



كلية التمريض
جامعة المنصورة

خطة التدريس

خطة التحسين للمحور الأول
1- الخطة الإستراتيجية

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلي تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
1000	لجنة لمراجعة الخطة التنفيذية للخطط الاستراتيجية	2013/2/1	2012/8/1	خطة تنفيذية معتمدة	تشكيل لجنة لمراجعة الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية واعتمادها	مراجعة الخطة التنفيذية واعتمادها	عدم التناسق بين التكاليف المالية والفترة الزمنية وبين الأنشطة المرصده لها في الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية
5000	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	2013/2/1	2012/8/1	خطة معتمدة ومعلنه لجذب الوافدين	تكليف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بوضع خطة لجذب الطلاب الوافدين نشر البرامج التعليمية بصورة مختلفة وجيدة لجذب الوافدين. مخاطبة الجامعات والمؤسسات التعليمية الإقليمية لنشر برامج الكلية	وضع خطة معتمدة والعمل على تفعيلها لجذب الوافدين.	عدم وجود طلاب وافدين
-	رئيس لجنة البرامج التعليمية + وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا + وحدة ضمان الجودة	2013/1/1	2012/1/1	برامج تعليمية متميزة	إعداد برامج جديدة للمرحلتين استخدام طرق التعلم الحديثة (الممارسة القائمة علي دلائل EBP) مخاطبة الأقسام العلمية لإعداد البرامج الجديدة تفعيل الدبلومة المهنية بالساعات المعتمدة زيادة الوعي بخدمات مركز الخدمة العامة	دعم الوضع التنافسي للكلية ببرامج تعليمية متميزة تلائم متطلبات سوق العمل.	تحديد الوضع التنافسي الجديد ودعم الوضع التنافسي القائم للكلية

خطة التحسين للمحور الأول

2- للهيكل التنظيمي

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	رئيس لجنة الازمات والكوارث	2012/2/1	2012/8/1	كتيب معتمد لوحدية الازمات والكوارث يحتوي علي افضل الآليات المثلى للتعامل مع الازمات والكوارث المختلفة	مراجعة الكتيب وتحديثه ليتضمن أي ازمة أو كارثة قد تتعرض لها الكلية	تكليف رئيس وحدة الازمات والكوارث بمراجعة الكتيب وتحديثه	تحديث كتيب الازمات والكوارث
-	أمين الكلية	2013/12/30	2012/8/1	توصيف وظيفي مفعّل	استخدام التوصيف الوظيفي في التعيين والنقل والندب للوظائف المختلفة	الاستفادة من التوصيف الوظيفي	ضعف تفعيل التوصيف الوظيفي
-	عميد الكلية + رئيس لجنة الهيكل التنظيمي + أمين الكلية	2012/12/30	2012/10/15	تكافؤ الموارد البشرية مع احتياجات الكلية	إعداد خطة لزيادة الموارد البشرية والفنية إتباع نظام الانتداب	العمل على زيادة الموارد البشرية الإدارية والفنية بالكلية.	نقص الموارد البشرية الإدارية والفنية بالكلية.

خطة التحسين للمحور الأول 3- القيادة والحوكمة

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلي تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	عميد الكلية + أمين الكلية	2012/10/1	2011/10/1	قيادات مرشحة طبقا للمعايير الموضوعه	نشر المعايير على مجتمع الكلية الاستعانة بالمعايير الموضوعه عند الترشيح للمناصب	تطبيق معايير ترشيح واختيار القيادات التي يقع تعيينها في نطاق السلطة التقديرية للعميد	عدم تطبيق معايير عند ترشيح واختيار القيادات
-	عميد الكلية	2014/6/30	2011/9/1	اختيار ديمقراطي للقيادات	إتباع نظام تصويت عند اختيار القيادات وضع آليات لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في اختيار القيادات إعداد استقصاء دوري عن نمط القيادة وإعلان النتائج اخذ وتوثيق الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها لنتيجة قياس الرضا الوظيفي	دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات	ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات
	عميد الكلية+ أمين الكلية+ رئيس لجنة الهيكل التنظيمي	2012/12/30	2012/8/1	ارتفاع عدد الكوادر الإدارية	النقل او الندب من الجامعات او الكليات الاخرى	زيادة عدد الكوادر بالكلية	نقص الكوادر لتولى المناصب الادارية
-	عميد الكلية + رؤساء الأقسام	2013/12/30	2012/8/15	• خطة معتمدة لزيادة مصادر التمويل الذاتي	تفعيل الخطة الخمسية المستقبلية للكلية الاعلان علي صفحة الكلية	تفعيل الخطة المعتمدة لزيادة مصادر التمويل الذاتي	ضعف مصادر التمويل الذاتي

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلي تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	+ أمين الكلية			• زيادة مصادر التمويل الذاتي	والجامعة عن تأجير قاعة المؤتمرات وتأجير جهاز الفيديو كونفرانس	الاستفادة من مركز الخدمة العامة.	

خطة التحسين للمحور الأول
4) المصداقية والأخلاقيات

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلي تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
1000	رئيس لجنة المصداقية والأخلاقيات + تكليف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	2013/2/1	2012/8/15	خطة التحسين	<ul style="list-style-type: none"> + عقد ندوة تشبثية عن الإجراءات المتبعة في الكلية عن حقوق الملكية الفكرية + تكليف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بضرورة حصول الكتب الدراسية علي رقم ايداع 	<ul style="list-style-type: none"> + ندوات للتوعية بالإجراءات التي تتبعها الكلية للمحافظة علي حقوق الملكية الفكرية + الحصول علي رقم ايداع للكتب الدراسية 	<ul style="list-style-type: none"> + محدودية التوعية بحقوق الملكية الفكرية
1000	لجنة المصداقية والأخلاقيات + رئيس لجنة اخلاقيات البحث العلمي	2013/2/1	2012/8/15	نظام للثواب والعقاب	<ul style="list-style-type: none"> + تكليف رئيس لجنة اخلاقيات البحث العلمي بإعداد الية لرصد التزام اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والهيئة الادارية بأخلاقيات المهنة. + تكليف اللجنة المختصة بإعداد آلية الثواب والعقاب + نشر الآلية علي مجتمع الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> + اعداد الية لرصد التزام اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والهيئة الادارية بأخلاقيات المهنة. + إعداد آلية للثواب والعقاب + تطبيق نظام الثواب والعقاب 	<ul style="list-style-type: none"> + عدم توافر آلية لرصد مدى الالتزام بأخلاقيات المهنة
	منسق لجنة الامتياز (د/ أحلام الشاعر)	2012/8/30	2011/9/1	الحصول على طالب ملتزم في أدائه بأخلاقيات المهنة	<ul style="list-style-type: none"> + المتابعة الدورية لأداء الطلاب بالحقل السريري من الأقسام العلمية + الحصول على تقارير الأقسام السريرية بالمستشفيات لمعرفة مدى التزام الطلاب. + عمل تقييم لسلوكيات وأداء طلاب الامتياز بالمستشفيات 	<ul style="list-style-type: none"> + إعداد آلية لقياس الالتزام بأخلاقيات المهنة لطلاب الامتياز 	<ul style="list-style-type: none"> + عدم وجود آلية لقياس الالتزام بأخلاقيات المهنة لطلاب الامتياز

خطة التحسين للمحور الأول
5- الجهاز الإداري

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلي تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	رئيس لجنة الجهاز الإداري	2012/12/15	2012/12/1	معايير اختيار وتعيين القيادات الإدارية معلنة ومطبقة	إبلاغ القيادات بمعايير اختيار وتعيين القيادات الإدارية بالإدارات المختلفة لمحاولة تطبيقها	تطبيق معايير اختيار وتعيين القيادات الإدارية.	عدم تطبيق معايير اختيار وتعيين القيادات الإدارية
-	أمين الكلية + رئيس لجنة الجهاز الإداري	2013/2/1	2012/8/15	زيادة الرضا الوظيفي	الاستفادة من نتائج التوصيف الوظيفي في أخذ الإجراءات اللازمة لتحسين الرضا الوظيفي	دعم الإجراءات التصحيحية لتحسين الرضا الوظيفي	عدم توافر الإجراءات التصحيحية لتحسين الرضا الوظيفي
-	أمين الكلية + رئيس لجنة الجهاز الإداري	2013/12/15	2012/8/15	نظم تقييم فاعلة	استطلاع رأي العاملين في مدى مصداقية النظم المستخدمة في تقييم أداء العاملين استخدام وسائل أخرى مبتكرة لتقييم أداء العاملين	دعم نظم تقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين	عدم توافر نظام لتقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين
-	عميد الكلية	فترة تسليم المبنى	2012/8/15	زيادة المساحة بالكلية	متابعة تراخيص المبنى الإداري الجديد	سرعة الانتهاء من المبنى الإداري الجديد	تكدس المكاتب الإدارية

خطة التحسين للمحور الأول
6- الموارد المالية

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلي تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	لجنة الموارد المالية + امين الكلية	2013/2/1	2012/8/15	زيادة الوعي بوجود خطة لتنمية الموارد زيادة دخل الكلية	التسويق الجيد لبرامج وأنشطة الكلية وبرامج الدراسات العليا علي موقع الكلية الالكتروني الاعلان عن خدمات وحدة الخدمة العامة في الصفحة الالكترونية للكلية والجامعة وتوزيع منشورات بخدماتها المختلفة الاعلان علي صفحة الكلية والجامعة عن تأجير قاعة المؤتمرات وتأجير جهاز الفيديو كونفرانس	تفعيل الخطة الخمسية المستقبلية للكلية الاعلان عن خدمات مركز الخدمة العامة	وضع خطة لتطوير الموارد الذاتية للكلية
5000	عميد الكلية + رؤساء الأقسام	2013/12/1	2012/9/1	زيادة موارد الكلية	الانتهاء من لائحة الساعات المعتمدة الاعلان الجيد عن برامج الدراسات العليا من الخارج في بعض الأقسام	إنشاء برامج تعليمية متميزة بنظام الساعات المعتمدة	التأخر في إنشاء برنامج تعليمي متميز بنظام الساعات المعتمدة، مما يضعف تدبير الموارد الذاتية للكلية.

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلي تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	عميد الكلية + أمين الكلية + قسم ترميض صحة المجتمع	تاريخ تسليم المبنى الجديد	2012/8/15	تناسب إعداد المرافق ودورات المياه والعيادة مع إعداد الطلاب	متابعة تراخيص المبنى الإداري الجديد	العمل علي زيادة المرافق لتتناسب وأعداد الطلاب سرعة الانتهاء من المبنى الإداري الجديد	المرافق والأماكن بالكلية غير كافية
2000	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب + رعاية الشباب	2013/12/1	2012/8/15	كفاية أماكن ممارسة الأنشطة الطلابية بالقرية الأولمبية	التعاقد مع القرية الأولمبية من خلال مبالغ مخصصة من صندوق الخدمات التعليمية محاولة توفير أماكن للطلاب داخل المبنى بعد نقل الإداريين إلي المبنى الجديد	زيادة أماكن ممارسة الأنشطة الطلابية سواء بالكلية أو خارجها	عدم كفاية أماكن ممارسة الأنشطة الطلابية بالكلية والاكتفاء بممارستها من خلال القرية الأولمبية بالجامعة
-	عميد الكلية + أمين الكلية	2013/12/1	2012/8/15	تناسب اعددا العاملين مع الاحتياجات	مخاطبة الجامعة بشأن احتياجات الكلية من العمالة	تطبيق خطة احتياجات الكلية من الفنيين والعاملين	عدم كفاية الفنيين المخصصين بالمعامل والعاملين والخدمات المعاونه

خطة التحسين للمحور الأول
7- المشاركة المجتمعية

الفترة الزمنية		المسئول عن التنفيذ	المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	الأنشطة المطلوبة
نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
2011/9/15	2011/9/1	رئيس لجنة المشاركة المجتمعية + لجنة الاستبيانات	بيانات عن رضا منظمات العمل عن آراء الكلية	وضع آلية لقياس رضا منظمات العمل الاستفادة من نتائج التحليل	قياس وتقييم رضا منظمات العمل عن أداء الكلية والاستفادة منها
2011/10/1	2011/9/1	رئيس لجنة المشاركة المجتمعية + الأقسام العلمية	رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات المقدمة من الكلية	اشترك طلاب الكلية بالأنشطة والأعمال المجتمعية من خلال وحدة خدمة المجتمع	نشر روح العمل التطوعي المجتمعي بين الطلاب

خطة تحسين المحور الأول
8- التقويم المؤسسي وإدارة الجودة

الموارد المطلوبة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	آليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج إلى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
1000	رئيس لجنة التقويم المؤسسي	2013/2/15	2012/12/15	<ul style="list-style-type: none"> + نشر نتائج التقويم + خطط تحسين المناقشات 	<ul style="list-style-type: none"> + عقد لقاءات مع القيادات المجتمعية والمستفيدين من خدمات الكلية + نشر نتائج التقويم علي مستفيدي الخدمة بالطريقة الورقية والالكترونية + إعداد خطة للتحسين مبنية علي نتائج المناقشات 	<ul style="list-style-type: none"> + ضرورة مناقشة نتائج التقويم للعناصر المؤسسية مع المجتمع الخارجي والعمل علي الاستفادة من نتائج التقويم 	<ul style="list-style-type: none"> + محدودية مناقشة نتائج التقويم للعناصر المؤسسية مع المجتمع الخارجي والاستفادة منها
-	رئيس لجنة التقويم المؤسسي	2013/3/15	2013/2/15	وجود نتائج للتحسين	<ul style="list-style-type: none"> + استبيان مردود التحسين من خلال الأقسام الأكاديمية والعلمية والطلاب 	<ul style="list-style-type: none"> + قياس مردود خطة التحسين السابقة 	<ul style="list-style-type: none"> + عدم قياس مردود خطط التحسين
1000	مدير وحدة ضمان الجودة	2012/10/1	2011/11/1	مراجعة داخلية دورية	<ul style="list-style-type: none"> + توثيق واعتماد الإجراءات التصحيحية + إعداد خطة للمراجعة سنوية + إعلان الخطة وتحديد الأدوار + تشجيع أعضاء هيئة التدريس علي حضور الدورات التدريبية الخاصة بالمراجعة الداخلية + استطلاع الرأي حول كفاءة الأداء بالإدارات المختلفة + نشر آليات تقييم كفاءة الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> + نظام دوري للمراجعة الداخلية 	<ul style="list-style-type: none"> + دعم النظام الدوري للمراجعة الداخلية