج العلمي بلجنة ترقية الأساتذة والأساتذة المساعدين.
- المشاركة في تحكيم عدد من الأبحاث العلمية في العديد من المجالات العلمية المحكمة داخل مصر.

\*\*\*\*\*



## التقرير السنوي لإدارة شؤون الطلاب

للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م

### أولاً - قبول الطلاب :

- تم قبول الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة المرشحين عن طريق مكتب تنسيق القبول للجامعات والمعاهد العليا للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ وذلك على النحو التالي :

٣٨٦٧	انتظام
١٤٦٧	انتساب موجه
٦٣	مؤهلات عليا

### إجمالي أعداد الطلاب الوافدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

شعبة	أولى	ثانية	ثالثة	رابعة	الإجمالي العام
انتظام	٤٩٤	٧٦	٤٠	٣٧	٦٤٤
انتساب	-	-	-	١	١
انتساب موجه	-	٥	٢	٣	١٠
تعليم مفتوح	-	-	-	-	-
الإجمالي	٤٩١	٨١	٤٢	٤١	٦٥٥

- وافق مجلس الكلية على اعتماد الطلاب المحولين من وإلى الكلية في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ بالفرقة الأربع ( انتظام - انتساب موجه ) وذلك على النحو التالي :

الفرقة	من الكلية	إلى الكلية
الأولى انتظام	٤٨	١٤٠
الأولى انتساب موجه	٢٤	١٢١
الثانية انتظام	٨٣	٩
الثانية انتساب موجه	٨٧	١
الثالثة انتظام	٤٧	١
الثالثة انتساب موجه	٨	١
الرابعة انتظام	-	-
الرابعة انتساب موجه	-	-
تعليم مفتوح	-	-

## ثانياً – أعمال الامتحانات :

- تم إجراء امتحانات الفصل الدراسي الأول في ٢٨ فبراير ٢٠٢١ وتم إعلان نتائجهم .
- تم إجراء امتحانات التخلفات بالتوازي مع امتحانات الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ وذلك على النحو التالي:

٤٤٢ طالب انتظام ٣٥٧ طالب انتساب موجه ٨٥ طالب	الفرقة الثانية تخلف أولى ( انتظام وانتساب موجه )
١٣٧٥ طالب انتظام ٨٣٩ طالب انتساب موجه ٥١٨ طالب	الفرقة الثالثة تخلف ثانية ( انتظام وانتساب موجه )
٩ طالب	الفرقة الثالثة تخلف ثانية (تعليم مفتوح)
١٠٧٢ طالب انتظام ٧٢٥ طالب انتساب موجه ٣٤٧ طالب	الفرقة الرابعة تخلف ثالثة ( انتظام وانتساب موجه )
٩٤ طالب	الفرقة الرابعة تخلف ثالثة (تعليم مفتوح)

- أما بالنسبة لمادة التمرينات العملية لجميع الفرق فقد تم تقديم أبحاث من قبل الطلاب وتم رفعها على نظام ابن الهيثم كإجراء بديل عن الامتحانات (الشفوية) نظراً لظروف جائحة فيروس كورونا.

## ثالثاً – الأعدار ووقف القيد :

- الأعدار ووقف القيد المقدمة من الطلاب في الفصل الدراسي الأول والثاني ٢٠٢٠/٢٠٢١ للفرق الأربع كالتالي :

(١١٠) عذر + (٢٢) وقف قيد	الأولى انتظام
(٢٠) عذر + (٧) وقف قيد	الأولى انساب موجه
(٢٥) عذر + (١) وقف قيد	الثانية انتظام
(١٤) عذر + (١) وقف قيد	الثانية انتساب موجه
(١٤) عذر + (١) وقف قيد	الثالثة انتظام
(١١) عذر + (١) وقف قيد	الثالثة انتساب موجه
(١٦) عذر + (٢) وقف قيد	الرابعة انتظام
(٧) عذر + (-) وقف قيد	الرابعة انتساب موجه
(١) عذر + (٤) إعادة قيد	الرابعة تعليم مفتوح

- وذلك بعد موافقة لجنة شئون الطلاب بالكلية واعتمادها من السيد أ.د/ عميد الكلية على قبول الأعدار ووقف القيد تطبيقاً لنص المادة ٩٦/٨٠ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات .

#### رابعاً - تحصيل الرسوم الدراسية :

- قامت إدارة شئون الطلاب بتحصيل الرسوم الدراسية خلال هذا العام ٢٠٢٠/٢٠٢١ على مستوى الأربع فرق انتظام / انتساب / انتساب موجه / تعليم مفتوح وفيما يلي بيان بعدد الطلاب الذين سددوا الرسوم الدراسية :

الفرقة	انتظام	انتساب	انتساب موجه	تعليم مفتوح
الأولى	(٣٦٨٠) نقداً	(٦٤) نقداً	(١) بحث (١٥١٢) نقداً	-
الثانية	(٢٩٢٢) نقداً	(٢٨) نقداً	(١٢٢) بحث (١١٩٧) نقداً	-
الثالثة	(٢٧٩٣) نقداً	(١٩) نقداً	(١١٣) بحث (٧٨٧) نقداً	(٥) نقداً
الرابعة	(١٧٤٤) نقداً	(١٦) نقداً	(٤٩) بحث (٤٦٤) نقداً	(٧٧) نقداً

#### خامساً - التماسات :

استلام التماسات وعرضها على كنفترول الفرق المختلفة وبياناتها للدور الأول يناير ٢٠٢١ كالتالي :

الأولى انتظام انتساب موجه	(١٠٤) طالب وطالبة
الثانية انتظام	(٢٤) طالب وطالبة
الثانية انتساب موجه	(١) طالب وطالبة
الثالثة انتظام	(٥٤) طالب وطالبة
الثالثة انتساب موجه	(٧) طالب وطالبة
الرابعة انتظام	(٢٦) طالب وطالبة
الرابعة انتساب موجه	(٨) طالب وطالبة
الرابعة (تعليم مفتوح)	(٨) طالب

## سادساً - تشكيل اللجان :

تشكيل اللجان الخاصة ( لجان السجون - واللجان الطبية )

الفرقة	لجان السجون	اللجان الطبية
الأولى	٢	٢
الثانية	٤	٣
الثالثة	٢	٣
الرابعة	٣	٢
الرابعة تعليم مفتوح	٢	-

سابعاً - إعداد إحصائيات الطلاب الوافدين وإرسالها للإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب بالجامعة، مرفق إحصائية سداد الوافدين لجميع الفرق.

\* \* \*

إحصائية أعداد الطلاب الوافدين للعام الجامعي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١

م	شعبة	أولى			ثانية			ثالثة			رابعة			اجمالي القيد			اجمالي النوع		الاجمالي العام
		م	ب	خ	م	ب	خ	م	ب	خ	م	ب	خ	م	ب	خ	ذ	ث	
		ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	ذ	
١	انتظام																		١٥٨
٢	انتساب																		١
٣	انتساب موجه																		١٠
	اجمالي القيد																		١٦٩
	اجمالي النوع																		١٦٩
	الاجمالي العام																		١٦٩

إحصائية أعداد الطلاب المسجلين والوافدين للعام الجامعي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١

م	شعبة	الاجمالي العام	اجمالي النوع		الاجمالي الوافدين	اجمالي النوع	
			ث	ذ		ث	ذ
	كلية الحقوق	٥٩٨٠	٣٣٤٤	٢٦٣٦	٤٨٩	٤٧٦	١٣

## احصائية سداد الرسوم للطلاب الوافدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

م	الفرقة	نوع السداد	عدد الطلاب	عدد الإيصالات	القيمة الإجمالية	العملة
١	أولى - انتظام - كلية الحقوق باق للإعادة	نقداً	١	١	٣٠٠٠	دولار امريكى
٢	ثانية - انتظام - كلية الحقوق	نقداً	٤٠	٤٠	١١٥٨٠٠	دولار امريكى
		نقداً	٤٠	٨٢	٩٧٧٥	جنيه مصرى
		قسيمة بنك	٤	٤	١٠٥٠٠	دولار امريكى
٣	ثالثة - انتظام - كلية الحقوق	نقداً	١٥	١٥	٣٦٣٠٠	دولار امريكى
		نقداً	٢٤	٤٢	٧٦٨٥	جنيه مصرى
		قسيمة بنك	٥	٥	١٣٥٠٠	دولار امريكى
٤	رابعة - انتظام - كلية الحقوق	نقداً	٢٧	٦٥	١٧٤٠٥	جنيه مصرى
		نقداً	١٥	١٥	٤٥٠٠٠	دولار امريكى
		نقداً	٢	٢	٢٠٠٠	جنيه استرلينى
		قسيمة بنك	٢	٢	٦٠٠٠	دولار امريكى
٥	ثانية - انتساب موجه - كلية الحقوق	نقداً	٢	٢	١٨٧٠	جنيه مصرى
٦	ثالثة - انتساب موجه - كلية الحقوق	نقداً	١	١	١٠٣٥	جنيه مصرى
٧	رابعة - انتساب موجه - كلية الحقوق	نقداً	١	٢	١١٨٥	جنيه مصرى
الاجمالى			٨٢	٨٢	٢٣٠١٠٠	دولار امريكى
			٩٥	١٩٤	٣٨٩٥٥	جنيه مصرى
			٢	٢	٢٠٠٠	جنيه استرلينى

- في عام ٢٠٢٠ استحدثت اللائحة الدراسية لبرنامج الدراسة القانونية باللغة العربية (انتظام - انتساب عادى - انتساب موجه) مرحلة الليسانس - بنظام الساعات المعتمدة بالقرار الوزاري رقم (٢٤٧٦) بتاريخ ٢٠٢٠ / ٨ / ٦.

\*\*\*\*\*



**التقرير السنوي**  
**شعبة الدراسة القانونية بلغة أجنبية**  
**للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م**

**أولاً: أعداد الطلاب بالفرق الأربع:**

الشعبة	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة
انجليزي	٥٤٠	٥٥٥	٥٥٤	٥٠٥
فرنسي	١٣	١٨	١٤	١٢

**ثانياً: أعمال الامتحانات شعبة اللغة الأجنبية:**

- تم إجراء امتحان منتصف الفصل الدراسي الأول ٢٠٢١ للفرق الأربع (انجليزي - فرنسي) بتاريخ ٢٠٢٠/١١/٢٨ وتم إعلان نتائجهم.
- تم إجراء تخلفات بالتوازي مع امتحانات الفصل الدراسي الأول (انجليزي - فرنسي) للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ وذلك النحو التالي:

١٢٤ طالب	الفرقة الثانية تخلف أولى (شعبة اللغة الأجنبية (انجليزي - فرنسي)
٧٣ طالب	الفرقة الثالثة تخلف ثانية (شعبة اللغة الأجنبية (انجليزي - فرنسي)
٢٨ طالب	الفرقة الرابعة تخلف ثالثة (شعبة اللغة الأجنبية (انجليزي - فرنسي)

- تم إجراء امتحانات منتصف الفصل ونهاية الفصل الدراسي الثاني للفرقة الأربع (انجليزي - فرنسي) بتاريخ ٢٠٢١/٧/٦ وتم إعلان نتائجهم.

### ثالثاً: تحصيل الرسوم الدراسية:

قامت إدارة شعبة اللغة الأجنبية بتحصيل الرسوم الدراسية خلال هذا العام ٢٠٢٠/٢٠٢١ على مستوى الأربع فرق (انجليزي - فرنسي) وفيما يلي بيان بعدد الطلاب الذين سددوا الرسوم الدراسية:

الفرقة	انجليزي	فرنسي
الأولى	٥٣٧ نقداً	١٣ نقداً
الثانية	٥٤٠ نقداً	١٨ نقداً
الثالثة	٤٥٣ نقداً	١٣ نقداً
الرابعة	٥١٧ نقداً	١٠ نقداً

رابعاً: الالتسامات وعرضها على كئترولاء الفرق المءءلفة وبياناتها الفصل الدراسي الأول ٢٠٢١ كالتالي:

الأولى انجليزي	٢١ طالب وطالبة
الثانية انجليزي	١٧ طالب وطالبة
الثالثة انجليزي	١١ طالب وطالبة
الرابعة انجليزي	١٩ طالب وطالبة

### الأعباء التدريسية :

- تم توزيع جداول المحاضرات على السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية وفقاً لاقترحات مجالس الأقسام العلمية وموافقة مجلس الكلية فى الفصلين الدراسيين الأول والثاني للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ وفقاً للجداول الدراسية المنصوص عليها باللائحة الداخلية لشعبة الدراسة القانونية بلغة أجنبية (انجليزي - فرنسي).
- طلاب تقدموا بأعداد للفصلين الدراسيين الأول والثاني للفرق الأربع وتم عمل مذكرة لكل طالب على حدي تمهيداً لعرضها على لجنة شعبة اللغة الأجنبية.
- وذلك بعد موافقة لجنة الإشراف على شعبة الدراسة القانونية بلغة أجنبية (انجليزي - فرنسي) الطلاب بالكلية واعتمادها من السيد أ.د/ عميد الكلية على قبول الأعداد ووقف القيد تطبيقاً لنص المادة ٨٠/٩٦ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.

### وبنظرة كلية على البيان السابق تبين لنا:

- ١ - فى عام ٢٠٠٢ استءءءت شعبة اللغة الأجنبية بالقرار الوزاري رقم (١٥٣٦) بتاريخ ٢٦/٨/٢٠٠٢.
- ٢ - فى عام ٢٠٠٤ بدأت الدراسة بشعبة اللغة الفرنسية.
- ٣ - يتم تخفيض ٢٥% من قيمة المصروفات شعبة اللغة الأجنبية (إنجليزي - فرنسي) فى حالة نجاح الطالب بتقدير ممتاز.
- ٤ - فى عام ٢٠٢٠ استءءءت اللائحة الدراسية لبرنامج الدراسة القانونية باللغة الأجنبية (انجليزي - فرنسي) مرحلة الليسانس- بنظام الساعات المعتمدة بالقرار الوزاري رقم (١٠٥٥) بتاريخ ٢٢/٣/٢٠٢٠.

\*\*\*\*\*

## تقرير عن إنجازات إدارة رعاية الطلاب

### الإنجازات الذي تم تفعيلها في ظل جائحة كورونا للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠

- ١- تنظيم استقبال الطلاب الجدد وتقديم كافة الخدمات التعريفية للكلية ١٧/١٠/٢٠٢٠.
- ٢- ندوة مجلس الشيوخ والنواب أ.د/صلاح فوزي بتاريخ ٧/١١/٢٠٢٠.
- ٣- المشاركة في دوره كرة السرعة ومصارعه الزراعين ١٠/١١/٢٠٢٠ .
- ٤-تنظيم مسابقه شطرنج علي مستوى الكلية بتاريخ ١٧/١١/٢٠٢٠.
- ٥-الاشتراك في بطولة الجامعة للالعاب الفردية في لعبة (تنس طاولة) بتاريخ ١٥/١١/٢٠٢٠.
- ٦- المشاركة في قطار الاسر بكلية الطب البيطري ٢٢/١١/٢٠٢٠.
- ٧-المشاركة في مسابقة الشطرنج علي مستوى الجامعة التي نظمتها الادارة العامه لرعاية الطلاب بتاريخ ٢٢/١١/٢٠٢٠ .
- ٨-المشاركة في بطوله الجامعة للالعاب الفردية (تنس ارضي) بتاريخ ٢٣/١١/٢٠٢٠.
- ٩- المشاركة في مسابقة دوري المعلومات لاسر كليات الجامعة بتاريخ ٢٣/١١/٢٠٢٠.
- ١٠- الاشتراك في بطولة الجامعة للالعاب الفردية في لعبة (رفع اثقال) بتاريخ ٢٣/١١/٢٠٢٠ والحصول على مركز تانى وثالث.
- ١١- المشاركة في مسابقة علمية للمعلومات العامة على مستوى الجامعة التي نظمتها الادارة العامة لرعاية الطلاب بتاريخ ٢٤/١١/٢٠٢٠.
- ١٢- المشاركة في مسابقه اعداد القادة بتاريخ ٢٥/١١/٢٠٢٠.
- ١٣- المشاركة في الدورة الكشفية الـ٣٨ والحصول علي المركز الاول بتاريخ ٢٧/١١/٢٠٢٠.
- ١٤- المشاركة في قطار الاسر الطلابية بكلية السياحة والفنادق بتاريخ ٢٩/١١/٢٠٢٠.
- ١٥- المشاركة في مسابقة الطالب والطالبة المثالية بتاريخ ٢٩/١١/٢٠٢٠.
- ١٦- تنظيم حفل الخريجين بالكلية الدفعة ٤٣ بتاريخ ٣٠/١١/٢٠٢٠.
- ١٧- المشاركة في بطوله الجامعة للالعاب الفردية في لعبة(العاب قوى) بتاريخ ٣/١٢/٢٠٢٠ والحصول على المركز الثالث.
- ١٨- المشاركة في بطولة الجامعة للالعاب الفردية في لعبة (كمال الاجسام) خلال ديسمبر ٢٠٢٠/٢٠٢١ والحصول علي مركز اول وتانى
- ١٩- المشاركة في بطولة الالعاب الجامعة للالعاب الفرية في لعبة ( السباحة) خلال ديسمبر ٢٠٢٠/٢٠٢١ والحصول علي مركز اول وتانى

- ٢٠- تنظيم مسابقة القران الكريم (كلمة\_نصفه\_ربعة) علي مستوى الجامعة في ابريل ٢٠٢٠/٢٠٢١.
- ٢١- تنظيم مسابقة في الانشاد الدينى والاذان لطلاب الكلية فى مايو ٢٠٢٠/٢٠٢١
- المراكز التى حصلت عليها الكليه للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١
- ١- المركز الاول في الدورة الكشفية ال ٣٨ للجوالة.
- ٢- المركز الثانى والثالث في بطوله الجامعة للالعاب الفردية فى لعبة(رفع الاثقال).
- ٣- المركز الثالث في بطوله الجامعة للالعاب الفردية فى لعبة(العاب القوى).
- ٤- المركز الاول والثانى فى بطولة الجامعة للالعاب الفردية فى لعبة (كمال الاجسام).
- ٥- المركز الاول والثانى فى بطولة الجامعة للالعاب الفردية فى لعبة (السباحة).
- ٦- الحصول علي مركز اول من ضمن الحاصلين علي المراكز الاولى في مسابقة القران الكريم.

### الإعانات النقدية والعينية

- ١- تم تخفيض مصروفات دراسية للفرقة الاولى ( انتظام ) لعدد طلاب ( ١١٣ ) بمبلغ إجمالي (٤٦٠٠٠) جنيه .
- ٢- تم تخفيض مصروفات دراسية للفرقة الثانية (انتظام) لعدد طلاب ( ٢٥٤ ) بمبلغ إجمالي (١٠١٠٥٠) جنيه.
- ٣- تم تخفيض مصروفات دراسية للفرقة الثالثة(انتظام) لعدد طلاب(٢٨٢) بمبلغ اجمالي(١٠٦٥٠٠)جنية
- ٤- تم تخفيض مصروفات دراسية للفرقة الرابعة (انتظام) لعدد طلاب ( ٧٦ ) بمبلغ إجمالي (٣٠٥٧٥) جنيه.
- ٥- تم تخفيض مصروفات دراسية للفرقة الاولى (انتساب موجة) لعدد طلاب ( ١٠٧ ) بمبلغ إجمالي (٥٦٣٠٠) جنيه.
- ٦- تم تخفيض مصروفات دراسية للفرقة الثانية (انتساب موجة) لعدد طلاب ( ١٩٢ ) بمبلغ إجمالي (٩٣٣٠٠) جنيه.
- وذلك باجمالي عدد طلاب اكثر من الف طالب وطالبة .
- صرف مساعده ماديه من الكلية لطالب بالفرقة الرابعه انتظام حيث انه يعانى من فشل كلوى.
- صرف مبلغ مالى مساعد لطالب بالفرقة الثالثة شعبة E وذلك لاجراء عمليه فى البصر.

\*\*\*\*\*

**إدارة شؤون الخريجين**  
**عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١م**

تعد إدارة شؤون الخريجين من الإدارات الحيوية بالكلية حيث تستقبل هذه الإدارة الطلاب الخريجين الذين انهوا مرحلة الليسانس وتعد لهم السراج المنير الذي يضيء الطريق ويفتح أمامهم الأمل والاستمرار في الحياة.

كما تقوم هذه الإدارة فور إعلان نتائج السنة النهائية واعتمادها من مجلس الكلية بعمل افادات لتقديمها لمنطقة التجنيد وبعد ذلك تقوم بعمل شهادات التخرج المؤقتة وتسليم الطلاب أوراقهم التي تؤخذ من إدارة شؤون الطلاب وذلك بعد اعتماد النتيجة من مجلس الجامعة .

وعن كيفية استخراج الشهادات المؤقتة يستلزم من كل خريج:-

- ١- الحضور بنفسه إلى مقر الكلية.
- ٢- إحضار بطاقة الرقم القومي.
- ٣- إحضار صورة شخصية حديثة لكل شهادة يراد استخراجها.
- ٤- دفع الرسوم المقررة لاستخراج الشهادات عن كل شهادة كما تقوم الإدارة بعمل إخلاء طرف من متعلقات الكلية لكل خريج حديث التخرج وبعد التأكد من إخلائه تقوم الإدارة بتسليمه أوراقه وتشمل:-  
شهادة الميلاد - استمارة الدرجات في الثانوية العامة - شهادة تأدية الخدمة العسكرية أو الإعفاء منها إن وجدت وذلك بعد التوقيع بالاستلام.

كما تقوم الإدارة باستخراج كافة أنواع الشهادات للخريجين القدامى في أي سنة من السنوات سواء كانت مترجمة باللغة الإنجليزية أو الفرنسية كما تقوم باستخراج شهادات بعدد سنوات الدراسة التي قضاها الخريج بالكلية وذلك بعد التأكد من شخصية وصدق الرسوم المقررة .

وفي هذه الفترة تم استخراج كم هائل من الشهادات بيانها كالتالي:-

- دور مايو ٢٠٢١ انتظام  $3 \times 1881 = 5643$
- دور مايو انتساب عادي  $3 \times 28 = 83$
- دور مايو ٢٠٢١ انتساب موجه  $3 \times 525 = 1575$
- دور مايو ٢٠٢١ تعليم مفتوح  $3 \times 31 = 93$
- دور مايو شعبة اللغة الإنجليزية  $3 \times 461 = 1383$
- دور مايو ٢٠٢١ شعبة اللغة الفرنسية  $3 \times 11 = 33$

إلى جانب استخراج شهادات بتقدير الأربع سنوات دورى مايو وأكتوبر ٢٠٢٠ انتظام انتساب موجه وشعبة اللغة الأجنبية للنيابة العامة والنيابة والإدارية وهيئة قضايا الدولة وكذلك تسليم الشهادات الكرتونية لجميع السنوات السابقة.

تقوم الإدارة بتحرير كشوف بيانات جميع الخريجين للرد على الجهات المختلفة التي تحتاج إلى نتائج الكلية كالنيابة العامة والنيابة الإدارية وهيئة قضايا الدولة والمصالح الأخرى التي ترغب في تعيين بعض الخريجين بها وتتضمن هذه الكشوف كافة البيانات الخاصة بالخريج من:-  
اسمه ونوعه وجنسيته وتاريخ ميلاده وتقديره العام وتقديراته في السنوات الأربع وكذا مجموع درجاته الحاصل عليها في كل سنة والمجموع التراكمى والتقدير .

تقوم الإدارة بعمل سجلات خاصة بالشهادات النهائية للخريجين يتسلم الخريج الشهادة الأصلية بعد التوقيع فيها وتدوين رقم البطاقة القومية ورقم وتاريخ قسيمة سداد الرسوم المقررة عليها ولا تسلم إلا لصاحبها لأنها لا تستخرج إلا مرة واحدة.

كما تقوم الإدارة بعمل ما يسمى ببراءات الخريجين كل عام مرتين فى دور مايو والأخرى فى دور أكتوبر وتحرر من أصل وصورتين يدون بها:-

الاسم بالكامل واسم الأب وجنسيته ونوع الخريج وتاريخ ومحل ميلاده وتقديره العام وذلك بترتيب الدرجات الحاصل عليها والتقدير العام لكل خريج بعد استيفاء التوقيعات عليها وختمها بخاتم الكلية والتوقيع عليها من السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية ترسل إلى إدارة الجامعة (شئون الطلاب) من أصل وصورة للعمل بها هناك حيث تحرر الشهادات الأصلية من واقعها وتظل الصورة الثانية للعمل بها طرفنا.

كما تقوم الإدارة بتحرير القرار الوزاري الخاص بهم أيضا مرتين كل عام وتحرر من أصل وثلاث صور ترسل جميعها إلى إدارة الجامعة بعد التوقيع عليها من السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية لاعتمادها من السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة ثم تعاد بعد ذلك نسخه إلى القسم للعمل بها.  
وهذا القرار هو الذي يمنح الدرجة العلمية للخريجين .

كما قامت الإدارة هذا العام بالرد على جميع الطلبات المقدمة من الخريجين في جميع الأعوام لإفادتهم عن دراسة الشريعة الإسلامية كمادة أساسية لتقديمها إلى وزارة العدل للعمل كمأذون إلى جانب الردود لهيئة قضايا الدولة ومجلس القضاء الأعلى والخاصة بالدرجات والتقديرات لبعض الخريجين من جميع السنوات كما تقوم الإدارة بالرد على المكاتبات التي ترد إليها من الجهات المختلفة للتحقق من صحة الشهادات المقدمة إليهم للعمل بها من عدمه وقد تم الرد على سفارة الإمارات والكويت والسعودية وعمل إحصاءات بأعداد الخريجين على مستوى الدورين كلا على حده .

كما تقوم الإدارة بإرسال العشرين الأوائل لجهاز التنظيم والإدارة بالجامعة حيث تقوم بتوزيعهم على الوظائف المختلفة .

كما تقوم الإدارة بإرسال نسخة من النتيجة النهائية لل حاصلين على الليسانس دورى مايو وأكتوبر للمحامى العام الأول موضحا بها بيان بالدرجات الحاصل عليها فى كل سنة دراسية على حده والمجموع التراكمى .

كما تقوم الإدارة بتصحيح أسماء وتاريخ الميلاد طبقاً للطلبات المقدمة منهم من لجنة الأحوال المدنية التابعين لها وإرسالها إلى إدارة الجامعة بعد موافقة مجلس الكلية ولجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية لإجراء التعديل المناسب وإخطارنا بذلك .

كما تقوم الإدارة بعمل كافة المذكرات الخاصة بتنفيذ الأحكام الصادرة من محكمة القضاء الإدارى لصالح الخريجين وإرسالها الجامعة ثم القيام بتنفيذ الأحكام بعد موافقة رئيس الجامعة .

هذا كل ما تقوم به إدارة شئون الخريجين ونأمل من الله عز وجل التوفيق والسداد والعمل على خدمه الخريجين .

\*\*\*\*\*





## إنجازات إدارة الدراسات العليا والبحوث عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

### أولاً: الدراسات العليا:

- بدأ العام الجامعي بامتحانات الدور الصيفي بدبلومات الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠٢٠ وكانت نتيجة الامتحان في الدور الصيفي ٢٠٢٠ على النحو التالي:

التقديرات						عدد الطلاب الناجحين	التخصص
F	C	B	B+	A	A+		
-	١	١٣	١٣	٢		٢٩	دبلوم الدراسات العليا في ( القانون الخاص )
-	-	٥	١٥	٣		٢٣	دبلوم الدراسات العليا في (العلوم الإدارية)
-	-	٣	٧	٣		١٣	دبلوم الدراسات العليا في (التجارة الدولية)
-	٨	١٢٢	١٠٨	١٣		٢٥١	دبلوم الدراسات العليا في ( القانون العام )
-	-		٤	١		٥	دبلوم الدراسات العليا في (الفقه الاسلامي)
-	٢	٢٢	٢٥	٢		٥١	دبلوم الدراسات العليا في (العلوم الاقتصادية والمالية)
-	٨	٣٨	٦	-		٥٢	دبلوم الدراسات العليا في (العلوم الجنائية)
-	-	٢	٤	-		٦	دبلوم الدراسات العليا في (القانون الدولي)
-	١٩	٢٠٥	١٨٢	٢٤		٤٣٠	الإجمالي

تم استقبال دفعة جديدة من المتقدمين للالتحاق بدبلومات الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ وبناء على التنسيق الداخلي المستحدث لإدارة الدراسات العليا طبقاً للائحة الجديدة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة حيث كانت المفاضلة بأعلى التقدير في الدرجة الجامعية الأولى التي تسمح بالتقدم للدراسات العليا بالكلية : وبيانهم كالتالي :

م	الدبلوم	الإجمالي
١	القانون العام	١٠٢١
٢	العلوم الاقتصادية والمالية	١٩٩
٣	العلوم الجنائية	١٦٦
٤	العلوم الإدارية	١١٣
٥	القانون الخاص	٥٦
٦	التجارة الدولية	٣٧
٧	الشريعة الإسلامية	٢٣
٨	القانون الدولي	١٧
	الإجمالي	١٦٣٢



• تم مناقشة رسائل الماجستير والدكتوراه التالية:

م	القسم	رسائل الماجستير			رسائل الدكتوراه		
		مصري	وافد	الإجمالي	مصري	وافد	الإجمالي
١	القانون الجنائي	-	٤	٤	٣	١١	١٤
٢	القانون التجاري	-	١	١	١	٣	٤
٣	الاقتصاد والمالية العامة	-	١٠	١٠	٥	٥	١٠
٤	القانون المدني	-	٤	٤	٢	٣	٥
٥	القانون العام	-	١٢	١٢	٣	٤	٧
٦	القانون الدولي العام	-	١	١	١	٢	٣
٧	الشريعة الإسلامية	-	٥	٥	١٦	٢	١٨
٨	قانون المرافعات	-	-	-	١	-	١
٩	تاريخ القانون وفلسفته	-	-	-	-	-	-
١٠	قانون دولي خاص	-	٣	٣	٢	-	٢
	الإجمالي	-	٤٠	٤٠	٣٤	٣٠	٦٤

- انتهت امتحانات الفصل الدراسي الأول لطلبة الدبلومات للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ بنظام الساعات المعتمدة وكانت النتيجة دورخريف ٢٠٢٠ على النحو التالي:

التخصص	عدد الطلاب الناجحين	A	B	C	F
		دبلوم الدراسات العليا في (العلوم الاقتصادية والمالية) دبلوم العلوم الاقتصادية والمالية	١٤		١٣
دبلوم الدراسات العليا في (العلوم الجنائية) دبلوم العلوم الجنائية	٥		٥		
دبلوم الدراسات العليا في ( القانون الخاص ) دبلوم القانون الخاص	٢		٢		
دبلوم الدراسات العليا في (العلوم الإدارية) دبلوم العلوم الإدارية	٤		٤		
دبلوم الدراسات العليا في (القانون الدولي) دبلوم القانون الدولي	٢		١	١	
دبلوم الدراسات العليا في ( القانون العام ) دبلوم القانون العام	٦٢	١	٥٩	٢	
دبلوم الدراسات العليا في (الفقه الاسلامي) دبلوم الفقه الاسلامي	٤		٤		
الاجمالي	٩٣	١	٨٨	٤	

- سوف تبدأ الإمتحانات التحريرية لدبلومات الدراسات العليا بالكلية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ الفصل الدراسي الثاني ربيع ٢٠٢١ في الفترة من ٢٠٢١/٦/٦ حتى ٢٠٢١/٦/٢٤

## ما تم تحديثه بإدارة الدراسات العليا

- ١- تم تطوير إدارة الدراسات العليا بتزويد الإدارة بالمكاتب اللازمة للموظفين .
- ٢- تزويد عدد (٣) أجهزة كمبيوتر حديثة لإنجاز العمل وبالتالي وجود جهاز كمبيوتر لكل موظف لعدم حدوث أي أعطال أو تأخير في إنجاز الأعمال .
- ٣- إضافة عدد (٦) خطوط جديدة على شبكة انترنت لمركز التقنية .
- ٤- تقسيم إدارة الدراسات العليا إلى ثلاث أقسام ( قسم الدبلومات - قسم الماجستير والدكتوراه - قسم الخريجين )
- ٥- توزيع العمل بما يتناسب مع إمكانيات كل موظف مما أدى إلى سرعة إنجاز العمل وزيادة الإنتاج .
- ٦- تم تخصيص مخزن بالكلية خاص بملفات طلاب الدراسات العليا وذلك لتسهيل البحث عن ملفات الأعوام السابقة
- ٧- عمل أرشفة أيجدية لملفات الطلاب الجدد للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١
- ٨- إنشاء صفحة على شبكة التواصل اجتماعي ( FACBOOK ) للإجابة عن أسئلة الطلاب واستفساراتهم
- ٩- الموافقة بصورة مبكرة على جدول امتحانات الدراسات العليا عن الفصلين ( الأول والثاني) مما أدى إلى سهولة القيام بأعمال الامتحان بصورة مبكرة والانتهاؤها منها مثل ( قرارات الكنترول - الطباعة - المراقبة ) ومخاطبة السجون لوجود عدد ٥ نزلاء من الطلاب
- ١٠- عمل أجددة للشهادات الكرتون ( الأصلية) لسهولة تسليمها للطلاب .
- ١١- تعديل لائحة الدراسات العليا بصورة حديثة تتواءم مع كليات الجامعة حيث شملت الساعات المعتمدة للتدريس وأيضا تزويد عدد الدبلومات من (٨) إلى (١٥) دبلوم وتم مخاطبة القطاع التعليمي بالقاهرة والمجلس الأعلى للجامعات وتمت الموافقة عليها من قبلهم .
- ١٢- إدخال تطورات على التسجيل بدرجة الماجستير والدكتوراه وعمل مسح شامل لجميع الباحثين اللذين تخطو مدة الحد الأقصى لسنوات التسجيل ومخاطبتهم بالسداد و المتابعة مع السيد الأستاذ الدكتور المشرف بالاستمرار أو الإلغاء .
- ١٣- تم العمل للمرة الرابعة بالتنسيق الالكتروني لقبول الطلاب بدبلومات الدراسات العليا وفقا للدرجات والنسبة المئوية والتقدير تنفيذا لما جاء من توصيات المجلس الأعلى للجامعات .
- بعد العمل باللائحة الداخلية الجديدة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة من بداية العام الجامعة ٢٠١٧/٢٠١٨
- تم البدء بالعمل باللائحة الجديدة للدراسات العليا وسوف يكون بها برنامج الماجستير التخصصي والدبلومات المهنية من بداية العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١
- تم توزيع العمل بما يتناسب مع إمكانيات كل موظف مما أدى إلى سرعة إنجاز العمل وزيادة الإنتاج .
- كذلك تخصيص مخزن بالكلية خاص بملفات طلاب الدراسات العليا وذلك لتسهيل البحث عن ملفات الأعوام السابقة
- وقد تم إنشاء صفحة على شبكة التواصل اجتماعي ( FACBOOK ) للإجابة عن أسئلة الطلاب واستفساراتهم

- كذلك العمل للمرة الرابعة بالتنسيق الالكتروني لقبول الطلاب بدبلومات الدراسات العليا وفقا للدرجات والنسبة المئوية والتقدير تنفيذًا لما جاء من توصيات المجلس الأعلى للجامعات .
- وتم تدريب العاملين بالدراسات العليا على برنامج ابن الهيثم فى كيفية رفع الطالب الصور ملفاته ومستنداته الرسمية لادخالها الكترونيا بدلا من المستندات الورقية وكذلك ارسالها لادارة الجامعة للاعتماد.
- كما تم استحداث دبلومات جديدة للعام الجامعى الحالى ٢٠٢٠/٢٠٢١ طبقا للائحة الجديدة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة كالتالى:

٢٠٢٠/٢٠٢١	م
قانون النقل	١
التشريعات والمنازعات الضريبية	٢
المعاملات الخاصة الدولية	٣

- وتم استحداث دبلومات مهنية جديدة للعام الجامعى الحالى ٢٠٢٠/٢٠٢١ طبقا للائحة الجديدة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة كالتالى:

٢٠٢٠/٢٠٢١	م
القانون الرياضى	١
القانون الطبى والصيدلى	٢
المحاسبة القانونية	٣
عقود الانشاءات	٤

\*\*\*\*\*

## إنجازات إدارة المكتبة

خلال الفترة من ١ يوليو ٢٠٢٠ حتى ٣٠ يونيو ٢٠٢١

### أولاً : في مجال الميكنة والتحول الرقمي

#### - التحول الرقمي لعمليات الإعارة الخارجية :

تفعيل ميكنة عمليات الاعارات الخارجية لأوعية المعلومات بشكل كامل من خلال نظام المستقبل لإدارة المكتبات بدلا من الاعتماد على السجلات الورقية التقليدية

#### - التحول الرقمي في مجال الخدمات وتصميم بوابة الكترونية للمكتبة :

من خلال تطوير موقع المكتبة ليتحول الى بوابة رقمية لجميع خدمات الباحثين عن بعد ؛ لتفادي توقف خدمات المكتبة بسبب الإجراءات المتبعة لتفادي انتشار فيروس كوفيد (١٩) خلال الفترة من ١٢ مارس ٢٠٢٠ حتى ١ يونيو ٢٠٢٠ وفق ما يلي:

#### - خدمة الاطلاع الداخلي والإعارة الخارجية والتصوير الضوئي للكتب والمراجع

تغلّبت المكتبة على مشكلة عدم قدرة المستفيدين والباحثين للقيام بعمليات اطلاع داخل المكتبة والإعارة الخارجية والتصوير الضوئي للكتب والمراجع وفق المحاور التالية:

١. تصميم نموذج على الويب من خلال خدمات google forms لطلب الحصول على بيانات ببيوجرافية للكتب والمراجع التي تفتنيها المكتبة
٢. تجهيز التقارير اللازمة وارسالها عبر البريد الالكتروني
٣. توفير فهرس المكتبة عبر موقعها بحيث يستطيع الباحث تصفح الفهارس بشكل حصري، فضلا عن قدرته للبحث في فهرس المكتبة عبر الويب بشكل انتقائي
٤. تجهيز الاوعية المطلوبة وتصويرها للباحثين

#### - الخدمات المرجعية المباشرة

تغلّبت المكتبة على مشكلة عدم قدرة المستفيدين والباحثين بالحصول على الخدمات المرجعية المباشرة وفق المحاور التالية:

١. جهزت المكتبة بوابه عبر موقعها تقوم بما يلي:
  - خدمة الحصول على التشريعات واحكام المحاكم المصرية (نص كامل)
  - خدمة الحصول على التشريعات واحكام المحاكم الفرنسية (نص كامل)
  - خدمة الحصول على مقالات قانونية باللغة العربية والفرنسية (نص كامل)
  - خدمة الاشتراك ببنك المعرفة المصري (مجانا)

٢. وفرت المكتبة عبر صفحاتها على مواقع التواصل الاجتماعي (YouTube) و (Facebook) مقاطع فيديو تشرح ما يلي:

- المقطع الأول (كيفية استخدام بنك المعرفة المصري)
- المقطع الثاني (المهارات التي يجب الالمام بها من قبل الباحث القانوني لتحقيق نسبة جيدة من النتائج الخاصة بالبحث في قواعد البيانات المختلفة)
- المقطع الثالث (مصادر النصوص الكاملة للباحث القانوني باللغة العربية)
- المقطع الرابع (قواعد المعلومات القانونية المتخصصة باللغة العربية)

٣. وفرت المكتبة عبر موقعها الالكتروني وصفحتها على (Facebook) خدمة التقييم لخدماتها

#### - التحول الرقمي الجزئي في عميات الاطلاع الداخلي:

البدء في مشروع التحول الرقمي في عمليات الاطلاع الداخلي للرسائل العملية التي تم اجازتها داخل الكلية (ماجستير - دكتوراه) عن طريق تحولها الى رسائل تتمتع بخاصة الاطلاع الرقمي flip book وتطويع خصائصها بحيث يمكن البحث باي كلمة داخل النص والوصول الى عدة نفاط اتاحة داخلها التحول الرقمي في مجال الإدارة:

مخاطبة مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بشأن تحرير بريد الكتروني لكافة العاملين بالمكتبة لتفعيل برنامج الارشفة الالكترونية والتخلي بشكل كامل عن المخاطبات الإدارية الورقية تنفيذاً لتوجهات مجلس الوزراء في هذا الشأن.

#### - التحول الرقمي والارشفة الالكترونية :

وفرت إدارة الكلية مجموعة من المساحات الضوئية وتم تفعيلها في المكتبة عن طريق المسح الضوئي لجميع محاضر لجان المكتبات من عام ٢٠١٤ حتى تاريخه، والارشفة الالكترونية لجميع المستندات والملفات التي تحظى بقيمة إدارية جارية او تاريخية لتوثيق عمليات المكتبة وانجازاتها.

### ثانياً في مجال التزويد

- تجديد الاشتراك في قواعد البيانات والدوريات القانونية :
- وفرت الكلية التجديد السنوي للاشتراك في قاعدة البيانات Dalloz وقاعدة البيانات Eastlaws ، كما قامت الكلية بتجديد الاشتراك أيضا في دوريتين (الجريدة الرسمية - الوقائع المصرية)
- تزويد المكتبة بعدد (٦٥) عنوان جديد باجمالي عدد (١٣٠) نسخة جديدة من الكتب القانونية
- خصصت الجامعة مبلغ ٢١٠٠٠ جنيهاً (فئة أولى) من اجل تزويد المكتبة بالكتب والمراجع العلمية



## ثالثاً في مجال التدريب والتأهيل المستمر

- تدريب وتأهيل العاملين :

نظم القائم بعمل مدير إدارة المكتبة مجموعة من ورش العمل لجميع السادة العاملين بالمكتبة لتدريبهم على برامج المكتبة الالكترونية وتفعيل الخدمات المكتبية المرجعية الرقمية فضلاً عن تأهيل بعض العاملين وتدريبهم على كيفية استخدام خدمات ميكروسوفت اوفيس تمهيداً لعمليات الارشفة الالكترونية بالمكتبة.  
تدريب وتأهيل خريجي قسم المكتبات والمعلومات :

قدمت إدارة المكتبة فرصاً للسادة خريجي قسم المكتبات والمعلومات بجامعة المنصورة للتدريب على برامج تحويل الكتاب الورقي الى كتاب رقمي كجزء من مشروع التحول الرقمي لعمليات الاطلاع الداخلي بعدد ١١ متدرب.

\*\*\*\*\*



## أنشطة وكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

عن العام الجامعي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م

<p>برئاسة السيد أ.د./ شريف يوسف خاطر - عميد الكلية وبحضور السيد أ.د./ رضا عبدالسلام إبراهيم _ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب . والسيد أ.د./ وليد محمد الشناوى _ وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث . والسيد أ.د./ عبدالله الهوارى _ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة .</p>	<p>المؤتمر العلمي لكلية الحقوق جامعة المنصورة لمناقشة خطة استعداد الكلية لبدء العام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١</p>	<p>الاثنين ٢٠٢٠/١٠/١٢</p>
<p>إستقبل السيد أ.د./ شريف يوسف خاطر _ عميد الكلية السيد أ.د./ أشرف حافظ _ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث. تأتى الزيارة ضمن خطة متابعة الجامعة لاستعداد الكليات للعام الدراسي الجديد . بحضور السيد أ.د./ وليد محمد الشناوى _ وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث والسيد أ.د./ عبدالله الهوارى _ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة</p>	<p>الاستعدادات لبدء العام الدراسي الجديد واستقبال الطلاب الجدد</p>	<p>٢٠٢٠/١٠/١٣</p>
<p>برعاية للسيد أ.د./محمد عطيه البيومي _ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والسيد أ.د./ شريف يوسف خاطر عميد الكلية والسيد أ.د./ رضا عبد السلام إبراهيم _ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والسيد أ.د./ عبد الله الهوارى _ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p>	<p>حفل تخريج الدفعة ٤٣</p>	<p>الاثنين ٢٠٢٠/١١/٣٠</p>

<p>"البرنامج التدريبي للإعداد والتأهيل للالتحاق بالوظائف الدبلوماسية والفصلية" والتي حاضر فيها لفيف من أساتذة الكلية السيد أ.د/ صلاح الدين فوزي - أستاذ القانون العام السيد أ.د/ الشافعي بشير - أستاذ متفرغ الدولي العام السيد أ.د/ السيد احمد عبد الخالق - أستاذ متفرغ الاقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية السيد أ.د/ رضا عبد السام إبراهيم أستاذ الاقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية السفير / محمد العراقي وزير خارجية مصر الأسبق الأستاذ/ حسام عيسي _ الباحث بالعلوم السياسية والدولية بكلية الاقتصاد والعلوم السياسية جامعة الإسكندرية.</p>	<p>الدورة التدريبية التي نظمها مركز الدراسات السياسية والدولية</p>	<p>الاثنين ٢٠٢٠ / ١١ / ٢٣</p>
<p>رعاية السيد أ.د/ أشرف عبدالباسط _ رئيس الجامعة وريادة السيد أ.د/ شريف يوسف خاطر _ عميد الكلية السيد أ.د/ عبدالله الهواري _ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وألقى الندوة العلمية والثقافية والقانونية العالم الجليل أ.د/ صلاح الدين فوزي حضر اللقاء لفيف من السادة أعضاء هيئة التدريس وعلي رأسهم معالي الوزير أ.د/ السيد أحمد عبد الخالق _ وزير التعليم العالي الأسبق وأستاذ الاقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية والسيد أ.د/ رضا عبد السلام إبراهيم _ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والسيد أ.د/ وليد الشناوي _ وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.</p>	<p>ندوة ثقافية تحت عنوان: الاستحقاق الدستوري " مجلسا النواب والشيوخ "</p>	<p>السبت ٢٠٢٠ / ١١ / ٧</p>
<p>عقد المؤتمر أون لاین علي برنامج ويبكس تحت رعاية الأستاذ الدكتور/ خالد عبد الغفار وزير التعليم العالي والبحث العلمي ورئاسة الأستاذ الدكتور/ أشرف عبد الباسط- رئيس</p>	<p>انعقاد المؤتمر العشرين لكلية الحقوق جامعة المنصورة: الذكاء الصناعي وتكنولوجيا المعلومات</p>	<p>الأحد ٢٠٢١ / ٥ / ٢٣</p>

<p>الجامعة ونائب رئيس المؤتمر أ.د. / شريف خاطر _ عميد كلية الحقوق مقررا المؤتمر : أ.د/ وليد محمد الشناوي _ وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث أ.د/ عبد الله الهواري _ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة</p>	<p>بحقوق المنصورة اون لاين الجوانب القانونية والاقتصادية للذكاء الاصطناعي وتكنولوجيا المعلومات)</p>
---	---

\*\*\*\*\*



## تقرير نشاط قسم شؤون أعضاء هيئة التدريس

في الفترة من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١

### تعيينات وترقيات

- تم ترشيح كل من السادة أعضاء هيئة التدريس الآتي أسماؤهم بعد للاستعانة بهم في لجان فحص الإنتاج العلمي بالأقسام ( القانونية - الشرطية ) بأكاديمية الشرطة والتي تتناسب مع تخصص كل منهم لمدة ثلاث سنوات اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١٧ وهم :-

أ.د/ عبدالرؤوف محمد أحمد مهدي	الأستاذ المتفرغ بقسم القانون الجنائي
أ.د/ محسن عبدالحميد إبراهيم البيه	الأستاذ المتفرغ بقسم القانون المدني
أ.د/ أحمد شوقي عمر أبو خطوة	الأستاذ المتفرغ بقسم القانون الجنائي
أ.د/ صلاح الدين فوزي محمد فرج	الأستاذ المتفرغ بقسم القانون العام
أ.د/ أحمد جمال الدين عبدالفتاح موسي	الأستاذ المتفرغ بقسم الاقتصاد السياسي
أ.د/ ثروت عبدالحميد عبدالحليم عمر	الأستاذ المتفرغ بقسم القانون المدني
أ.د/ السيد أحمد أحمد عبدالخالق	الأستاذ المتفرغ بقسم الاقتصاد السياسي
أ.د/ محمد السيد عرفه إبراهيم	الأستاذ المتفرغ بقسم القانون الدولي الخاص
أ.د/ حسين عبده حسين الماحي	الأستاذ المتفرغ بقسم القانون التجاري
أ.د/ رضا عبدالسلام إبراهيم على	الأستاذ بقسم الاقتصاد السياسي
أ.د/ شريف يوسف حلمي خاطر	الأستاذ بقسم القانون العام
أ.د/ وليد محمد رضا السيد الشناوي	الأستاذ بقسم القانون العام
أ.د/ عبدالله محمد عبدالله الهواري	الأستاذ بقسم القانون الدولي العام
أ.د/ تامر محمد محمد صالح عبدالرازق	الأستاذ بقسم القانون الجنائي

- تعيين السيد الأستاذ الدكتور/ وليد محمد رضا السيد الشناوي- مستشاراً قانونياً للسيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث اعتباراً من ٢٠٢٠/١١/١.
- تعيين السيد الدكتور/ المعتصم بالله مصطفى محمد السيد- مديراً لوحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/١٠/٥ حتى ٢٠٢٣/١٠/٤.
- تعيين السيدة الدكتور/ ميادة على حسن على المرسي- مدير وحدة التعليم الإلكتروني للجنة إدارة الأزمات التعليمية داخل الكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/١٠/٢١.

## • رؤساء الأقسام

- قيام السيد أ.د/ محمود محمد محمد حسن- بعمل رئيس مجلس قسم الشريعة الإسلامية بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- قيام السيد أ.د/ مصطفى سيد أحمد إسماعيل صقر- بعمل رئيس مجلس قسم فلسفة القانون وتاريخه بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تعيين السيدة أ.د/ رشا على الدين أحمد على- رئيساً لمجلس قسم القانون الدولي الخاص بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تولى السيد أ.د/ وليد محمد رضا السيد الشناوى- رئيساً لمجلس قسم القانون العام بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تولى السيد أ.د/ عبدالله محمد عبدالله الهوارى- رئيساً لمجلس قسم القانون الدولي العام بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تعيين السيد أ.د/ على مصطفى أبو المجد الشيخ على- رئيساً لمجلس قسم قانون المرافعات بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تعيين السيد أ.د/ تامر محمد محمد صالح عبدالرازق- رئيساً لمجلس قسم القانون الجنائي بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تعيين السيد أ.د/ علاء التميمي عبده ضبيشه- رئيساً لمجلس قسم القانون التجاري بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تعيين السيد أ.د/ إبراهيم عبدالله عبدالرؤوف- رئيساً لمجلس قسم الإقتصاد السياسي والتشريعات الإقتصادية بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- قيام السيد أ.د/ حسام الدين محمود محمد محمد حسن ————— بعمل رئيس مجلس قسم القانون المدني بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.

## • أستاذ

- تم منح السيد د/ نصر جلال الدين عبداللطيف البهنساوى- اللقب العلمي لوظيفة أستاذ بقسم الإقتصاد السياسي والتشريعات الإقتصادية بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/٢٧.
- تم منح السيد د/ طلعت يوسف حلمي خاطر- اللقب العلمي لوظيفة أستاذ بقسم قانون المرافعات بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/١٠/٢٦.
- تم منح السيد د/ علاء التميمي عبده ضبيشه- اللقب العلمي لوظيفة أستاذ بقسم قانون المرافعات بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/١٢/٢٢.
- تم منح السيد د/ إبراهيم عبدالله عبدالرؤوف- اللقب العلمي لوظيفة أستاذ بقسم الإقتصاد السياسي والتشريعات الإقتصادية بالكلية اعتباراً من ٢٠٢١/١/٢٧.



## • أستاذ مساعد

- تم منح السيدة د/ أميرة عبدالله السيد بدر - اللقب العلمي لوظيفة أستاذ مساعد بقسم القانون العام بالكلية اعتباراً من ٢٦/١٠/٢٠٢٠.

## • مدرس

- تم تعيين السيدة د/ ميادة على حسن على المرسي - مدرس بقسم الاقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية بالكلية اعتباراً من ٢٨/٩/٢٠٢٠.

## • مدرس مساعد

- تم تعيين السيد / أحمد الحسين على الشحات كرم الدين - مدرس مساعد بقسم الشريعة الإسلامية بالكلية اعتباراً من ٢٢/١٢/٢٠٢٠.
- تم تعيين السيد / أحمد حسين الإمام محمد الإمام - مدرس مساعد بقسم القانون المدني بالكلية اعتباراً من ٢٥/١٠/٢٠٢٠.
- تم تعيين السيد / أمير عبدالحميد عثمان محمد الحفنى - مدرس مساعد بقسم القانون الدولي العام بالكلية اعتباراً من ٢٢/١٢/٢٠٢٠.
- تم تعيين الأنسة/ إيناس المهدي محمد الديسطة جاد الرب - مدرس مساعد بقسم القانون التجاري بالكلية اعتباراً من ٢٢/١٢/٢٠٢٠.
- تم تعيين السيدة/ أمنيه محمد سمير عبدالسلام ستين - مدرس مساعد بقسم القانون المدني بالكلية اعتباراً من ٢٢/١٢/٢٠٢٠.
- تم تعيين الأنسة/ علا ماهر جبر محمد نصر - مدرس مساعد بقسم القانون التجاري بالكلية اعتباراً من ٢٢/١٢/٢٠٢٠.
- تم تعيين الأنسة/ ماسه محمد عبدالعزيز أحمد فرحات - مدرس مساعد بقسم القانون الدولي الخاص بالكلية اعتباراً من ٢٥/١٠/٢٠٢٠.
- تم تعيين السيد/ محمد أبو الفتوح أبو السعود أبو النور المسرى - مدرس مساعد بقسم فلسفة القانون وتاريخه بالكلية اعتباراً من ١٢/١٢/٢٠٢٠.

## • معيد

- تم تعيين السيد/ أحمد جمال محمد السيد سماحة - معيد بقسم القانون المدني بالكلية اعتباراً من ٢٦/١/٢٠٢١.
- تم تعيين السيد/ أحمد عماد عبدالمنعم عبدالرحيم عطيه - معيد بقسم القانون الجنائي بالكلية اعتباراً من ٢٦/١/٢٠٢١.

- تم تعيين السيد/ محمود مظهر محمود عبدالغنى فوده- معيد بقسم القانون التجاري بالكلية اعتباراً من ٢٦/١/٢٠٢١.
- تم تعيين الأنسه/ ميريت ممدوح خليل تادرس إبراهيم الجواهرى- معيد بقسم القانون الدولي العام بالكلية اعتباراً من ٢٦/١/٢٠٢١.
- تم تعيين الأنسه/ نبيله عصام عبدالحميد محمد رجب- معيد بقسم قانون المرافعات بالكلية اعتباراً من ٢٦/١/٢٠٢١.
- تم تعيين الأنسة/ إيناس المهدي محمد الديسطنى جاد الرب- معيد بقسم القانون التجاري بالكلية اعتباراً من ٢٧/١٠/٢٠٢٠.
- تم تعيين السيد/ أحمد أسعد أنيس على عبدالمولى- معيد بقسم القانون الدولي الخاص بالكلية اعتباراً من ٢٧/١٠/٢٠٢٠.
- تم تعيين السيدة/ أمينة محمد سمير عبدالسلام ستين- معيد بقسم القانون المدني بالكلية اعتباراً من ٢٧/١٠/٢٠٢٠.
- تم تعيين السيد/ عبدالله صلاح إسحق أحمد الفولى- معيد بقسم القانون الجنائي بالكلية اعتباراً من ٢٧/١٠/٢٠٢٠.
- تم تعيين الأنسه/ هدير عصام الدين على حسين على- معيد بقسم الاقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية بالكلية اعتباراً من ٢٧/١٠/٢٠٢٠.
- بتاريخ ٢٦/١٠/٢٠٢٠ صدر قرار السيد أ.د/ رئيس الجامعة رقم (٣٧٣٠) بتكليف السيدة/ يمنى يوسف عزالدين حسن يوسف- بوظيفة معيد بقسم القانون الدولي الخاص بالكلية اعتباراً من ٢٨/٥/٢٠١٩.

### • استلام العمل

- تسليم العمل للسيد أ.د/ أحمد السيد لبيب إبراهيم على- الأستاذ المساعد بقسم القانون التجاري بالكلية وذلك عقب إنتهاء الإعارة للعمل بجامعة العين للعلوم والتكنولوجيا بدولة الإمارات العربية المتحدة اعتباراً من ١/٩/٢٠٢٠.
- تسليم العمل للسيد أ.د/ حسام الدين محمود محمد حسن- الأستاذ المساعد بقسم القانون المدني بالكلية وذلك عقب انتهاء الأجازة الخاصة بمرتب اعتباراً من ١٩/١/٢٠٢١.
- تسليم العمل للسيدة/ أماني محمود محمد حسن- مدرس مساعد بقسم القانون المدني بالكلية وذلك عقب انتهاء أجازة الوضع اعتباراً من ١/٢/٢٠٢١.
- تسليم العمل للسيدة/ أمينة حسين أحمد طه محمود- مدرس مساعد بقسم القانون الدولي العام بالكلية وذلك عقب إنتهاء أجازة الوضع اعتباراً من ٢٨/٢/٢٠٢١.
- تسليم العمل للسيدة/إسراء طه عبدالمولى طه- مدرس مساعد بقسم القانون المدني بالكلية وذلك عقب إنتهاء أجازة الوضع اعتباراً من ٣٠/١١/٢٠٢٠.

- تسليم العمل للسيدة/ أسماء جميل عبدربه إبراهيم- مدرس مساعد بقسم القانون العام بالكلية وذلك عقب إنتهاء أجازة الوضع اعتباراً من ٢٢/٥/٢٠٢١.
- تسليم العمل للسيدة/ نهى محمد الشبراوى عبدالعزيز - مدرس مساعد بقسم القانون المدني بالكلية وذلك عقب إنتهاء أجازة الوضع اعتباراً من ٢٤/٤/٢٠٢١.
- تسليم العمل للسيدة/ آلاء عبدالخالق محمد حسان- مدرس مساعد بقسم القانون المدني بالكلية وذلك عقب إنتهاء أجازة الوضع اعتباراً من ٥/١١/٢٠٢٠.

### • إنهاء الخدمة

- إنهاء خدمة السيد أ.د/ أحمد بديع مصطفى بليح- الأستاذ المتفرغ بقسم الإقتصاد السياسي والتشريعات الاقتصادية « بالوفاة » اعتباراً من ٢٥/٥/٢٠٢١.
- إنهاء خدمة السيد أ.د/ محمد ناجي ياقوت عبدالعال محمد- الأستاذ المتفرغ بقسم القانون المدني « بالوفاة » اعتباراً من ٢١/٨/٢٠٢٠.
- إنهاء خدمة السيد د. نصر أبو الفتوح فريد حسن - المدرس بقسم القانون المدني « بالإستقالة » اعتباراً من ١١/٣/٢٠٢٠.
- نقل السيد/ إبراهيم عطيه محمود المهدي- المدرس مساعد بقسم القانون العام إلى كلية الحقوق جامعة دمياط اعتباراً من ٢١/٤/٢٠٢١.
- نقل الأنسه/ سمر عوض سعد محمد البدري- المدرس مساعد بقسم القانون الدولي العام إلى كلية الحقوق جامعة بورسعيد اعتباراً من ١٤/٦/٢٠٢١.
- إنهاء خدمة السيد/ حازم زيدان أبو عمره عبدالحليم - المدرس المساعد بقسم القانون التجاري « بالإستقالة » اعتباراً من ١٢/٤/٢٠٢١.
- إنهاء خدمة السيد/ محمود محمد علاء الدين عوض البغدادى - المدرس المساعد بقسم فلسفة القانون وتاريخه « بالإستقالة » اعتباراً من ١٢/٤/٢٠٢١.

### ❖ أنشطة وانجازات متنوعة ❖

- عمل الإفادات + بيانات الحالة الاجتماعية + السيرة الذاتية للسادة أعضاء هيئة التدريس على مدار العام .
- عمل البيانات الإحصائية الواردة من الجامعة أو الجهات الخارجية للسادة أعضاء هيئة التدريس على مدار العام .
- إلغاء أو إضافة الأبناء للسادة أعضاء هيئة التدريس ( الراغبين في ذلك ) بمشروع الرعاية الصحية بالجامعة .

## ❖ الأجازات الخاصة والإعارات ❖

### • أجازات خاصة

- أجازة خاصة بمرتب للسيد أ.د/ حسام الدين محمود محمد حسن - الأستاذ المساعد بقسم القانون المدني بالكلية اعتباراً من ٢٠٢١/٧/١٥ حتى ٢٠٢١/٧/٢٩.
- أجازة خاصة بمرتب للسيد أ.د/ حسام الدين محمود محمد حسن - الأستاذ المساعد بقسم القانون المدني بالكلية اعتباراً من ٢٠٢١/١/١١ حتى ٢٠٢١/١/١٨.

### • أجازات رعاية الطفل

- أجازة رعاية الطفل للسيدة د./ إسراء طه عبدالمولي طه - مدرس مساعد بقسم القانون المدني اعتباراً من ٢٠٢١/٦/١ حتى ٢٠٢١/١١/٣٠.
- أجازة رعاية الطفل للسيدة د./ أسماء جميل عبدربه إبراهيم - مدرس مساعد بقسم القانون العام اعتباراً من ٢٠٢١/٦/١ حتى ٢٠٢٢/١١/٣٠.

### • أجازات وضع

- أجازة وضع للسيدة / أماني محمود محمد حسن - مدرس مساعد بقسم القانون المدني اعتباراً من ٢٠٢٠/١٠/١ حتى ٢٠٢١/١/٣١.
- أجازة وضع للسيدة / أمينة حسين أحمد طه محمود - مدرس مساعد بقسم القانون الدولي العام اعتباراً من ٢٠٢٠/١٠/٢٨ حتى ٢٠٢١/٢/٢٧.
- أجازة وضع للسيدة / إسراء طه عبدالمولي طه - مدرس مساعد بقسم القانون المدني اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/٣٠ حتى ٢٠٢٠/١١/٢٩.
- أجازة وضع للسيدة / أسماء جميل عبدربه إبراهيم - مدرس مساعد بقسم القانون العام اعتباراً من ٢٠٢١/١/٢٢ حتى ٢٠٢١/٥/٢١.
- أجازة وضع للسيدة / نهى محمد الشبراوي عبدالعزيز - مدرس مساعد بقسم القانون المدني اعتباراً من ٢٠٢٠/١٢/٢٤ حتى ٢٠٢١/٤/٢٣.
- أجازة وضع للسيدة / آلاء عبدالخالق محمد حسان - مدرس مساعد بقسم القانون المدني اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/٥ حتى ٢٠٢٠/١١/٤.

### • أجازات مرافقة الزوجة

- تجديد أجازة خاصة بدون مكافأة للسيد أ.د/ غنام محمد غنام محمد - لمرافقة الزوجة اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/٢٧ حتى ٢٠٢١/٨/٢٦.

- تجديد أجازة خاصة بدون مرتب للسيد أ.د/ شريف محمد غنام محمد - لمرافقة الزوجة اعتباراً من ٢٠٢٠/٦/٨ حتى ٢٠٢١/٦/٧.
- تجديد أجازة خاصة بدون مرتب للسيد أ.د/ نصر جلال الدين عبداللطيف البهنساوى - لمرافقة الزوجة اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تجديد أجازة خاصة بدون مرتب للسيد د. / متولي عبدالمؤمن محمد المرسى - لمرافقة الزوجة اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١ حتى ٢٠٢١/٨/٣١ .
- أجازة خاصة بدون مرتب للسيد.د/ صالح جاد عبدالرحمن المنزلاوى - لمرافقة الزوجة اعتباراً من ٢٠٢٠/٨/١ حتى ٢٠٢١/٧/٣١.
- تجديد أجازة خاصة بدون مرتب للسيدة د./ أميرة عبدالله السيد بدر - لمرافقة الزوج اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١ حتى ٢٠٢١/٨/٣١.

### • تجديد الإعارات

- |   |                                    |
|---|------------------------------------|
| تجديد إعارة السيد أ.د/ السيد أحمد على بدوى          | للعام الرابع اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١  |
| تجديد إعارة السيد.د/ طلعت يوسف خاطر                 | للعام الثامن اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/١  |
| تجديد إعارة السيد.د/ محمد محمد سادات مرزوق          | للعام الثامن اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١  |
| تجديد إعارة السيد.د/ محمد عادل محمد حسن عسكر        | للعام الثاني اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١  |
| تجديد إعارة السيد.د/ بسيونى شوقي أحمد أحمد          | للعام الثامن اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/٢٠ |
| تجديد إعارة السيد.د/ أحمد سمير عبدالغنى حسنين       | للعام السابع اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١  |
| تجديد إعارة السيد.د/ محمد أبو بكر عبد المقصود       | للعام الخامس اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/١  |
| تجديد إعارة السيد.د/ محمد محمد القطب مسعد           | للعام السادس اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١  |
| تجديد إعارة السيد.د/ أحمد باز محمد متولي            | للعام السادس اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١  |
| تجديد ندب كلى (إعارة) للسيدة.د/ علا فاروق أحمد زاهر | للعام الخامس اعتباراً من ٢٠٢٠/٩/١  |

\*\*\*\*\*

## تقرير عن نشاط شؤون العاملين كادر عام

عن العام الجامعى ٢٠٢٠/٢٠٢١ م

- اعداد تقارير كفاية الاداء لجميع العاملين بالكلية عن المده من ٢٠٢٠/١/١ حتى ٢٠٢٠/٦/٣٠ م ومن ٢٠٢٠/٧/١ حتى ٢٠٢٠/١٢/٣١ والمتوسط ومن ٢٠٢١/١/١ حتى ٢٠٢١/٦/٣٠ .
- قامت الكلية بترشيح بعض الموظفين والعمال لمنحهم العلاوة التشجيعية عن عام ٢٠٢٠ وعن عام ٢٠٢١ .
- قام قسم شؤون العاملين باعداد قرار الكلية التنفيذي بشأن صرف العلاوة الدورية للعاملين بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/١ .
- قام قسم شؤون العاملين باعداد قرار الكلية التنفيذي بشأن ترقيات بعض العاملين بالكلية اعتباراً من ٢٠٢٠/٧/١ .
- تجديد الاجازات الخاصة للعاملين بالكلية بجميع انواعها .
- استخراج قرارات الجزاءات ومحوها بعد انقضاء المده القانونية .
- تنفيذ الأوامر الإدارية بتوزيع العاملين داخل اقسام الكلية .
- الرد على مناقضات الجهاز المركزى للمحاسبات وإدارة التوجيه المالى والإدارى بالجامعة فيما يتعلق بالعاملين بالكلية .
- عمل خطابات الكشف الخاص بالتأمين الصحى والتحويل إلى الإدارة الطبية .
- تسجيل المأموريات فى سجل المأموريات أول بأول .
- اعداد تنظيم دورات الكمبيوتر ودورات المهارات الإدارية للعاملين خارج الكلية .
- حفظ جميع المكاتبات فى الملفات الخاصة بالعاملين .
- متابعة كل ما يتعلق بشئون العاملين من خلال إدارة الجامعة .
- القيام باعداد قرارات التعيين التنفيذية وقرارات استلام العمل وقرارات الأجازات الخاصة وانهاء خدمه .
- اعداد قرارات الترقيات وتدرج المرتبات لتسوية حالات بعض العاملين بالكلية .
- استخراج بيانات الحالة الوظيفية للعاملين بالكلية .
- الرد على المكاتبات اليومية الوارده للقسم سواء من الجامعة أو من الجهات الأخرى مع متابعة ما يعرض منها على الأقسام الإدارية وإدارة الجامعة .
- عمل بيانات الحالة الاجتماعية واخلاءات الطرف بالنسبة للسادة الذين بلغوا سن التقاعد .
- اعداد استمارات الاشتراك فى مشروع العلاج والتأمين الصحى .
- اعداد واستيفاء البيانات الاحصائية التى تطلب من الكلية فيما يتعلق بالعاملين .
- تسجيل وتدوين البيانات التى تخص العاملين على شبكة الانترنت بالكلية .
- القيام باعداد اقرارات استلام عمل للمؤقتين وتجديد تشغيلهم عن طريق إدارة الجامعة .

\*\*\*\*\*

**عن نشاط قسم المعاشات**  
**عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١**

**المدير العام :**

- إعداد بطاقات الأجور المتغيرة للسادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية عن عامي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١ .
- حسابات المعاشات المستحقة على السادة أعضاء هيئة التدريس والمعارين بالخارج .
- حسابات المعاشات المستحقة على العاملين الحاصلين على إجازات خاصة للعمل بالخارج ورعاية الأسرة ورعاية الوالدة ورعاية الطفل ومرافقة الزوج .
- إعداد البيانات التاريخية الخاصة بالسادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية توطئه لتسجيلها على الكمبيوتر بالهيئة القومية للتأمين الاجتماعي حتى تكون بيانات الكلية مستقلة بذاتها .
- استحداث البيانات الخاصة للسادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية ( تدرج الأجر اجمالي اجر الاشتراك اعتبارا من ٢٠٢٠/٧/١ وحتى تاريخه ) .
- حساب المبالغ المستحقة لصندوق التأمين الخاص على السادة أعضاء هيئة التدريس والمعارين بالخارج والسادة العاملين الحاصلين على إجازات خاصة بالخارج والداخل .
- الرد على المكاتبات الخاصة بالقسم ومتابعة كل ما يتعلق بتفتيش الهيئة القومية للتأمين الاجتماعي .
- التسجيل في سجل الاقساط الخاصة بالسادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية وسجل رعاية الطفل .

**أهم القرارات الصادرة :-**

- إنهاء خدمة السيدة / زينب البشير احمد السيد - معاون خدمة أول ( ب ) - لبلوغها السن القانوني للتقاعد ( ٦٠ عاما ) اعتبارا من ٢٠٢٠/٧/٢٨ طبقا للقرار رقم (١٨٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٧/١٤ .
- إنهاء خدمة السيد / فاضل فتوح المتولي سرحان - كبير كتاب بدرجة مدير عام - لبلوغه السن القانوني للتقاعد (٦٠ عاما ) اعتبارا من : ٢٠٢٠/٩/١٧ طبقا للقرار رقم ( ٢٧١ ) بتاريخ ٢٠٢٠/٩/٦ .

- إنهاء خدمة السيد / يسرى فتحي عبد ربه الدغيدى - كبير أخصائيين بدرجة مدير عام لبلوغه السن القانوني للتقاعد ( ٦٠ عاما ) اعتبارا من: ٢٠٢٠/١٠/٢٧ طبقا للقرار رقم ( ٣٢٤ ) بتاريخ ٢٠٢٠/١٠/١٤ .
- إنهاء خدمة السيدة / آمال زكى محمد عبد الجيد - كبير اخصائيين بدرجة مدير عام - لبلوغها السن القانوني للتقاعد ( ٦٠ عاما ) اعتبارا من: ٢٠٢٠/١١/٢٥ طبقا للقرار رقم ( ٣٦٥ ) بتاريخ ٢٠٢٠/١١/٧ .
- إنهاء خدمة السيد المرحوم / محمد احمد شعبان أمين - كبير أخصائيين بدرجة مدير عام (أمين الكلية سابقا) بالوفاة اعتبارا من: ٢٠٢٠/١٢/٢٩ طبقا للقرار رقم ( ٢٥٧ ) بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٤ .
- إنهاء خدمة السيد / شوقي على السعيد إبراهيم - معاون خدمة ممتاز الثالثة ( أ ) لبلوغه السن القانوني للتقاعد ( ٦٠ عاما ) اعتبارا من: ٢٠٢١/١/١٧ طبقا لقرار رقم ( ١٠ ) بتاريخ ٢٠٢١/١/٥ .
- إنهاء خدمة السيد / محمود بدران محمود الموجى - معاون خدمة ممتاز الثالثة ( أ ) لبلوغه السن القانوني للتقاعد ( ٦٠ عاما ) اعتبارا من: ٢٠٢١/٣/٧ طبقا للقرار رقم ( ٧٥ ) بتاريخ ٢٠٢١/٢/٢٧ .
- إنهاء خدمة السيد / احمد محمود محمد عبد الرحمن - ملاحظ سائقين ( ب ) - لبلوغه السن القانوني للتقاعد ( ٦٠ عاما ) اعتبارا من: ٢٠٢١/٥/٢٨ طبقا للقرار رقم ( ١٥٧ ) بتاريخ ٢٠٢١/٥/٢٢ .
- إنهاء خدمة السيد / رزق محمد على الشهاوى - مشرف زراعي ثان ( ب ) - لبلوغه السن القانوني للتقاعد ( ٦٠ عاما ) اعتبارا من: ٢٠٢١/٦/١٢ طبقا للقرار رقم ( ٢١١ ) بتاريخ ٢٠٢١/٦/٧ .

\*\*\*\*\*



## قسم المشتريات والمخازن

عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م

الجهة المسند إليها التعاقد	قيمة التعاقد	طرق التعاقد					العملية ٢٠٢١/٢٠٢٠	م
		اتفاق مباشر	ممارسة محدودة	ممارسة عامة	مناقصة محلية	مناقصة حدودية		
مطبعة صلاح حسب النبي .	٢٨٤٠						مطبوعات	-١
أونيكس / ليناتك / الدلتا للأجهزة المكتبية / المتحدة ستار لاين .	٢٠٤٦٧ ٠٦						قطع غيار	-٢
ليناتك للأجهزة المكتبية / مركز العدل .	٢٧٦٥٠						أحبار	-٣
مطبعة النهضة	٥٠٠						أختام	-٤
الرضوان للتوريدات العمومية .	٢٠٢٥						أدوات كهربائية	-٥
زنكو غراف رسمى / المصطفى للتوريدات .	٩١٢٥						مهمات أخرى	-٦
الإيمان للتوريدات العمومية .	٤٠٠٠٠						أثاث	-٧
مطبعة الجامعة / المنزلاوى / البريد المصري .	٨٠٣٩٥						مطبوعات	-٨
حسب النبي للتوريدات .	٣٢٥٠						أدوات كتابية	-٩
المصطفى للتوريدات .	٤٧٩٠						أدوات نظافة	-١٠
ليناتك / مركز العدل / أونيكس / المجموعة التجارية .	٤٠٩٥١						أحبار	-١١
ليناتك / كمبو دريم / أونيكس / المتحدة ستار لاين .	١٠٨٥٣, ٨						قطع غيار	-١٢
المصطفى للتوريدات / كمبو دريم / ريكفرى .	١٢٨١٧ ٠						مهمات أخرى	-١٣
حسب النبي للتوريدات .	٧٥٦٥						أختام	-١٤
المصطفى للتوريدات / الهندسية للتوريدات .	٢٩٩٠٧, ٥						أدوات نجارة	-١٥
المصطفى للتوريدات / الرواد .	١٩٩٩٤, ٥						أدوات سباكة	-١٦
المصطفى للتوريدات / الهندسية للتوريدات .	١٠٧٧٠ ٠,١						أدوات كهربائية	-١٧

مطبوعات	١٨-	١٣١٦٣	مطبعة الجامعة / حسب النبي / البريد المصري / مطبعة شاهين .
أدوات كتابية	١٩-	١٧١٠٠	حسب النبي للتوريدات / الشركة الدولية لتحويل الورق .
أحبار	٢٠-	١٢٨٢٥	ليناتك للأجهزة المكتبية .
قطع غير	٢١-	٢٠٠٠٠	المتحدة استار لاين / ليناتك للأجهزة المكتبية / أونيكس للأجهزة المكتبية
مهمات أخرى	٢٢-	٢١٥٨٣	المصطفى للتوريدات / قابل شمس الدين .
أختام	٢٣-	٦٧٥٠	حسب النبي للتوريدات
أدوات سباكة	٢٤-	٥١٤٣	المصطفى للتوريدات
آلات ومعدات	٢٥-	٥١٣٠٠	شركة حلوان للآلات والمعدات .
مطبوعات	٢٦-	٨٠٠٠	مطبعة شاهين .
أحبار	٢٧-	٢٢٤٧٠	ليناتك للأجهزة المكتبية / مركز العدل .
قطع غير	٢٨-	١٥٠٠٠	المتحدة ستار لاين .
مهمات أخرى	٢٩-	٤٩٨٤٧, ٣	المصطفى للتوريدات / البشير للتوريدات / البدوي للتجارة / كمبو دريم .
أختام	٣٠-	١١٠٠	مصلحة سك العملة .
دهانات	٣١-	٦٠٠	المصطفى للتوريدات .
أدوات كهربائية	٣٢-	٢١٤٥	المصطفى للتوريدات .
أثاث	٣٣-	٧٦٥٥٠	مشتريات الجامعة / شركة المراد / المصطفى للتوريدات .

## التقرير السنوي لإدارة الحسابات والموازنة

عن العام المالي ٢٠٢١/٢٠٢٠

### أولاً : قسم الحسابات :

- تمت مراجعته جميع الاستثمارات الخاصة بالباب الأول والثاني والرابع والسادس والواردة من إدارة شئون العاملين والتوريدات والمخازن وتم إرسالها إلي الوحدة الحسابية بعد تسميحها علي البنود الخاصة .
- هذا بالإضافة إلي الاستثمارات المنصرفة من الحسابات الخاصة والمراكز فقد تمت مراجعتها وتسميحها وإرسالها إلي الوحدة الحسابية .
- تم فتح حساب للإيرادات والمصروفات بهذه الحسابات وكاتت نتيجة أعمال هذا العام علي النحو

### أولاً : شعبه الدراسة القانونية بلغه أجنبيه :

البيان	المبلغ بالجنية	
بلغت إيرادات الشعبة	١٥٦٠٠٠٨٣	٩١
إجمالي المنصرف علي موازنة الباب الأول	٤٣١٣٠٥١	٣٣
إجمالي المنصرف علي موازنة الباب الثاني	٦٦١٩١٢	٦٦
إجمالي المنصرف علي موازنة الباب الرابع	١٥٠١٢٣٩	٤٦
إجمالي المنصرف من الباب السادس	٧٦٩٤٥٩	-
نسبه ال ١٥% إيرادات دوله	٢٤١٤٩٨٦	٨٢
نسبه ٢٠% حصة الجامعة	٤٣٩٧	٦٤
نسبه ١٠% تحسين أحوال عاملين	١٦٠٩٩٩١	٢٢

### ثانياً : صندوق الخدمات التعليمية :

البيان	المبلغ بالجنية	
بلغت إيرادات الخدمات التعليمية	١١٢٤٦٢٧٥	٢٠
إجمالي المنصرف الباب الأول	١٨٧٦٣٣٨	٤١
إجمالي المنصرف من الباب الثاني	٨٣٠٣٣٨	٠٥
إجمالي المنصرف باب أول وافدين	٢٢٧٨١١٢	٣١
إجمالي المنصرف من الباب الثاني وافدين	١٥٧٦٧٥	٠٥

ثالثا : حساب الانتساب الموجه :

البيان	المبلغ بالجنية	
بلغت جملة الإيرادات	١٧٥٥٣٣١	٩٦
إجمالي المنصرف الباب الأول	٨٠٠٩٣٣	٢٤
إجمالي المنصرف من الباب الثاني	٥٠٧٤٩	٨١
نسبه ال ١٥% وزاره المالية	١٦٥٨٥٥	١٧
تم سداد حصة الاداره ٣٠%	٤٦١٣٨	٦٣
تم سداد حصة الجهاز دعم الكتاب بنسبه ١٠%	٦٥٠٧٠	٥٤
٥% أنشطه طلابية	٣٢٥٣٥	٢٦
١٠% إعانات نقدية وعينية	٧٩٦٤٣	٩٨
١٠% تحسين أوضاع العاملين	١٠٤٧١٠	-

رابعا : " التعليم المفتوح :

البيان	المبلغ بالجنية	
بلغت جملة الإيرادات	٣٨٢٢٣٤	٣٦
إيرادات باب أول	٤٣٩٠٤	٠٩
إيرادات باب ثاني	٢١٩٤٧	٣٧
إيرادات باب سادس	٣٠١٤٧	٣٠
جملة مصروفات أول	٢٥٦٢٩٢	٢٥

ثانيا : قسم الميزانيه :

- تم فتح سجل لموازنة الباب الأول والباب الثاني والرابع والسادس وتم تبويب البنود بكل باب واثبات كل بند بالربط الأصلي .
- تم عمل التعزيزات اللازمة للبنود التي نفذت وقيدتها بالسجل علي الرابط الأصلي .
- تم مراجعه جميع المستندات الواردة من الاستحقاقات ( باب أول ) أو الوارد من الإدارة والمشتريات والمخازن وتسميحها وإرسالها للوحدة الحسابية .

وهذا بيان المنصرف من الميزانية :

البيان	المبلغ بالجنية	
إجمالي المنصرف من الباب الأول	١٨١١٨٠٦٣	-
إجمالي المنصرف علي موازنة الباب الثاني	٤٥٣٠٠	-
إجمالي المنصرف علي موازنة الباب الرابع	١٠٦٣١	-
إجمالي المنصرف علي موازنة الباب الخامس	٢٣٢٤٤	-

هذا بالإضافة إلى المطابقة التي تتم بين أداره الموازنة والحسابات والوحدة الحسابية وإرسال التعزيزات الداخلية إلى الجامعة.

\*\*\*\*\*

## قسم القيد والحفظ

### بالنسبة لقسم القيد والحفظ:

- تم تسجيل مكاتبات وارده إلى الكلية من خارج الجامعة وقمنا بتسليمها لجهات الاختصاص بعد أن تم قيدها بدفتر وارد الجامعة .
- وردت إلى القسم ٢٣٨٨ مكاتبات وارده إلى الكلية من إدارة الجامعة وتم قيدها أيضاً بدفتر وارد الجامعة.
- كما تم قيد ٣١٣٣ مكاتبات صادرة إلى الجامعة تم قيدها بدفتر صادر الجامعة وقام مندوبي القسم بتسليمها إلى إدارة الجامعة في حينها.
- تم قيد ١٥٤٣ مكاتبة صادرة إلى المصالح والكليات بالجامعة وتم تسليمها في الموعد المحدد.
- كما تم قيد ٦١٩٦ مكاتبة صادرة إلى خارج الجامعة مرة بدفتر ٢ مراسلات ومرة أخرى بدفتر ٦ مراسلات الخاص بتسليم المكاتبات إلى مكتب بريد الجامعة.
- وبذلك يكون اجمالي المكاتبات الواردة إلى الكلية ٢٣٨٨ مكاتبة واجمالي المكاتبات الصادرة من الكلية ٣١٣٣ مكاتبة.
- ومن هذا يتضح بأن الكلية تتفوق في مجال الخدمة التعليمية لطلابها وكذلك خدمة الجامعات والمؤسسات العلمية في جميع أنحاء العالم بالتحدث والتطور في شتى أنحاء المعرفة في مجال القانون علماً بأن قسم القيد والحفظ بالكلية حيوي جداً لما له من دور هام في احتواء كل ما يخص من معلومات، كما يعد مرجعاً وافياً لإدارات وأقسام الكلية لأنه يسعى دائماً لرفع مستوى الأداء بالكلية.

\*\*\*\*\*

## انجازات وأنشطة الكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠

- ندوة الاستحقاق الدستوري يوم ٧ نوفمبر ٢٠٢٠م.
- البرنامج التدريبي للإعداد والتأهيل للالتحاق بالوظائف الدبلوماسية والقنصلية في ٢١ - ٢٢ - ٢٣ نوفمبر ٢٠٢٠م.
- زيارة الملحقة الثقافية الكويتية لكلية الحقوق يوم ١٢ ديسمبر ٢٠٢٠م.
- زيارة الملحقة الثقافية الفرنسية (ريم رحمانى) يوم ١٧ ديسمبر ٢٠٢٠م.
- المؤتمر العلمي السنوي الرابع للدراسات العليا بعنوان (الأبعاد القانونية والاقتصادية لحماية حقوق المستهلك) يوم ٢١ ديسمبر ٢٠٢٠م.
- انعقاد مجلس جامعة المنصورة بكلية الحقوق يوم ٢٢ ديسمبر ٢٠٢٠م.
- المؤتمر الدولي العشرون بعنوان (الجوانب الاقتصادية للذكاء الاصطناعي وتكنولوجيا المعلومات يومي ٢٣-٢٤ مايو ٢٠٢١م.
- زيارة لجنة قطاع الدراسات القانونية بوزارة التعليم العالي لكلية الحقوق يوم ٢٤ مايو ٢٠٢١م.

.....

# الفهرس

الصفحة	الموضوع
١	تقرير عن الأنشطة العلمية المقدمة من أ.د/ عميد الكلية
٣	أولاً : النشاط التعليمى والبحثى للأقسام العلمية
٣٤	ثانياً: وكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب
٣٥	• إدارة شئون الطلاب
٤٢	• إدارة رعاية الطلاب
٤٤	• إدارة شئون الخريجين
٤٧	ثالثاً: وكالة الكلية للدراسات العليا والبحوث
٤٨	• إدارة الدراسات العليا والبحوث
٥٤	• إدارة المكتبات
٥٧	رابعاً: وكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٥٨	• إنجازات وكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٦١	خامساً: الإدارات الخدمية الأخرى
٦٢	• قسم شئون أعضاء هيئة التدريس
٦٩	• نشاط شئون العاملين كادر عام
٧٠	• نشاط قسم المعاشات
٧٢	• إدارة المشتريات والمخازن
٧٤	• إدارة الموازنة والحسابات
٧٧	• قسم القيد والحفظ
٧٨	• إنجازات وأنشطة الكلية