

متطلبات القيد لدرجتى الماجستير والدكتوراة

- 1- موافقه جهه العمل (ترشيح وزارة الصحة لاطباء لوزارة الصحة – وزارة الداخلية لضباط الشرطه – وزارة الدفاع والخدمات الطبيه بالجيش – مصلحة الطب الشرعى- الهيئه العامه للتأمين الصحى للاطباء العاملين بالهيئه – نائب رئيس الجامعه للاطباء الادارة الطبيه ومستشفى الطلبة)
 - 2- اصل شهاده الميلاد
 - 3- اصل شهاده البكالوريوس
 - 4- اصل التقديرات
 - 5- اصل شهاده الامتياز
 - 6- شهاده الماجستير للقيد لدرجة الدكتوراة
 - 7- شهاده التدريب بالمستشفى الجامعى فى القيد لدرجة الدكتوراة
 - 8- الملف التعريفى للطالب بالنسبه لعضو هيئه التدريس
 - 9- بنك المعرفه بالنسبه للقيد لدرجة الدكتوراة لغير اعضاء هيئه التدريس بالجامعه
 - 10 صور شخصيه
 - 11- بطاقه الرقم القومى
 - 12- بيان حاله لعضو هيئه التدريس من شئون العاملين بالكلية
 - 13- قرار الاستقاله (للطبيب الحر)
 - 14- خطابين من النقابه الفرعيه والعامه بالقاهرة يكون تاريخ تحريرها لم يمضى عليه سنه
 - 15- الموقف من التجنيد
 - 16- دفع مبلغ 250 جنيه
 - 17 - على ان يتم دفع الرسوم الدراسيه بعد موافقه مجلس الكلية على القيد بحد اقصى اسبوع من موافقه وبيانها كالاتى :
- 4319 جنيه للماجستير للطبيب الصحة والجهات الاخرى
- 319 جنيه للماجستير للطبيب المقيم – الادارة الطبيه – مستشفى الطلبة
- 8519 جنيه الطبيب الصحة والجهات الاخرى لدرجة الدكتوراة

2-متطلبات تسجيل بروتوكول

- 1- قرار مجلس القسم ويتم مراعاة ان الساده المشرفين يكونوا متواجدين على راس العمل وليس فى اجازات وقت تقديم البروتوكول لادارة الدراسات العليا
- 2- مذكرة التسجيل
- 3- البروتوكول
- 4- بنك المعرفه
- 5- الملف التعريفي
- 6- شهادة البكارىولويس (بالنسبه للماجستير)
- 7- شهادة الماجستير (بالنسبه للدكتوراة)
- 8- افاده المكتبه الرقمية
- 9- مخطط المكتبه الرقمية
- 10- افاده لجنة الاخلاقيات
- 11- الخطه الزمنية
- 12- افاده بوظيفه الطبيب (مقيم او افاده بمعيد من شئون عاملين)

3-متطلبات تشكيل لجنة الحكم والمناقشة

- 1- قرار مجلس القسم (مع تحديد منسق لجنة الاحتياى العلمى وتوقيعه عليه)
- 2- مذكره تشكيل لجنة الحكم والمناقشة
- 3- تقرير الصلاحيه
- 4- غلاف الرسالة باللغه العربيه والانجليزيه وكتابه جمله على الغلاف) تم اعداد الرسالة على النحو المبين بلائحه نظام اعداد وتقديم الرسائل العلميه بالجامعه طبقا لنص المادة (27) من اللائحه) و موقع من الساده المشرفين
- 5- شهاده ICDL
- 6- شهاده اللغه (توفيل بدرجة 433 – ايلتس بدرجة 5 – شهاده من مركز اللغه بكلية التربية)
- 7- الدورات (اخلاقيات البحث العلمى – مهارات التحليل الاحصائى – النشر العلمى – العرض الفعال) على ان تكون دورة الاخلاقيات البحث العلمى احدهما ويستثنى من الدورات الكليات التى تقوم بتدريسها ضمن المقررات المماثله للمقيدين اعتبارا من 2017/9/1
- 8- النشر بالنسبه للماجستير للمقيدين اعتبارا من 2017/9/1
- 9- افاده النشر بالنسبه للدكتوراة موضح فيها (اسم المجله - عنوان الرساله واسماء الساده المشرفين- تاريخ الاصدار – رقم العدد)
- 10- بالنسبه للمقيدين لدرجة الدكتوراة اعتبارا من 2017/9/1 يكون النشر دولى
- 11- حصول طلاب الدراسات العليا على افاده تسجيل براءة اختراع لحماية الملكية الفكرية من مكتب الملكية الفكرية وبراءة الاختراع بالجامعه وذلك قبل النشر البحث العلمى المنبثق من الرساله
- 12- تقديم الطلاب من معاونى اعضاء هيئة التدريس (المعيد – المدرس المساعد) قائمه بمشاركتهم فى السيمينارات العلميه بالقسم وخارجه ومشاركتهم فى المؤتمرات العلميه معتمده من مجلس القسم وذلك اعتبارا من الطلاب المقيدين او المسجلين 2017/10/31

13- اعتذار المشرف الرئيسي فى حالة اعتذاره عن التواجد فى لجنة الحكم
والمناقشة وترشيحه لمشرف اخر

4- منح الدرجة

- 1- قرار مجلس القسم
- 2- مذكرة منح الدرجة
- 3- التقرير الفردى عدد (3)
- 4- التقرير الجماعى
- 5- شهاده ICDL فى حالة عدم تقدمها فى التسجيل
- 6- اىصال تسليم نسخ المكتبه
- 7- ملخص للرساله باللغه العربيه والانجليزيه

5-تعديل الاشراف

- 1- قرار مجلس القسم موضحا سبب التعديل
- 2- مذكرة تعديل الاشراف
- 3- اعتذار المشرف

6-تعديل عنوان الرساله

- 1- قرار مجلس القسم موضحا العنوان قبل وبعد التعديل باللغه العربيه
والانجليزيه واسباب التعديل
- 2- طلب المشرف الرئيسى للتعديل
- 3- مذكرة تعديل العنوان
- 4- افاده المكتبه الرقميه
- 5- مخطط المكتبه الرقميه
- 6- افاده لجنة الاخلاقيات

7-تعديل لجنة الحكم والمناقشه

- 1- قرار مجلس القسم موضحا فيه سبب التعديل
- 2- مذكره تعديل لجنه الحكم والمناقشة

8-تجديد لجنه الحكم والمناقشة

- 1- قرار مجلس القسم موضحا فيه سبب التعديل
- 2- مذكرة تعديل لجنه الحكم والمناقشه

9-وقف القيد او التسجيل

- 1- قرار مجلس القسم محدد المده وسبب الايقاف
- 2- طلب ايقاف القيد
- 3- سداد مبلغ 100 جنيه
- 4- مستندات مبررات ايقاف القيد
- 5- اجازة الطالب من جهه العمل محدد فيها المده وسبب الايقاف
- 6- مذكره ايقاف القيد

اسباب ايقاف القيد طبقا للائحه

- 1- رعاية الطفل.
- 2- رعاية الأسرة .
- 3- السفر إلى الخارج لمرافقة الزوج أو الزوجة .
- 4- التجنيد.
- 5- المنح التدريبية و المهمات الرسمية .
- 6- المرض الذي يحول دون الانتظام في الدراسة .
- 7- السفر للخارج

10-الغاء ايقاف القيد او التسجيل

- 1- قرار مجلس القسم
- 2- طلب الغاء ايقاف القيد من الطالب
- 3- اقرار بالعوده من شئون العاملين بالنسبه للساده معاونى اعضاء هيئة التدريس بالنسبه لدرجة الدكتوراة
- 4- مذكره الغاء ايقاف القيد

11- الغاء القيد او التسجيل

- 1- قرار مجلس القسم
- 2- طلب الغاء القيد من الطالب
- 3- مذكره الغاء القيد

12- مد التسجيل

- 1- قرار مجلس القسم
- 2- مذكرة المد
- 3- التقرير التراكمى موقع من السادة المشرفين ورئيس القسم

13- تعديل الاشراف لسفر المشرف

- 1- قرار مجلس القسم محدد فيها استمرار المشرف او الاعتذار وسبب الاعتذار
- 2- مذكره تعديل الاشراف
- 3- اعتذار المشرف
- 4- تقرير التراكمي النسبه المئويه فى التقرير فى حاله الاعتذار تقل عن 50%
- 5- وفي حاله الاستمرار تزيد عن 50%
- 5- بيان بالرسائل المشرف عليها المشرف

14- تحويل القيد

- 1- قرار مجلس القسم بالموافقة على نقل القيد
- 2- الطلب المقدم من الطبيب
- 3- موافقة مجلس قسم وكلية الجامعه المنقول اليها الطبيب
- 4- مذكره النقل

