



التقرير السنوي 2021-2020
لكلية التمريض - جامعة المنصورة



التقرير السنوي للمعايير 2021/2020

إعداد

وحدة ضمان الجودة

أ.م.د/ نادية محمد حسن



التقرير السنوى 2020-2021
لكلية التمريض - جامعة المنصورة



الفهرس

رقم الصفحة	الموضوع
3	فريق إعداد التقرير السنوى
4	البيانات الوصفية
7	معيار (1) التخطيط الإستراتيجي
11	معيار (2) القيادة والحوكمة
14	معيار (3) إدارة الجودة والتطوير
19	معيار (4) أعضاء هيئة التدريس
23	معيار (5) الجهاز الإداري
26	معيار (6) الموارد المالية والمادية
32	معيار (7) المعايير الأكاديمية و البرامج التعليمية
35	معيار (8) التدريس والتعلم
42	معيار (9) الطلاب والخريجون
48	معيار (10) البحث العلمي والأنشطة العلمية
53	معيار (11) الدراسات العليا
59	معيار (12) المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة



التقرير السنوي 2020-2021
لكلية التمريض - جامعة المنصورة



فريق إعداد التقرير السنوي

عميد الكلية	أ.د/أمينة محمد رشاد النمر	.1
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	أ.د/ عبير محمد زكريا	.2
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د/ وفاء جميل	.3
وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	أ.د/وفاء فتحي سليم	.4
مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د/نادية محمد حسن	.5
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	د/ نجوى إبراهيم عبد الجليل الدميرى	.6
رئيس لجنة معيار التخطيط الاستراتيجي	د/الظاهره السيد	.7
رئيس لجنة معيار القيادة والحوكمة	د/ نهاد سعد الوكيل	.8
رئيس لجنة معيار إدارة الجودة والتطوير	د/ نسمة أحمد كامل	.9
رئيس لجنة معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	د/ طارق محمود شاکر	.10
رئيس لجنة معيار الجهاز الإداري	د/ إيمان أحمد فاضل	.11
رئيس لجنة معيار الموارد المالية والمادية	د/ وفاء وهدان	.12
رئيس لجنة معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	أ.م.د/ نجوى محمود سالم	.13
رئيس لجنة معيار التدريس والتعلم	د/ محمد السيد حامد	.14
رئيس لجنة معيار الطلاب والخريجون	د/ مروة محرز	.15
رئيس لجنة معيار البحث العلمي والأنشطة العلمية	د/ نعمت إبراهيم	.16
رئيس لجنة معيار الدراسات العليا	أ.م.د/فاطمة محمد فتحى	.17
رئيس لجنة معيار المشاركة المجتمعية	أ.م.د/ سامية إبراهيم	.18
	منسقين الجودة بالأقسام العلمية	.19
	الفريق التنفيذي لوحدة ضمان الجودة	.20
	لجنة تحليل البيانات الاحصائية	.21
	طلاب المستوى الرابع	.22
المسئول الاداري بوحدة ضمان الجودة	أ/نيفين فخري حليم	.23



التقرير السنوى 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



البيانات الوصفية كلية تمريض

البيانات الأساسية للمؤسسة محل التقييم

1. اسم المؤسسة: كلية التمريض • اسم الجامعة: المنصورة											
2. عنوان المؤسسة: شارع الجمهورية – الحرم الجامعى • تاريخ التأسيس: 1994 القرار الوزاري رقم 287 لسنة 1994 • تاريخ بدء الدراسة: 5 نوفمبر 1994 • مدة الدراسة: 4 سنوات + سنة تدريبية إكلينيكية إجبارية											
3. القيادة الأكاديمية: • عميد الكلية: أ.د/ أمينة محمد رشاد النمر تليفون: 2200248 فاكس: 2200368 (050) • بريد إلكتروني: nursdean@mans.edu.eg - nurdoffice@mans.edu.eg											
4. الموارد البشرية بالمؤسسة • عدد أعضاء هيئة التدريس: إجمالي 177، منهم 136 على رأس العمل، 19 معار، 22 أجازة، • نسبة المعارين لإجمالي أعضاء هيئة التدريس 10.7%، نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس 12.4% • عدد أعضاء الهيئة المعاونة: إجمالي 129، منهم 126 على رأس العمل، 3 أجازة خاصة، نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي الهيئة المعاونة: 2.3% • توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي رأس العمل وفقاً للدرجة العلمية:											
الهيئة المعاونة			أعضاء هيئة التدريس								الدرجة
الإجمالي	معيد	مدرس مساعد	الإجمالي	مدرس متفرغ	مدرس	استاذ مساعد لقب علمي	استاذ مساعد	استاذ مساعد متفرغ	استاذ لقب علمي	استاذ	
126	74	52	136	1	81	8	29	1	1	15	العدد
%100	%59	%41	%100	%0.7	%59.6	%6	%21.3	%0.7	%0.7	%11	النسبة
• عدد أفراد الجهاز الإداري والفني: إجمالي : 235											



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



5. الأنشطة الأكاديمية بالمؤسسة

■ برامج المرحلة الجامعية الأولى

- تمنح المؤسسة درجة (بكالوريوس) من خلال عدد (2) برنامج مفصلة بالجدول (1).
- تخرج من الكلية عدد (21) من الدفعات، كان أولها في العام الدراسي (1997/1998).
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (2020/2021) عدد (3201) من الطلاب.
- عدد الخريجين في السنوات الخمس الأخيرة:

الإجمالي	2020/2019	2019 /2018	2018 /2017	2017/ 2016	2016/ 2015	العام الدراسي
3034	553	549	906	426	600	العدد

جدول (1)

البرنامج (المرحلة الجامعية الأولى)	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الهيئة المعاونة	عدد الطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	نسبة الهيئة المعاونة للطلاب
1	136	126	3201	1 : 23	1 : 25

البرنامج (المرحلة الجامعية الأولى)	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الهيئة المعاونة	عدد الطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	نسبة الهيئة المعاونة للطلاب
2	66	6	189	1 : 3	1 : 30

■ برامج الدراسات العليا

- تمنح المؤسسة عدد (18) من برامج الدراسات العليا منها عدد (8) برنامج ماجستير وعدد (8) برنامج دكتوراه في التخصصات المبينة في الجدول (2) وعدد (2) برامج مميزة بالماجستير (برنامج ماجستير مكافحة العدوى ، برنامج ماجستير ممارسات الرعاية الصحية القائمة على الدلائل)
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (2020 / 2021) عدد (736) طالب / طالبة بالدراسات العليا منهم عدد (489) طالب ماجستير وعدد (103) طالب دكتوراه ، وعدد (4) طالب تمهيدى لائحة قديمة ، وعدد (95) طالب برنامج ماجستير مكافحة العدوى، وعدد (45) طالب برنامج ماجستير ممارسات الرعاية الصحية القائمة على الدلائل

• عدد الدرجات التي تم منحها خلال السنوات الخمس الأخيرة:

الإجمالي	2020/2019	2019/2018	2018/2017	2017/2016	2016/2015	العام الدراسي
166	25	52	28	40	21	ماجستير
72	9	29	11	14	9	دكتوراه



التقرير السنوي 2020-2021
لكلية التمريض - جامعة المنصورة



عدد طلاب الدراسات العليا

جدول (2)

برامج الدكتوراه		برامج الماجستير	
عدد الطلاب	اسم البرنامج	عدد الطلاب	اسم البرنامج
22	دكتوراه تمريض الباطني الجراحي	85	ماجستير تمريض الباطني الجراحي
11	دكتوراه تمريض العناية الحرجة والطوارئ	76	ماجستير تمريض العناية الحرجة والطوارئ
18	دكتوراه تمريض صحة المرأة والتوليد	86	ماجستير تمريض صحة المرأة والتوليد
14	دكتوراه تمريض الأطفال	32	ماجستير تمريض الأطفال
7	دكتوراه التمريض النفسي والصحة النفسية	15	ماجستير التمريض النفسي والصحة النفسية
10	دكتوراه تمريض صحة المجتمع	38	ماجستير تمريض صحة المجتمع
5	دكتوراه تمريض المسنين	41	ماجستير تمريض المسنين
16	دكتوراه إدارة التمريض	116	ماجستير إدارة التمريض
		95	ماجستير مكافحة العدوى
		45	ماجستير ممارسات الرعاية الصحية القائمة على الدلائل
		4	تمهيدى لائحة قديمة داخلية معدلة

6. عدد أعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية

عدد الهيئة المعاونة	عدد أعضاء هيئة التدريس	القسم
27	12	تمريض العناية الحرجة والطوارئ
18	31	التمريض الباطني والجراحي
21	18	تمريض صحة المجتمع
11	23	تمريض الأطفال
16	14	تمريض صحة المرأة والتوليد
10	17	إدارة التمريض
13	10	التمريض النفسي والصحة النفسية
11	13	تمريض المسنين



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 1: التخطيط الاستراتيجي

1/1 رسالة ورؤية الكلية معتمدتان ومعلنتان وشارك في وضعهما الأطراف المعنية

رسالة ورؤية كلية التمريض- جامعة المنصورة محدثتان ومعتمدتان في مجلس الكلية رقم (175) بتاريخ 2018/1/9، وقد اهتمت الكلية بإعلان عن الرسالة والرؤية من خلال الوسائل المختلفة داخل وخارج الكلية ومن خلال تعليقها داخل الأقسام العلمية والإدارية وفي أماكن مختلفة بالكلية وكذلك تم إعلانها علي موقع الكلية الإلكتروني <http://nurfac.mans.edu.eg/> وموقع وحدة ضمان الجودة وعلي مواقع التواصل الاجتماعي المختلفة بالإضافة الي اضافتها الي دليل الطالب ودليل الخريجين، كما اهتمت الكلية بنشر رسالتها ورؤيتها في مختلف المناسبات الداخلية والخارجية للكلية من خلال اعداد برشور يحتوي علي رؤية ورسالة الكلية **(مرفق 1/1)**. بالإضافة إلي نشر رؤية ورسالة وأهداف وحده ضمان الجودة بين الطلاب في حفل استقبال الطلاب الجدد في أكتوبر 2021/2020 - وايضا بين طلاب الدراسات العليا أثناء عقد الأسبوع التعريفي في أكتوبر 2020 كما تهتم وحدة ضمان الجودة دائما بتكرار التوعية ومناقشة عناصر الخطة الإستراتيجية بما فيها الرؤية والرسالة مع الفئات المعنية في المناسبات المختلفة **(مرفق 2/1)**.

اهتمت الكلية بمشاركة الجهات المختلفة في تحديث الرسالة والرؤية، حيث قامت لجنة إعداد الخطة الإستراتيجية الجديدة بإعادة صياغة الرؤية والرسالة بما يتناسب مع وضع الكلية بعد الاعتماد وصدور استراتيجية الجامعة وقد تم مناقشتها واعتمادها بالأقسام العلمية ولجنة إعداد الخطة الاستراتيجية ومجلس وحدة ضمان الجودة.

2\1 رسالة الكلية واضحة وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية بمؤسسات التعليم العالي وتم التحقق من إسهام رسالة الكلية في تحقيق رسالة الجامعة

عند وضع الرسالة والرؤية للكلية تم مراعاة أن يعكس الدور التعليمي والبحثي والمجتمعي للكلية ومدى المساهمة في تحقيق رسالة الجامعة حيث تم مراجعته الرؤية وتحديثها بعد صدور استراتيجية الجامعة 2022/2017 المعتمده بمجلس الجامعة رقم (535) بتاريخ 2017/7/25 وقد قام فريق إعداد الخطة الاستراتيجية بتحليل نص رسالة الكلية ورؤيتها لبيان مدى وضوح دورها التعليمي والبحثي والمجتمعي ومرفق دراسة مقارنة لرؤية ورسالة الكلية والجامعة معتمدة في مجلس الكلية رقم (189) بتاريخ 2019/2/12. **(مرفق 3/1)**.

3\1 الخطة الإستراتيجية للكلية معتمدة ومكتملة العناصر وتتفق مع إستراتيجية الجامعة

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض معتمدة في مجلس الكلية رقم (189) بتاريخ 2019/2/12 بعد الانتهاء من أول خطة استراتيجية من عام 2010 وحتى 2015 ونظرا لانتهاء الخطة الاستراتيجية للكلية والبدء في اعداد الخطة الجديدة قامت وحده ضمان الجودة باخذ موافقة مجلس الكلية رقم (164) بتاريخ 2017/3/14 على مد العمل بالخطة الاستراتيجية 2015/2010 وذلك لحين انتهاء الجامعة من اعداد الخطة الاستراتيجية لها. كما تم إعداد خطة عمل تنفيذية سنوية للاعوام 2017/2016 - 2018/2017 واعداد تقارير متابعه الخطط السنوية لما تحتويه الخطة من الانشطة التعليمية والبحثية والمجتمعية وما تم تنفيذه منها **(مرفق 4/1)**. وتم اخذ الموافقة على البدء في إعداد الخطة الإستراتيجية في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة رقم (5) بتاريخ 2017/1/4 واعتماده بمجلس الكلية رقم (161) بتاريخ 2017/1/9 حيث تم تشكيل لجنة إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية معتمدة بمجلس الكلية رقم (156) بتاريخ 2016/10/23 **(مرفق 5/1)**.



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



عند وضع الخطة الاستراتيجية للكلية تم مراعاة ارتباطها باستراتيجية الجامعة حيث تقوم كلا منهما علي محاور اساسية وهي القدرة المؤسسية، التعليم والتعلم، البحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة وتم عرضها علي خبراء التخطيط الاستراتيجي داخليا بواسطة أ.د/ فوزيه ابو سعد استاذ تمريض الاطفال بالكلية وعضو فرق المراجعة الداخليه بجامعة المنصوره في سبتمبر 2018. كما تم الاستعانة بخبراء في التخطيط الاستراتيجي خارجيين مثل أ.د/ ممدوح عبد المجيب الخبير الاستراتيجي ومراجع بالهيئة القومية ومدير سابق لوحدة ضمان الجودة بكلية العلوم وأ.د/ مني ابو العز الاستاذ بكلية الهندسه وعضو اللجنة التنفيذية بوحدة التخطيط الاستراتيجي بجامعة المنصورة. وفي نوفمبر 2018 تم المراجعة من قبل ا.د/ مديحة واصف المراجع المعتمد بالهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد للتحقق من الارتباط (مرفق 6/1). وقد تم اعتماد الخطة في مجلس الكلية رقم (189) بتاريخ 2019/2/12 وتم ارسالها الي مركز ضمان الجودة للاعتماد. (مرفق 7/1).

4/1 التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في اجراء بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة

تم إعداد التحليل البيئي للكلية والذي اشتمل على البيئة الداخلية والخارجية للكلية بالاستعانة بدليل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد الاصدار الثاني 2015 وذلك لضمان الموضوعية والشمولية لكافة أوجه أنشطة الكلية وبيئتها حيث تم مشاركة الأطراف الداخلية مثل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بالكلية والطلاب والمجتمع الخارجي مثل ممثلين من المستشفيات المختلفة والمدارس ودور المسنين والجمعيات المدنية.

قام فريق اعداد الاستراتيجية بإعداد ادوات لقياس وجمع البيانات المختلفة مثل الاستبيانات التي تهدف إلى جمع البيانات الكمية من الفئات المختلفة مثل (استبيان راي الطلاب في العملية التعليمية) بالاضافة الي استبيان باستخدام التحليل الرباعي للحصول علي البيانات النوعية مثل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات من الفئات المختلفة مثل اعضاء هيئة التدريس – الاداريين وممثلين المجتمع المدني كما تم استخدام وسائل اخري في جمع البيانات والمعلومات مثل اللقاءات الدورية والاجتماعات مع الفئات المختلفة مثل منظمات المجتمع المدني و اعضاء هيئة التدريس – الهيئة الادارية بالاضافة الي مناقشات العصف الذهني مع الطلاب – اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للوصول الي مقترحات من وجهة نظر الجهات المعنية وايضا استخدام الملاحظة في جمع بيانات عن امكانيات الكلية واماكنها المختلفة ونقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات. وقد تم مراعاة استخدام الادوات المناسبة لنوعية المعلومات والبيانات المطلوبة لكل فئه مستهدفة كما هو مبين أعلاه كما تم فحص الوثائق المرجوة للوصول الي البيانات المطلوبة من وحدة ضمان الجودة والجهات الادارية والاقسام العلمية المختلفة. وقد تم عرض ومناقشة التحليل البيئي في مجالس الأقسام العلمية ابتداء من ديسمبر 2016 وتم اعتماد نتائج التحليل البيئي بمجلس الكلية رقم (174) بتاريخ 2017/12/12. (مرفق 8/1).

5/1 الاهداف الاستراتيجية للكلية معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدي الزمني للخطة

تحتوي الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض على مجموعة من الغايات النهائية التي تغطي مجالات الجودة في النواحي الاكاديمية والبحثية، وخدمة المجتمع وتنمية الموارد، ولكل غاية من الغايات عدد من الأهداف الإستراتيجية لتحقيقها. ويتحقق كل هدف من الأهداف الإستراتيجية بمجموعة الأهداف التكتيكية والتي تسمى بالخطة أنشطة أو سياسات والتي تنفذ عن طريق مجموعة من الأهداف التشغيلية أو التنفيذية تحدد عند التنفيذ بالخطة التنفيذية. هذه الغايات والاهداف الاستراتيجية مبنية على نتائج التحليل البيئي،



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



التحليل الرباعي SWOT Analysis، والوضع التنافسي للكلية والتحديات الحالية والمستقبلية وتحقق الرؤية والرسالة. بناء علي التحليل البيئي وتحليل الفجوات بين الواقع والمأمول تم صياغة الغايات والاهداف الاستراتيجية للكلية حيث شارك فيها عدد كبير من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب والأطراف المجتمعية، فقد عمدت علي هذه القطاعات ورقياً وبالبريد الالكتروني. تم الانتهاء من إعداد الأهداف الإستراتيجية للكلية واعتمادها بمجلس الكلية رقم (175) بتاريخ 2018/1/9. (مرفق 9/1). تم نشر الاهداف الاستراتيجية للكلية واعلانها من خلال الوسائل المختلفة داخل وخارج الكلية حيث تم العرض علي لوحات في أماكن مختلفة بالكلية مثل قاعات الدرس – المدرجات – المعامل- المكتبة – الاقسام العلمية- المكاتب الادرية وكذلك تم وضعها علي موقع الكلية الالكتروني <http://nurfac.mans.edu.eg/> وموقع وحدة ضمان الجودة وعلي مواقع التواصل الاجتماعي المختلفة وكذلك في المطويات والادلة الصادرة من القطاعات المختلفة (مرفق 10/1). وقد روعي عند صياغة الاهداف الاستراتيجية أن تكون واضحة وقابلة للتحقق (واقعية) وقابلة للقياس (SMART) ويدل علي ذلك نسبة الانجاز بالخطط الإجرائية (80-90%) ومعتمد في مجلس الكلية رقم (192) بتاريخ 2019/4/13 (مرفق 11/1). وايضا روعي عند اعداد الغايات والاهداف الاستراتيجية أن تكون مرتبطة بالاهداف الاستراتيجية للجامعة وكذلك استراتيجية الدولة 2030 كما هو واضح بدراسة المقارنة بين اهداف الجامعة / الكلية (مرفق 12/1).

61 الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الاهداف الاستراتيجية، وتعكس اولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسؤولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الاداء. تم وضع الخطة التنفيذية التي تتضمن الأنشطة اللازمة لتنفيذ الأهداف الإستراتيجية ومسؤولية وزمن التنفيذ وكذلك مؤشرات الأداء والخطط البديلة لإدارة المخاطر والميزانية التقديرية اللازمة للتنفيذ، وتتضمن كافة الأنشطة التعليمية والبحثية والمجتمعية التي تحقق الرسالة والأهداف، كما لم تغفل الخطة التنفيذية عن التطوير المالي والإداري وتنمية الموارد الذاتية للكلية (مرفق 13/1). ويتضح بالخطه التنفيذية التركيز علي التسلسل المنطقي وأولويات التنفيذ وتحديد دقيق لمسؤولية التنفيذ ومشاركة واسعة في التنفيذ وقد اشتمل فريق عمل التخطيط الاستراتيجي علي وكلاء الكلية للمشاركة في إعداد الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية للكلية وقد تم الاستعانة بالخطه الإستراتيجية للجامعة 2022/2017، تم إعداد الخطة التنفيذية 2021/2020 للخطة الإستراتيجية 2024-2019 وجرى تنفيذها (مرفق 14/1).

71 للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدي تقدم الخطط التنفيذية وفقا للجدول الزمني وتحقق مستويات الاداء المستهدفة. تحتوي الخطة الإستراتيجية على آلية لضمان التطبيق والمتابعة والتحديث للخطة الإستراتيجية، حيث تختص وحدة ضمان الجودة بمتابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية عن طريق تقارير سنوية تحتوي على الأنشطة التفصيلية ويتم اعتمادها في مجلس الكلية، وتتوافر لدي الكلية تقارير سنوية لمتابعة الخطة التنفيذية، كما يوجد ملخص للتقارير والإجراءات التصحيحية تشتمل على نقاط التميز والتنافس والنقاط التي تحتاج الي تحسين، حيث ان الانشطه الاجرائيه التي لم يتم تنفيذها ترحل الي ميعاد اخر مناسب بالخطه التنفيذية للتمكن من تحقيقها.



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 2: القيادة والحوكمة

- 1/2 القيادات الاكاديمية والاداريه مختارة وفقا لمعايير موضوعيه ومعننة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة.
- يتم اختيار القيادات الاكاديمية وفقا للتدرج الوظيفي وقانون تنظيم الجامعات رقم 49 لعام 1972. وكذلك تم وضع معايير لاختيار القيادات الأكاديمية بالكلية موثقة بمجلس الكلية رقم (93) بتاريخ 2010/6/16 وتم الإعلان عنها بتوزيعها على الأقسام العلمية ورفعها على موقع الكلية الالكتروني وتم تحديثها واعتمادها في مجلس الكلية رقم (140) بتاريخ 5/20/2015. وتم تحديثها 2018/2017 بناء على رأى اللجنة بأن المعايير غير قابلة للقياس وذلك من خلال توزيع استبيان لقياس المعايير الاكاديمية على اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه وتم عمل تحديث للمعايير الاكاديميه ايضا تحت اشراف لجنة القيادة والحوكمة معتمده بمجلس الكليه رقم 194 بتاريخ 2019-6-17
 - تم تعيين ا.د/ وفاء جميل قائم بعمل عميد الكليه في الفتره من 2021-3-25 الي تجديد الثقة، وتعيين ا.د/ امينه النمر عميدا لكلية التمريض بتاريخ 31-5-2021.
 - كما انه لم يترأى للجنة معيار القيادة والحوكمة اي جديد طارئ يستدعي التعديل في الاليات السابق ذكرها للعام الحالي.
- الجدول التالي يوضح القيادات الأكاديمية:

المنصب	للعام 2020-2021
عميد الكلية	أ.د/ أمينة النمر
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د/ وفاء جميل
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	أ.د/ عيبر زكريا
وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	أ.د/ وفاء فتحي
رئيس قسم إدارة التمريض	أ.د/ هاله جبر
رئيس قسم تمريض صحة المجتمع	أ.د/ سحر سليمان
رئيس قسم التمريض النفسي	أ.د/ مني البلشه
رئيس قسم التمريض الباطني والجراحي	أ.د/ امانى شبل
رئيس قسم تمريض المسنين	ا.م.د/ سعاد حسن
رئيس قسم تمريض العناية الحرجة والطوارئ	أ.د/ ناهد قنديل
رئيس قسم تمريض الأطفال	أ.د/ رباب السيد



التقرير السنوى 2020-2021
لكلية التمريض - جامعة المنصورة



أ.د/ حنان السيد	رئيس قسم تمريض صحة المرأة والتوليد
-----------------	------------------------------------

. الجدول التالي يوضح القيادات الأكاديمية للوحدات بالكلية

المنصب	للعام 2020-2021
مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د/ ناديه حسن
مدير وحدة التعليم الالكتروني	أ.م.د / إيمان فاضل
مدير مركز الخدمة العامة	أ.م.د / احلام جودة
مكتب الوافدين	أ.م.د/ مروة فتح الله
مكتب الإرشاد الأكاديمي	أ.م.د / بشرى عطية
منسق الامتياز	د/ ابراهيم عبد اللطيف
مدير وحدة متابعة الخريجين	د/ اميرة عبدالمنعم
مدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث	أ.م.د / حنان بدران

2/2 القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات

يتم تنميته قدرات القيادات الأكاديمية من خلال دورات تنميته أعضاء هيئته التدريس وكذلك من خلال الخطة الموضوعية لتنميته قدرات القيادات الأكاديمية بالكلية للعام الجامعي 2019/2021

3/2 معايير ومؤشرات تقييم أداء القيادات:

- تقييم القيادات من خلال جمع استبيانات من الفئات المختلفة (الطلاب- الموظفين – أعضاء هيئته التدريس والهيئة المعاونة) من خلال الاستبيانات التي تقيس أداء القيادات مع إعداد إحصائية وتقرير بنتائج الاستبيانات وعمل الإجراءات التصحيحية بناءا عليها.



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



4/2 لإدارة المؤسسة آليات فعالة للتعامل مع مشكلات المؤسسة

- يوجد آليات فعالة للتعامل مع مشكلات المؤسسة على مستوى الطلاب مثل صندوق شكاوى الطلاب حيث يتم تلقي شكاوى ومقترحات طلاب البكالوريوس وطلاب الدراسات العليا من خلال ثلاث صناديق موزعة بأماكن متفرقة بالكلية ومن خلال البريد الإلكتروني الخاص بطلاب البكالوريوس Complains_stdents@yahoo.com وطلاب الدراسات العليا

Postgs_complain@yahoo.com

- تستخدم الكلية سياسة الباب المفتوح بداية من المرشدين الأكاديميين ورؤساء الأقسام ووكيل الكلية ثم عميد الكلية.
- وجود آلية للممارسات العادلة والحيادية وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين حيث أنها معتمدة ومحدثه ومعلنة من مجلس الكلية رقم (196) بتاريخ 2019/9/11
- توجد قواعد وإجراءات محددة ومطبقة بالفعل لضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب بالإضافة إلى العاملين بالكلية، وتتمثل تلك الإجراءات في: -

أعضاء هيئة التدريس

- وثيقة لسياسة الكلية لتوزيع أعباء العمل على الموارد البشرية معتمدة في مجلس الكلية رقم (196) بتاريخ 2019/9/11 لتوافر الفرص المتكافئة في توزيع الأعباء التدريسية.
- توافر الفرص المتكافئة في توزيع الإشراف على الرسائل العلمية وحضور المؤتمرات العلمية بإتباع نظام الدور والترتيب.

الهيئة الإدارية

- وثيقة لسياسات الكلية لتوزيع أعباء العمل على الموارد البشرية ووثيقة سياسة الكلية لربط الحوافز بالإنتاج ووثيقة معايير أداء القيادات الإدارية والعاملين وتوزيع المكافآت والحوافز في ضوء القواعد المتبعة بالكلية وجميعهم معتمدين في مجلس الكلية رقم (196) بتاريخ 2019/9/11.
- وجود معايير للتعيين، والحوافز، الترقيات وتطبيق نظام الثواب والعقاب وفقا لنظم الجامعة.

الطلاب

- تعتمد الكلية في المقام الأول على اللائحة الداخلية لها ولكن يوجد عدة طرق لضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب بالكلية منها آلية لضمان عدالة تقييم الطلاب وهي معتمدة من مجلس الكلية رقم (196) بتاريخ 2019/9/11 وطريقة التعامل مع نتائج الطلاب وتوصيف الامتحانات السنوية.

5/2 للمؤسسة قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المؤسسة.

- للكلية قيم جوهرية معلنة ومتاحة لضمان الشفافية والممارسات العادلة لتطبيق أخلاقيات المهنة من خلال أخلاقيات البحث العلمي وتوزيع الإشراف بالتناوب لضمان العدالة بين الأفراد وجميعهم معلنين ومعتمدين بمجلس الكلية رقم (196) بتاريخ 2019/9/11.



التقرير السنوي 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- يوجد شفافية وحرية لإبداء الرأي للفئات المختلفة مثل استبيان النمط القيادي. كما انه لم يترأى للجنة معيار قياده والحوكمه اي جديد طارئ يستدعي التعديل في الاليات السابق ذكرها للعام الحالي الموجوده بكتيب اليات ونظم الجوده وكتيب دليل اخلاقيات واداب العمل الجامعي.

6/2 المعلومات المعلنة عن المؤسسة شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن المؤسسة مصداقيتها وتحديثها.

- المعلومات المعلنة عن المؤسسة شامله وتغطي سائر أنشطتها ويتم تحديثها من خلال صفحة الكلية عن طريق وحدة التعليم الالكتروني.
- يتم إعداد مطبوعات (كتيبات وبروشورات) عن أنشطة الكلية منها دليل الطالب ويتم تحديثه سنويا ويوجد دليل الإرشاد الأكاديمي ومعلنين على موقع الكلية الالكتروني ويوجد كذلك كتيب الأنشطة الطلابية لرعاية الشباب ودليل طلاب الدراسات العليا

7/2 الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم المؤسسة ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.

- لكلية التمريض جامعة المنصورة هيكل تنظيمي ملائم ومعتمد كما يوجد تحديد للمسئوليات سواء للقيادات الأكاديمية أو التنفيذية بالكلية وذلك بقرار مجلس الكليه رقم 189 بتاريخ 2019-2-12 ومعلن على صفحة الكلية وملامح لحجم الكلية ويتضمن الإدارات الأساسية لتحقيق رسالة الكلية وأهدافها.

8/2 التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة

- التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.
- كما انه لم يترأى للجنة معيار قياده والحوكمه اي جديد طارئ يستدعي التعديل في التوصيف للعام الحالي.

معيار 3: ادارة الجودة والتطوير

1/3 للمؤسسة وحده لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.

➤ يوجد بالمؤسسة وحده لضمان الجودة يتوفر لديها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة ويشارك فيها ممثلون من مختلف الفئات بالمؤسسة ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- تتضمن الوحدة عدد 4 من الإداريين منهم 3 على رأس العمل وأيضاً يتبع الوحدة لجان الجودة بالأقسام العلمية داخل الكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والذين تم تدريبهم للمشاركة في اعمال وحدة ضمان الجودة بالكلية.
- يوجد بالجودة عدد أربعة اجهزه كمبيوتر وجهاز ماسح ضوئي وجهاز قارئ استبيانات وماكينة تصوير وعدد اثنين من الطابعه وعدد تسعه دولاب لحفظ المستندات بالإضافة الى خزانات بالحائط تم زيادتها بعد الاعتماد لتخزين الوثائق. (مرفق

(1-3)

2/3 اللائحة الداخلية لوحده ضمان الجودة تتضمن هيكل تنظيميا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.

- للوحدة هيكل تنظيمي معتمد بمجلس الكلية رقم (189) بتاريخ 2019/2/12 يشتمل على الفريق التنفيذي للوحدة "منسقين الأقسام العلميه" لجنة الاستبيانات وتحليل البيانات "لجان المعايير والقائم عليها الأقسام العلمية كما انها واضحة العلاقات مع الهيكل التنظيمي للكلية. (مرفق 2/3)

• دليل الوحدة: -

- للوحدة دليل معتمد في مجلس الكلية رقم (193) بتاريخ 2019/5/15 مقسم الى جزئين، يختص الدليل بتنظيم العمل إداريا حيث يحتوي على لائحة داخلية تنظم العمل وتحدد مسؤوليتها، ويشتمل على رؤية المؤسسة ورسالتها وأهدافها الاستراتيجية وأيضاً رؤية ورسالة الوحدة وهيكلها التنظيمي ومجلس ادارتها ويناقش دليل الوحدة دور وانشطة الوحدة وآلية متابعة هذه الأنشطة واختصاصات المجالس واللجان المختلفة بالوحدة والمهام التي تشرف عليها الوحدة والجزء الثاني يختص باللائحة المالية للوحدة. (مرفق 3/3)

• المجلس التنفيذي للوحدة

- للوحدة مجلس تنفيذي معتمد يحدد تشكيله سنويا من أعضاء هيئة التدريس من مختلف الأقسام بالكلية ممن لهم نشاط وخبره في مجال ادارة الجودة بالإضافة الى لجان الجودة بالأقسام العلمية معتمده في مجلس الكلية رقم (172) بتاريخ 2017/10/29 وهي كالتالي (لجنة الفاعلية التعليمية، لجنة الدراسات العليا، لجنة تقييم الورقة الامتحانية، لجنة ملفات المقررات. (مرفق 4/3)

3/3 لوحده ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطاتها، وقواعد بيانات لأنشطتها.

تعمل وحدة ضمان الجودة باللائحة الداخلية والتي تحتوى على جدول زمني يوضح توزيع أنشطتها علي مدار العام الأكاديمي ويمثل خطة عمل الوحدة السنوية كالتالي:

الزمن	المسئول عن التنفيذ	بيان
-------	--------------------	------



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



يوليو من كل عام	الأقسام العلمية / لجنة المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	• مراجعة تقارير البرامج والمقررات لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا • مراجعة توصيف البرامج والمقررات لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا
يوليو من كل عام	الأقسام العلمية / وحدة ضمان الجودة	• إعداد خطط التحسين بناءً على تقارير المقررات
فصل دراسي أول	وحدة ضمان الجودة	• إعداد الاستبيانات وتوزيعها على الفئات المستهدفة ثم تجميعها وإعداد التحليل الإحصائي لها ثم عرض النتائج على الفئة المستهدفة لمناقشتها واتخاذ الإجراءات التصحيحية لها
فصل دراسي ثان		
مارس من كل عام	فريق المراجعة الداخلية	• مراجعة الأقسام العلمية
مارس من كل عام	فريق المراجعة الداخلية	• مراجعة ملف المقرر
أغسطس من كل عام	فريق المراجعة الداخلية	• مراجعة الوحدات ذات الصلة بالعملية التعليمية (المكتبة - المدرجات - المعامل - القاعات)
فصل دراسي أول	الأقسام العلمية	• تحليل وتقييم الورقة الإمتحانية
فصل دراسي ثان		
كل ستة أشهر	وحدة ضمان الجودة	• تقارير الوحدة الدورية
شهريا	وحدة ضمان الجودة	• متابعة ملفات المعايير الأكاديمية مع لجان المعايير
سنويا	وحدة ضمان الجودة	• إعداد الخطة التنفيذية السنوية للكلية والمنبثقة من الخطة الاستراتيجية
أغسطس	وحدة ضمان الجودة	• إعداد التقرير السنوي للكلية
يونيو / يوليو من كل عام	وحدة ضمان الجودة والأقسام العلمية ولجان المعايير الأكاديمية	

تقوم وحدة ضمان الجودة سنويا بالتعاون مع لجان المعايير والفريق التنفيذي للوحدة بإعداد التقرير السنوي واعتماده في مجلس الكلية وذلك في نهاية الفصل الدراسي الثاني وبعد إعلان نتائج الطلاب واعتماد تقارير المقررات والبرامج ومناقشته نتائج التقييم الذاتي مع كافة الأطراف وعرضهم بمجلس الكلية. (مرفق 5/3)

4/3 تقويم أنشطته المؤسسة يتم بصفه دوريه باستخدام مؤشرات أداء موضوعيه، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية.

- تقويم أنشطة المؤسسة يتم بصفه دوريه باستخدام مؤشرات أداء موضوعيه وأدوات ملائمة ومراجعات داخلية وخارجيه (ملف الاستبيانات) لجميع الفئات من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين ومن خلال اللقاءات المختلفة بنفس الفئات.
- تقوم وحدة ضمان الجودة بدور فعال في عملية التقويم حيث يتم عملية التقويم لأداء الكلية بصفه دوريه من خلال:-
 1. التفعيل المستمر لدور منسقي الجودة بالأقسام العلمية من خلال ترشيحات الأقسام العلمية وعمل اجتماعات دوريه للوقوف على مدى التقدم في اعمال الجودة المختلفة بالقسم.
 2. تم تشكيل فريق للمراجعة الداخلية للكلية للعام الجامعي 2021/2020 معتمد في مجلس الكلية وذلك لمراجعة الأقسام العلمية بشكل دوري وأيضا مراجعة الوحدات ذات الصلة بالعملية التعليمية وتم عرض واعتماد نتيجة المراجعة في مجلس الكلية رقم (219) بتاريخ 2021/3/10
 3. تشكيل فريق لتحليل البيانات المختلفة للكلية للوقوف على العقبات والمشكلات التي تواجه الأقسام المختلفة وتم اعتماده في مجلس الكلية رقم (213) بتاريخ 2020/10/19



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



4. تم اعتماد نتائج الاستبيانات ومخاطبة كل جهة بنتائج الاستبيانات للقيام بعمل الإجراءات التصحيحية وتطبيقها وتم اعتماد نتائج استبيانات البكالوريوس في مجلس الكلية برقم (221) بتاريخ 2021/4/12 واعتماد نتائج استبيانات الدراسات العليا في مجلس الكلية رقم (222) بتاريخ 2021/5/11
5. استمرار العمل بالخطة الاستراتيجية الحديثة 2023/2018
6. تفعيل أدوار رؤساء لجان المعايير الأكاديمية لوحدة ضمان الجودة
7. تم اعتماد تقرير مراجعة الأقسام العلمية الداخلية في مجلس الكلية رقم (222) بتاريخ 2021/5/11
8. مراجعة الأوراق الامتحانية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا واعتمادها في مجلس الكلية
9. قياس الرضا الوظيفي للهيئة الإدارية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واعتمادها في مجلس الكلية

5/3 نتائج تقويم أنشطه المؤسسة تناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير.

➤ الاستفادة من نتائج التقويم في توجيه التخطيط وصنع القرار وتحسين أداء الكلية مثل التطوير المستمر لقياس الأداء وقياس الرضا والتدريب لجميع الفئات بالكلية.

➤ تم اتخاذ العديد من الإجراءات التصحيحية بناء على عملية التقويم المستمر والانتهاه منها:-

1. خطة تحسين المقررات لمرحلة البكالوريوس للعام الجامعى (2020-2019)

2. خطة تحسين المقررات لمرحلة الدراسات العليا والمعتمد (2021-2019)



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 4: اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

1/4 نسبة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالكلية.

بلغ إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكلية التمريض جامعة المنصورة في عام 2021/2020 (306 عضوا)، مقابل 3201 طالب وبذلك تكون النسبة 10:1 للكلية كلها وهذا يتفق مع المعدلات المرجعية للكليات العملية، اما إذا تم حساب معدلات أعضاء هيئة التدريس منفصلة، فقد بلغ إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس القائمين على التدريس في العام 2021/2020 (136عضوا)، مقابل 3201 اي بنسبه 1:23.5 وبلغ إجمالي عدد أعضاء الهيئة المعاونة القائمين على رأس العمل في العام 2021/2020 (126 عضوا)، مقابل 3201 طالب اي بنسبه 1:25، وهي لا تتفق مع النسبة المعيارية وهي تعبر عن وجود عجز في أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم كما هو موضح في مرفق (1 / 1 / 4).

• توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على رأس العمل وفقاً للدرجة العلمية:

الهيئة المعاونة			أعضاء هيئة التدريس								
الإجمالي	معيد	مدرس مساعد	الإجمالي	مدرس متفرغ	مدرس	استاذ مساعد لقب علمي	أستاذ مساعد	استاذ مساعد متفرغ	أستاذ لقب علمي	أستاذ	الدرجة
126	74	52	136	1	81	8	29	1	1	15	العدد
%100	%59	%41	%100	%0.7	%59.6	%6	%21.3	%0.7	%0.7	%11	النسبه

تتخذ الكلية إجراءات لتحقيق اتفاق نسبه أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية والبرامج التعليمية المقدمة مع المواصفات القياسية الصادرة عن الهيئة مرفق (2/ 1 / 4).

■ النسبة في عام 2021-2020

- نسبة أعضاء هيئة التدريس القائمين على رأس العمل إلى الطلاب هي 1:23.5
- نسبة أعضاء الهيئة المعاونة إلى الطلاب هي 1 : 25
- وبناء على ما سبق واستيفاء لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد من حيث تناسب أعداد الطلاب إلى أعداد أعضاء هيئة التدريس وهي (1عضو هيئة تدريس:25 طالب) ونسبتهم إلى أعداد الهيئة المعاونة وهي (1 عضو هيئة معاونة :15 طالب) موضحا كما في مرفق (30104). يتضح الآتي:
- 1- يوجد عجز في أعداد هيئة التدريس بالنسبة لأعداد الطلاب.
- 2- وجود عجز في أعداد الهيئة المعاونة التي تقوم على التدريب العملي حيث إن الكلية قائمه على التدريس من خلال التدريب العملي بالمستشفيات والمعامل والوحدات الصحية والمدارس ودور المسنين والحضانات، وعليه فان الكلية في حاجة ماسة إلى زيادة أعداد الهيئة المعاونة بالكلية لتغطيه العجز.

2\4 للكلية آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، تتفق مع الخطة الإستراتيجية.

تم اتخاذ الاجراءات لاستقصاء احتياجات الاقسام العلميه ومراعاة التلائم وموافقة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات التي يشارك في تدريسها. قامت وحدة ضمان الجودة مع رؤساء الاقسام العلميه بالتعاون لتحديد اعداد المعيدين المطلوبه في 2021 بناءا على احتياجات الاقسام واعداد الطلاب والمقررات التعليميه التي تدرس بالاقسام وقد تم اعتماد الخطة في مجلس



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



الكلية بناء علي المعايير التاليه: إجمالي أعداد القائمين على رأس العمل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكل قسم ,عدد الساعات التدريسية المحددة لكل مقرر موضحا بها الساعات العملية كلا على حده ,عدد الطلاب المقترح تسجيلهم بكل مقرر دراسي لكل قسم علمي من أقسام الكلية. ونظرا لمحدودية الدرجات الماليه من الوزاره تم الموافقه علي الاعداد الوارده بالخطه السنويه عام بعد عام **(مرفق 4/4)**. اما بالنسبه للفائض من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه فلا يوجد فائض بالمعني الواضح ولكن يتم الموافقه علي العديد من انتدابات الأساتذه واعضاء هيئة التدريس في كليات ومؤسسات تعليميه خارجيه للاستفاده من الخبرات الموجوده في الكلية مثل قسم التمريض الباطني الجراحي- قسم تمريض الاطفال – قسم المسنين – قسم الادارة- قسم صحة المرأة والتوليد وغيره**(مرفق 5/4)**.

3/4 التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها،

حيث ينظم ذلك اللوائح الدراسية والتي تحدد المقررات التي يقوم بتدريسها كل قسم علمي مع توافر معظم الدرجات العلمية والاكاديمية باقسام الكلية المختلفه. حيث تقوم الكلية والأقسام العلمية بالتأكد من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها عند إعداد الخطة التدريسية لكل قسم علمي حيث ان كل قسم له عدد محدد من المقررات المسؤل عنها داخل التخصص ويقوم على تدريسها نظريا وعمليا. وفي حاله عدم وجود كوادر لتدريس بعض المقررات مثل العلوم الطبيه الاساسي هو السلوكيه يتم الاستعانه بانتداب اعضاء هيئة تدريس من خارج الكلية لتدريس المقررات بالمشاركه مع اعضاء هيئة تدريس من داخل الكلية القريبين للتخصص المطلوب **(مرفق 1.3.4)**

4\4 أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة

يتم تحديد عبء العمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من قبل الأقسام العلمية بما يتيح لهم أداء كافة المهام بكفاءة وفاعلية بما يحقق النصاب القانوني للساعات التدريسية لكل عضو هيئة تدريس وهيئة معاونة كما هو موضح في الخطط الدراسية للأقسام المختلفة الموضوعه في ملف معيار أعضاء هيئة التدريس **(مرفق 1.4.4)**.تم وضع جداول العبء التدريسي (نسخة من استمارات العبء التدريسي وباقي النسخ في ملف الدراسات العليا **(مرفق 2.4.4)**.كماتم وضع توزيع أعضاء هيئة التدريس على الأنشطة الطلابية (الأسر الطلابية) في ملف معيار أعضاء هيئة التدريس **(مرفق 4.4.4)**. بالإضافة إلى وضع مشاركتهم في أعمال وأنشطة الكنترول والجودة بالأقسام العلمية والكلية وأنشطة خدمة المجتمع داخل الكلية والجامعة وخارجها في ملف معيار أعضاء هيئة التدريس **(مرفق 5.4.4)**. تم وضع إشراف أعضاء هيئة التدريس على الرسائل العلمية في ملف معيار أعضاء هيئة التدريس **(مرفق 6.4.4)**.بالإضافة الي وضع مشاركتهم في الندوات وورش العمل والمؤتمرات في ملف معيار أعضاء هيئة التدريس **(مرفق 7.4.4)**.ولتخفيف العبء على الهيئة المعاونة حتى يتسنى لهم استكمال دراستهم العليا يتم منحهم يومين تفرغ مدفوعي الأجر وكذلك يتم منحهم أجازة مدفوعة الأجر خلال فترة امتحاناتهم طبقا لقانون تنظيم الجامعات المادة 149 باللائحة التنفيذية لعام 2017 **(مرفق 8.4.4)**

5\4 الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.

1- تسليم خطابات للأقسام العلمية بشأن تحديد الاحتياجات التدريبية لعامي 2020/2022. واستلام رد الاقسام العلمية على الخطابات الصادرة بشأن تحديد الاحتياجات التدريبية لعامي 2020/2022.



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



2- أعداد الخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس لعامى 2020-2022. واعتمادها بمجلس الكلية بجلسته (221) بتاريخ 2021/4/21.

3- الإعلان عن البرامج التدريبية أو الندوات أو ورش العمل التى تم تنفيذها.

6\4 معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.

استحدثت الكلية معايير لتقييم أداء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة معتمد في مجلس الكليه رقم (186) بتاريخ 2019/1/14 (مرفق 1 / 6/4)، من رئيس القسم العلمي. يشمل التقييم الأداء التعليمي والبحثي والخدمي والمشاركة في أعمال الجوده والانشطه الطلابيه، والمشاركه في مشاريع واعمال التطوير بالقسم والكلية ونشر ابحاث دوليه ومحليه والمشاركه في الانشطه الاداريه بالكلية وحضور المؤتمرات والمشاريع البحثيه. وأيضا تنتهج الكليه طرق غير تقليديه لتقييم الاداءات المختلفه للساده اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه مثل، تصميم نموذج لقياس جودة الورقه الامتحانيه لتقويم أساليب التقييم واستيفاء الأهداف التعليمية للساده اعضاء هيئة التدريس ومن ثم العمليه التعليميه (مرفق 2 / 6/4)، تم الاستعانه باستبيان الطلاب في قياس رضاه الطلاب عن الاداء التدريسي للساده اعضاء هيئة التدريس، ويتم تعميم نتيجة هذا القياس كل فصل دراسي علي الاساتذه واطباء هيئة التدريس. وتستخدم نتائج الاستبيانات فى خطط التحسين للكلية. وأيضا يعمل كل قسم علمي علي تقييم اداء اعضاء هيئة التدريس ومعاونيه داخل القسم من خلال متابعه الحضور بالجدول الاسبوعي وتنفيذ المهام التدريسيه والانشطه المكلفين بها بما يتفق والمهام الموكله كما انه يتم محاسبتهم عند التقصير بالخصم من بدل الساعات الزائده عن النصاب. وأيضا يقوم كل قسم علمي بتقييم الأداء به وتقديم تقرير الي عميد الكلية والذي بدوره يرفع تقريرا شهريا الي الجامعة ويتم مناقشة التقارير في مجلس الجامعة شهريا للاستفادة من خبرات الكليات في حل المشاكل .



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



7\4 للمؤسسه وسائل مناسبة لقياس اراء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الاجراءات اللازمه لدراستها، والاستفاده من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية.

تقوم الكلية بقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باستخدام وسائل واساليب عده مثل استقصاء رضا اعضاء هيئه التدريس , استقصاء اراء اعضاء هيئه التدريس في تقييم الهيئه الاداريه, استقصاء اراء اعضاء هيئه التدريس ومعاونيهم في العمليه التعليميه, استقصاء اراء اعضاء هيئه التدريس فى عملية الإرشاد الأكاديمي , واستقصاء تحديد النمط القيادي من وجهة نظر اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه وايضا استقصاء رضا الهيئه المعاونه, وايضا استطلاع الاراء عن فاعليه الاجراءات التي تتخذها الكليه للمحافظه علي حقوق الملكيه الفكرية. وايضا من وجهة نظر الطلاب حيث يتم استقصاء اراء الطلاب في اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه من خلال استبيان اراء الطلاب في العمليه التعليميه للمقررات المختلفه (مرفق 1/7/4) ، يتم اسناد البيانات الي لجنة لتحليل البيانات واعداد التقارير اللازمه لمناقشتها واعتمادها والاستفاده من النتائج في اعداد خطط التحسين السنويه حيث يتم عرضها واعتمادها بمجلس الكليه ومن ثم ارسالها الي الاقسام العلميه لادراجها ضمن انشطة القسم للعام التالي (مرفق 2/7/4).

قامت وحدة ضمان الجودة بالكلية بإعداد دراسة معتمدة في مجلس كلية رقم (195) بتاريخ 2019/7/10 عن الوسائل المستخدمة لقياس آراء ورضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 3/7/4)

تم تحديث نماذج الاستبيانات لتكون إلكترونية المعدة بنظام ال Google form للعام الجامعى 2021 /2020 معتمدة في مجلس كلية رقم (226) بتاريخ 2021/7/12 خاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والقيادات الأكاديمية ، واعتماد تقارير نتائج الاستبيانات في مجلس كلية رقم (228) بتاريخ 2021/9/15 (مرفق 4/7/4)



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 5: الجهاز الإداري

1/5 الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعته انشطته المؤسسه والعاملون موزعون وفقا لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في افراده

يوجد لدى الكلية جهاز إداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطتها موزع على كافة القطاعات التي تخدم العملية التعليمية والبحثية وخدمه المجتمع وتنمية البيئه (مرفق 1/5) حيث بلغ عدد الموظفين الإداريين والعمال عام 2021/2020 = 235

يتم توزيع العاملين بالكلية وفقا لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف حيث يتم التسكين طبقا للمؤهلات المختلفة وكذلك قرارات التعيين واحتياجات الأقسام المختلفة من (التخصصية- الفنية- المكتبية- الحرفية- الخدمات المعاونة) ويتم إسناد أعمال اضافية لعدد من العاملين بالكلية طبقا لطبيعة الاعمال المطلوبة بما يتناسب مع مؤهلات العاملين وأحيانا خبراتهم المكتسبة من أقدمية العمل والدورات التدريبية. تراعى الكلية توازن توزيع العاملين مع عبء العمل بالادارات المختلفة وتوجد بعض اعباء العمل الموسمي مثل ضغط الطلاب على الخزينه فى بداية العام الدراسى لدفع المصروفات وضغط الخريجين على شئون الخريجين بعد اعتماد نتيجة اخر العام وضغط الطلاب على قسم الدراسات العليا حيث يتم التصرف حيالها بنذب بعض الاداريين لتدعيم هذه الادارات من ادارات اخرى ويتم مكافأتهم على ذلك.

كما تهتم الكلية بمعالجة النقص وعدم تكديس الموظفين فى بعض الادارات بنقل بعض الاداريين طبقا لاحتياجات العمل. تتخذ الكلية آليات للتعامل مع النقص في العاملين وذلك من خلال مخاطبه السيد/ الامين العام لجامعه المنصورة بخطة احتياجات الكلية لسد العجز بالجهاز الاداري وقد تم تجديد العمل باليومية لعدد 28 من العاملين وتعيين عدد 2 افراد للعمل بنظام اليوميه وقد تم توزيع هذه الاحتياجات على الكلية بالاعمال الاساسية لدعم العملية التعليمية ومرفق صورة من الخطاب الموجه لامين عام الجامعة ، وقد تم دعم الكلية بعدد من العاملين في تخصصات مختلفة ثم توزيعها على الاقسام الادارية المختلفة منها: قسم شؤون الطلاب عدد (2) وظائف تخصصية- قسم المخازن عدد (1) وظائف فنية- قسم المشتريات عدد (1) وظائف مكتبية- قسم المعامل عدد (1) وظائف مكتبية و عدد (1) وظائف فنية- قسم الصيانة الالكترونية عدد (1) وظائف فنية (مرفق 2/5).

2\5 الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دوريه وتتخذ الاجراءات الملانمه لتنفيذ البرامج التى تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة

تقوم الكلية باعداد برنامج تدريبي به دورات تدريبية للعاملين بالكلية ويتم توزيع استبيان لمعرفة احتياجاتهم التدريبية وبناء عليه يتم إعداد خطة التدريب الخاصة بالجهاز الإداري (مرفق 3/5). وتضم عدد من البرامج التدريبية وقد اعتمدت الخطة التدريبية للأعوام 2019-2023 بمجلس الكلية (195) بتاريخ 10 / 7 / 2019 (مرفق 4/5). يشمل البرنامج التدريبى للعاملين على العديد من الدورات التدريبية مثل (الاسعافات الأولية – اجادة اللغة الانجليزية – ادارة الازمات والكوارث- ادارة الوقت- التنمية البشرية) لتنمية المهارات الادارية والسلوكية والفنية للعاملين بالكلية. تدعم الكلية المخصصات اللازمة للتدريب بالإضافة الى قاعات ولوازم التدريب والاعلانات الخاصة للاستعداد التام لحضور الدورة التدريبية وتوفير الوقت للحضور ويتم استصدار شهادات حضور التدريب، كما تهتم الكلية بمؤشرات تقييم فاعلية التدريب ومنه استطلاع اراء المتدربين فى الدورات التدريبية من خلال توزيع استبيانات لاستطلاع آراء العاملين فى الدورات التدريبية (مرفق 5/5). ويتم الاستعانة بها فى خطط تحسين وتطوير البرامج التدريبية والتي تظهر فى



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



البرامج التدريبية السنوية. وايضا تحرص الكلية على احصاء أعداد الدورات التدريبية ونسبة الحضور خلال السنوات الماضية، ويعتبر مؤشر هام لقياس فاعلية التدريب (مرفق 6/5).

تدريب الاداريين بالكلية يتم فى اتجاهين، الاتجاه التخصصى حيث تقوم الجامعة بوضع خطة ترسل سنويا للكلية لترشيح الاشخاص فى التخصصات والادارات المختلفه، والاتجاه الثانى يعتمد على استقصاء اراء الهيئه الاداريه سنويا لتحديد احتياجاتهم التدريبية للارتقاء بمستوى الاداء الوظيفي، وكذلك إعادة التأهيل والتدريب للاداريين فى غير الدرجات التخصصية لاعداد التدريب التأهيلي المناسب لاحتياجات القطاعات المختلفه حيث تقوم لجنة الجهاز الادارى بتحليل البيانات وتحديد الاحتياجات المطلوبه.

3/5 للمؤسسه نظام لتقييم اداء اعضاء الجهاز الادارى يتضمن معايير موضوعيه ومعلنه وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم وتناقشهم فيها عند الضرورة وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبه ولوضع برامج التدريب والتطوير.

توجد لدى الكليه آليه لتقييم اداء الجهاز الادارى، وذلك من خلال استخدام تقرير الكفاية السنوى الذى يتضمن مجموعه الانشطة والمهام التى يقوم بها العضو لتقييم اداء العاملين بالاقسام المختلفه والقيادات الاداريه والذى يتم مراجعته واعتماده من عميد الكليه لضمان العدالة فى التقييم ولدعم هذا النظام، كما تم تحديث معايير واجراءات تقييم اداء القيادات الاداريه والعاملين معتمده بمجلس كلية رقم (193) بتاريخ 2019/5/15 (مرفق 7/5)، تم تطبيق مبادئ الجودة الشاملة والاهتمام بقياس رضا أعضاء الجهاز الإدارى كمؤشر قوى وموضوعى لجودة الاداء، فقد تم تصميم استبيان لقياس أداء أعضاء الجهاز الإدارى كى تشارك الاطراف المعنيه فى تقييم الاداء فقد تم تقييم أداء اعضاء الجهاز الادارى من قبل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، والطلاب. كما تم تحفيز الاداريين فى شكل مكافآت تشجيعية للعاملين المتميزين.

4/5 للمؤسسه وسائل مناسبه لقياس اراء اعضاء الجهاز الادارى واتخاذ الاجراءات اللازمه لدراستها والاستفادة من النتائج فى اتخاذ الاجراءات التصحيحيه.

يتم قياس آراء أعضاء الجهاز الإدارى عن طريق الاستبيانات واتخاذ الاجراءات اللازمه لدراستها والاستفادة من النتائج فى اتخاذ الاجراءات التصحيحيه (مرفق 9/5). اراء العاملين فى مدى مصداقية النظم المستخدمة فى تقييم أداء العاملين، والرضا الوظيفي للإداريين. يتم توزيع الإستمارات على الإداريين من قبل أمين الكلية سنويا و عمل الإحصاء فى وحدة ضمان الجودة كما يتم الاستفادة من نتائج تحليل هذه الاستقصاءات لعمل تقرير لمعرفه نقاط الضعف التى تحتاج إلي تحسين واتخاذ الإجراءات التصحيحية لتحسين الرضا الوظيفي بناءا على آراء الجهاز الادارى للكلية (مرفق 10/5) كما يتم عقد إجتماع مع رؤساء الأقسام الإدارية وبعض العاملين بأقسام الكلية وذلك للوقوف على المشكلات أو المعوقات التى قد تقابل السادة العاملين بالكلية،مثل تحسين بيئة العمل- تخفيف التكسد بالمكاتب، توفير المستلزمات اللازمه وتوفير التدريب اللازم، ومكافأة المتميزين .



التقرير السنوي 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 6: الموارد المالية والمادية

1/6 الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها

- الموارد المالية للكلية كافية لطبيعة نشاطها وتوزع على أبواب الصرف المختلفة ووفقاً للاحتياجات الفعلية حيث توجد موازنة سنوية للكلية تحتوي على الموارد المالية والمخطط صرفه لتغطية أنشطة الكلية المختلفة للعام المالي 2019-2020 مرفق 6(1-1).

ويوضح الجدول الآتي الحساب الختامي الخاص بالكلية للعام المالي 2020/ 2019

الاجمالي				العام المالي
عجز الموازنة	حسابات خاصة	اجمالي	قيمة الزيادة للمنصرف عن السنة المالية السابقة	2020/2019
26957413.1	8393266.1	35350679.2	6220932.6	

- توجد ميزانيه حكوميه خاصه بالكلية بالاضافه الى مصادر الدعم الذاتي والتي تغطي التكلفة الماليه لتحقيق رسالتها واهدافها الاستراتيجيه وجمله نشاطاتها المختلفه مثل البحث العلمي وذلك من خلال بند 1/9 ابحاث وحوافز النشر العلمي والمهمات العلميه. مرفق 6(2-1).

- تم تخصيص مبلغ 21.000 جبيها مصريا لشراء كتب ومجلات علميه للعام المالي 2021-2020 وذلك من حساب بند 6/2 كتب ومجالات بالاداره العامه للجامعه وتم اخذه بمجلس الكليه بجلسته رقم (217) بتاريخ 2021\1\13. مرفق 6(3-1).

2/6 مصادر التمويل متنوعه مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة

- تتنوع مصادر التمويل بالكلية، حيث تعتمد الكلية في مواردها على موازنة الدولة، الرسوم الدراسية لطلاب لائحة الساعات المعتمدة، الرسوم الدراسية للوافدين، وطلاب الدراسات العليا، وإيرادات مركز الخدمة العامة والذي يعد وحدة ذات الطابع الخاص والبرامج النوعية، وحديثاً تم إضافة البرامج المميزة مثل مكافحة العدوى والتمريض المرتكز على الدلائل وتبرعات هيئة التدريس والمجتمع المدني وذلك للعام المالي 2020-2019.

- صندوق الخدمة العامة: يوضح جدول 6(4-1) بيان برصيد مركز الخدمة العامة بداية من العام المالي 2019 حتى العام المالي 2021.



التقرير السنوى 2020-2021
لكلية التمريض - جامعة المنصورة



الحساب الكلي	المصروفات	الإيرادات
635823.75	473542.94	473542.32

- حساب الصناديق الخاصة: مثل صندوق الخدمات العلمي... الخ ويوجد بيان بأسماء وأرصدة الحسابات الخاصة بكلية التمريض مثل (حساب اتحاد طلاب تمريض- صندوق التكافل الاجتماعي- حساب الخدمات العلمية - آلة التصوير- مجلة علمية). ويوضح جدول (2-1) حساب الصناديق الخاصة.

الحساب الكلي	الإيرادات	المصروفات	اسم الصندوق
8005.80	8388.5	8388.5	آلة التصوير
46500.63	7884.5	7884.5	اتحاد طلاب معهد فني تمريض
20983.8	29295.9	29295.9	اتحاد طلاب تمريض
24809	12409	12409	المجلة العلمية
70110.85	30347.97	30347.97	خدمة اجتماعية تمريض
44861.91	36449.32	36449.32	التكافل الاجتماعي تمريض
25320.41	13598.27	13598.17	تكافل معهد فني تمريض
1873126.94	2499609.55	2499609.55	الخدمات التعليمية

- رصيد الطلاب الوافدين: يوضح الجدول التالي رصيد الطلاب الوافدين بكلية التمريض. مرفق (3-2).

حساب الوافدين	العام الجامعي
557026.97	2020-2019
1003519.64	2021-2020

- حساب البرامج الخاصة: يوجد بالكليه برامج خاصه مثل البرنامج المكثف والبرنامج التخصصي والتجسيري حيث يقدر ب 6015886.10 وتم اعتماده بمجلس الكلية بتاريخ 2020/11/11. مرفق (4-2).



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- المصروفات الدراسية: يتم سنويا عمل احصائيه باعداد الطلاب بالمستويات الدراسيه والرسوم الدراسيه كما يتم ايضا عمل احصائيه باعداد ورسوم طلاب البرنامج المكثف. مرفق 6(2-5). وتوضح الجداول التاليه احصائيه باعداد الطلاب والرسوم لكل مستوى.

العام المالي	المستوى	عدد الطلاب	المصروفات
2020-2019	طلاب الكليه (علوم التمريض)	703	585 جنيها مصريا
	الثاني	493	570 جنيها مصريا
	الثالث	443	570 جنيها مصريا
	الرابع	486	570 جنيها مصريا
	البرنامج المكثف	32	300 رسم ساعات معتمده. 500 رسم ملف الالتحاق. 585 رسم قيد اول مره. 500 رسم مصاريف اداريه. 200 رسم اختبار القبول.
	المستوى الاول	70	300 جنيه رسم ساعات معتمده بمبلغ اجمالي الساعات(6300)
2021-2020	طلاب الكليه (علوم التمريض)	920	610
	الثاني	832	595
	الثالث	546	595
	الرابع	487	595
	البرنامج المكثف	184	300 جنيه رسوم ساعات معتمده

- المصروفات الدراسيه لمرحلتى الماجستير والدكتوراه:

العام المالي	مرحلة الماجستير	ماجستير البرامج المميزه	مرحلة الدكتوراه
2020-2019	2929 جنيها مصريا	5029 جنيها مصريا	4529 جنيها مصريا
2021-2020	4429 جنيها مصريا	5029 جنيها مصريا	6029 جنيها مصريا

- تبرعات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم: يتم تقديم تبرعات للكلية من قبل أعضاء هيئة التدريس والمجتمع المدني ويتم اعتماد هذه التبرعات كلا على حدي في مجلس الكلية. مرفق 6(2-6)



التقرير السنوي 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



3/6 مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني

- شيدت الكلية علي مساحة حوالي 1400م² في 4 أدوار بإجمالي 5600 م مباني حيث تحتوى مباني الكلية على جميع الامكانيات المؤهلة للمباني التعليمية من مدرجات وقاعات تعليمية ومعامل تدريبية مجهزة بأحدث الأجهزة وأماكن لممارسة الأنشطة داخل الكلية والجامعة, بالإضافة إلى كل التجهيزات اللازمة لإدارة الكلية والعملية التعليمية وقد تم اعتماد الكلية فى 2014 من الهيئة القومية لضمان الجودة طبقا للمعايير المطلوبة من المؤسسة التعليمية طبقا لمعايير (Norms) دليل الأبنية والمنشآت التي تتضمن مبني الكلية ومساحته وأعداد القاعات الدراسية والمعامل والطاقة الاستيعابية للطلاب . مرفق 6(1-3).
- يتم عمل تقرير سنوي عن التجهيزات اللازمة والخاصة بالفاعلية التعليمية استعدادا للعام الجامعي وبناء عليه يتم عمل خطة لتتناسب سعة المعامل مع أعداد الطلاب وفقا للخطة الدراسية حيث تم عمل تسهيلات في الجداول الدراسية لتتناسب سعة المعامل مع أعداد الطلاب وتم بالفعل العمل والتواجد بالمعامل من الساعة الثامنة صباحا حتى الساعة الخامسة مساء. مرفق 6(2-3). ويوضح الجدول التالي مبني الكلية ومساحته والطاقة الاستيعابية للطلاب.

المبني	المدرج	المساحة	الطاقة الاستيعابية	جهاز عرض بيانات	كمبيوتر	خط انترنت
الدور الأرضي	مدرج (ب)	205,47	200 طالب	1	1	1
	مدرج (ج)	166,47	200 طالب	1	1	1
الدور الأول علوي	مدرج (أ)	416,97	400 طالب	2	1	1
	قاعة مؤتمرات	100,62	طالب	+ شاشة تلفزيون 42 سبورة تفاعلية	1	1
الدور الرابع علوي	قاعة ورش عمل	74	50 طالب	+1 جهاز فيديو كونفرانس	1	1

المبنى	المعمل	المساحة	الطاقة الاستيعابية	حاسب الي	جهاز عرض بيانات
الدور الاول	معامل الكمبيوتر عدد (2)	244,95	60 طالب	60	1
الدور الثالث علوي	معامل تمريض نسا	74,95	25 طالب	1	1
	معامل حالات حرجة	75,95	25 طالب	1	1
	معامل تمريض اطفال	68,50	25 طالب	1	1
	معامل بالغين	82,22	35 طالب	1	1
	معامل اساسيات تمريض	70,73	25 طالب	1	1
	معامل اوسكي	72,95	25 طالب	1	1
	معامل صحة مجتمع	68,56	25 طالب	1	1
الدور الرابع علوي	معامل اللغة	75,95	30 طالب	26	1
	قاعة للتدريب	75,95	45	1	1

- يوجد بالكلية وحدات خاصه مثل وحدة التعليم الالكتروني ووحدة متابعة الخريجين ووحدة ضمان الجوده ووحدة ادارة الازمات والكوارث كما يوجد ايضا مركز خدمه العامه ذات الطابع الخاص. **مرفق 6(3-4).**

4/6 صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية

- يتم سنويا اعداد خطة الصيانة الخاصة بالكلية والتي تشمل صيانة وحدات ديزل توليد الكهرباء بالكلية، صيانة اجهزة التكييف، المصاعد، خزانات المياه، الخطوط التليفونية والبنية التحتية للكلية.
- تشمل هذه الخطة آلية التنفيذ والمسئول عنها والإطار الزمني وقيمة المبالغ السنوية بالجنيه المصري **مرفق 6(4-1)**
- توجد خطة لدعم وصيانة الأجهزة الالكترونية والحاسبات بالكلية والتي تستمر سنويا **مرفق 6(4-2).**
- توجد عقود صيانة لعدد 2 مصعد بمبنى الكلية كما يوجد أيضا عقد مع شركة حلوان لمحركات الديزل ويوجد عقد صيانة سنوي مع شركة ميديكال أند لاب لصيانة الأجهزة الطبية ومستلزماتها كما يوجد عقد صيانة سنترال وشبكة كلية التمريض الداخلي **مرفق 6(4-3)**
- يتم عمل مرور شهري وعند الطلب مع وجود كروت متابعه لصيانة كل من المصاعد والسنترال والتكيفات **مرفق 6(4-3)**
- يتم عمل تقرير صيانة دوري لمتابعة كل من الاجهزه الالكترونيه مثل OMR وآلات التصوير والاداتا شو **مرفق 6(4-4).**
- يتم فحص المعامل من خلال اجتماعات لجنة المعامل والتي تتكون من اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفنيين ومهندسين لفحص وصيانة الأجهزة والمانيكانات المعملية وهذه اللجنة تفحص الماكينات المعملية بصورة شهرية. مع وجود كروت المتابعه **مرفق 6(4-5).**



التقرير السنوي 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



5/6 إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المؤسسة مناسبة.

- تتبع الكلية إجراءات الأمن والسلامة وتأمين بيئة العمل. فالكلية لديها وحدات بها تشكيل معتمد ممثلة في وحدة السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل، وحدة ادارة الازمات والكوارث ولجنة الامن الصناعي وتستهدف هذه الوحدات العديد من الأنشطة والإجراءات لضمان أمن وسلامة الكلية. **مرفق 6 (1-5).**
- تستهدف الكلية الكثير من التجهيزات المختلفة لتحقيق الأمن والسلامة مثل عمل خزانات اضافية لإستغلالها في حالة الحريق، وتم تفعيل شبكة الإنذار وتحديثها وزيادة عدد الطفايات كما توجد مقاييسه لصيانة اجهزة الاطفاء والتي اشتملت على صيانة 49 طفاية حريق. **مرفق 6(2-5).**
- يوجد دليل اجرائي لمعايير السلامه وتم اعتماده بمجلس الكليه بتاريخ 2019/11/13 حيث يتضمن هذا التقرير ارشادات الامان للمساعد والحروق وارشادات خاصه بالعمال والجهاز الاداري وقواعد الامتحانات والاسعافات الاوليه **مرفق 6-5 (3).**
- يوجد تقارير عن عمل ورش عمل من قبل وحدة ادارة الازمات والكوارث والاسعافات الاوليه والتي تتضمن اسماء البرامج التدريبية مثل التعامل الامثل مع حالات الاصابه بفيروس كورونا - كيفية استخدام معدات الحماية الشخصية والطرق العلمية لغسيل الايدي وارتداء وخلع الكمادات كما يتضمن التقرير الفئه المستهدفه والجدول الزمني والمكان والوسائل المستخدمه لتوصيل المعلومه مع وجود فيديو يشرح هذه الورش. **مرفق 6(4-5).**
- يتم عمل دورات تدريبية لاجراء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الاداري عن المخاطر التي يتعرض لها مبني الكليه وكيفية التعامل معها **مرفق 6 (5 - 5).**
- توجد خطه لادارة الازمات والكوارث وتم اعتمادها بمجلس الكليه بتاريخ 2020/10/19 بجلسته رقم (213) **مرفق 6-5 (6).** كما توجد خطه للتعابيش مع فيروس كورونا مع وجود العديد من المطويات عن ارشادات السلامه والصحة المهنيه **مرفق 6(5-7).**
- يتم عمل تقرير سنوي عن اعمال قسم الامن بالكليه وذلك لمتابعة الطلاب والجهاز الاداري وأعضاء هيئة التدريس عن تطبيق كافة الاجراءات الاحترازيه ومتابعة الامن الداخلي داخل الكليه والتي تتضمن متابعة عمل البوابات وارتداء الكمادات وقياس الحرارة وكذلك متابعة حاله الامنيه خارج الكليه **مرفق 6 (5 - 8).**
- يتم عمل تقرير سنوي مقدم عن أنشطة السلامه والصحة المهنيه والتي تتضمن المرور الدوري على الديسبنسر الخاص بالتعقيم المستمر لمنع انتشار فيروس كورونا والحد من خطورته كما يوجد جدول خاص بمواعيد الرش والتطهير الدوري **مرفق 6 (5-9).**

6/6 وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً.

- تتسم الكليه بوجود وسائل الاتصال الحديثه والموارد والنظم التكنولوجية حيث تكون ملائمة للنشاط الأكاديمي للكليه وللأنشطة الإدارية بها ويوجد موقع الكتروني للكليه باللغتين على موقع جامعة المنصورة وهو <http://nursfac.mans.edu.eg> ويتم تحديثه بصفة دائمة ويقوم بتقديم جميع الخدمات الالكترونية لجميع اعضاء هيئة



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



التدريس ومعاونيهم والطلاب من إعلانات وعرض جداول التسجيل والامتحانات وعرض جميع الأخبار الخاصة بالكلية وعرض الأنشطة الطلابية وأنشطة القطاعات المختلفة بالكلية مرفق 6(1-6).

● تشمل أعمال وحدة التعليم الإلكتروني في الفترة من 2020/1/1 إلى 2020/6/15 على ورشة عمل لطلاب البورد العربي في كلية التمريض جامعة المنصورة عن بنك المعرفة بتاريخ 2020/3/11، ندوة تعريفية عن فيروس كورونا بتاريخ 2020/2/17 وأصبح حضور اجتماعات وحدة التعليم الإلكتروني الفرعية online مع مدير وحدة التعليم الإلكتروني الرئيسية مثل إجتماع 2/17 و 3/19 و 3/25 لعام 2020. ويتم رفع المحتوي العلمي للمقررات بواسطة فيديوهات تشرح من قبل عضو هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة ويتم رفعها على هيئة روابط على المنصة مرفق 6(2-6).

● توجد أنظمة وقواعد بيانات خاصه بالكلية حيث يتم استخدامها بصفة دورية ومستمرة وذلك بما يخدم العملية التعليمية حيث يوجد 12 نظام مختلف وهي كالآتي: نظام ابن الهيثم لإدارة شؤون الطلاب ونظام بن الهيثم لإدارة شؤون الخريجين و نظام ابن الهيثم لإدارة شؤون الدراسات العليا و نظام المستقبل لإدارة المكتبات و نظام الفارابي لجودة التعليم والتعلم و نظام الامين للمخازن والعهد و نظام الموازنه العامه و نظام الفاروق لإدارة شؤون العاملين و نظام الحضور والانصراف و نظم حفظ المستندات و النظام الإلكتروني للامتحانات و نظام الحسابات الخاصه بالنسبة للنظم التكنولوجية للعملية التعليمية تتميز كلية التمريض بتنفيذ نظام الموديل في كافة المقررات التمريضية والذي يستطيع الطالب من خلاله متابعة العملية التعليمية والتدريب على بعض المحتوي الخاصة بالمقرر وعمل الامتحانات الفصلية للمقررات والتواصل المباشر مع مسؤولى المقررات والزملاء فى نفس المقرر مرفق 6(3-6).

● تقوم الكلية بتطبيق التصحيح الإلكتروني ويستطيع هذا النظام انشاء امتحان يقيس جميع الاهداف التعليمية للمقرر وبالتالي انشاء نموذج اجابة للاختبار لكل طالب برقم جلوسه التابع له ويتم التصحيح المباشر على الأجهزة والتي تقوم برصد الدرجات اتوماتيكيا على نظام الجامعة مما يدعم الشفافية وعدم التمييز بين الطلاب.

● وقد تم إعداد وتصحيح الأوراق الامتحانية للعام 2021/2020 علي هذا النظام باستخدام بنك الأسئلة الإلكترونية في جميع المقررات التمريضية وكذلك الانظمة التكنولوجية فى الدراسات العليا والتي تمكن الطلاب التسجيل على النظام ومتابعة العملية التعليمية وتمكن مسؤولى الدراسات العليا العمل بطريقة مميكنة ومحدثة وتخدم اهداف الكلية.

● تم تطبيق نظام حفظ المستندات الكترونيا وتم تطبيقه بمكتب العميد وكلاء الكلية ويستهدف هذا النظام الى اعداد نظام مستندي الكترونى يمكن من خلاله استعادة المستندات المطلوبة فى اى وقت ومتابعة سير العمل بسهولة ويسر كما يوجد Video Conference مما يؤهل للكلية التواصل داخليا ودوليا ويدعم التدريس فى العديد من المقررات للتيسير على طلاب الدراسات العليا فى العديد من المقررات ويدعم التواصل فى عديد من المؤتمرات والاجتماعات مثل اجتماع لجنة قطاع التمريض .

● يوجد بالكلية خدمة اللاسلكي (wireless LAN) فى جميع الادوار الاربعه وذلك بصفه دائمة وخدمات الانترنت متاحة وكافيه لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب، كما توجد ضوابط لتوفير الانترنت فلكل عضو من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وجميع الطلاب اسم مستخدم وكلمة مرور. كما يوجد عدد 2 معمل كمبيوتر وأجهزة كمبيوتر بجميع أقسام الكلية المختلفة والمدرجات والأقسام الإدارية والمخازن مرفق 6(4-6).



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



7/6 المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.

• توجد بالكلية مكتبة بالدور الثاني كافية لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وهي مجهزة لتخدم العملية التعليمية. وتم الانتهاء من اللائحة الداخلية لمكتبة الكلية عام 2019-2020 بقرار مجلس الكلية بجلسته رقم (197) بتاريخ 2019\10\16 مرفق 6(1-7).

• يوجد بالمكتبة كتب علمية موزعة ومقسمة تبعاً لكل قسم حيث يوجد عدد 2641 كتاب كما يوجد عدد 153 رسالة دكتوراه و 260 رسالة ماجستير في عام 2019-2020. أما بالنسبة لعام 2020-2021 فقد تم تزويد المكتبة ب 48 كتاب حديث و 51 رسالة ماجستير و 25 رسالة دكتوراه حيث يتم دعم المكتبة بالكتب الحديثة لكل مقرر بصفة دورية كل عام ويتم الإفصاح عنها من قبل المكتبة مرفق 6(2-7). تتوفر لدى المكتبة خدمات كثيرة مثل الاستعارة، والتصوير، والانترنت وغيرها.

• يوجد بيان بتجهيزات المكتبة العلمية والرقمية داخل الكلية حيث يوجد بالمكتبة العلمية (24 دولاب خاص للكتب – 2 شانن – 2 كمبيوتر – آلة تصوير – 6 ترابيزة خاصة بالطلاب). أما بالنسبة للمكتبة الرقمية يوجد بها 9 أجهزة كمبيوتر متصلة بالانترنت وعدد 2 أجهزة إلكترونية يتم من خلالها نشر الإعلانات للطلاب لتسهيل العملية التعليمية كما أنها تساعد البحث العلمي والرسائل العلمية و 3 دولاب مرفق 6(3-7).

• يوجد بيان بأعداد العاملين بالمكتبة ويوجد هيكل تنظيمي معتمد من الكلية لإدارة المكتبة ويشتمل على أربعة اشخاص (رئيس المكتبة- الامين- اخصائي فني تصوير). مرفق 6(4-7).

• يوجد بيان بأعداد المستفيدين من المكتبة العلمية والرقمية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب بالمستويات المختلفة والطلاب الخارجيين ويتم تسجيل اسمائهم بالدفاتر الخاصة بالمكتبة. مرفق 6(5-7)

أعداد المترددين علي المكتبة	العام المالي
6976	2020-2019
1487	2020
264	2021 (حتي نهاية شهر 7)



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 7: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

1/7 المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية تتوافق مع رسالة المؤسسة وأهدافها

في ضوء تبني الكلية للمعايير الأكاديمية القومية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد الإصدار الثاني 2017 والمعتمدة في مجلس الكلية بتاريخ 28 /11 /2019 وبناء على الإجراءات المتبعة لتطبيق المعايير الأكاديمية قامت وحدة ضمان الجودة بالكلية بالتعاون مع كلية التمريض - جامعة الإسكندرية بتنظيم ورشة عمل عن التعليم القائم على الكفايات في التمريض تبعا للمعايير الأكاديمية المرجعية 2017 وذلك يومي 21-22 /2 /2021 بقاعة الدراسات العليا بالكلية. وتم عمل على مدار اليومين (Pre& Post test activity about workshop content). **مرفق (1/1/7)**

2\7 البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة المؤسسة

تماشياً مع احتياجات سوق العمل المحلي والعالمي، استحدثت الكلية البورد العربي في تخصص تمريض الطوارئ بموافقة لجنة الدراسات العليا بتاريخ (10-11-2018) وقرار مجلس الكلية رقم (183) بتاريخ (13/10/2018) بجلسته المعتمدة بتاريخ 14-10-2018 و موافقة مجلس الجامعة بتاريخ (27-5-2019) على القواعد العامة والمالية للبورد العربي. **مرفق (1/2/7)**. وكذلك تماشياً لهذا الاحتياج، تم البدء بالدراسة في عدد 2 برامج للدراسات العليا متضمناً التالي:

برنامج ماجستير الوقاية والتحكم في العدوى وبرنامج الرعاية الصحية القائمة على الدلائل.

كما استحدثت الكلية البرنامج المكثف في التمريض والصادر بالقرار الوزاري رقم (4986) بتاريخ (13/3/2018) **(مرفق 7 /2/2)** وتعتبر الكلية من أوائل الكليات في تطبيق البرنامج وذلك لسد احتياجات المجتمع المتزايدة من أعضاء هيئة التمريض وحل مشكلة البطالة التي يواجهها خريجي الجامعات وهذا يعتبر ملائماً لسوق العمل المحلي والإقليمي وكذلك الدولي .

أيضاً قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد دراسة لتحليل الفجوة بلائحة 2002 للدراسات العليا وذلك لمعرفة أوجه القصور بها وإعداد مقترح لائحة جديدة بنظام الساعات المعتمدة للدراسات العليا معتمد بمجلس كلية رقم (138) بتاريخ 14/2/2015. أعدت الكلية اللائحة الجديدة وحصلت على كافة الإعتمادات بالمجالس المختصة بمجلس كلية رقم (139) بتاريخ 29/3/2015، مجلس الدراسات العليا والبحوث بتاريخ 15/6/2015، مجلس الجامعة بتاريخ 27/1/2016 ، 25/3/2019، لجنة قطاع التمريض بتاريخ 11/5/2016 ، 23/1/2019، المجلس الأعلى للجامعات بتاريخ 23/5/2019 ثم القرار الوزاري 1833 بتاريخ 30/5/2019، موافقة مجلس الكلية رقم (193) بتاريخ 15/5/2019 على بدء الدراسة بنظام الساعات المعتمدة (وثيقة عامة) وتعتبر اللائحة تطوير للعديد من القصور باللائحة القديمة، وعليه بدء العمل بهذه اللائحة من العام الجامعي 2019/2020 وقد خاطبت وحدة ضمان الجودة الأقسام العلمية لإعداد توصيفات برامج ومقررات لائحة الساعات المعتمدة للدراسات العليا في ضوء المعايير القياسية المتبناه



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



3\7 البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة

يوجد لبرامج البكالوريوس والدراسات العليا توصيفات واضحة وموثقة ومعلنة ومعتمدة من مجلس الكلية رقم (192) بتاريخ 2019 /4/13 ومطابقة للمعايير الأكاديمية المرجعية. (مرفق 1/3/7). يوجد مصفوفة توافق المعايير الأكاديمية مع البرامج التعليمية توضح مدى توافق نواتج التعلم (العامة-المعرفية-الذهنية-المهنية) لبرامج البكالوريوس والدراسات العليا مع المعايير الأكاديمية المرجعية. (مرفق 2/3/7).

4\7 نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم

يوجد لكل برنامج دراسى مصفوفة تظهر مدى اتساق نواتج التعلم المستهدفه للبرنامج ومختلف المقررات الدراسية. كما يوجد توصيفات للمقررات الدراسية معتمدة تتضمن طرق التدريس والتقييم المستخدمة على حسب طبيعة المقرر ومتسقة مع اللائحة (مرفق 1/4/7). كما تم عمل مصفوفة لكل مقرر دراسى لتظهر مدى التوافق بين محتويات المقرر وبين نواتج التعلم المستهدفة للمقرر وطرق التدريس والتقييم (مرفق 2/4/7). في بداية كل فصل دراسى يتم اعلام الطلاب بتوصيف المقررات الدراسية وذلك من خلال الموقع الالكتروني للكلية وأيضا من خلال الأقسام العلمية حيث يقوم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنوطين بتدريس هذه المقررات بالإعلان عن اهداف المقرر وخطته التدريسية ومحتواه وعدد الساعات وتوزيعه درجاته متضمنة (اعمال السنة والاعمال الفصلية والتحريرية).

5\7 البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين

بناء على المراجعة الداخلية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية بصورة دورية من خلال لجان الفاعلية التعليمية ومنسقى المقررات تم اقتراح بعض التعديلات في اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا (نظام الساعات المعتمدة) ولهذا تم تشكيل لجنة برئاسة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث ومديرى برامج الدراسات العليا وأعضاء ممثلين من الأقسام العلمية لمراجعة هذه التعديلات المطلوبة حيث تضمنت اجراء تعديلات في الوصف التعريفى لمقررات باللائحة حيث تم الحصول على كافة الاعتمادات بالمجالس المختصة بمجلس كلية رقم (208) بتاريخ 2020/6/10، مجلس الجامعة بتاريخ 2020-1-22، لجنة قطاع التمريض بتاريخ 2020-2-23، المجلس الأعلى للجامعات بتاريخ 2020-4-18 ثم القرار الوزاري رقم (1454) بتاريخ 2020-5-7. (مرفق 1/5/7).

وفى ضوء تقارير المراجعين الداخليين لتوصيف برامج ومقررات الدراسات العليا (نظام الساعات المعتمدة) المعتمدة بمجلس الكلية رقم (208) بتاريخ 2020/6/10، جرى اعداد التعديلات اللازمة من قبل الأقسام العلمية (مرفق 2/5/7). كذلك وفى ضوء تقارير المراجعين الداخليين لتوصيف البرنامج المكثف ومقرراته لمرحلة البكالوريوس للعام 2020-2019 المعتمدة بمجلس الكلية رقم (211) بتاريخ 2020/8/18 جرى اعداد التعديلات اللازمة من قبل الأقسام العلمية (مرفق 3/5/7).



التقرير السنوى 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



6٧ للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعين للمقررات الدراسية ويطلع عليها المعنيون وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير

يتم إعداد التقارير السنوية للبرامج التعليمية ومقرراتها حيث تتضمن آراء المراجعين الداخليين والخارجيين ونتائج آراء الطلاب بالمقررات الدراسية واحصائيات الخاصة بمعدلات الطلاب مع الأخذ في الاعتبار نتائج تقييم الأوراق الامتحانية وكذلك تحتوي على خطط التحسين التي تتضمن التعديلات والتحديثات المستقبلية لكل عام دراسي لكلا من محتوى المقررات الدراسية وطرق التقييم والتدريس المستخدمة. كما تتضمن تقارير البرامج على تعديلات في عدد ساعاته وتحديث مقرراته. يوجد خطة تحسين مقررات برنامج البكالوريوس 2021-2023 وخطة لتحسين مقررات برنامج الدراسات العليا 2021-2023 معتمدة بمجلس الكلية (مرفق 1/6/7) وأيضا تقارير الأقسام عن ما تم تنفيذه من خطط التحسين. (مرفق 2/6/7).



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 8: التدريس والتعلم

1/8 للمؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.

لدى الكلية استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة وتهدف الى تخريج خريج متميز معرفيا ومهاريا ومهنيا في تقديم الرعاية التمريضية لتلبية احتياجات سوق العمل محليا واتاحة فرص التعلم المستمر ومواكبه كل ما هو جديد. وقد تم تشكيل لجنة من وحده ضمان الجودة وتحت اشراف الاستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لتحديث استراتيجية التعليم والتعلم طبقا لطبيعة البرامج التعليمية واعداد الطلاب وشارك أعضاء هيئه التدريس والاطراف المعنية في تحديثها مع الاخذ في الاعتبار لائحة الكلية والممارسة الفعلية للتعليم والتعلم والتحليل البيئي لاستراتيجية الكلية. تركز هذه الاستراتيجية على التكامل بين العلوم الأساسية والتطبيقية، التعلم الذاتي والتعاوني وشموليه وسائل تقييم الطلاب والتأهيل لسوق العمل وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم 193 بتاريخ 2019/5/15 (مرفق 1/1/8)

وقد تضمنت آليات التحديث والمراجعة مع مراعاة لائحة الساعات المعتمدة التي تحتوى على طرق تدريس وتقييم حديثة فقد تم التوسع في التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي خاصة اثناء فتره جائحه COVID 19 واستخدام المنصة التعليمية للجامعة في غالبية المقررات التمريضية والطبية وتم اعلانها في مجالس الاقسام العلمية واعلانها على الموقع الإلكتروني للكلية <http://www.mans.edu.eg/fucnur>. من أهم أهدافها تنوع أساليب التدريس المستخدمة لتحقيق أهداف المقررات والبرنامج، تشجيع الطلاب على إبداء الرأي والمشاركة الفعالة في قاعة الدرس، تشجيع الطلاب على استخدام أسلوب العصف الذهني لمناقشة الأسئلة المفتوحة، مساعدة الطلاب على التفكير المنطقي والابتكار والبحث عن الحلول، التأكيد على التعلم الذاتي والتعلم المستمر الخ. تم اعداد مصفوفة توافق طرق التدريس والتقييم مع مقررات برنامج الساعات المعتمدة (مرفق 2/1/8)

2/8 تطبيق استراتيجية التدريس والتعليم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب

تبنت استراتيجية التدريس والتعلم انماط عده للتعلم والتدريس والتقييم عن طريق المنصة التعليمية وايضا استخدام التعليم الإلكتروني وتفعيل نظام الموديل في التدريس والتعلم والتقييم باستخدام نظام الكويز Quiz وتم تفعيل المقررات التمريضية الإلكترونية من قبل غالبيه الاقسام وايضا التعلم عن بعد في فتره جائحه covid 19 من خلال المنصة التعليمية للجامعة وتم عمل تقييم للطلاب من خلال هذه المنصة ، كما تم تقييم الطلاب من خلال رفع وتقديم الأنشطة التعليمية المطلوبة منهم من خلال هذه المنصة أيضا (مرفق 1/2/8). يتم توثيق استراتيجيات التدريس في توصيفات المقررات وتوصيف البرنامج بحيث لا تتغير مع تغير عضو هيئة التدريس ويتم مراجعة مدى فاعلية تلك الاستراتيجية في ضوء تحليل نتائج الطلاب من خلال الاقسام العلمية وتقرير المقرر اتو البرنامج (مرفق 2/2/8).

3/8 برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.

يوجد بلائحة الكلية لبرنامج البكالوريوس مقررات تمريضه عمليه تمثل اكثر من 60% من مقررات مرحله البكالوريوس ولها توصيفات وفقا لنواتج التعلم العملية (مهاريه) المستهدفة (مرفق 1/3/8) وتم تصميم برامج التدريب وفقا لمخرجات التعلم المستهدفة من التدريب. يقوم كل قسم علمي مع بدايه الفصل الدراسي بإعداد خطط للتدريب العملي يوجد بها تحديد وتوصيف دقيق للتدريب العملي واليات توزيع الطلاب على أماكن التدريب والمتابعة والتقييم. تحرص الكلية على تنوع أماكن التدريب العملي والميداني لذلك تقوم



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



الكلية بمخاطبه الجهات المجتمعية المختلفة وبعض من الجهات المستفيدة حسب التخصصات العلمية , وغالبا ما يتم تدريب الطلاب في المستشفيات الجامعية ومستشفيات وزاره الصحة والمراكز الصحية المختلفة **مرفق (2/3/8)** يتم تدريب الطلاب على المهارات التمريضية العملية الخاصة بكل مقرر تمريضي خلال الاربع مستويات الدراسة على مرحلتين , المرحلة الاولى تشتمل على تدريب معلمي معمل المهارات بالكلية وجود أعضاء هيئة التدريس من خلال عرض المهارات عن طريق عروض الفيديو ثم شرح وعرض للخطوات من خلال عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة ثم يلي ذلك قيام بعض الطلاب بتنفيذ الممارسة واعاده العرض حتى يتم اتقانها في معمل المهارات بالكلية والتركيز على التدريب العملي داخل المعامل المجهزة بأحدث التجهيزات التدريبية الحديثة وايضا استخدام أحدث التقنيات المعلوماتية الحديثة في معامل اللغات والكمبيوتر واستخدام الحالات التدريبية في التدريب العملي الإكلينيكي , المرحلة الثانية وهى خاصة بالتدريب الميداني في المستشفيات والمراكز الصحية من خلال التعامل المباشر مع المرضى وذويهم والتطبيق المباشر للمهارات التي اكتسبها الطالب في معمل المهارات بالكلية وهنا يتم تدريب الطلاب بواسطة افراد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتحت الاشراف المباشر منهم , التدريب الميداني يوفر للطالب بيئة حقيقيه مماثله لبيئة العمل بعد التخرج مما يكسب الطالب المهارات والقدرات التي تؤهله لسوق العمل وتعزز لديه الثقة بالنفس والقدرة على التواصل والعمل في فريق , كما تكسبه مهارات حل المشكلات والقدرة على اتخاذ القرار واداره الوقت **(مرفق 3/3/8)**

تحتوى معظم المقررات التمريضية على طرق تدريس تتيح وتشجع على التعلم الذاتي حيث يقسم الطلاب الى مجموعات صغيره واسناد مهام تعليميه مثل دراسة الحالة (case study) الى كل مجموعه وتكون المجموعة مسئوله عن عرض النشاط ودراسة الحالة على باقي الطلاب وبذلك يكتسب الطلاب مهاره البحث عن المعلومات (الممارسة العملية) - جمع المعلومات - العمل في فريق - عرض المعلومات - اتخاذ القرار - مواجهه العامة - الدفاع عن وجهه النظر والنقاش البناء الخ **(مرفق 4/3/8)**

يوجد ايضا بلائحة البكالوريوس مقررات التدريب الصيفي وفيه يؤدي كافة الطلاب المنقولين للمستوى الثالث والرابع تدريبات تطبيقية لمدته 10 ساعات معتمده خلال الفترة الصيفية تدريبا عمليا اكلينيكي وميداني في المستشفيات والمراكز الطبية المتخصصة التابعة لجامعه المنصورة ووزارة الصحة (5 ساعات معتمده للمنقولين للمستوى الثالث و5 ساعات معتمده للمنقولين الى المستوى الرابع) وتعتبر هذه التدريبات تدريبات نجاح ورسوب ولايمنح للطالب درجة البكالوريوس الا اذا اجتاز التدريب الصيفي ويبدأ التدريب الصيفي بعد انتهاء الامتحانات النظرية ولمدته 6 أسابيع ويتم ذلك تحت اشراف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية **(مرفق 5/3/8)**

كما ان الكلية تبنت اللائحة الموحدة لكليات التمريض بشأن سنة التدريب (الامتياز) والصادرة عن لجنة قطاع التمريض بقرار وزاري رقم (4754) بتاريخ (2016/9/22) كما قامت لجنة الامتياز بالكلية والممثلة من الاقسام العلمية المختلفة بتوصيف برنامج التدريب بما يحقق الاهداف التعليمية التدريبية المطلوبة وبما يحقق قواعد لائحة الامتياز من ساعات التدريب والتخصصات المختلفة وقواعد ومواعيد التدريب , ايضا تشارك المستشفيات المتخصصة خارج جامعه المنصورة في تدريب وتطوير الاداء الإكلينيكي والمعرفي لطلاب الامتياز من خلال اتفاقيات تعاون مشتركه مع جامعه المنصورة ممثله في كليه التمريض على سبيل المثال (مؤسسه دار الفؤاد , مؤسسه مجدى يعقوب لأبحاث القلب , مؤسسه 57357 , مؤسسه شفا الأورمان بالأقصر , مستشفى العام الدولي ..) وتشارك هذه المؤسسات في توفير فرص التدريب للطلاب وتوفير الإشراف على الطلاب بأماكن التدريب والمشاركة في تقييم أداء الطلاب أثناء التدريب. كما تحرص الكلية على جدية الاشراف بتوفير مشرف من الكلية لكل مجموعة من الطلاب بالإضافة الى مشرف في أماكن التدريب **(مرفق 6/3/8) و (مرفق 7/3/8)**.



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



تتوفر لدى الكلية الآليات والموارد اللازمة لتنفيذ برامج التدريب للطلاب حيث أن الأقسام العلمية تصمم ملف انجاز (log book) يحتوي على جميع المهارات (checklists) العملية التي تحقق النواتج التعليمية المستهدفة من المقررات التمريضية والتي يجب على الطالب اكتسابها. أيضا تحرص الكلية في هذا الشأن على رفع كفاءة العملية التعليمية بها من خلال توفير مصادر التعليم والتعلم والوسائل الداعمة لها والتي تشمل المعامل التدريبية المجهزة بكفاءة، معامل اللغات والكمبيوتر.... ألخ. كما في مقررات الاحصاء الحيوي ومقرر التمريض القائم على الدليل ومقرر تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في التمريض. كما تتوفر برامج إلكترونية ومعامل الحاسب المتصلة بالشبكة العنكبوتية لاستخدامها في التدريب العملي الخاص بهذه المقررات. كما توفر الكلية معامل المهارات المختلفة والمجهزة بأحدث الاجهزة والمكنات لاستخدامها في التدريب العملي للمقررات التمريضية المختلفة بالإضافة إلى أماكن التدريب بالمستشفيات والمراكز الصحية والغير صحية مثل المدارس ودور المسنين وغيرهم (مرفق 8/3/8).

تحرص الكلية على ملائمة موارد التعلم لطرق وانماط التعلم المستخدمة، حيث توفر الكلية الادوات والموارد لهذه الانواع من التعلم مثل ووحدة للتعليم الإلكتروني والتي تقوم بمساعدة اعضاء هيئة التدريس على تحويل مقرراتهم الى صورة الكترونية (مرفق 9/3/8) لدعم التعلم الذاتي للطلاب. قامت الكلية بإنشاء بنية تحتية الكترونية تشمل تغطية شاملة للكلية بنقاط الانترنت اللاسلكي بالإضافة الى الخطوط السلكية وتوفير اجهزة الحاسب بالمكتبة الرقمية وتوفير الكتب والمراجع بالمكتبة. كما ان الكلية بصدد انشاء سنتر للامتحانات الالكترونية يسع مائة طالب للمساهمة والمضي في التحول الرقمي للكلية والجامعة وهو ما يحقق استراتيجية الدولة للتحول الرقمية.

4/8 تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.

تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة. حيث يتم تطبيق نظام التقويم الاختباري العملية باستخدام OSCE (مرفق 1/4/8) وتتم من خلال استخدام كروت الملاحظة لقياس المهارات العملية المستهدفة بالمعامل والمستشفيات (checklists). كما استحدثت الكلية سياسات موحدة في الاختبارات الشفهية بنظام عمل كروت VIVA والمعتمد بمجلس الكلية رقم (194) بتاريخ (2019/6/17). بالإضافة الى الاختبارات العملية المستمرة المختلفة التي تتم في المستشفيات المختلفة منها مستشفى الكلى-مستشفى الجامعة-مستشفى الأطفال – مستشفى الطوارئ – مستشفى الدولي-الحضانات المختلفة للأطفال-المدارس باستخدام Evaluation sheet حيث يتم وضع عناصر موحدة لتقييم المهارات التمريضية (الرعاية التمريضية الأساسية، تقديم التثقيف الصحي، كيفية التدوين والتسجيل، السلوكيات، التعامل مع المرضى ومع الزملاء، وقواعد الإلتزام بالتدريب) ويتم حساب الدرجات لكل عنصر في ضوء ما ورد في اللائحة وتوصيف المقررات ويعمل القسم العلمي بالتعاون مع المرشدين الأكاديميين على متابعة أداء ودرجات الطلاب على مدار الفصل الدراسي وفي حالة تعثره أكاديميا تعد له خطة لمعالجة التعثر والعمل على تحسين مستواه (مرفق 2/4/8). أما عن تقييم أداء الطلاب في فترة الامتياز يتم بناء على توصيف برنامج التدريب لسنة الامتياز الاجبارية بواسطة أعضاء هيئة التدريس من الكلية الي جانب اشراف هيئة التمريض بالمستشفيات باستخدام استمارات التقييم المعد بواسطة لجنة الامتياز بالإضافة لملف الإنجاز الخاص بكل طالب (Log book) مصمم من قبل الأقسام العلمية (مرفق 3/4/8).

5\8- فاعلية التدريب تقيم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.

يتم تقويم فاعلية التدريب بناء على معايير ومؤشرات يتم وضعها داخل الأقسام العلمية طبقا لتوصيف المقررات المختلفة كالتالي: يتم استقصاء آراء الطلاب في تقييم فاعلية التدريب ويتم تحليل نتائج الاستبيان والاستفادة منها في تطوير التدريب الميداني (مرفق



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



1/5/8). يتم استقصاء آراء طلاب الامتياز في تقييم فاعلية التدريب أثناء السنة التدريبية (الامتياز) ويتم تحليل نتائج الاستبيان والاستفادة منها في تطوير التدريب الميداني **(مرفق 2/5/8)**. أيضا يتم استقصاء آراء المستفيدين من الخدمة في أداء طلاب الامتياز. يتم عقد لقاءات مع الطلاب من قبل أعضاء هيئة التدريس وفريق الجودة بالأقسام العلمية لاستطلاع آراء الطلاب في مدى ملائمة وكفاية التدريب العملي الميداني ومناقشة المشاكل **(مرفق 3/5/8)**.

6/8 الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.

تحرص الكلية علي تنوع وتعدد أساليب التقويم ويتضح ذلك من نص المادة 18 من لائحة الساعات المعتمدة والتي تنص علي أن يتم تقييم الطالب بصفة مستمرة طوال الفصل الدراسي عن طريق الامتحانات التحريرية والتي تقيس المخرجات المعرفية والذهنية لدي الطلاب والاختبارات الشفهية بالإضافة لما سبق مهارات التواصل والاختبارات التطبيقية التي تقيس المخرجات العملية والمهنية كما يوجد ايضا بعض الأنشطة الصيفية والتكليفات مثل المشاركة في المناقشات والأبحاث والواجبات اليومية والمواظبة علي حضور المقررات وغيرها من وسائل التقييم والتي تقيس المخرجات العامة مثل العمل في فريق، إدارة الوقت، مهارات البحث العلمي، استخدام التكنولوجيا وغيرها **(مرفق 1/6/8)**.

7/8 عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة والامتحانات يؤمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها

يتم وضع مواعيد الاختبارات في توصيف المقرر ويعرض علي الطلاب في أول محاضرة في الدراسة ويتم الإعلان عن ميعاد بدء الامتحانات العملية والشفوية والتحريرية بفترة كافية وذلك من خلال الجداول الامتحانية المعلنة وبكل الوسائل علي لوحات الاعلانات وموقع الكلية وصفحة التواصل الاجتماعي لشئون الطلاب والكلية، ولا تنفرد إدارة الكلية بوضع جدول الامتحانات وفقا لما تراه بل تعلن الجداول للأقسام العلمية والطلاب في صورتها الأولية لتلقي أي مقترحات للطلاب من خلال إتحاد الطلاب والكيانات الطلابية الفعالة لاجراء التعديلات المطلوبة قبل اعتماد الشكل النهائي للجداول من قبل مجلس الكلية **(مرفق 1/7/8)**. قامت الكلية بعقد عدد من ورش العمل التي تتعلق بكيفية اعداد المفردات الاختبارية المختلفة وكيفية اعداد بنوك الأسئلة، أيضا تم تعميم مواصفات اعداد أسئلة الاختبار من متعدد على جميع أعضاء هيئة التدريس **(مرفق 2/7/8)**.

عملية التقويم تدار بكفاءة وعدالة حيث يتم توازن أدوات التقويم مع نواتج التعلم عن طريق إلزام أعضاء هيئة التدريس بتصميم الإختبارات طبقا للبلوبرنت ويقوم بمراجعتها مراجعون نظراء (Peer Reviewers) للتأكد من استيفاء الامتحانات لمخرجات التعلم المستهدفة. يوجد معايير للورقة الامتحانية يتم الالتزام بها في معظم الامتحانات حتى يتم ضبط الاختبارات من حيث الشمول والقدرة على قياس مخرجات التعلم المستهدفة وتنوع انماط أسئلته وكفاية المدة الزمنية. يتم تقييم الأوراق الامتحانية من قبل لجنة مشكلة من مجلس الكلية برئاسة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، يتم تقييم ورقة الاختبار من قبل ممتحنين داخليين وخارجيين للتأكد من وجود أسئلة تقيس مستويات معرفية مختلفة، توازن توزيع الدرجات على الاسئلة. تشكل اللجان الشفوية على الأقل من 2 ممتحنين وقد اعتمد مجلس الكلية وثيقة سياسات واجراءات موحدة لأعمال الاختبارات الشفوية لكل الاقسام العلمية بالكلية تعتمد على نظام الكروت المعدة مسبقا والتي تشمل على جميع مستويات الطلاب وتدرج من السهل الي المتوسط الي الاكثر صعوبة. بالإضافة الي اعداد نماذج (blue print) لجميع الاختبارات في القسم العلمي والتي يقوم بإعدادها القائمون علي وضع الاختبارات **(مرفق 3/7/8)**



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



تمت أعمال الامتحانات بناء على آليات واضحة ومعلنة، فقد تم تشكيل أعضاء الكنترول بقرار معتمد من مجلس الكلية. تم اعداد دليل اجرائي لأعمال الامتحانات والكنترول وتوزيعه على أعضاء الكنترول حتى يكون مرجع لهم يحتوي على كل القواعد والاجراءات التي تتعلق بالامتحانات وأعمال الكنترول. يتم عقد اجتماع لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من قبل عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب كل فصل دراسي قبل بدء الامتحانات لمناقشة دور كل عضو فيما يتعلق بأعمال المراقبة والكنترول وضبط الامتحانات ويتم متابعة سير الامتحانات يوميا من خلال تقارير يومية يتم ارسالها لإدارة الجامعة. يوجد الية الاحتفاظ بالأوراق الامتحانية في كنترول مؤمن بباب حديد ومراقب بالكاميرات.

يعد القسم العلمي هو المسئول الاول عن وضع الاختبارات، و اساتذة المقررات مسئولين مسئولية تامة عن نسخ الامتحان بمساعدة لجنة الطباعة قبل بداية الامتحانات بناء على جدول معتمد ينظم طباعة المقررات وذلك لضمان سرية الامتحانات .

كما أن أصل الامتحان يسلم موقعا عليه من واضعيه إلى مسئول الطباعة ويتم طباعته وتطريفه في وجود المسئول عن الامتحان ويسلم للكنترول ويراعي أن تتضمن أصل الاختبار البيانات الصفية للاختبار. يحرص المسئول عن الطباعة والكنترول أن يتخذ كافة الاجراءات التي تتضمن سرية هذا العمل وعلى الاخص التحفظ على أصول الإختبارات وكذا أوراق الأسئلة التالفة والزائدة ويعد لكل لجنة امتحان مظارييف محكمة الغلق تحتوي على عدد من أوراق الأسئلة بقدر عدد الطلاب بها. وتسلم مظارييف الأسئلة الي رؤساء اللجان في الوقت المناسب قبل بدء الامتحان بوقت كافي. لا يسمح بأي حال من الأحوال لغير المختصين بدخوا قاعة الطباعة أو نسخ الإمتحان مع ضمان السرية التامة لهذا العمل. يتولى أعضاء الكنترول تحت إشراف رئيس الكنترول وضع الأختام اللازمة على كراسات الإجابة بحيث تشمل إسم المقرر وتاريخ الإمتحان وختم الكنترول، وذلك قبل موعد الامتحان بوقت كاف على أن يكون عدد الكراسات المختومة مطابقا لعدد الطلاب المقرر أداؤهم الإمتحانات في كل لجنة بزيادة 5% كاحتياطي. وتسلم كراسات الإجابة طبقا لعدد الطلاب الوارد بكشوف كل لجنة للملاحظ قبل بدء الامتحان بنصف ساعة على الأكثر. عقب انتهاء زمن الامتحان يتولى ملاحظ كل لجنة إعادة تسليم كراسات الإجابة الي مسئول الكنترول المختص وكذا الكراسات غير المستعملة الاحتياطية أو الخاصة بالطلاب الغائبين (بعد إلغائها بواسطة رئيس اللجنة) مع إستمارة الغياب الخاصة بهم (مرفق 4/7/8).

8/8 آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.

تتبع الكلية إليه لضمان عدالة تصحيح الامتحانات النهائية دون تحيز وهو نظام الكراسة مجهولة الهوية وتشتمل على وضع رقم سرى ووضع "Barcode" للطلاب ثم يتم تصحيح ورقه اجابه الطالب من خلال جهاز OMR بعد ادخال نموذج الاجابة الصحيحة لأسئلة "True and False, Matching, MCQ". ويستخدم الان نظام التصحيح الإلكتروني المطور لتقليل الاخطاء وضمان عدالة التصحيح. فقد قامت الجامعة بتشجيع ودعم الكليات لتطبيق هذا التصحيح الإلكتروني الذي تدعمه البنية الإلكترونية للجامعة حيث يتم شراء عدد 2 جهاز تصحيح حيث يستطيع استاذ المادة من خلاله انشاء الاختبار بناء على هذا النظام بمساعده بنك الأسئلة بالجامعة والذي تم اعداده من قبل الاقسام العلمية بناء على نواتج التعلم المستهدفة ويتم فيه التنوع بين درجات صعوبة الأسئلة وبالتالي يتم تنفيذ ورقه اجابه الطلاب الكترونيا والذي يتم طباعته بأرقام جلوس الطلاب كلا على حده ويمكن هذا النظام أستاذ المادة من اعداد أكثر من نموذج لنفس الاختبار بأرقام الجلوس المختلفة للطلاب وهذا يساعد على منع وتقليل حالات الغش بين الطلاب (مرفق 1/8/8). كما يوجد تامين لكنترولات الكلية بأبواب حديديه وأيضا شبكه حديديه على النوافذ كما يوجد منظومه مراقبه بالكاميرات داخل الكنترولات لتأمينها ومنظومه الانذار. يشكل مجلس الكلية لجان امتحان المقررات ولجان تصحيح أوراق الإجابة بعد اخذ رأى مجالس الاقسام المتخصصه مرفق (2/8/8). تشكل لجنة الامتحان في كل مقرر من عضوين على الاقل ولا يجوز لاحد أعضاء هيئه



التقرير السنوى 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



التدريس ممن تربطه بأحد الطلاب المتقدمين للامتحان صلة قرابه او مصاهره حتى الدرجة الرابعة أن يشترك في وضع أسئلة هذا الامتحان او القيام بأي عمل من اعمال الامتحان.تطبق الكلية سياسه لتوثيق النتائج الخاصة بأعمال السنة داخل الاقسام العلمية وذلك من خلال استمارات التقييم التي تسجل بها درجات الطلاب ويتم توقيعها من الطالب ثم يتم تسجيلها في ملفات خاصه لتوثيق هذه النتائج ثم يتم رفعها على نظام ابن الهيثم وبعد ذلك يتم اعتمادها من رئيس القسم وترسل الى الكنترول في نهاية الترم .أما النتائج النهائية يتم اعتمادها من رئيس الكنترول ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ثم يعتمدها ويقرها مجلس الكلية (مرفق 3/8/8)تقوم الكلية بالاحتفاظ بكراسات الإجابة داخل الكنترول وأيضا تحتفظ بسجلات ورقية للنتائج في الكنترول كما يوجد سجلات الكترونيه للنتائج على نظام بن الهيثم يمكن استدعائها والرجوع لها في أي وقت

9/8 التغذية الراجعة للطلاب عن ادائهم فى التقييم تدعم تعلمهم.

يتم اعلام الطلاب بنتائج التقييم المختلفة من خلال اعلان نتائج الامتحانات الفصلية واعمال السنة بالأقسام العلمية ويقوم الطالب بالتوقيع على استمارة التقييم الخاصة به بعد مناقشتها معه لمعرفة نقاط الضعف وتحسينها، كما يتم اعلان نتيجة الامتحان النهائي على نظام بن الهيثم لاداره شئون الطلاب حيث يدخل الطالب من خلال كلمه مرور خاصه به على النظام من أي مكان بسهولة للاطلاع على نتيجته ويستطيع الاطلاع على بيانات درجاته المختلفة فى المقررات والتي يمكن مناقشتها مع المرشد الأكاديمي (مرفق 1/9/8)

10/8 نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها فى تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم

يتم تحليل نتائج تقويم الطلاب على المستويات المختلفة وذلك من خلال وكاله شئون التعليم والطلاب باستخدام قواعد البيانات الإلكترونية وميكنة نتائج الامتحانات وتشتمل الاحصائيات على (إحصائية التقديرات لكل مقرر على حدا، إحصائية مجمه لكل قسم على حدا، وإحصائية الخريجين للمجموع التراكمي) ايضا يقوم وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بعرض احصائيات النتائج على مجلس الكلية ومناقشتها مع رؤساء الاقسام العلمية وفى حاله الانحراف عن المنحى الطبيعي يقوم مجلس الكلية باقتراح ما يمكن اتخاذه بهدف التحسين (مرفق 1/10/8)

يتم كتابه تقارير المقررات بواسطة اعضاء هيئه التدريس القائمين على تدريس هذه المقررات ودراسة نسب النجاح والرسوب وإحصائية تقديرات الطلاب للمقرر ومن ثم وضع خطط تحسين ويتم مناقشه تقارير المقررات من خلال مجالس الاقسام العلمية .كما يتم كتابه التقرير السنوي للبرنامج من خلال مدير البرنامج تحت اشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب حيث يتم تتبع معدلات نجاح الطلاب ومعدلات التخرج ووضع خطط التحسين وتطوير البرامج التي تعتمد على نتائج تقويم الطلاب وراء المقيم الخارجي والطلاب واطراف هيئه التدريس وتقارير المقررات وتعرض النتائج على مجلس الكلية (مرفق 2/10/8)

كما يتم تحليل نتائج الطلاب من خلال استبيانات اراء الطلاب المتاحة على موقع الكلية او ورقية لإعداد اجراءات تصحيحية استجابة لنتائج قياس رضا الطلاب حيث تقوم الاقسام العلمية بوضع خطط لتحسين نقاط الضعف المستتجة من استقصاء رضا الطلاب ويتم عرضها على مجالس الاقسام واتخاذ الاجراءات اللازمة نحو تفعيلها وايضا هناك اجراءات متخذة نحو رفع مستوى رضا الطلاب استنادا الى نتائج الاستبيانات(مرفق 3/10/8).

11/8 قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقييم موثقة ومعلنة وتوجد اليات لمراقبة تطبيقها



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



تتبع الكلية اليات واضحه ومعلنه لإعلان النتائج واعمال التظلمات واعاده الرصد وتم اعلانها على الاقسام العلمية وتم نشرها على الموقع الإلكتروني للكلية وصفحات التواصل الاجتماعي لشنون الطلاب وايضا دليل الطالب حيث تنص لائحة الساعات المعتمدة على اطلاع الطلاب على التقييم الدوري الخاص بهم اثناء العام الدراسي واتاحه التظلم من النتائج والتأكد من درجاتهم، في حاله التظلم من النتائج والتأكد من درجاتهم نقوم بتصحيح اى اخطاء يتم اكتشافها حيث يتم التعامل مع تظلمات الطلاب من خلال تقديم الطلاب طلب للتظلم فى المقررات المراد فحص درجاتها خلال مده 30يوم من تاريخ اعلان النتيجة وترفع لوكيل الكليه لشنون التعليم والطلاب ومخاطبه رؤساء الكنترولات بتشكيل لجنه للبحث في التظلمات وفحص درجات الطالب ويتم اعلان الطالب بالنتيجه النهائية بناءا على قرار اللجنة في مده لا تزيد عن اسبوعين من تاريخ تقييم التظلم عن طريق مكتب وكيل الكلية لشنون التعليم والطلاب وتتبع الكلية اليه لضمان ومراقبه تنفيذ اليات التظلم حيث يصدر وكيل الكلية تقرير يرفع الى مجلس الكلية بعدد الطلاب المستهدفين بالتظلمات والنتيجة المترتبة وتعتمد النتائج في مجلس الكلية (مرفق 1/11/8).



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 9: الطلاب والخريجون

19 قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنه

يتم قبول الطلاب وفقا لقواعد القبول التي يحددها المجلس الاعلى للجامعات والمتضمنة في لائحة الساعات المعتمدة للكلية (مرفق 1/1/9). ويتم الإعلان عن هذه القواعد والسياسات بصورة عادلة من خلال دليل الطالب (مرفق 2/1/9). ومكتب شؤون الطلاب بالكلية والموقع الالكتروني الرسمي للكلية www.facnur@mans.edu.eg (مرفق 3/1/9). كما يتم شرح وتوضيح هذه القواعد في الأسبوع التعريفي في بداية العام الدراسي للطلاب الجدد (مرفق 4/1/9). ويتم تحديد أعداد الطلاب الذين ترغب الكلية في قبوله مسنويا والجدول التالي يوضح أعداد الطلاب المقبولين بالكلية خلال الخمس سنوات الأخيرة (مرفق 5/1/9).

أعداد الطلاب المقبولين بالكلية خلال الخمس سنوات الأخيرة

المستوي	2017-2016	2018-2017	2019-2018	2020-2019	2021-2020
نظام لائحه 2002	-----	-----	7	3	2
نظام الساعات المعتمدة	414	432	412	703	962
الوافدين بالساعات المعتمدة	1	-----	7	19	8
المجموع	415	432	426	725	972

بالنسبة لقواعد التحويل لا تتبع الكلية سياسات التحويل إليها فقد تم تحديث القرار بمجلس الكلية لعام 2020-2021 بمنع تحويل الطلاب إلى كلية التمريض اعتبارا من العام الجامعي 2017-2018 وحتى الآن نظرا لزيادة أعداد الطلاب المقبولين بالكلية عن طريق مكاتب التنسيق الالكتروني وفي حالة التحويل من الكلية إلى كلية أخرى يتم ذلك من خلال مكتب التنسيق الالكتروني أو ورقيا حسب القواعد المنظمة لذلك (مرفق 6/1/9).

29 للمؤسسة أساليب فاعلة لجذب الطلاب الوافدين

قامت ادارة الكلية بالعديد من الأساليب الفعالة لجذب الطلاب الوافدين حيث تم إنشاء وحدة للوافدين بالدور الثالث وإعداد تشكيل مجلس إدارتها يعمل بشكل مستمر ومتطور تحت إشراف وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب وعميد الكلية (مرفق 1/2/9). ووضع خطة لجذب الطلاب الوافدين واعتمادها (مرفق 2/2/9). والعمل على وجود تبادل للاتفاقات العلمية وبروتوكولات التعاون المشتركة لزيادة أعداد الطلاب الوافدين وإعداد نظام موثق لقبول هؤلاء الطلاب الوافدين. كما تم إعداد دليل للطلاب الوافدين يشمل جميع برامج و أنشطة وخدمات الكلية www.facnur@mans.edu.eg (مرفق 3/2/9).

39 للمؤسسة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة

يوجد بالكلية نظام متكامل لدعم الطلاب من جميع الجوانب المادية والنفسية والاجتماعية والثقافية يتم إعدادها طبقا لاحتياجات الطلاب حيث تقوم رعاية الشباب بدراسة ظروف واحتياجات الطلاب لتحديد احتياجاتهم من الدعم المادي والنفسى والاجتماعي شكل



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



لجنة سنوي ابرئاسة وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لاختيار الطلاب ذوي الاحتياجات المادية والنفسية والاجتماعية من صندوق التكافل الاجتماعي للمساهمة في تقديم الخدمات وحل المشاكل التي تواجه الطلاب وتحويل بينهم وبين الاستمرار في الدراسة. ويتم مخاطبة الأقسام العلمية بتوفير نسخ مجانية من الكتب الدراسية للطلاب الغير قادرين كما يتم دفع المصروفات الدراسية وتقديم المساعدات المادية والعينية للطلاب الغير قادرين (مرفق 1/3/9).

أعداد الطلاب المستفيدين من الدعم المادي والكتب خلال الثلاث سنوات الأخيرة (مرفق 1.3.9).

البيان	للعام الجامعي 2019-2018	للعام الجامعي 2020-2019	للعام الجامعي 2021-2020
عدد الطلاب	112	213	269
قيمة الدعم	47370	125210	178910

تقوم الكلية باستخراج بطاقة التأمين الصحي لكل طالب في بداية الالتحاق بالكلية من خلال شئون الطلاب بالكلية ومن ثم فإن جميع الطلاب تحت مظلة التأمين الصحي الذي يتيح العلاج مجانا بمستشفى الطلبة الجامعي بمجمع الخدمات بجوار مركز تقنية الاتصالات بالجامعة (مرفق 2/3/9). توجد عيادة للطلاب داخل الكلية مجهزة لاستقبال الحالات الطارئة والتعامل معها وتقوم الكلية بالتعامل مع الحالات المرضية الصعبة للطلاب عن طريق استدعاء الإسعاف الخاص بمستشفى الطلبة لنقل الحالات المرضية إليها (مرفق 3/3/9).

4/9 للمؤسسة نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقدم لهم خدمات التوجيه المهني

- يتم دعم الطلاب أكاديميا من خلال تطبيق نظام الإرشاد الأكاديمي بعد تطبيق لائحة الكلية بنظام الساعات المعتمدة وذلك من خلال مكتب الإرشاد الأكاديمي بالدور الرابع بالكلية وتكليف منسق عامل لإرشاد الأكاديمي ولجنة ممثلة من الأقسام العلمية برئاسة وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لبحث مشاكل الطلاب والعمل على حلها ويتم انعقاد اللجنة شهريا ويتم تدوين محاضر رسميه للموضوعات المختلفة الخاصة بالإرشاد الأكاديمي (مرفق 1/4/9). تلزم الكلية أعضاء هيئة التدريس بإعلان وتفعيل الساعات لمكتيبة (مرفق 9.4.2). كذلكم إعداد دليل للإرشاد الأكاديمي للطلاب وتمنشر هو إعلانه في قسم شؤون الطلاب على الموقع الرسمي الإلكتروني للكلية www.facnur@mans.edu.eg وبالأقسام العلمية ووحده الإرشاد الأكاديمي يتضمن مهام المرشد الأكاديمي بداخله (مرفق 9.4.3). ويتم تقييم فاعليه نظام الإرشاد الأكاديمي من خلال قياس رضا الطلاب عنه (مرفق 9.4.4).

- يوجد خطه لدعم وتحفيز الطلاب المتعثرين على مستوى الأقسام العلمية حيث يضع كل قسم علمي خطه سنوية للتعامل مع الطلاب المتعثرين وتشمل العناصر الاتيه (تعريف التعثر، الأسباب، كيفية التعامل مع حالات التعثر). تقوم الأقسام العلمية بتفعيل الخطة وحصار الطلاب المتعثرين دراسيا من خلال نتائج الاختبارات ومنخل النظام الإرشاد الأكاديمي وأيضا من خلال اختبارات التقييم المستمر (النصف أعمال السنة) ومعرفة أسباب ذلك والعمل على ازاله سبب التعثر. ووضع آليات لقبول أعدار الطلاب المتغيب ينل أسباب طارئة معوض خطه تحسين لهم تتضمن أعاده أيام العملي وشرح جميع الموضوعات اللازمة لهم لمواكبه الخطة التعليمية (مرفق 9.4.5).

كما يوجد برنامج لدعم وتحفيز الطلابا لمتفوقين والمبدعين على مستوى الأقسام العلمية حيث يضع كل قسم علمي خطه سنويه للتعامل مع الطلاب المتفوقين وتشمل العناصر الاتيه (تعريف التفوق، كيفية التعامل مع الطلاب المتفوقين) وذلك بتكريم الأوائل في



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



المقررات التمريضية في مجلس القسم او عرض أسماء الطلاب علي شاشه العرض في مدخل الكلية وتقديم شهادات تقدير لهم (مرفق 9.4.6) كما تقوم الكلية بصرف مكافئه التفوق للطلاب المتفوقين الحاصلين علي تقديرات مرتفعه (مرفق 9.4.7).

59 للمؤسسة آليات فعالة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات شروط القبول بالكلية لاتسمح بدخول ذوي الاحتياجات الخاصة نظرا للأعباء التدريسية القائمة ونمط العمل بالكلية، ولذلك تعمل الكلية على استبعاد ذوي الاحتياجات الخاصة أثناء الاختبارات الموحدة للقبول التي تتم في بداية العام الدراسي قبل الالتحاق بالكلية (مرفق 9.5.1).

69 وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة

حرصت الكلية على تفعيل المشاركة الطلابية في مختلف المجالات بالكلية ذات الصلة بالطلاب وذلك بتمثيل وترشيح بعض الطلاب باللجان المختلفة داخل الكلية مثل عضويه لجنه شئون الطلاب ولجنه اداره وحده ضمان الجودة والاعتماد للعام الجامعي 2021/2020 (مرفق 9.6.1).

79 الأنشطة الطلابية متنوعة وتوفر لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف

تعمل الكلية من خلال خطه للانشطه الطلابية تتضمن جميع الجوانب الرياضية والثقافية والعلمية والاجتماعية والفنية ونشاط الأسر الطلابية ونشاط الجواله كما يتم مشاركته أعضاء هيئه التدريس في الانشطه الطلابية ويتم توفير الأماكن والتجهيزات الأشراف من خلال رعاية الشباب بالكلية. كما يتم عمل تقرير عن الانشطه الطلابية سنويا (مرفق 9.7.1). ويتم أيضا تشكيل مجلس لاتحاد الطلاب سنويا يشمل الامين والأمين المساعد لكل لجنة طلابية (مرفق 9.7.2). كما تتبنى جامعه المنصورة دعم الانشطه الطلابية للطلاب بطريقه مركزيه حيث يتوافر بيان بإعداد الانشطه المختلفه المقامة (مرفق 3.7.9).

عدد الطلاب المشاركين في الانشطه الطلابيه المختلفه خلال الأعوام الثلاثة الاخيره (مرفق 3.7.9)

النشاط	2019-2018	2020-2019	2021-2020
اسر الطلاب	2284	562	281
النشاط العلمي	80	200	—
جواله	363	140	176
رياضي	150	243	29
ثقافي	269	54	50
اجتماعي	1278	374	316
فني	245	42	109

89 للمؤسسة وسائل لقياس آراء الطلاب واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



تبنت الكلية العديد من الأدوات والاستبيانات المختلفة لقياس آراء الطلاب بصوره دوريه للعديد من الجوانب حيث تم تحديث نماذج الاستبيانات وإعدادها بنظام ال Google form للعام الجامعي 2020 / 2021 وتم اعتمادها في مجلس كلية رقم (226) بتاريخ 2021/7/12 خاصة باستبيانات الطلاب التي تشتمل على الآتي:

- استطلاع آراء الطلاب في تقييم مقرر دراسي
- رضا الطلاب عن سياسة القبول والتحويل
- استطلاع آراء الطلاب في خدمات الدعم الطلابي.
- استطلاع آراء الطلاب في التدريب العملي
- استطلاع آراء الطلاب في أداء الهيئة الاداريه
- استطلاع آراء الطلاب في النمط القيادي
- استطلاع آراء الطلاب في الإرشاد الأكاديمي
- استطلاع آراء الطلاب في استقصاء آراء الطلاب فيما يخص العملية التعليمية

وقد قامت لجنة تحليل البيانات الإحصائية بالوحدة بتحليل نتائج الاستبيانات وكتابة التقارير لاعتمادها في مجلس كلية رقم (228) بتاريخ 2021/9/15 (مرفق 1.8.9) ثم قامت وحدة ضمان الجودة بمخاطبة الأقسام العلمية بنتائج الاستبيانات للمقررات المسؤولة عنها القسم العلمي لعمل الإجراءات التصحيحية والاستفادة من هذه النتائج بإعداد الإجراءات التصحيحية اللازمة وخطة التحسين وإرسالها لوحدة ضمان الجودة لعمل خطه التحسين المجمعه لمقررات مرحلة البكالوريوس (مرفق 2.8.9) كما انه يتم فتح بعض المقررات في الفصل الصيفي(مرفق 3.8.9) كوسيلة من خدمات الدعم الطلابي.

9/9 للمؤسسة آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية

يتم التواصل بين كليه التمريض وخريجيهما من خلال وحده متابعه الخريجين الموجوده بالدور الأرضي وتم اعداد الآتي:

- لائحة داخلية للعمل بها تحت رؤية ورسالة وأهداف منبثقة من رؤية ورسالة وأهداف في الكلية (مرفق 1.9.9)
- يوجد موقع للوحدة على الموقع الالكتروني الرسمي للكلية ويحتوي على قواعد بيانات الخريجين وبيانات التواصل معهم من اجل تحسين المستوى المهاري وقياس احتياجاتهم التدريبية وتوجهات سوق العمل ويتم تحديثها بصوره دوريه من خلال وحده التعليم الالكتروني(مرفق 2.9.9).
- تقوم لجنة الامتياز بالكلية بوضع برنامج سنوي لإعداد الخريجين لسوق العمل في صوره ورش عمل من خلال اللقاء السنوي لطلاب الامتياز (مرفق 3.9.9). ويتم عمل متابعه دوريه من قبل أعضاء هيئه التدريس ومعاونيه لطلاب الامتياز في المستشفيات المختلفه لمتابعتهم والعمل على حل المشاكل التي قد تواجههم
- توفر الكلية دليل (log book) لكل طالب من طلاب الامتياز لمتابعه شؤونهم وتقييمهم خلال هذه الفترة(مرفق 4.9.9).
- يتم عقد العديد من ورش العمل الخاصة بالخريجين وذلك لتحسين مستواهم العلمي وتنمية مهاراتهم (مرفق 9.9.5).

10/9 المؤسسة توفر برامج التنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لاحتياجات وتطورات سوق العمل



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



تعمل كلية التمريض دائما على توفير برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر لطلاب الامتياز والخريجون وذلك وفقا لاحتياجات وتطورات سوق العمل كما تعمل دائما على:

• إعداد مؤتمرات لتوعيه هؤلاء الطلاب على متطلبات سوق العمل من خلال اللقاء السنوي لطلاب الامتياز السابق ذكره؛ كما عقدت الكلية بعد بروتوكولات التعاون مع العديد من المؤسسات الصحية ذات السمعة الجيدة لضمان اتاحة فرص التدريب لخريجها (مرفق 1.10.9) مثل بروتوكول تعاون بين كلية التمريض ومستشفى سرطان الأطفال 57357 واتفاقيه التعاون وتبادل المنافع بين كلية التمريض ودار الفؤاد وبروتوكول تعاون بين كلية التمريض والسعودي الألماني(مصر).

كما عقدت الكلية بعض بروتوكولات التعاون مع العديد من المؤسسات الصحية ذات السمعة الجيدة لضمان اتاحة فرص التدريب كما توجد اتفاقيات مفعلة مع المؤسسات التعليمية و البحثية المحلية والإقليمية والدولية لتنمية المهارات المهنية والتعليم المستمر لخريجها مثل :

- بروتوكول تعاون بين كلية التمريض والمستشفى الايطالي (مصر)
 - بروتوكول تعاون بين كلية التمريض ومستشفى السلام الدولي (مصر)
 - بروتوكول تعاون بين كلية التمريض و شفاء الأورمان (مصر)
 - بروتوكول تعاون بين كلية التمريض و مؤسسة مجدي يعقوب لأمراض وأبحاث القلب (مصر)
 - بروتوكول تعاون بين كلية التمريض ومستشفى سرطان الأطفال 57357 (مصر)
 - اتفاقية تعاون وتبادل منافع بين كلية التمريض ودار الفؤاد (مصر)
 - بروتوكول تعاون بين كلية التمريض و السعودي الألماني (مصر)
 - جامعة بيتشى ممثله في كلية التمريض (رومانيا)
- وتعد هذه البروتوكولات مع منظمات المجتمع المدني ضمن برنامج التنمية المهني الذي تدعمه الكلية لتدريب الطلاب وفقا لاحتياجات سوق العمل .



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 10 : البحث العلمي والانشطة العلمية

1/10 خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط وتتناسب مع إمكانيات الكلية

- البحث العلمي هو أحد الأنشطة الأساسية لكلية التمريض بجامعة المنصورة حيث انه واضح جليا في رسالة الكلية. قد تبنت الكلية توجهها ينظم مجال البحث العلمي من خلال خطة للبحث العلمي والدراسات العليا منبثقة من الخطة الاستراتيجية للكلية وتحقق خطة الجامعة. تم الموافقة على العمل البحثي بالكلية من خلال خطة بحثية موثقة للأعوام 2019/2024 ومعتمدة من مجلس الكلية رقم 193 بتاريخ 2019/5/15 ومنبثقة من رؤية ورسالة جامعة المنصورة للبحث العلمي واحتياجات المجتمع والمشاكل الصحية الموجودة في المستشفيات الجامعية المتخصصة والمراكز الصحية وتم نشر الخطة البحثية للكلية على الموقع الإلكتروني **مرفق (1/1/10)**
- تطبق الكلية إليه لمتابعة الالتزام بمحاور خطة البحث العلمي عن طريق متابعة الأقسام العلمية بالمؤسسة ومدى التزامها بمحاور خطة البحث العلم **مرفق (2/1/10)**
- الخطة البحثية مرتبطة بالخطط البحثية للأقسام العلمية وتلتزم الأقسام العلمية بتنفيذها ويتم متابعة تحديثها من قبل لجنة البحث بالكلية والأنشطة العلمية الأخرى ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث. مرفق ما تم تنفيذه من الخطة البحثية بالأقسام العلمية للعام الأكاديمي 2020/2021.
- يتم ذلك عن طريق متابعه الأقسام العلمية بالمؤسسة ومدى التزامها بمحاور خطة البحث العلمي وذلك بمخاطبة الأقسام العلمية بما تم تنفيذه وفقا للخطة البحثية للكلية، وجد أن الأقسام العلمية تلتزم بالخطة البحثية للمؤسسة وعدم الخروج عنها، مرفق ما تم تنفيذه **مرفق (3/1/10)**

2/10 للكلية آليات فعالة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها

- توجد لجنة موثقة ومفعلة لأخلاقيات البحث العلمي للعام الجامعي 2020 / 2021 وتم اعتمادها بتاريخ 2009/2/3 من مجلس الكلية برقم دولي 0006127.2020IORG ممثله من فريق من جميع الأقسام العلمية وهي مسئولة عن نشر الوعي وتفعيل أخلاقيات البحث العلمي ومراجعة الأبحاث العلمية طبقا لمبادئ أخلاقيات البحث العلمي بشأن تشكيل اللجنة الفرعية بأخلاقيات البحث العلمي بكلية التمريض موافقه مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته بتاريخ 2020/4/15 على اعتماد التشكيل المطلوب وموافقه رئيس الجامعة بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٣١ والخاص بتشكيل اللجنة لمدته عامين من تاريخ صدور القرار **مرفق (1/2/10)**
- **أنشطه اللجنة:** نشر الوعي وتفعيل أخلاقيات البحث العلمي ومراجعة الأبحاث العلمية طبقاً لمبادئ أخلاقيات البحث وقد قامت الكلية بطباعة كتاب عن أخلاقيات المهنة لعام 2010/2009 تم توزيعه على أعضاء هيئة التدريس تطبيق العمل بنموذج استمارة استطلاع آراء السادة المحكمين حول محتوى وصلاحيه أدوات جمع البيانات الخاصة بالبحث العلمي على أن يكون منهم محكم واحد على الأقل من خارج الجامعة. العمل بنظام قاعدة البيانات داخل قطاع الدراسات العليا بالكلية للكشف عن مدى تكرارية عنوان الرسالة بين الأقسام العلمية المختلفة أو داخل القسم الواحد **مرفق (2/2/10)**



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- الدورات التدريبية وورش العمل لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي
* تم عقد ورشه عمل لجنة أخلاقيات البحث العلمي للتعريف بألية عمل لجنة أخلاقيات البحث العلمي يوم الاحد الموافق ٢٠٢٠/٢/٢٣

* اللقاء التعريفي لطلاب الدراسات العليا للعام الدراسي 2020/11/1 وكانت فعاليات اللقاء تتضمن مرفق (3/2/10):

- ورشه عمل عن steps of scientific research وحاضر فيها ا.د ناهد عطية قنديل
- التعريف بلائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة والتعريف بجميع الشروط والاجراءات للتقدم لبرامج الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة والتعريف بكيفية التسجيل والتشكيل والمنح وجميع أحداث الدراسات العليا بالكلية وحاضر فيها ا.د عيبر زكريا وا / اميره على شحاته
- حضرت ا.د هاله جبر عن آليه متابعه الشكاوى
- قدمت ا.د سعاد حسن وصف مبسط عن برنامج جليس المسن وشروط الالتحاق به واحتياجات السوق.
- ورشه عمل عن برنامج turn it in program ا.د مروه فتح الله
- قدمت د ايمان ياسر My experience in master thesis

* تقوم اللجنة بعمل دورات تدريبيه وورش عمل لنشر الوعي وتفعيل أخلاقيات البحث العلمي، وطرق كتابه المقترح البحثي وتفعيل APA Style اثناء كتابه الرسائل والابحاث العلمية. حضرت ا.م د حنان سليمان على هامش اللقاء التعريفي: how to prepare your manuscript APA style اللقاء التعريفي لطلاب الدراسات العليا للعام الدراسي 2020/11/1 مرفق (4/2/10)

- تم اعتماد قرار فحص أبحاث الترقية ووصولها على موافقه لجنة الاخلاقيات قبل البدء العملي بمراحل البحث بقرار مجلس كليه رقم (١٩٢) بتاريخ ٢٠١٩/٤/١٣ مرفق (5/2/10)
- دورات تدريبه لأعضاء اللجنة: فقد حضرت الأستاذة الدكتورة حنان سليمان رئيس اللجنة وورشه عمل بعنوان: nature research academic; logical manuscript structure مرفق (6/2/10)
- قامت الكلية من خلال قطاع الدراسات العليا ووحدة التعليم الالكتروني بنشر ثقافة البلجاريزم من خلال تفعيل النظام وعمل ورش عمل وأيضاً تعيين منسقين لمراجعة الأبحاث العلمية لكل قسم علمي معتمدة بتاريخ 2015/ 3 / 15. تطبق الكلية قواعد لكشف الانتحال الذي تم اعتماده بمجلس الجامعة بجلسته رقم 498 بتاريخ 2015/3/30 كما يوجد بالكلية عدد من المنسقين لأعداد البلجاريزم وتطبيق قواعد الجامعة على الرسائل والأبحاث مرفق (7/2/10)
- تم اعتماد نتيجة استبيان آراء طلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس والمشرفين على الرسائل العلمية عن لجنة أخلاقيات البحث العلمي من وحده ضمان الجودة بالكلية مرفق (8/2/10)

3\10 الموارد المتاحة وأساليب البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.

تعمل الكلية على زيادة مصادر تمويل البحث العلمي وتشمل على تحفيز أعضاء هيئة التدريس على كتابة المشاريع البحثية والتقدم بها للجهات التي تعلن عن تمويل مثل هذه المشاريع. وذلك عن طريق ورش عمل عن كيفية كتابة المشاريع البحثية والحصول على تمويل مشروع بحثي. والعمل على زيادة ميزانية البحث العلمي للكلية عن طريق جذب الطلاب الوافدين بعمل خطة لجذب الطلاب



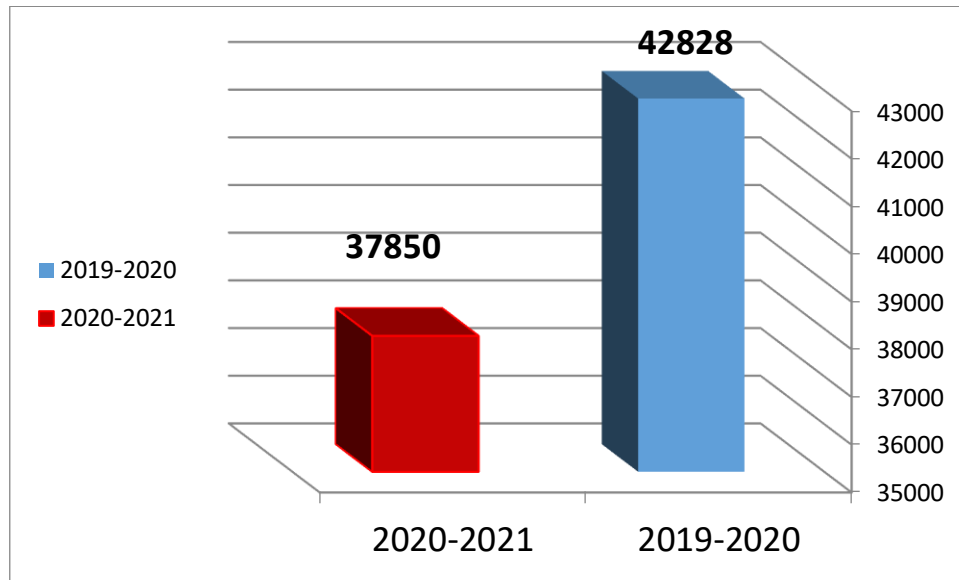
التقرير السنوي 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



الوافدين. تسويق نتائج البحوث وذلك لخدمة المجتمع المحيط بالجامعة بإعداد كتيبات ودلائل إرشادية تستخدم في التوعية بالمستشفيات والمراكز الصحية مثل كتيب رحلة تعريفية بغرفة العمليات ودليل ارشادي عن سرطان الثدي وعوامل الخطورة والوقاية منه والاكتشاف المبكر. ويوجد بالكلية ميزانية سنوية للبحث العلمي يتم تمويلها من صندوق البحوث بالجامعة والذي يستخدم في دعم الدراسات العليا وابحث لأعضاء هيئة التدريس وتحفيز الهيئة المعاونة ويتضح ذلك من زيادة بند 1/9 ابحاث خلال الاعوام 2021/2020,2020/2019 مرفق (1/3/10)

إجمالي المبلغ	العام
34800	2020/2019
39308	2021/2020

- موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث على تخصيص مبلغ 39308 جنية لكلية التمريض لبند 1/9 خدمات أبحاث للكلية لعام 2021/2020



- لم تشارك كلية التمريض جامعه المنصورة في أي مشاريع بحثية موله عن العام الأكاديمي 2021/2020 مرفق (2/3/10)



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



4/10 توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.

- تكريم الباحثين وطلاب الدراسات العليا: تم التجهيز لمؤتمر الدراسات العليا لتكريم الباحثين سنويا ولكن تم عقده اون لاين نظرا لتفشي وباء كورونا بمصر مرفق (1/4/10)
- الإيفاد الداخلي والخارجي: لم يحصل أيا من أعضاء هيئة التدريس على إيفاد داخلي أو خارجي نظرا لتفشي وباء كورونا بمصر فيما يخص بند الإيفاد الداخلي والخارجي بموافقة ا.د/ نائب رئيس الجامعة بتاريخ 2021/7/6 بانتهاء العام المالي 2021/2020 دون تخصيص بند للإيفاد الداخلي والخارجي مرفق (2/4/10)
- أساليب تحفيز ودعم ورعاية الباحثين: توفر الكلية مناخ مناسب لدعم البحث العلمي، فقد وافق مجلس الكلية رقم 127 بتاريخ 2018/11/13 ان يطبق بالكلية أساليب وسائل دعم ورعاية للباحثين مثل : تجميع عينة البحث من مستشفيات الجامعة والوقت الكافي لأجراء البحث العلمي، عمل قاعدة بيانات للأبحاث بالكلية، متابعة احتياجات الباحثين من دورات تدريبية، استخدام المكتبة وتحديث الدوريات، دعم البحث العلمي من البرامج الخاصة بالكلية، دعم شراء الكتب من وحدة البحوث الفلكية، الاستعانة بمشرفين متميزين لمتابعة البحث العلمي مرفق (3/4/10)
- تم تحديث لائحة جوائز النشر العلمي للعام الجامعي 2021/2020 مرفق (4/4/10)
- شاركه طلاب الدراسات العليا من داخل وخارج الكلية بمؤتمر طلاب الدراسات العليا نظرا لتفشي وباء كورونا بمصر، حيث تم الاعلان عن مؤتمر طلاب الدراسات العليا والذي تمعقده اونلاين لطلاب الدراسات العليا من داخل وخارج الكلية عن طريق موقع الكلية الرسمي مرفق(5/4/10)
- الدورات وورش العمل التدريبية التي حضرها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
 - د/ هاله عبد الحميد: الوصلة الصناعية (online webinare) AVG التعليم الطبي المستمر لهيئة التمريض
 - د/ امل احمد محمد المتولي: Infection control for ENSA (online webinare) دوره مكافحة العدوي التابعة للجمعية العلمية بالكلية
 - ا.م.د/حنان السيد محمد: تصميم وانتاج المقررات الالكترونية
 - د/ مایسة فكري: دورة مكافحة الفساد والتعريف به ودورة التحليل الإحصائي
 - ا.د/ وفاء فتحي: دورة مايكرو سوفت تيمز.
 - ا.م. د/ عواطف حسن: التعليم القائم على الكفايات
 - د/ اسماء مصطفى: ادارة الفريق البحثي ومكافحة الفساد والتعريف به وجودة الاقسام العلمية
 - د/ فانتن احمد: التحليل الاحصائي
 - ا.د/رباب السيد: Culture of scientific research and ethics
 - ا.د/ فوزية السيد ابو السعد:
- Neonate chronology for environmental application
- Scientific Research: challenge and solution



التقرير السنوى 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



• حضور أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المؤتمرات العملية مرفق (7/4/10)

- قد حضرت د/ أمل احمد محمد المتولي: Seventh international and first virtual: scientific nursing Menoufia University about; avoiding predatory journals ‘conference Faculty of Nursing in scientific research workshop

- قد حضرت د/ ايمان حسين حجي: The seventh International Nursing Conference paths of: Scientific Research for Covid-19 Pandemic

• توجد خطه بالأقسام العلمية لمشاركة الطلاب والهيئة المعاونة في المشاريع البحثية، كما يشارك الطلاب في المشاريع البحثية بالأقسام المختلفة عن طريق إعداد كتيبات ودلائل إرشادية تستخدم في التوعية بالمستشفيات والمراكز الصحية مثل كتيب رحلة تعريفه بغرفة العمليات ودليل ارشادي عن سرطان الثدي وعوامل الخطورة والوقاية منه والاكتشاف المبكر بقسم تمريض الاطفال. تشجع المؤسسة الهيئة المعاونة والطلاب على المشاركة في المشاريع البحثية وذلك عن طريق توفير الأجهزة والأدوات والخامات اللازمة للعملية البحثية مع وضع القواعد التي تضمن إفادة استخدامها. عقد ورش العمل عن كيفية إعداد المشروع البحثي وتوافر الاجهزه والموارد لدعم العملية البحثية مرفق (8/4/10)

• الأجهزة والأدوات والخامات الازمه للعملية البحثية: تم تحديث قوائم مقتنيات معامل الكلية بما يحتويه من مقتنيات للتدريب العملي من مانيكانات وتجهيزات للمعمل، كما يوجد قائمة بإعداد الكتب الحديثة والرسائل العلمية (260 رسالة ماجستير/ 153 رسالة دكتوراه) والمراجع لجميع تخصصات الكلية مرفق (9/4/10)

الطلاب	الدراسات العليا	اعضاء هيئة التدريس	الكتب	الرسائل العلمية
7200	1963	809	3326	413

• تكريم الباحثين من طلاب الدراسات العليا الأوائل بمؤتمر الدراسات العليا الثالث بعنوان سد الفجوة في البحث العلمي للوصول للتميز 13-2-2019 والاستفادة من الإيفاد الداخلي والخارجي حيث تقدم الجامعة إيفاد داخلي للمشاركة بالمؤتمرات داخل الجامعة وخارجها لأعضاء هيئة التدريس، كما تقدم إيفاد خارجي للمشاركة في حضور المؤتمرات الدولية سنويا ويتضح ذلك من زيادة بند الإيفاد خلال الأعوام السابقة ويتم الاستفادة من الإيفاد كما هو مبين بالجدول

الإيفاد الخارجي	الإيفاد الداخلي	العام
10,000 جنية	11,600 جنية	2019/2018
30000 جنية	6000 جنية	2020/2019

- وفيما يلي جدول يوضح عدد الأبحاث المنشورة محليا ودوليا طبقا للأقسام العلمية بالكلية والتي تدل على أن نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأبحاث العلمية المحلية والدولية في تزايد مقارنة بالأعوام السابقة

القسم	ابحاث منشورة محليا	ابحاث منشورة دوليا	إجمالي عدد الأبحاث
تمريض المسنين	13	10	23
تمريض صحة مجتمع	9	1	10
تمريض باطني جراحي	3	9	12
تمريض حالات حرجة	11	----	11
تمريض صحة المرأة والتوليد	4	11	15
تمريض نفسي والصحة النفسية	2	8	10
تمريض الأطفال	7	11	18
تمريض الإدارة	17	15	32
الاجمالي	66	65	131

5/10

الإنتاج البحثي للمؤسسة في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.

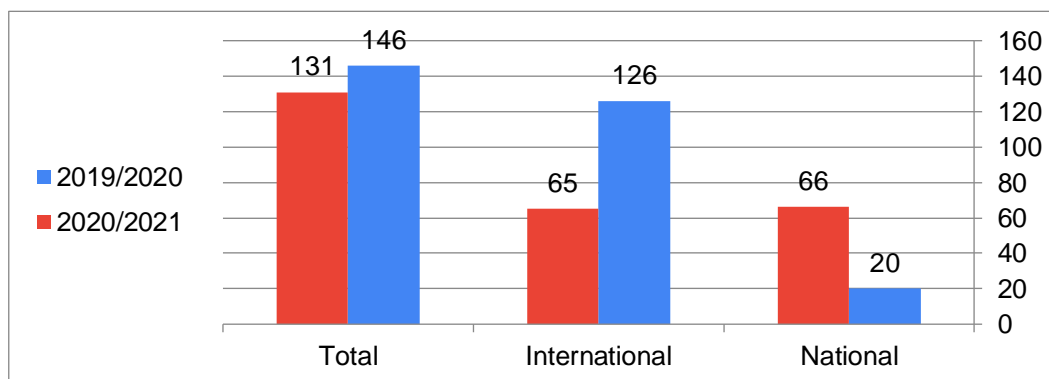
- الإنتاج البحثي للكلية في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس، نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أبحاث علمية محلية ودولية 93% من أعضاء هيئة التدريس. أيضاً من الملاحظ تزايد أعداد الأبحاث المنشورة محلياً ودولياً بمقارنته بالسنوات الماضية. تم تحليل تطور الإنتاج البحثي للمؤسسة خلال الأعوام الماضية ومتوسط الإنتاج لأعضاء هيئة التدريس ومتوسط النشر الدولي. مرفق (1/5/10)

تحليل تطور الإنتاج البحثي للمؤسسة خلال الأعوام الماضية ومتوسط الإنتاج لأعضاء هيئة التدريس ومتوسط النشر الدولي.

والجدول التالي يوضح نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في الأبحاث

العام	أبحاث منشورة محلياً	أبحاث منشورة دولياً	إجمالي عدد الأبحاث
2020/2019	20	126	146
2021/2020	66	65	131

من الملاحظ تزايد أعداد الأبحاث المنشورة محلياً مقارنة بالسنوات الماضية.





التقرير السنوي 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



مرفق (2/5/10) عدد الأبحاث المنشورة محليا ودوليا

6/10 أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية

- تستخدم الكلية وسائل فعالة لتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب فيالأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية مثل الإعلان عن المؤتمرات العلمية والمساهمة في تكاليفها بحيث يتم ترشيح أعضاء هيئة التدريس علي نفقة الكلية للاشتراك بأبحاث داخل المؤتمرات المحلية والدولية وهذا ما تم بالفعل لعام 2019. وبالنسبة لعام 2020 فقد تم عقد المؤتمر التابع لشئون الدراسات العليا والبحوث بالكلية في ديسمبر 2020 بعنوان

Innovative Approaches in Health Education, Research and practice

- تقوم الكلية بتشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية لحضور المؤتمرات من خلال إرسال خطاب لكل الأقسام لترشيح عضوين من كل قسم لحضور تلك المؤتمرات مجانا
- وبخصوص عام 2021 فقد تم عقد المؤتمر الدولي السابع للكلية بعنوان:

Paths of Scientific Research for Covid-19 Pandemic

والذي تم انعقاده في فبراير 2021 حيث قامت الكلية بتشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لحضور المؤتمر من خلال الحصول على تخفيض بقيمة 50 % من قيمة النشر بمجلة الكلية عندما يقوموا بالمشاركة بالمؤتمر. وأيضاً تم إنعقاد المؤتمر الافتراضي الثالث والدولي الثامن لكلية التمريض مع جامعة الكوفة بالعراق تحت عنوان (إدارة الأمراض النادرة والمزمنة: البحث العلمي والتعليم الهجين) والذي تم انعقاده يوم 18 مايو 2021. **مرفق (1/6/10)**

• البعثات والمهمات العلمية:

تقوم الكلية بتشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للحصول على البعثات والمهمات العلمية حيث حصل كلا من

- د/ حنان محمود عطية مدرس مساعد بقسم التمريض النفسي والصحة النفسية على بعثة إشراف مشترك عام 2021
- د. محمد هشام إبراهيم المعيد بقسم تمريض الحالات الحرجة على تدريب بجامعة برادفورد إنجلترا (مهمه علميه) عام

2021. **مرفق (2/6/10)**

- بروتوكولات تبادل دوليه لأعضاء هيئة التدريس: لم يتم استحداث اي بروتوكولات تبادل دوليه عن العام الجامعي 2020/2021 **مرفق (3/6/10)**

- دعم وتدريب أعضاء هيئة التدريس للتقدم للبعثات الخارجية: قامت الكلية بعقد ندوة تعريفية يوم الأثنين الموافق 2021/8/2 بعنوان (التقديم علي فرص السفر ضمن منحة USAID) باستضافة د/نشوي إبراهيم المدرس بقسم التمريض النفسي و د /رشا فوزي عبد المطلب المدرس بقسم تمريض الأطفال و م /محمد هشام المعيد بقسم تمريض العناية الحرجة وذلك من أجل شرح كيفية الحصول علي المنح والتقدم للبعثات الخارجية. **مرفق (4/6/10)**

- مشاركته أعضاء هيئة التدريس والهيئيه المعاونة والطلاب في المشروعات البحثية: تشارك د /حنان سليمان الأستاذ المساعد بقسم تمريض الباطني والجراحي بمجموعه من الأنشطة العلمية والمشروعات البحثية كونها **مرفق (5/6/10)**



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- عضوا في UNISCO World Heritage Center
- محكم دولي في جامعة طيبة بالمملكة العربية السعودية
- Editorial Board Member of American Journal of Infection Control
- مراجع في مجموعه من المجلات المحلية والدولية ومنها Mansoura Nursing Journal , European Journal of Cardiovascular Nursing

- مشاركة الطلاب في ورش العمل والندوات والدورات التدريبية:
- فوز فريق فكرة بالكلية بالمركز الثالث بمسابقة HULT Prize وهي مسابقة عالمية تقام كل عام وتشمل موضوع معين وكان موضوعها هذا العام عن { Coffee Recycling
- مشاركة الطالبة أسماء حسن محمود شعيب في المؤتمر العلمي لكلية التمريض جامعة بورسعيد حيث قامت بإلقاء محاضرة بعنوان water birth
- منح الطالبة أسماء حسن عضوية الاتحاد الوطن العربي الدولي
- مشاركة الطالبة أسماء حسن بنشر ملخص لبحث علمي بعنوان

مرفق (6/6/10) The Effectiveness of Ketogenic Diet in Treatment of Epilepsy patients

- ورش العمل التي نظمتها الكلية على هامش المؤتمرات: قامت كلية التمريض بعقد:
 - لقاء تعريفى لطلاب الدراسات العليا في سبتمبر 2020 بقاعة الدراسات العليا بمبنى المطبعة.
 - انعقاد ورشة عمل في أكتوبر 2020 مهارات المناقشة العلمية والتقدم للترقيات والتحضير لمناقشة الماجستير والدكتوراه
 - انعقاد ورشة عمل على هامش المؤتمر الدولي السابع للكلية المنعقد في فبراير 2021 بعنوان) التدريب على كتابة الرسائل العلمية ب استخدام (APA style) مرفق (7/6/10)

7/10 للكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية

- قواعد بيانات ابن الهيثم لعناوين بروتوكولات الماجستير والدكتوراه يوجد نظام بن الهيثم للدراسات العليا ويسمح بإدخال عناوين البروتوكولات لطلبة الدراسات العليا (ماجستير ودكتوراه) على قاعدة للبيانات تشمل الأقسام العلمية الثمانية بالكلية وجميع كليات الجامعة يوجد بيان معتمد برسائل الماجستير والدكتوراه الممنوحة عن العام الجامعي 2020/ 2021 يتم العرض إداريا من قبل مدير مكتب الدراسات العليا وفنيا من خلال وكيل الكلية للدراسات العليا ويتم تقديم طلب فحص من الباحث للتحقق من عدم تكرار عنوان البحث بالمكتبة المركزية مرفق (1/7/10)
- يوجد قاعده بيانات على الموقع الإلكتروني لجامعه المنصورة My MUNS وتمفتح حساب خاص لكل عضو هيئة التدريس يشمل الأبحاث العلمية، مقررات التدريس، الخدمات العامة، بنك الأسئلة وتمكنه من سحب الأبحاث العلمية من جوجل سكولر مرفق (2/7/10)
- تقوم الأقسام بعمل أبحاث تطبيقية تخدم المؤسسات الإنتاجية المتمثلة في المستشفيات والمراكز ودور المسنين وذلك لان الدراسة عملية تطبيقية بالكلية وتوزيع كتيبات مثل مرض فقدان الشهية العصبي بقسم صحة المجتمع وكتيب عن معلومات الممرضات العملية عن أمان حديثي الولادة باستخدام الأجهزة الوريدية بقسم تمريض الأطفال دليل إرشادي عن سرطان الثدي وعوامل الخطورة والوقاية منه واكتشافه مبكرا بقسم تمريض صحة المرأة والتوليد



التقرير السنوي 2021-2020 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- تم عمل كتيب عن التحريك المبكر لمرضي الحالات الحرجة وتوزيعه على الممرضات العاملین بالعناية () Effect of educational sessions about early mobilization of critically ill patient on nurses knowledge and (practice) قسم العناية الحرجة والطوارئ
 - تأثير برنامج تدريبي عن العناية بالفتحة الصناعية على تقدير الذات والحالة النفسية لمرضي تقييم القولون من المسنين (Effect of stoma care training programme on self steem and psychological status of) (colostomy geriatric patient) قسم تمريض المسنين
 - تأثير التدخلات التمريضية على سلوكيات العناية الذاتية ومعلومات المرضى المسنين المصابين بالروماتويد المفصلي (Effect of nursing intervention on self-care behaviors and knowledge for rheumatoid arthritis) (elderly patient)
 - ا.م.د/حنان السيد محمد قسم تمريض صحة المرأة والتوليد تأثير تمرين السرير التدريجي المبكر والحركة على التعافي بعد العملية القيصرية (Effect of early progressive bed exercise and movement on recovery after) (caesarean section)
 - ا.م.د/سامية ابراهيم عثمان قسم تمريض صحة المرأة والتوليد تأثير برنامج تعليمي لتحسين معلومات الممرضات والتزامهن بالأخلاقيات في مجال الخدمات الصحية للأمومة (Effect of educational programme on enhancing nurses) (knowledge and their compliance with ethics in maternity health services)
 - ا.د/سحر سليمان د/رشا عباس قسم تمريض صحة المجتمع
رفع وعي الأزواج المتأخرين بالإنجاب عن اطفال الانابيب (Designing health education booklet about) (invitro fertilization for infertile couples)
 - ا.د/نبيللي احمد محجوب ا.د/ اسامة احمد البرعي م.م/ سامية جمال قسم التمريض النفسي والصحة النفسية تأثير برنامج تعليمي نفسي على الكفاءة الذاتية وصورة الجسم والتكيف العقلي للسيدات بعد استئصال الثدي (Impact of psycho-educational programme on body image and mental adjustment among post mastectomy) (women)
- الأبحاث المشتركة والتطبيقية بين الأقسام العلمية: تشارك الاقسام في الابحاث العلمية المشتركة هما:

1- Effectiveness of acupressure in the reduction of pain and anxiety among patients with open thoracotomy

مدرس العناية الحرجة والطوارئ
مدرس التمريض الباطني الجراحي

د/ مروة فتح الله
د/ رشا حسن

2- Relationship between social support, loneliness and depression among elderly people

مدرس تمريض النفسي والصحة النفسية
مدرس تمريض المسنين
استاذ الصحة العامة

د/ رانيا ربيع الاتربي
د/ ايمان بليغ
ا.د/ عادل الوهيدي



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



3- Children and parent characteristics as factors causes depression, anxiety, and stress among parent with children receiving chemotherapy

د/ رانيا ربيع الاتربي
د/ جوهرة جاد
مدرس تمريض النفسي والصحة النفسية
مدرس تمريض الأطفال

4- Efficacy of a preventive instructional module on mother's knowledge regarding shaken baby syndrome

د/ ايمان فاضل
د/ سحر فاروق هاشم
ا.م.د/ بشرى عطية
ا.م.د/ جيهان النبوي
أستاذ مساعد تمريض صحة المرأة والتوليد
أستاذ مساعد تمريض الاطفال
أستاذ مساعد تمريض الاطفال
أستاذ مساعد تمريض الاطفال

5-Assessment of cognitive function in geriatric patients with obstructive sleep apnea

م م/ هانم رضا بسيوني
د/ مروه عمر محمد
ا.م.د/ سعاد حسن عبد الحميد
مدرس مساعد تمريض المسنين
أستاذ بكلية الطب
أستاذ مساعد تمريض المسنين **مرفق (3/7/10)**

• تصدر الكلية مجلة علمية نصف سنوية (**Mansoura Nursing Journal**) محكمة على الموقع الالكتروني بالرابط <http://mnj.mans.edu.eg> والاعلان عنه. يتم دخول وتسجيل اعضاء التحكيم الداخليين والخارجيين وقد تم تفعيل editorial board الخاص بالموقع الالكتروني وتفعيل الاشتراكات على الموقع والعمل على استحداث نموذج تقييم البحث العلمي وايضا عمل نماذج تذكره للباحث ونماذج تذكره للمحكم. ايضا عمل دعوة للمشاركة في المراجعة العلمية لمجلة كلية التمريض جامعة المنصورة وتحديث ارشادات النشر الخاصة بالمجلة كما تم تعيين منسق الكتروني للمجلة وذلك في محضر اجتماع لجنة المجلة العلمية رقم 13 بتاريخ 2019/7/7. كما يشارك أعضاء هيئة التدريس بالكلية من أساتذة وأساتذة مساعدين في إعداد ومراجعة وتحكيم الأبحاث الخاصة بمجلة الكلية (**Mansoura Nursing Journal**) **مرفق (4/7/10)**

لجنة إعداد ومراجعة وتحكيم الأبحاث الخاصة بمجلة الكلية (Mansoura Nursing Journal)	
1. ا.د/ أمينة محمد رشاد النمر	عميد الكلية وأستاذ تمريض الأمومة وأمراض النساء
2. ا.د/ عبير محمد زكريا	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
3. ا.د/ وفاء إسماعيل	أستاذ التمريض الباطني والجراحي
4. ا.د/ وفاء جميل محمد على	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
5. ا.د/ أميره حسنين	أستاذ التمريض الباطني والجراحي



التقرير السنوي 2020-2021
لكلية التمريض - جامعة المنصورة



أستاذ تمريض الأطفال	6. ا.د/ فوزيه أبو سعده
استاذ مساعد تمريض صحة المجتمع	7. ا.م.د/ امل ابراهيم
استاذ مساعد تمريض صحة المجتمع	8. ا.م.د/ سمر الحسيني
أستاذ مساعد تمريض الأطفال	9. ا.م.د/ فاطمة محمد فتحي

• عدد الأبحاث مقارنه بالأعوام السابقة مرفق (5/7/10)

إجمالي عدد الأبحاث	أبحاث منشورة دولياً	أبحاث منشورة محلياً	العام
40	26	14	2013/2012
32	19	13	2014/2013
70	31	39	2015/2014
85	53	32	2016/2015
99	64	35	2017/2016
86	55	31	2018/2017
128	101	27	2019/2018
146	126	20	2020/2019
131	65	66	2021/2020

• أنشطه اخرى لأعضاء هيئة التدريس: مرفق (6/7/10)

ا. د أمينه محمد رشاد النمر/ عميد الكلية وأستاذ تمريض صحة المرأة والتوليد

- عضو لجنة قطاع التمريض المجلس الأعلى للجامعات
- عضو لجنة التخطيط الاستراتيجي بلجنه قطاع التمريض المجلس الأعلى للجامعات
- عضو الجمعية المصرية للجان أخلاقيات البحث العلمي
- عضو مجلس اداره رابطه خريجي كليات التمريض بالإسكندرية
- Chief editor of Mansoura nursing journal

ا.م.د/ حنان السيد محمد

Chief editor of Mansoura nursing journal -

ا.د/ ناهد عطية قنديل/ أستاذ تمريض العناية الحرجة والطوارئ



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- عضو بالمجلس العلمي للجنة العليا للتخصصات الطبية (الزمالة المصرية)
- عضو بلجنة المحكمين لفحص الإنتاج العلمي لشغل وظائف الأساتذة والأساتذة المساعدين بالدورة الثالثة عشر

2022/2019

اد / فوزيه أبو سعد/ أستاذ تمريض الأطفال

Reviewer in Mansoura nursing journal -

American journal of education -

- جوائز لأعضاء هيئة التدريس: حصل بعض من أعضاء هيئة التدريس على حوافز النشر العلمي ل عام 2021/2020 كالتالي:

- د/ نشوى محمود إبراهيم مدرس التمريض النفسي

- ا.م.د/ مروه فتح الله استاذ مساعد العناية الحرجة والطوارئ

مرفق (7/7/10)

- الاتفاقيات الثقافية وبروتوكولات التعاون مع مؤسسات تعليمية وبخثيه ومحليه:

- بروتوكول تعاون بين كلية التمريض ومستشفى سرطان الأطفال مصر ٥٧٣٥٧ بقضاء سنة الامتياز لطلاب كليه

التمريض جامعه المنصورة اعتبارا من ٢٠٢٠/١٠/١ وتنتهي في تاريخ ٢٠٢١/٩/٣٠ وتتجدد بموافقه الطرفين

- اتفقيه تعاون وتبادل المنافع العلمية بين مستشفى دار الفؤاد فرع السادس من أكتوبر وكلية التمريض جامعه

المنصورة يوم الاحد ٢٠٢٠/٩/٢٠ لمدته عام تبدأ من ٢٠٢٠/١٠/١ وانتهى في ٣٠ سبتمبر ٢٠٢١ لطلاب الامتياز

- بروتوكول تعاون بين كلية التمريض-جامعه المنصورة والمستشفى السعودي الألماني القاهره تبدأ من اول أكتوبر

٢٠٢٠ تنتهي في ٣٠ سبتمبر ٢٠٢١ **مرفق (8/7/10)**

8\10 للكلية مؤتمر علمي دوري

- تحرص الكلية على إقامة مؤتمر علمي دوري والمشاركة في تنظيم المؤتمرات. كما تحرص الأقسام العلمية على عقد

دورات وندوات وورش عمل ومؤتمرات متعددة ومتنوعة

- مؤتمر قطاع الدراسات العليا والبحوث (the Postgraduate Scientific Nursing Conference) بعنوان:

(Research and Practice ،Innovative Approaches in Health Education) والذي تم انعقاده يوم 2 ديسمبر

2020

- مؤتمر الكلية الدولي السابع (7thInternational Nursing Conference) تحت عنوان:

(Paths of Scientific in Research for Covid-19 Pandemic) والذيم انعقاده يوم 24 فبراير 2021.

- المؤتمر الافتراضي الثالث والدولي الثامن لكلية التمريض جامعة المنصورة والتعاون الاول مع جامعة الكوفة في جمهورية

العراق تحت عنوان: إدارة الأمراض النادرة والمزمنة: البحث العلمي والتعليم الهجين

"(International Conference of Rare and Chronic Disease Management: Scientific Research

and Hybrid Education) والذيم انعقاده يوم 18 مايو 2021 **مرفق (1/8/10)**



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 11: الدراسات العليا

1/11 برامج الدراسات العليا المتنوعة والمميزة والتي تسهم في تحقيق رسالة الكلية وتقابل متغيرات سوق العمل ويتم الترويج لها محليا وإقليميا

تُعد المؤسسة بياناً عن أنواع وأعداد ومستويات برامج الدراسات العليا التي تقدمها حيث تقدم الكلية برامج الماجستير والدكتوراه في علوم التمريض في التخصصات العلمية الآتية (تمريض الباطني الجراحي- تمريض العناية الحرجة والطوارئ)- تمريض صحة المرأة والتوليد- تمريض الأطفال- التمريض النفسي والصحة النفسية- تمريض صحة المجتمع- تمريض المسنين- إدارة التمريض) بمساهمة جميع الأقسام العلمية. إجمالي برامج الدراسات العليا 18 برنامج (10 برامج لدرجة الماجستير و 8 برامج لدرجة الدكتوراه) و تم استحداث برنامجين متميزين وهما درجة الماجستير في الرعاية الصحية القائمة علي الدلائل بنظام الساعات المعتمدة و درجة الماجستير في مكافحة العدوى بنظام الساعات المعتمدة وكذلك دبلوم جليس المسن والبورد العربي (مرفق 1-1/11) وكذلك تعد بيانا عن عدد المقيدين والمسجلين والمجتازين لكل برنامج للأعوام الثلاثة الماضية (مرفق 2-1/11) كما هو موضح بالجدول الآتية:

إحصائية بأعداد الطلاب المقيدين لدرجة الماجستير

الإجمالي	2021/2020		2020/2019 مصري	2019/2018 مصري
	وافد	مصري		
203	1	151	28	23

إحصائية بأعداد الطلاب الحاصلين على درجة الماجستير

الإجمالي	2021/2020		2020/2019 مصري	2019/2018 مصري
	مصري	مصري		
113	52	27	27	34

إحصائية بأعداد الطلاب المسجلين لدرجة الدكتوراه

الإجمالي	2021/2020		2020/2019 مصري	2019/2018 مصري
	مصري	مصري		
54	28	15	15	11

إحصائية بأعداد الطلاب الحاصلين على درجة الدكتوراه

الإجمالي	2021/2020		2020/2019 مصري	2019/2018 مصري
	مصري	مصري		
35	11	13	13	11



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



كما تطبق المؤسسة آليات لاستقراء سوق العمل (مرفق 1/11-3) من خلال الاطلاع على برامج لمؤسسات مناظرة ومستجدات التخصص وتربط برامجها الأكاديمية بمتطلباته وتتخذ إجراءات لاستحداث برامج جديدة أو تطويرها (مرفق 1/11-4) كما تم استحداث نظام الساعات المعتمدة بدلا من لائحة 2002 (مرفق 1/11-5) كما يتم الترويج لبرامج الدراسات العليا للكلية عن طريق التعريف ببرامجها عبر موقع الكلية الإلكتروني <http://nurfac.mans.edu.eg/> ودلائل الدراسات العليا واللقاء التعريفي للطلاب الجدد و أليه جذب طلاب الدراسات العليا الوافدين (مرفق 1/11-6).

2/11 لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناة من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة من الهيئة

تتخذ الأقسام العلمية الإجراءات الرسمية لتبنى المعايير الأكاديمية المرجعية من خلال عرضها ومناقشتها واعتمادها من المجالس الرسمية كما تصمم الأقسام العلمية مصفوفة المضاهاة للمعايير الأكاديمية المتبناة لجميع برامجها مع المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الصادرة عن الهيئة (مرفق 1/11-1).

3/11 برامج الدراسات العليا موصوفة ومعتمدة، وتتوافق مع نواتج التعلم المستهدف لكل برنامج مع المعايير القياسية.

تتخذ الأقسام العلمية الإجراءات الرسمية لتوصيف برامج الدراسات العليا من خلال عرضها ومناقشتها واعتمادها من المجالس الرسمية وتتحقق الأقسام العلمية من مدى توافق تصميم البرامج التعليمية مع اللائحة الداخلية والمعايير الأكاديمية المتبناة.

4/11 نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته وتوصيف المقررات وتوضح طرق التدريس والتقييم.

تتحقق الأقسام العلمية من مدى توافق المقررات الدراسية مع البرامج التعليمية وتوصف الأقسام العلمية المقررات الدراسية متضمنة أهداف المقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى العلمي وطرق التدريس والتعلم والتقييم والمراجع العلمية.

5/11 للكلية طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية

تتأكد الأقسام العلمية من توافق طرق التدريس والتعلم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية والبرامج التعليمية كما تستخدم الكلية طرق التدريس المختلفة والحديثة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة لكل مقرر وبرنامج ونظراً لما تمر به البلاد من جائحة كورونا وخوفاً من انتشار الوباء بين الطلاب تم استحداث طرق تدريس للطلاب لإتمام العملية التعليمية في ظل تلك الظروف الصحية مثل المنصة التعليمية وجوجل درايف واستخدام البرامج الإلكترونية للتفاعل مع الطلاب مثل برنامج مايكروسوفت تيميز وبرنامج الزوم (مرفق 1/5/11).

6/11 الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم

توفر المؤسسة الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات للدراسات العليا والعملية البحثية التي تحقق نواتج التعلم فقامت الكلية بزيادة الموارد المالية للدراسات العليا والبحث العلمي من موازنة الدولة والتمويل الذاتي للكلية ودعمًا لجودة العملية التعليمية قامت الكلية بتدريب وتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 1/6/11). ودعمت الكلية قسم شؤون الدراسات العليا بأجهزة الكمبيوتر وماكينه التصوير وأجهزة الطابعات لتواكب البرامج الإلكترونية المطبقة لإدارة أنظمة الدراسات العليا بالبرامج المختلفة.



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



كما جهزت الكلية قاعة تدريبية بالدور الرابع بالكلية بأحدث أجهزة العرض وجهاز الفيديو كونفرنس (مرفق 2-6/11) ونظراً لزيادة أعداد الطلاب تم أخذ موافقة الجامعة علي إمداد الكلية بدور كامل بمبني مطبعة الجامعة والذي يحتوي على مكتب الوافدين وكنترول الدراسات العليا وقاعات للدرس وقاعات الاختبار ومكتب لجنة الأخلاقيات والمجهز بأثاث مكتبي وجهاز حاسب آلي (مرفق 3-6/11) كما توضح قواعد البيانات أعداد أعضاء هيئة التدريس وتخصصاتهم الدقيقة المناسبة للتدريس ببرامج الدراسات العليا المختلفة حيث يتلاءم التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات التي يشارك في تدريسها وتقييمها (مرفق 6/11-4) وكذلك العبء التدريسي للسادة القائمين بالتدريس في برامج الدراسات العليا المختلفة (مرفق 5-6/11).

كما تتوافر أحدث الكتب والدوريات الورقية بمكتبة الكلية التي تتيح الفرصة للطلاب بالبحث والاطلاع (مرفق 6-6/11) وكذلك المكتبة الرقمية وقاعات الكمبيوتر (1 و 2) المزودة بشبكة الانترنت لتسهيل البحث في قواعد البيانات البحثية والوصول إلى كل المصادر المتوفرة علي الانترنت (مرفق 7-6/11) كما يتم تجهيز معامل الكلية بكافة الأجهزة والأدوات اللازمة للتدريب العملي. وقد تم ترشيح أعضاء هيئة التدريس لحضور المؤتمرات والندوات والدورات وورش العمل داخل وخارج الجامعة على نفقة الجامعة للاستفادة من حصة الكلية للإيفاد الداخلي والخارجي (مرفق 8-6/11) كما يتم الاستفادة من بند 1/9 أبحاث لطلاب الدراسات العليا والحصة المخصصة للكلية (مرفق 9-6/11).

تقدم الكلية دليل الطالب لطلاب الدراسات العليا كما توجد مجلة الكلية لنشر الأبحاث العلمية (نسخة ورقية من المجلة - موقع الالكترونى) (مرفق 10-6/11) وتقوم الكلية بعمل مؤتمر سنوي لها وكذلك مؤتمر سنوي للدراسات العليا (مرفق 11-6/11) ويُعقد اللقاء التعريفي في بداية كل عام للطلاب الجدد ويستفيد طلاب الدراسات العليا من المستشفيات الجامعية والمراكز المتخصصة في تطبيق الأبحاث العلمية (مرفق 12-6/11).

7/11 تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملامحة لقياس نواتج التعلم المستهدفة. تتنوع المؤسسة في طرق امتحانات طلاب الدراسات العليا عن طريق التقييم الميداني، اختبارات دورية، اختبارات عملية، الامتحانات التحريرية النهائية بالاستعانة بالمتحنيين الداخليين والخارجيين للمقررات الدراسية (مرفق 1-7/11) وكذلك تقوم الأقسام العلمية بتكليف الطلاب بعمل أنشطة في مختلف المقررات التابعة له (مرفق 2-7/11) كما تتأكد المؤسسة من أن امتحانات الطلاب تحقق نواتج التعلم المستهدفة عن طريق استمارات المتحنيين الخارجيين (مرفق 3-7/11) وتتخذ المؤسسة إجراءات لضمان عدالة وموضوعية الامتحانات عن طريق استخدام نماذج تقييم الورقة الامتحانية (مرفق 4-7/11).

8/11 البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين تتخذ الأقسام العلمية الإجراءات الرسمية للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية (مرفق 1-8/11) ويتم تحديد معايير لاختيار المراجعين واختيارهم من خلال مجالس الأقسام وإعتمادها بمجلس الكلية ومناقشة تقاريرهم وغيرها (مرفق 8/11-2) كما تستفيد المؤسسة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية (مرفق 3-8/11).

9/11 للكلية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



تعد الأقسام العلمية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة نتائج تحليل آراء المراجعين والطلاب ومدى توافق محتوى الورقة الإمتحانية مع نواتج التعلم بالتوصيف المعلن ونتائج الامتحانات (مرفق 1-9/11) وخطة التحسن والتطوير (مرفق 2-9/11). كما تطلع المؤسسة الأطراف المعنية على التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية مثل أعضاء القسم ومجلس المؤسسة ولجان شئون الدراسات العليا وتستفيد المؤسسة من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية فى تطوير البرامج التعليمية.

10/11 آليات التسجيل والإشراف فى الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريا بغرض تطويرها وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص
تطبق المؤسسة إجراءات محددة تضمن موضوعية وعادلة التوزيع عن طريق التسجيل على قواعد البيانات (ابن الهيثم للدراسات العليا) (مرفق 1-10/11) كما تتبع أيضا إجراءات محددة لتوزيع الإشراف على طلاب الدراسات العليا وذلك طبقاً للائحة الدراسات العليا (مرفق 2-10/11) والتي يتم الإعلان عنها على الموقع الإلكتروني للقطاع (مرفق 3-10/11)

<http://nurfac.mans.edu.eg/admin-system/sector-ar/post-graduated-scientific-research>

وأيضاً قد وافق مجلس الكلية بتاريخ 2019/6/17 على اعتماد آلية توزيع المشرفين على الرسائل العلمية ويتم التسجيل بالأقسام العلمية طبقاً لخطة الأعداد حيث يبدأ كل قسم علمي بتحديد أعداد الطلاب (مرفق 4-10/11) والتي يتم اعتمادها في مجلس الكلية وعليه يتم قبول أوراق الطلاب ويرسل للأقسام العلمية لأخذ الإجراءات اللازمة لقبول الطلاب.

تقوم الكلية بمتابعة طلاب الدراسات العليا عن طريق التقارير الدورية من المشرفين كل ستة أشهر عند تسجيل الطلاب للموضوعات البحثية (مرفق 5-10/11) ويقوم كل قسم علمي بعمل ملف لمتابعة انجاز كل طالب (Portfolio) (مرفق 6-10/11) ويتابع كل قسم علمي طلابه وعمل خطة للطلاب المتعثرين وكذلك مكافأة الطلاب المتفوقين (مرفق 7-10/11) وكذلك يتم نشر أبحاث من الرسائل العلمية قبل مناقشة الطالب (مرفق 8-10/11) وتوجد لجنة لحل مشاكل طلاب الدراسات العليا (مرفق 9-10/11).

11/11 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، وإتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في إتخاذ الإجراءات التصحيحية

تستخدم المؤسسة الوسائل المناسبة في قياس آراء طلاب الدراسات العليا عن العملية التعليمية والبحثية عن طريق استبيان لقياس رضا الطلاب في نهاية كل فصل دراسي يبدي فيه الطالب رأيه عن المقررات الدراسية والمحاضرات والمحاضر ونظام التقويم وقاعات الدرس (مرفق 1-1/11) وتحلل المؤسسة وتقيم آراء طلاب الدراسات العليا حيث تقوم لجنة الاستبيانات بتحليل النتائج والتي تُعرض على مجلس الكلية لاعتمادها وإرسالها إلى الأقسام العلمية للإحاطة واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة ومقترحات التحسين (مرفق 2-11/11).



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



معيار 12: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

1/12 للمؤسسة خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة

- توجد خطة سنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة معتمدة في مجلس الكلية رقم (211) بتاريخ 2020/8/18 وقد وضعت الخطة بناء على أولويات واحتياجات المجتمع المحيط من خلال خطط الأقسام العلمية (مرفق 1-1/12)
- تم وضع خطة لكلية التمريض - جامعة المنصورة للتعامل مع فيروس كورونا المستجد (COVID 19). (مرفق 2-1/12)
- تم وضع خطط للأقسام العلمية لخدمة المجتمع (مرفق 3-1/12)

2/12 للمؤسسة كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- يوجد مجموعهم من الوحدات التي تخدم المجتمع وتقديم التوعية والمشورة للمجتمع المحيط مثل:
 - لجنة شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة (مرفق 1-2/12)
 - لجنة الامتياز (مرفق 2-2/12)
 - وحدة متابعة الخريجين (مرفق 3-2/12)
 - مركز الخدمة العامة (مرفق 4-2/12)
 - وحدة إدارة الأزمات والكوارث (مرفق 5-2/12)
 - وحدة السلامة والصحة المهنية (مرفق 6-2/12)

3/12 للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع داخل الكلية وداخل وخارج الجامعة:

- ما تم تنفيذه من خطط الأقسام العلمية (مرفق 1-3/12)
- مشاركة قسم تمريض المسنين
 - ندوة تثقيفية عن كيفية التحضير لمرحلة التقاعد (الخروج على المعاش) نوفمبر 2020
 - التغذية الصحية لتعزيز المناعة خلال كورونا مايو 2021
- مشاركة قسم تمريض صحة المرأة والتوليد
 - توعية السيدات الحوامل عن الإجراءات الاحترازية للتعيش مع فيروس كورونا 19 أكتوبر 2020
 - توعية السيدات والمرضات باقسام النساء بجامعة المنصورة عن الإجراءات الاحترازية للتعيش مع فيروس كورونا 19 نوفمبر 2020
 - توعية السيدات عن التهابات الجهاز التناسلى التى تصيب الحوامل ديسمبر 2020
 - استخدام البار توجرام وميكانيكية الولادة الطبيعية مايو 2021
 - الفحص الذاتى للثدى فبراير 2021.
 - توعية السيدات عن الولادة الطبيعية بعد الولادة القيصرية مارس 2021.
 - توعية السيدات عن بطانة الرحم المهاجرة يونيو 2021.
- مشاركة قسم تمريض صحة المجتمع



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



- عمل توعية شاملة عن فيروس كورونا المستجد داخل المؤسسة التعليمية سبتمبر 2020
- عمل توعية العزل المنزلى اثناء الاصابة بفيروس كورونا المستجد نوفمبر 2020
- ندوة عن الامراض المزمنة وفيروس كورونا المستجد سبتمبر 2020
- ندوة عن الاجراءات الاحترازية داخل المدارس للوقاية من فيروس كورونا المستجد نوفمبر 2020
- ندوة عن مضاعفات الاصابة بفيروس كورونا المستجد نوفمبر 2020
- ندوة عن (How to conduct emergency preparedness plan) لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم ديسمبر 2020
- ندوة عن (Telenursing and Telemedicine today) لطلاب الكلية والمرضات الريفيات ديسمبر 2020

● مشاركة قسم تمريض الادارة

- ندوة عن التحليل الاحصائى خطوة بخطوة نوفمبر 2020

● مشاركة قسم تمريض الاطفال

- ندوة عن السكر علي هامش اليوم العالمي للسكر بتاريخ 14 نوفمبر 2020
- ندوة عن السمنة فى الاطفال ابريل 2021
- النزلات المعوية لدى الاطفال الاسباب وطرق العلاج والوقاية مايو 2021

● مشاركة قسم تمريض الحالات الحرجة

- توعية صحية عن إنعاش القلب والرئة

<https://drive.google.com/file/d/11bM4U9ng210tQNqOpnJto-BGP3jdsxwp/view?usp=sharing>

● ما تم تنفيذه من خطة الكلية لخدمة المجتمع (مرفق 2-3/12)

- مشاركة قسم صحة المرأة والتوليد مع مدارس الوادى للغات من خلال توعية صحية عن الموجة الثانية من كورونا (تأثيرها على السيدات الحوامل وكبار السن ومرضى السكر والضغط) يناير 2021

https://drive.google.com/file/d/1ndhfdhzXhg1mbaoOtEp_gyg_0sPxVMb/view?usp=sharing

<https://drive.google.com/file/d/1NnHzxV66f9WsfCIystEgvW3kL0ZudS/view?usp=sharing>

- مشاركة قسم تمريض الباطنى والجراحي مع مدارس الوادى للغات من خلال توعية صحية عن الموجة الثانية من كورونا (مع الموجة تزداد فرصة الجلوس فى البيت – مشكلات التغذية (السمنة او النحافة) وتأثير ذلك على الصحة العامة وعلى صحة الشعرا للفتيات) و(احتياطات وقائية واخطاء شائعة قد تزيد العدوى وتنتشرها) يناير 2021

https://drive.google.com/file/d/14EGZkS_ajED-gfBStTGfqmGOYHSWkgsa/view?usp=drivesdk

<https://drive.google.com/file/d/1eBiIETOVNSvqQpijWKQElxflYtB2yuVg/view?usp=drivesdk>

- التدريب المؤسسى القائم من كلية التمريض بالتعاون مع المجلس القومى للسكان بالدقهلية



التقرير السنوي 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



استمرارا لفعاليات التدريب المؤسسي لطلاب كلية الخدمة الاجتماعية بالمنصورة، شارك قسم تمريض صحة المرأة والتوليد فنوفمبر 2020 بإلقاء محاضرة حول الصحة الإنجابية تناولت الموضوعات التالية:

- الصحة الإنجابية المفهوم والمراحل.
- فحص ما قبل الزواج وأهميته
- وسائل تنظيم الأسرة.
- الكشف المبكر لأورام الثدي وكيفية إجراء الفحص الذاتي للثدي

واستمرارا لفعاليات التدريب المؤسسي لطلاب كلية الخدمة الاجتماعية بالمنصورة، شارك قسم الاطفال بموضوع عن الفتاة في جميع المراحل العمرية خصائص واحتياجات ديسمبر 2020

● انشطة داخل الجامعة

- المشاركة في التجهيز لافتتاح المعرض الدائم للطلاب بالجامعة
- عمل توعية صحية داخل وخارج الجامعة

● التوعية الصحية:

- استمرار كلية التمريض-جامعة المنصورة بالتوعية الصحية للكليات الجامعية المختلفة
- تتوالي القوافل الطبية والتوعية الصحية لكلية التمريض- جامعة المنصورة عن فيروس كورونا المستجد .
- نظم قسم تمريض صحة المجتمع قوافل طبية وتوعية صحية في مختلف كليات الجامعة (طب أسنان – طب بيطرى – صيدلة – حقوق – تجارة زراعة -حاسبات ومعلومات- علوم -آداب -تربية رياضية) .
- قامت هذه القوافل بقياس الضغط والسكر ومعدل كتلة الجسم لجميع العاملين في هذه الكليات. وكذلك نظمت عدة جلسات توعية صحية دارت عن مرض السكر والضغط وهشاشة العظام وفيروس كورونا المستجد.

● بروتوكولات التعاون بين كلية التمريض والمستشفيات الاخرى

في إطار تفعيل بروتوكول التعاون المبرم بين كلية التمريض جامعة المنصورة والمستشفيات الاخرى (دار الفؤاد- السعودالالمانى - مستشفى سرطان الاطفال 57357) وحرص الكلية على صقل المهارات التدريبية لخريجها وتوفير كافة السبل للتعرف على الأساليب الحديثة في مجال التمريض والتي تطبق في كبرى المنشآت الصحية.

● برنامج توجيهي تدريبي مدمج لطلاب الامتياز

لجنة الامتياز وبمشاركة مجموعة مختلفة من اعضاء هيئة التدريس من جميع أقسام الكلية. قامت الكلية بإعداد برنامج توجيهي تدريبي مدمج لطلاب الامتياز لتمكينهم للتعامل مع المرضى وكيفية اتخاذ الإجراءات الوقائية في ظل الظروف الحالية لفيروس كورونا وتشجيع الطلاب على إتمام دورهم أثناء الفترة الحالية في تقديم الرعاية التمريضية على اعلي مستوى من الجودة ومواكبة أحدث التطورات والمستجدات لفيروس كورونا.

● مشاركة كلية التمريض بإجتماع رابطة الخريجين بجامعة المنصورة



التقرير السنوى 2020-2021 لكلية التمريض - جامعة المنصورة



في إطار تأكيد العلاقة العملية والعلمية بين الجامعة وخريجها وتثبيت وغرس مفاهيم الانتماء والولاء بين الخريجين وحثهم على استمرار العطاء المتبادل والتعاون مع الجامعة من أجل الرقي بخدمة المجتمع ومواصلة رعايتهم؛ اجتمع منسقي رابطة الخريجين بالجامعة مساء الثلاثاء الموافق 8 ديسمبر 2020م مع السادة مديري مكاتب متابعة وتأهيل الخريجين بكلية التمريض بالجامعة حيث تم مناقشة وضع آلية للتعاون المستمر مع مكاتب الخريجين بالكليات، وكذلك إعداد موقع إلكتروني باللغة العربية والإنجليزية على الموقع الرسمي للجامعة للتواصل وعرض الأخبار والأنشطة الخاصة بمكتب رعاية الخريجين، بالإضافة إلى تقديم الخدمات الجامعية للخريجين من خلال الموقع الإلكتروني.

4/12 للمؤسسة آليات لتمثيل فعال للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المؤسسة وتنفيذ برامجها.

توجد أطراف مجتمعية داخل اللجان بالكلية ممثلة في: -

- /1 امانى علم الدين ممثل المجلس القومي للسكان لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- /1 ريتا بولس منسق الجودة بمدارس الوادى الخاصه للغات بالمنصورة
- د/ سحر الدكرورى ممثل المجلس القومي للمرأة
- امل حامد محمد طالبة اميزاز
- /1 احمد محمد اسماعيل مسئول الدفاع المدنى

5/12 للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية

- تم عمل استبيانات لقياس احتياجات المجتمع (مرفق 1-5/12)
- استبيان رأى القيادات في خريج الكلية وتقييم أداء الخريجين (مرفق 2-5/12)
- تقييم الفئات المستهدفة لأنشطة لجنة شئون البيئة وخدمة المجتمع (مرفق 3-5/12)
- الاستفادة من نتائج التقييم (مرفق 4-5/12)

● نقاط التميز والتنافسية:

- وجود خطة موثقة للكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة منبثقة من خطط الاقسام بناء على احتياجات المجتمع
- وجود استبيانات معتمدة لتقييم احتياجات المجتمع – اداء الخريجين- رأى القيادات فى الخريج وتقييم الفئات المستهدفة لانشطة خدمة المجتمع
- حصول كلية التمريض على درع التميز 2020
- مشاركة الاطراف الخارجية فى اللجان والمجالس
- بروتوكولات التعاون بين كلية التمريض والمستشفيات الاخرى

● نقاط تحتاج الى تحسين:

- استحداث مقررات بناء على احتياجات المجتمع