

## تقرير بأعمال وإنجازات وحدة تكنولوجيا المعلومات

1. في إطار نشر ثقافة التعليم الإلكتروني بالكلية ورؤية الجامعة لمواكبة خطوات التقنية في مجال التحول الرقمي كون جامعة المنصورة حاصلة على المركز الأول في مسابقة الجامعات للعام الماضي وحصول مركز التقنية الاتصالات والمعلومات على المركز الثاني على مستوى كل المراكز قطاع حكومي وقطاع خاص ولذا تم التعاقد بين كلية الصيدلة ومركز تقنية الاتصالات والمعلومات على تفعيل نظام حفظ المستندات والأرشيف إلكترونياً وذلك لمواكبة التحول الرقمي ودعم كلية الصيدلة لكل التطورات الحديثة في مجال توطين التكنولوجيا وتحقيقاً لإستراتيجية التنمية المستدامة ورؤية مصر 2030.

وقد تم إقامة ورشة عمل لإستعراض إمكانيات النظام وحاضر فيها المهندس/ علاء أبو هيبه من مركز تقنية الاتصالات والمعلومات ومنسقين من الإدارات والأقسام العلمية

### الجدير بالذكر ان نظام إدارة وحفظ المستندات يحتوي على الآتي:

- كافة بيانات الملفات المالية والإدارية الموجودة في غرف الحفظ لمؤسسات الجامعة
- تقارير سنوية، نصف سنوية شهرية ويومية عن الملفات والمستندات المدخلة
- تقارير عام عن الملفات والمستندات التي تم حفظها
- تيسير العمل وتحويل العمل والتسجيل اليدوي للمحفوظات إلى عمل إلكتروني منظم لكي يتلاءم مع باقي الأنظمة
- تحقيق الجزء الخاص بمرحلة الحفظ في النظام الإلكتروني لمتابعة المستند من بداية إنشائه حتى مرحلة الحفظ (Document Management System)
- إكساب الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية المهارات اللازمة لاستخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات في العملية التعليمية.
- تقديم دورات تدريبية وورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري للتعامل مع تكنولوجيا المعلومات.
- تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على تحويل مصادر التعلم للمقررات الدراسية إلى مقررات الإلكترونية.
- تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب لعمل حسابات على المواقع المخصصة لهم.
- امداد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين بالبيانات الاكاديمية والادارية وسهولة الوصول اليها.



- جمع ونشر أخبار الكلية والتحديث الدوري لبيانات الكلية على الموقع الرسمي للكلية.
- إدارة حسابات المستفيدين بالكلية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين بالكلية.
- رفع كفاءة البنية التحتية وتحديثها لشبكات الحاسبات بالكلية.
- القيام بعمل التوسعات المطلوبة لشبكة الكلية بالتنسيق والتعاون مع شبكة الجامعة بما يحقق الأهداف والسياسات المطلوب.
- عمل صيانة دورية لأجهزة الحاسب وملحقاتها ودراسة أوجه القصور وتحليل الأعطال ووضع الحلول المناسبة لأنظمة الحاسب.
- إعداد تقارير عن حالة الاجهزة والمعامل.
- تصميم وتشغيل النظم السمعية والمرئية لخدمة العملية التعليمية.
- متابعة الاستخدام الفني للشبكة وتقديم الدعم الفني للمستخدمين.
- متابعة البنية التحتية التقنية للعملية التعليمية بالكلية
- تصميم وتشغيل النظم السمعية والمرئية لخدمة العملية التعليمية
- الدعم التكنولوجي للمؤتمرات والقاعات العلمية
- المشاركة في تنظيم المؤتمر الطلابي العلمي السنوي في نسخته التاسعة والذي سوف يعقد اونلاين على النحو التالي:

| الموعد                    | الفاعليات  |
|---------------------------|--|
| 2021/7/3                  | بدء فاعليات الإعلان عن المؤتمر                             |
| 2021/7/24                 | بداية المحاضرات التجهيزية وورش العمل                       |
| من 2021/7/31 الى 2021/8/5 | المرحلة الأولى /لتحكيم الابحاث                             |
| 2021/8/8                  | المرحلة الختامية (مرحلة التصفيات / التكريم الفعلي بالكلية) |



- الدعم الفني والتقني للإمتحانات الإلكترونية
- المشاركة في الدعم التقني والفني للتدريب ( الأون لاين ) التي تقدمه الصيدلة الافتراضية Demo pharmacy بالكلية
- المشاركة في تنظيم المؤتمر العلمي لقسم العقاقير وإنشاء اللينكات الخاصة بالتفاعل وحضور المؤتمر أون لاين
- رفع كفاءة البنية التحتية وتحديث شبكات الحاسبات بالكلية والقيام بعمل التوسعات المطلوبة لشبكة الكلية بالتنسيق والتعاون مع شبكة الجامعة بما يحقق الأهداف والسياسات المطلوب
- الدعم التقني والفني لورش العمل المقامة بالكلية
- الدعم الفني والتقني للمناقشات التي تتم عبر تقنية Video conference

### 1. بيان بالأنظمة التي تقوم وحدة تكنولوجيا المعلومات بالدعم التقني والفني لها:

#### أولاً: المنصة التعليمية Moodle

[/https://vc4.mans.edu.eg/moodle02](https://vc4.mans.edu.eg/moodle02)

- تقديم الدعم الفني للطلاب لتفعيل إستخدام المنصة التعليمية
- تقديم الدعم الفني وتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم علي رفع مصادر التعلم للمقررات الدراسية على المنصة التعليمية
- تدعيم التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- تسجيل البريد الإلكتروني للطلاب لاسترجاع كلمة المرور, وتعديل كلمة المرور للطلاب من خلال Edit profile للطلاب باستخدام ID لكل طالب
- إنشاء محاضرات تفاعلية من خلال برنامج (Microsoft Teams) ورفعها على المنصة التعليمية

#### ثانياً: دعم الأنظمة الإلكترونية

##### 1. نظام ابن الهيثم لإدارة شؤون العاملين

<http://allstd.mans.edu.eg/>

- حيث يتم ربط الجدول الدراسي للطلاب بالنظام

- تغيير كلمة مرور الطالب لتفعيل نظام Myu

- تحديث بيانات الطالب

- تقرير كلمات المرور

- مراجعة تسكين الطلاب على المقررات الخاصة بهم

2. البوابة الإلكترونية للطلاب

[/ https://myu.mans.edu.eg](https://myu.mans.edu.eg)

- تقديم الدعم الفني للطلاب من خلال التدريب ونشر الوعي بين الطلاب على كيفية الاستفادة من

البوابات الإلكترونية

- إنشاء حساب للطلاب (بريد الجامعة – النتائج الدراسية-الجدول الدراسي-البطاقات التعريفية -

جدول الامتحانات -تحديث المقررات – المنصة التعليمية)

3. بوابة أعضاء هيئة التدريس My Mans

[/ https://mymans.mans.edu.eg](https://mymans.mans.edu.eg)

- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس على كيفية التعامل مع النظام.

- تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لإنشاء حسابات وإسترجاع كلمة المرور على بوابة

أعضاء هيئة التدريس لتفعيل النظام.

- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس (البيانات الأكاديمية –الاستحقاقات-الخدمات).

4. نظام بنك الأسئلة Q Mans

<https://qmans.mans.edu.eg/login>

- إنشاء امتحان اون لاين

- رفع الأسئلة على بنك الأسئلة بمنصة التعليم عن بعد

- اضافة الأسئلة على بنوك الأسئلة على Q mans

5. نظام الفاروق لإدارة الموارد البشرية

[/ https://newhr.mans.edu.eg](https://newhr.mans.edu.eg)

- الأشراف على النظام

- تغيير اسم المستخدم وكلمة المرور لأعضاء هيئة التدريس والعاملين



- هو نظام متكامل لإدارة شئون العاملين والموظفين والأستحقاقات المالية والحضور والانصراف والقرارات التنفيذية
  - البوابة الإلكترونية للعاملين (نظام الفاروق لإدارة شئون العاملين)
  - الإطلاع على البيانات الشخصية والإجتماعية والدرجة الوظيفية والبيانات التعليمية والمالية والأستحقاقات والحضور والانصراف
- 6. نظام ابن الهيثم – دراسات عليا**

[/https://pgs.mans.edu.eg](https://pgs.mans.edu.eg)

**7. نظام التصحيح الإلكتروني**

[/ https://bsheet.mans.edu.eg](https://bsheet.mans.edu.eg)

- طباعة أوراق الإجابة، تصحيح الأوراق، مراجعة الإجابات، الإحصائيات، التصدير لشئون الطلاب
  - موقع الكلية
  - استخدام الموقع الرسمي للكلية للتواصل مع كافة الأطراف المعنية
  - جمع ونشر بيانات الكلية
  - تحديث بيانات الكلية على الموقع
  - تطوير الموقع الإلكتروني للكلية لينافس المواقع المثليل
- 8. نظام إدارة وحفظ المستندات**

يقوم هذا النظام بتصوير المستندات الورقية الخاصة بالملفات الإدارية والمالية وكذلك مكاتبات الصادر والوارد ومن ثم تصنيف هذه الصور وتخزينها لإمكانية استعراضها بعد ذلك والبحث فيها وطباعتها كما يتم أيضاً إضافة بيانات غرفة الحفظ والتي تشير إلى أين يحفظ الملف.

يعمل النظام من خلال جزأين أحدهما يعمل على محطة الماسحات الإلكترونية والتي تقوم بتصوير المستندات وإرسالها إلى أجهزة الحاسبات الخادمة، والجزء الثاني يعمل من خلال شبكات الإنترنت والإنترنت حيث من خلاله يمكن استعراض المستندات والبحث فيها.

- تقديم الدعم التقني والفني لنظام حفظ المستندات.
- عقد ورش عمل للجهاز الإداري للتعامل مع النظام
- حصر كامل للملفات المالية والإدارية بجميع أنواعها



## تقرير بأهم الإنجازات للوحدة من 2020/7/1 حتى 2020/10/1

الجدير بالذكر أن فريق العمل بوحدة التعليم الإلكتروني بالكلية بالتعاون مع فريق العمل بقاعة تكنولوجيا المعلومات قاما بتجهيز قاعة نادى تكنولوجيا المعلومات بالكلية والتي تتسع لعدد 240 جهاز حاسب آلي متصل بالإنترنت من خلال مركز تقنية الاتصالات بالجامعة, حيث أن القاعة مجهزة للامتحانات والتنسيق الإلكتروني, وقد استضافت القاعة ثلاثة امتحانات لمقررات دراسية بالكلية وتم تصحيحها إلكترونيا. وأشار (أ.د/ محمد عطيه ) الى أهمية تجربة الامتحانات الالكترونية لأنها بمثابة تجربة جيدة لمختلف طلاب الجامعة وأنها تعد فرصة حقيقية للعمل وللمنافسة على مستوى الجامعات المصرية, وذلك بغض النظر عن نتائج الاختبار, ولكن فكرة النجاح فى أداء نظام الامتحانات الالكترونية وذلك بمشاركة وأداء الدعم الفنى والتقنى من قبل فريق العمل بوحدة التعليم الإلكتروني بالكلية مع الوحدة الرئيسية بالجامعة.

حيث تم عقد الامتحان المعرفي الإلكتروني لخريجي كلية الصيدلة بقاعة الاختبارات الالكترونية بكلية الطب ، وذلك تحت رعاية أ.د أشرف عبد الباسط رئيس الجامعة وريادة أ.د محمد عطيه نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب, أ.د ناهد العنانى عميد كلية الصيدلة وبدعم تقنى وفنى مقدم من وحدة التعليم الإلكتروني بكلية الصيدلة والجدير بالذكر أن الاختبار يأتي لرفع مستوى خريجي الجامعات المصرية ويتضمن أسئلة حول مزاولة مهنة الصيدلة, وذلك بنظام الاختيار من متعدد حيث يجيب الطلاب عليها فى حوالى 120 دقيقة بعد ادخال بياناتهم, وقد تم تقسيم الطلاب لأربعة مجموعات حيث يودى حوالى 164 طالب وطالبة الاختبار بإشراف مركز تقنية الاتصالات بالجامعة, ويتم متابعته هذه الامتحانات من مقر أمانة المجلس الأعلى للجامعات بحضور السادة رؤساء الجامعات. وقد تم تصميم هذه الاختبارات طبقاً للمعايير الدولية، لتقيس قدرات الطالب في مختلف المجالات بدقة وفعالية، دون تدخل بشري، فضلاً عن توفير بيئة آمنة للطلاب من حيث ضمان ثبات الاختبار الإلكتروني، وأن الهدف من تطبيق الاختبارات الإلكترونية هو الالتزام بالمعايير العالمية للتدريس، وتحقيق جودة العملية التعليمية في الجامعات، وقد تواصل أ.د محمد عطيه مع السيد أ.د ابراهيم فتحي معوض مدير مركز الخدمات الالكترونية والمعرفية بالمجلس الاعلى للجامعات، وطمأنهم على نجاح التجربة بجامعة المنصورة

كما تم انعقاد الامتحانات الخاصة بمنتصف الفصل الدراسي الأول للعام الجامعى 2020/2019 على نظام الموادل.

## تقرير بأهم الإنجازات للوحدة من 2020/10/1 حتى 2021/1/1

### 1. الموقع الإلكتروني: -

رفع وتفعيل الموقع الإلكتروني الجديد للكلية باللغة العربية بشكل رسمي وكذلك إنشاء موقع مرادف باللغة الإنجليزية

### 2. الصفحة الرئيسية: -

تحديث الهيكل التنظيمي للإدارات والأقسام العلمية بالكلية في الموقع الإلكتروني باللغتين العربية والإنجليزية.

### 3. الأقسام العلمية: -

- 1- تحديث المحتوى الإلكتروني للأقسام باللغتين العربية والإنجليزية.
- 2- تحديث السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس.
- 3- إضافة الأبحاث العلمية لكل قسم على صفحته الخاصة على موقع الكلية بصيغة (PDF) وذلك في الفترة من 2016-2019 .
- 4- نشر أهمية عمل حساب على موقع (Google Scholar) بين السادة أعضاء هيئة التدريس حتي يتعرف كل عضو علي المستوي والوزن العلمي للإنتاج البحثي الخاص به (H index).
- 5- تعميم (Point Power) لتوضيح كيفية إنشاء حساب علي موقع (Google Scholar).
- 6- إضافة الروابط الإلكترونية لحسابات السادة أعضاء هيئة التدريس على موقع (Google Scholar) على صفحة خاصة لكل قسم في موقع الكلية.
- 7- عقد ورشة عمل للسادة أعضاء اللجنة الفرعية وتتمثل في منسقي الأقسام العلمية للتعليم الإلكتروني حول كيفية إنشاء حساب على موقع (Scopus).
- 8- إضافة الروابط الإلكترونية لحسابات السادة أعضاء هيئة التدريس على موقع (Scopus) على صفحة خاصة لكل قسم في موقع الكلية.
- 9- إضافة الروابط الإلكترونية لحسابات السادة أعضاء هيئة التدريس على موقع (Research Gate) على صفحة خاصة لكل قسم في موقع الكلية.
- 10- تحديث كلمات رؤساء الأقسام.
- 11- تزويد صفحات الأقسام العلمية بالتقرير السنوي لكل قسم.



- 12- تزويد صفحات الأقسام العلمية بالخطة البحثية لكل قسم.
- 13- تم رفع الجداول الدراسية لكل قسم للفصل الدراسي الاول 2020/2019.
- 14- إضافة برآءات الإختراع لعدد كبير من السادة أعضاء هيئة التدريس.
- 15- تفعيل الصفحة الرئيسية للموقع باللغة الإنجليزية.
- 16- رفع فيديو لإنجازات وحدة التعليم الإلكتروني.
- 17- فتح عدد كبير من حسابات المودل للسادة أعضاء هيئة التدريس.
- 18- تطبيقاً لواحدة من خدمات التعليم الإلكتروني تم تصوير عدد من المحاضرات ورفعها على قناة الجامعة ( Mans YouTube channel )
- 19- عدد 11 رابط تمت إضافتهم على موقع البوابة الإلكترونية.





## تقرير بأهم الإنجازات للوحدة من 2021/1/1 حتى 2021/4/1

- 1- تطوير الموقع الإلكتروني للكلية لينافس المواقع المثيلة
- 2- استخدام الموقع الرسمي للكلية للتواصل مع كافة الأطراف المعنية
- 3- جمع ونشر بيانات الكلية
- 4- تحديث بيانات الكلية على الموقع وفقاً لخطة عمل مدروسة وممنهجه لتشمل كافة القطاعات والوكالات والأقسام العلمية و الإدارية و الوحدات والمعامل المركزية بالكلية وكذلك كل ما يخدم العملية التعليمية بطرفيها من أعضاء هيئة التدريس والطلاب وذلك على النحو التالي :-
  - رفع اخبار على موقع الكلية بشكل يومي وعلى مدار اليوم وبعد مواعيد العمل الرسمية
  - انشاء قوائم نادى المجلة
  - تم اضافة الجداول الدراسية للفصلين الدراسيين الاول والثانى
  - الخدمات الذكية للطلاب
  - اضافة أيقونه لاتحاد الطلاب
  - تم إنشاء صفحة كاملة للدراسات العليا.
  - تم إنشاء صفحة لبرنامج الصيدلة الاكلينيكية
- 5- انشاء القناة التعليمية:-
  - إضافة فيديوهات تعريفية واسترشادية للطلاب على القناة التعليمية الخاصة بالكلية

## تقرير بأهم الإنجازات للوحدة من 2021/4/1 حتى 2021/7/1

- **انعقاد ورشة عمل لنظام ادارته وحفظ المستندات** وقد قام بتقديمها المهندس علاء هيبية مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بحضور السيدة الأستاذة الدكتورة منال عيد عميد الكلية والسادة الوكلاء ومدير وحدة ضمان الجودة ومدير وحدة تكنولوجيا المعلومات للتعرف على كيفية استخدام النظام وتم التعاقد ونحن بصدد تفعيل النظام
- **الاستمرار في تطوير الموقع الإلكتروني للكلية على النحو التالي:**  
**قائمة عن الكلية:-**

تم إضافة الإدارات السابقة متضمنه العمداء ووكلاء الكلية السابقون إلى الآن والسيرة الذاتية لهم.

### **قائمة أقسام علمية وبرامج:-**

إضافة البرامج المميزة

### **قائمة أعضاء هيئة التدريس:-**

- تم إضافة المشاريع البحثية
- تعديل الدرجات العلمية
- إضافة براءات الاختراع
- تم إضافة قوائم اتفاقيات دولية ومحلية
- المؤسسات العلمية الدولية التي يتم التعاون معها ببحوث علمية مشتركة
- أعضاء لجان علمية دائمة او ما يشابه التي يشارك بها
- أعضاء هيئات علمية
- محكمين ابحاث الهيئات العلمية بالمجلات العلمية
- محكمين الرسائل العلمية بالجامعات الدولية
- أعضاء الجمعيات العلمية
- محكمين مشروعات بحثية للهيئات العلمية
- محكمين ابحاث مجلات علمية
- المحررين بالمجلات العلمية
- قائمة بالبحوث التطبيقية



## - تحديث ال H.index

### قائمة الطلاب والخريجين: -

- تم اضافة الجداول الدراسية للفصلين الدراسيين الاول والثانى
- اضافة ايقون جديدة فى الطلاب خاصة بالإجراءات الوقائية التى يجب على الطلاب إتباعها

### صفحة وحدة الضمان والجودة: -

- تحديث أيقونات الصفحة الرئيسية
- تحديث التقارير السنوية الذاتية والدراسة الذاتية
- تحديث الخطة الإستراتيجية
- تحديث الأدلة والوثائق
- تحديث تقارير نشاط الكلية 2020/2019
- تحديث الإستبيانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والطلاب وكذلك الإستبيانات العامة
- تحديث إنجازات الوحدة
- تحديث توصيف مقررات برنامج الصيدلة لانحة الفارم دى
- اضافة توصيف مقررات بكالوريوس الصيدلة لانحة الفارم دى
- تحديث التقارير السنويه للأقسام العلمية
- تحديث الهيكل الإدارى للوحدة
- اضافة ايقون جديدة لمديرين الوحدة منذ نشأتها
- اضافة ايقون جديدة خاصة بنظام الفارابى
- اضافة ايقون جديدة تخص إصدارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد
- تحديث اللجان المنبثقة وإضافة لجان جديدة
- تحديث تشكيلات اللجان

### صفحة برنامج الصيدلة الاكلينيكية

- اضافة اخبار بشكل دورى للصفحة
- تحديث شكل الصفحة الرئيسية

### الصفحة الرئيسية

- اضافة مقالات لايقونات رئيسية للصفحة



- تحديث H.Index
- روابط هامة وتتضمن: -
- ندوات
- دورات
- مؤتمرات
- منح
- ورش عمل
- إعلان عن مناقشة
- الجوائز
- شكاوى ومقترحات
- الكلية فى عيون الصحافة
- ايقونات المجلس الاعلى للجامعات
- الشئون الثقافية
- الهيئة القومية لضمان الجودة
- المكتبه
- بوابة الخدمات الالكترونية
- بنك المعرفة
- وزارة التعليم العالى
- تغيير شكل الايقونات الثابتة فى الصفحة الرئيسية لأهم الأخبار والأحداث وكذلك الجداول الدراسية والإمتحانات
- إضافة ايقون جديدة لشعارات الأقسام العلمية المحدثة والمعتمدة من مجلس الكلية
- تغيير شكل أيقونات وكالات شئون التعليم والطلاب والدراسات العليا وشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- تغيير شكل أيقونات الكلية فى عيون الصحافة والقناة التعليمية
- تحديث الخطة الإستراتيجية للكلية والدراسة الذاتية وكذلك التقرير السنوى الذاتى على الصفحة الرئيسية للموقع
- تحديث تقرير نشاط الكلية
- ايقونة العلاقات الثقافية

- عن الدراسات العليا
- المكتبة
- البرامج
- ايقونة حصاد قطاع الدراسات العليا
- تم انشاء ايقونة روابط هامة وما تحتوية من categories
- تم إضافة صندوق الشكاوى

#### ■ الأقسام العلمية: -

- تحديث البانر الخاص بالأقسام العلمية
- تحديث الأدلة للأقسام العلمية
- تحديث Scopus
- تحديث goggle scholar

#### ■ الطلاب والخريجين: -

- إضافة ايقون جديدة فى الطلاب خاصة بالإجراءات الوقائية التى يجب على الطلاب إتباعها
- تم اضافة الجداول الدراسية للفصلين الدراسيين الاول والثانى
- إضافة جداول الإمتحانات
- المؤتمر الطلابى العلمى السنوى فى نسخته السابعه والثامنه والتاسعه
- الخدمات الذكية للطلاب
- نادى المجلة
- تحديث دليل الطالب
- إضافة خطة النشاط الطلابى
- تحديث مكتب الرعاية والتوجيه الطلابى
- اضافة أيقونه لاتحاد الطلاب
- تحديث دليل الارشاد الاكاديمى

#### ■ شئون التعليم والطلاب: -

- الطلاب المتميزين فى الأنشطة الطلابية وآليات الدعم
- الطالب المتميز أكاديميا وآليات الدعم



- النماذج الخاصة بالطلاب
- المرفقات الخاصة بالنماذج
- إستراتيجيات وأساليب التدريس والتعلم
- **البوابة الإلكترونية للعاملين (نظام الفاروق لإدارة شئون العاملين)**
  - الإطلاع على البيانات الشخصية والاجتماعية والدرجة الوظيفية والبيانات التعليمية والمالية والاستحقاقات والحضور والانصراف.
- **نظام إدارة وحفظ المسندات**
  - إرسال واستقبال الخطابات
- **نظام الفاروق لإدارة الموارد البشرية**
  - الإشراف على النظام.
  - تغيير اسم المستخدم وكلمة المرور للسادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية
  - تصفير حسابات الطلاب
  - المخاطبات الخاصة بالوحدة للأقسام العلمية والإدارية بالكلية
  - تحديث الدرجات العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس على الموقع الإلكتروني للكلية
- **التحديثات**
  - المعمل المركزى
  - براءات الإختراع
  - الجوائز العلمية
  - التعاونات والاتفاقيات الدولية
  - الدراسة الذاتية للكلية
- **القناة التعليمية:-**
  - إضافة فيديوهات استرشادية للطلاب على القناة التعليمية الخاصة بالكلية
- **قطاع الدراسات العليا والبحوث**
  - روابط لقواعد البيانات ودور النشر
  - مواقع المجلات العالميه
  - أهم دور النشر التي تحتوي على مجلات ذات معامل تأثير ومجانية النشر
  - مواقع لخدمات الترجمة



- مواقع تصحيح spelling , Grammar
- مواقع تبحث فيها عن معاني الكلمات والمصطلحات وعن الكلمات التي لها نفس المعنى
- أفضل مواقع للترجمة عالمياً
- موقع يمكنك ترجمة مستند كامل أو مقالة عليه
- موقع لترجمة الأبحاث والملفات
- موقع لترجمة الجمل
- مواقع لتصحيح الكتابة
- رابط لفحص تصنيف المجلات Q (WEB OF SCIENCE) INCITES JOURNAL

### CITATION REPORTS

- ملفات التقدم للدراسات العليا

### ■ البحوث:-

- المؤسسات العلمية الدولية التي يتم التعاون معها ببحوث علمية مشتركة
- السادة أعضاء هيئة التدريس أعضاء لجان علمية دائمة او ما يشابه التي يشارك بها
- السادة أعضاء هيئة التدريس أعضاء هيئات علمية
- السادة أعضاء هيئة التدريس محكمين ابحاث الهيئات العلمية بالمجلات العلمية
- السادة أعضاء هيئة التدريس أعضاء الجمعيات العلمية
- السادة أعضاء هيئة التدريس محكمين الرسائل العلمية بالجامعات الدولية
- السادة أعضاء هيئة التدريس محكمين مشروعات بحثية للهيئات العلمية
- السادة أعضاء هيئة التدريس محكمين ابحاث مجلات علمية
- السادة أعضاء هيئة التدريس المحررين بالمجلات علمية
- قائمة بالبحوث التطبيقية للسادة أعضاء هيئة التدريس من عام 2018 حتى الآن
- المشاريع البحثية

### ■ العلاقات الثقافية

- مهمة علمية وتدريب عملي
- البعثات الخارجية
- اجازة دراسية
- إحصائية بأعداد أعضاء هيئة التدريس المشاركون في المؤتمرات حتى 2020
- المؤتمرات الداخلية وورش العمل



- المؤتمرات الخارجية

- البرامج النوعية

■ المنصة التعليمية

- عمل تقرير المنصة التعليمية عن الفصل الدراسي الأول 2021/2020

- عمل تقرير المنصة التعليمية للفصل الدراسي الثاني 2021/2020

بيان بأسماء فريق العمل بالوحدة تكنولوجيا المعلومات:

| مديرا للوحدة   | د. يسرا محمد الفار     |
|--|------------------------|
| مدير اداري<br>مهندس اتصالات والكترونيات كهربية أول (ب) | م. عصام أبو عوف        |
| مسئول اداري<br>أخصائي نشر ثان (أ)                      | م. ميار سمير إبراهيم   |
| أخصائي إحصاء ورياضيات وحاسبات إلكترونية<br>ثالث (أ)    | م. سها محمد عبد الدايم |
| أخصائي إحصاء وحاسبات إلكترونية ثالث (أ)                | م. يارا محمد سليمان    |
| فني  | م. محمد أحمد زكى       |

توزيع الأعمال بين العاملين بوحدة تكنولوجيا المعلومات:





| المهام  | المسمى الوظيفي  | الاسم                         |
|---|---|-------------------------------|
| <p>1. مدير اداري لوحدة تكنولوجيا المعلومات</p> <p>2. الدعم الفني والتقني لأعضاء هيئة التدريس والعاملين</p> <p>3. أعمال الصيانة hardware,software</p> <p>4. اعمال الصيانة (شبكات -تليفونات -طابعات -قاعات تدريس ولقاءات علمية - مجالس كلية -شاشات ارشادية -البصمة - تركيب وتفعيل ودعم).</p> <p>5. تجهيز معامل تكنولوجيا المعلومات للدروس العملية والامتحانات.</p> <p>6. تجهيز الكنترولات وإدارة ومتابعة نظم المراقبة والنظم الخاصة الأخرى.</p> <p>7. متابعة البنية التحتية والإدارية والمجتمعية للعمليات التعليمية</p> <p>8. تصميم وتشغيل النظم السمعية والمرئية لخدمة العملية التعليمية</p> <p>9. التواصل مع الجهات ذات الصلة بالجامعة وخارجها فيما يخص تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.</p> <p>10. عضو في لجان الفحص واستلام والارتجاع الخاص بأجهزة تكنولوجيا المعلومات</p> | <p>مهندس اتصالات<br/>والكترونيات<br/>كهربية أول (ب)</p> | <p>م. عصام أبو<br/>عوف</p>    |
| <p>مسئول المستوى (أول - ثاني -ثالث-رابع) علوم صيدلية لائحة الساعات المعتمدة</p> <p><u>أولاً: الأنظمة الإلكترونية:</u></p> <p>- تقديم الدعم الفني لنظام ابن الهيثم لإدارة شؤون الطلاب للمستويات السابق ذكرها.</p> <p>-الدعم الفني والتقني للإمتحانات الإلكترونية</p> <p>- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس و طلاب المستويات التي سبق الاشارة اليها ومساعدتهم فى التعامل مع المنصة التعليمية Moodle</p> <p>- تقديم الدعم الفنى لبوابة الطالب My U للمستويات المحددة.</p> <p>- تقديم الدعم الفنى لأعضاء هيئة التدريس لنظام My Mans</p> <p>- تقديم الدعم الفنى للسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالرد على اسئلتهم من خلال Google Form وكذلك متابعة الإيميلات الواردة منهم وحل المشكلات التي تواجههم.</p>  | <p>أخصائي نشر ثان<br/>(أ)</p>                           | <p>مييار سمير<br/>إبراهيم</p> |



- تقديم الدعم الفني لنظام الفاروق لإدارة الموارد البشرية لكلاً من أعضاء هيئة والعاملين بالكلية  
- مسئول القناة التعليمية علي اليوتيوب .  
-تقديم الدعم الفني للصيدلية الافتراضية  
المشاركة فى تنظيم الدورات الأونلاين الخاصة بالصيدلة الافتراضية

### نظام إدارة وحفظ المستندات:

- تقديم الدعم التقنى والفنى لنظام إدارة و حفظ المستندات.  
- عقد ورش عمل للجهاز الإدارى للتعامل مع النظام  
- عمل تقارير دورية بشكل أسبوعي للمنصة التعليمية للمستويات للمهام والمحاضرات التي تمت للمستويات السابق ذكرها.

### ثانيا موقع الكلية:

#### 1.عن الكلية

- الدراسة الذاتية / التقرير السنوي الذاتي  
- تقرير عن نشاط الكلية

#### 2.الأقسام العلمية:-

- تحديث scopus  
- تحديث goggle scholar  
- تحديث الدرجات العلمية لأقسام (الميكروبيولوجيا والمناعة –  
الكيمياء الحيوية – الكيمياء التحليلية الصيدلانية –الأدوية والسموم)

#### 3.وحدة الضمان والجودة:-

- تحديث صفحة وحدة الضمان والجودة



#### 4. أعضاء هيئة التدريس: -

1. إضافة المشاريع البحثية
2. تعديل الدرجات العلمية
3. إضافة براءات الاختراع
5. تم اضافة قوائم اتفاقيات دولية ومحلية

#### الطلاب والخريجين:-

- إضافة ايقون جديدة فى الطلاب خاصة بالإجراءات الوقائية التى يجب على الطلاب إتباعها

-تحديث دليل الطالب

- تحديث دليل الارشاد الاكاديمى

#### 7-الدراسات العليا

- ايقونة حصاد قطاع الدراسات العليا

- الشؤون الثقافية

إنشاء صفحة المكاتب التى تخدم قطاع الدراسات العليا والبحوث

إنشاء صفحة البرامج النوعية

#### 8.شئون التعليم والطلاب:-

1. النماذج الخاصة بالطلاب

2. المرفقات الخاصة بالنماذج

3. إستراتيجيات وأساليب التدريس والتعلم

صفحة الرئيسية

- رفع الاخبار والأحداث علي موقع الكلية وما يستجد من أعمال.

- إضافة مقالات لايقونات رئيسية للصفحة



|  |  |                                       |
|--|--|---------------------------------------|
| <p>- تغيير شكل أيقونات وكلمات شئون التعليم والطلاب والدراسات العليا وشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة والكلية فى عيون الصحافة والفنائه التعليمية</p> <p><u>نماج الصيدلة الاكلينيكية</u></p> <p>-إضافة اخبار بشكل دوري للصفحة</p>  |  |                                       |
| <p>مسئول المستوى الأول والثاني والرابع والخامس برنامج الصيدلة الإكلينيكية لائحة قديمة</p> <p><u>أولاً الأنظمة الإلكترونية:</u></p> <p>- القيام بأعمال التصحيح الإلكتروني (طباعة ومسح ضوئي)-<br/>والتصحيح -تقديم الدعم التقني لأعضاء هيئة التدريس -ومسئول<br/>عن النظام).</p> <p>-انشاء مقررات الكترونية وعمل استبيانات وتسجيل الطلاب على<br/>نظام التعليم عن بعد ( Moodle ) في برنامج المناعة والطب<br/>التجددي.</p> <p>-الدعم الفني والتقني للإمتحانات الإلكترونية</p> <p>- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس لنظام Moodle الخاص<br/>ببرنامج المناعة والطب التجددي.</p> <p>--عمل فيديوهات توضيحية على النشاطات المستخدمة بنظام التعليم<br/>عن بعد.</p> <p>-عقد ورش عمل ودورات تدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس.</p> <p>-صيانة s/w&amp; h/w لأجهزة الحاسوب.</p> <p>-انشاء Google form لتجميع مشاكل الطلاب وأعضاء هيئة<br/>التدريس للمساعدة في حلها.</p> <p>-مساعدة أعضاء هيئة التدريس في انشاء بنك الأسئلة (Q Mans)</p> <p>4. تجهيز معامل تكنولوجيا المعلومات للدروس العملية<br/>والامتحانات.</p> | <p><b>أخصائي إحصاء<br/>ورياضيات<br/>وحاسبات<br/>إلكترونية ثالث (أ)</b></p> | <p><b>سها محمد عبد<br/>الدايم</b></p> |



- تقديم الدعم الفني لنظام ابن الهيثم لإدارة شؤون الطلاب للمستويات السابقة ذكرها

- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس و طلاب للمستويات السابقة الاشارة اليها ومساعداتهم في التعامل مع المنصة التعليمية

### Moodle

- تقديم الدعم الفني لبوابة الطالب My U للمستويات المحددة .

- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس لنظام My Mans

- تقديم الدعم الفني للسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالرد على اسئلتهم من خلال Google Form وكذلك متابعة الإيميلات الواردة منهم وحل المشكلات التي تواجههم.

- تقديم الدعم الفني لنظام الفاروق لإدارة الموارد البشرية لكلاً من أعضاء هيئة والعاملين بالكلية

-تقديم الدعم الفني للصيدلية الافتراضية

5. المشاركة في الدعم التقني والفني للتدريب ( الأون لاين )

التي تقدمه الصيدلة الافتراضية Demo pharmacy بالكلية

6. المشاركة في تنظيم المؤتمر الطلابي وكذلك الدورات الأونلاين الخاصة بالصيدلة الافتراضية

### نظام إدارة وحفظ المستندات:

- تقديم الدعم التقني والفني لنظام إدارة و حفظ المستندات.

- عقد ورش عمل للجهاز الإداري للتعامل مع النظام

- تقديم الدعم الفني ل Microsoft-teams لكلا من الطلاب واعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم في كيفية الدخول والتسجيل علي البرنامج.

عمل تقارير أسبوعية للمنصة التعليمية. –



- تقديم الدعم التقني والفني للمؤتمر الطلابي التاسع

### ثانيا موقع الكلية:

#### 1. اقسام علمية وبرامج:-

تم إضافة البرامج المميزة (صيدلة اكلينيكية – برنامج المناعة والطب التجديدي- الفارم دي-الرقابة والتحليل الدوائي) -

#### الصفحة الرئيسية

- تم انشاء ايقونة روابط هامة وما تحتويه من categories (ندوات دورات - مؤتمرات - منح - ورش عمل - إعلان عن مناقشة)

- تم إنشاء شكاوى ومقترحات

- إنشاء الكلية فى عيون الصحافة

- إضافة شريط الأخبار والأحداث الهامه وكذلك الجداول الدراسية والإمتحانات

- رفع الاخبار والأحداث علي موقع الكلية وما يستجد من أعمال.

- إنشاء صفحات الصيدلة الإكلينيكية -الدراسات العليا -وحدة تكنولوجيا المعلومات واضافة فيديوهات استرشاديه عن كيفية التعليم عن بعد لأعضاء هيئة التدريس والطلاب وعمل تحديث للصفحات الأقسام العلمية وغيرها علي الموقع .

- إنشاء بنك المعرفة

- إنشاء المكتبه

- إنشاء قطاع الشؤون الثقافية والبعثات

- إنشاء ايقونات المجلس الاعلى للجامعات

- إنشاء الهيئة القومية لضمان الجودة

-إنشاء وزارة التعليم العالى



|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| <p>-انشاء صفحة الطلاب الوافدين</p> <p>-انشاء صفحة المكتبة</p> <p><u>الطلاب والخريجين :-</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. الخدمات الذكية للطلاب</li> <li>2. قائمة نادى المجلة وما تحتوية من قوائم فرعية</li> <li>3. إضافة خطة النشاط الطلابي</li> <li>4. تحديث مكتب الرعاية والتوجيه الطلابي</li> <li>5. إضافة أيقونه لاتحاد الطلاب</li> <li>6. إضافة اخبار بشكل دورى للصفحة</li> <li>7. إنشاء الصفحة الرئيسية</li> <li>8. التحديث بوحدة ضمان الجودة</li> </ol> <p><u>الموقع باللغة الإنجليزية:</u></p> <p><u>انشاء الموقع باللغة الإنجليزية:</u></p> <p>-About us-Departments-Students and Alumni-<br/>Scientific units &amp; laboratories- E-services- Staff<br/>Hindex Menus and submenus</p> <p>-Programs -Goals and policies-mission and vision-<br/>why pharmacy Icons</p> <p>-News module</p> |  |                             |
| <p>مسئول المستوي الأول والثاني لائحة فارم دى ومستوى ثالث برنامج<br/>الصيدلة الإكلينيكية لائحة جديد والمستوى الخامس علوم صيدلية<br/>ساعات معتمدة</p> <p><u>أولا الأنظمة الإلكترونية:</u></p> <p>- تقديم الدعم الفني لنظام ابن الهيثم لإدارة شئون الطلاب للمستويات<br/>السابق ذكرها</p> <p>- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس وطلاب للمستويات<br/>السابق الاشارة اليها ومساعدتهم فى التعامل مع المنصة التعليمية</p> <p>Moodle</p>   | <p>أخصائي إحصاء<br/>وحاسبات<br/>إلكترونية ثالث (أ)</p> | <p>يارا محمد<br/>سليمان</p> |



- تقديم الدعم الفني لبوابة الطالب My U للمستويات المحددة.

-الدعم الفني والتقني للإمتحانات الإلكترونية

- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس لنظام My Mans

- تقديم الدعم الفني للسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالرد على اسئلتهم من خلال Google Form وكذلك متابعة الإيميلات الواردة منهم وحل المشكلات التي تواجههم.

- تقديم الدعم الفني لنظام الفاروق لإدارة الموارد البشرية لكلاً من أعضاء هيئة والعاملين بالكلية

-الدعم الفني لنظام Q Mans و مساعدة أعضاء هيئة التدريس فى انشاء بنك الاسئلة .

المشاركة فى تنظيم المؤتمر الطلابى

نظام إدارة وحفظ المستندات:

- تقديم الدعم التقنى والفنى لنظام إدارة و حفظ المستندات.

- عقد ورش عمل للجهاز الإدارى للتعامل مع النظام

-تقديم الدعم الفنى للطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال الرد على برنامج tawk.to بشكل يومى

- تقديم الدعم الفنى ل Microsoft-teams لكلا من الطلاب واعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم فى كيفية الدخول والتسجيل على البرنامج وكيفية عمل جدولة لمواعيد المحاضرات .

- عمل تقارير دورية بشكل اسبوعى للمنصة التعليمية للمستويات للمهام والمحاضرات التى تمت للمستويات السابق ذكرها.

- تقديم الدعم التقنى والفنى للمؤتمر الطلابى التاسع

ثانياً موقع الكلية :

1. عن الكلية





- إضافة الإدارات السابقة متضمنه العمداء ووكلاء الكلية السابقون حتى الآن والسيرة الذاتية لهم

## 2. أقسام علمية وبرامج:

- تحديث البانر الخاص بالأقسام العلمية
- إضافة شعار القسم
- تحديث الأدلة للأقسام العلمية
- تحديث الدرجات العلمية لأقسام (الكيمياء الدوائية - الكيمياء العضوية - العقاقير - الصيدلة الإكلينيكية والممارسة الصيدلانية - قسم الصيدلانيات)
- 3. وحدات ومعامل:
- تحديث صفحة وحدة تكنولوجيا المعلومات

## أعضاء هيئة التدريس:

### - أعضاء الجمعيات العلمية.

- المؤسسات العلمية الدولية التي يتم التعاون معها ببحوث علمية مشتركة.

- أعضاء لجان علمية دائمة أو مايشابة التي يشارك بها

- أعضاء هيئات علمية

- محكمين أبحاث الهيئات العلمية بالمجلات العلمية

- محكمين الرسائل العلمية بالجامعات الدولية

- محكمين مشروعات بحثية للهيئات العلمية

- محكمين أبحاث مجلات علمية

- المحررين بالمجلات علمية

- قائمة بالبحوث التطبيقية

- تحديث الجوائز العلمية

الطلاب والخريجين:



إضافة التالي :

-الجدول الدراسية للفصلين الدراسيين الاول والثاني

- إضافة جداول الامتحانات للفصلين الدراسيين الاول والثاني

- قائمة فعاليات Journal club

- لجنة الإشراف والتنظيم لفاعلية نادى المجلة للعام الجامعي

2021/2020

- حضور الطلاب لنادى المجلة العلمي

- إنشاء صفحة المؤتمر الطلابي السابع

- إنشاء صفحة المؤتمر الطلابي الثامن

- إنشاء صفحة المؤتمر الطلابي التاسع

6. الدراسات العليا:

- إضافة نماذج للأوراق المطلوبة لكل حدث من أحداث الدراسات العليا

- إضافة ايقونة البحوث بصفحة الدراسات العليا

الصفحة الرئيسية

- رفع الاخبار والأحداث علي موقع الكلية وما يستجد من أعمال.

- تحديث بانر الصفحة الرئيسية

- إضافة مقالات لأيقونات رئيسية للصفحة

- إضافة مشروعات ومقترحات بحثية للروابط الهامة

- إضافة ايقون جديدة لشعارات الأقسام العلمية المحدثة والمعتمدة من مجلس الكلية



|   |                   |                                |
|---|-------------------|--------------------------------|
| <p>- تغيير شكل أيقونات وكالات شؤون التعليم والطلاب والدراسات العليا وشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة والكلية في عيون الصحافة والقناة التعليمية</p> <p>- إنشاء الاكاديمية الوطنية للتدريب</p> <p>- إنشاء رؤية مصر 2030</p> <p>- إنشاء صفحات وعمل تحديث للصفحات علي الموقع .</p> <p><u>شؤون التعليم والطلاب :-</u></p> <p>- الطلاب المتميزين في الأنشطة الطلابية وآليات الدعم</p> <p>- الطالب المتميز اكاديميا وآليات الدعم</p> <p><u>برنامج الصيدلة الاكلينيكية</u></p> <p>-إضافة اخبار بشكل دوري للصفحة</p> |                   |                                |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. أعمال الصيانة hardware،software</li> <li>2. اعمال الصيانة (شبكات -تليفونات -طابعات -قاعات تدريس ولقاءات علمية - مجالس كلية - شاشات ارشادية - البصمة - تركيب وتفعيل ودعم).</li> <li>3. تجهيز معامل تكنولوجيا المعلومات للدروس العملية والامتحانات.</li> <li>4. تجهيز الكنترولات.</li> <li>5. الدعم الفني والتقني لأعضاء هيئة التدريس والعاملين</li> <li>6. عضو في لجان الفحص واستلام والارتجاع الخاص بأجهزة تكنولوجيا المعلومات.</li> </ol>                        | <p><b>فني</b></p> | <p><b>م. محمد أحمد زكي</b></p> |



## صور من تقارير المنصة التعليمية

### برنامج العلوم الصيدلانية - ساعات متقدمة

#### فأرة دي - مستوى اول

| Courses                    | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive sessak | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|----------------------------|------------------|------------|-------|--------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| كيمياء تحاليل صيدلانية (2) | 12               | 17         | 3     | 4                  |            | 1    |                    |            |      | 8            |
| كيمياء عضوية صيدلانية (2)  | 10               | 7          |       | 2                  |            |      |                    |            |      | 9            |
| بيولوجيا الكلية            | 11               | 8          | 3     | 1                  | 1          | 4    | 8                  |            | 1    | 11           |
| علم الأنسجة والتفريخ       | 23               | 3          | 6     | 8                  |            |      |                    |            |      | 1            |
| صيدلة طبيعية               | 22               | 4          | 1     | 3                  |            |      |                    |            |      | 5            |
| عقاقير (1)                 | 8                | 7          | 2     | 3                  |            |      |                    |            |      | 7            |
| علم النفس                  | 14               |            | 6     | 1                  |            |      |                    |            |      | 0            |
| مهارات التواصل والعرض      | 8                |            |       | 6                  |            |      |                    | 1          |      | 2            |
|                            | 108              | 44         | 20    | 27                 | 1          | 5    | 10                 |            | 1    | 43           |

#### فأرة دي - مستوى ثاني

| Courses                  | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive sessak | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|--------------------------|------------------|------------|-------|--------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| كيمياء حيوية (1)         | 24               | 16         | 11    | 6                  |            | 2    |                    |            | 1    | 7            |
| الميكروبيولوجيا والمخاضة | 10               | 12         |       | 3                  | 1          |      | 1                  |            |      | 6            |
| تحليل الي                | 15               | 7          | 2     | 7                  |            |      |                    |            |      | 10           |
| علم وظائف الأعضاء المرضي | 8                | 7          | 6     | 9                  |            |      | 3                  |            |      | 7            |
| صيدليات (2)              | 20               | 11         | 2     | 6                  | 2          | 2    |                    |            | 1    | 8            |
| الأحصاء الحيوي           | 7                |            |       | 3                  | 1          |      |                    |            |      | 2            |
|                          |                  |            |       |                    |            |      |                    |            |      |              |
|                          |                  |            |       |                    |            |      |                    |            |      |              |
|                          |                  |            |       |                    |            |      |                    |            |      |              |
|                          | 84               | 53         | 21    | 24                 | 4          | 4    | 4                  |            | 2    | 40           |

#### علوم صيدلانية - مستوى اول

| Courses                 | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive sessak | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|-------------------------|------------------|------------|-------|--------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| عقاقير 1                | 7                | 6          | 1     | 1                  |            |      |                    |            |      | 1            |
| صيدلة طبيعية            | 15               | 2          | 3     | 1                  |            |      |                    |            |      | 2            |
| كيمياء غير عضوية        | 7                | 16         | 4     | 1                  |            |      |                    |            |      | 4            |
| كيمياء عضوية صيدلانية 2 | 10               | 6          | 4     | 2                  | 1          |      |                    |            | 2    | 5            |
| علم الأنسجة والتفريخ    | 15               | 2          | 3     | 2                  |            |      |                    | 1          |      | 1            |
| علم النفس               | 10               |            | 4     | 2                  |            |      |                    |            |      |              |
| علمان الجودة            | 7                |            | 7     | 4                  |            |      |                    |            |      | 1            |
|                         | 71               | 32         | 26    | 13                 | 1          |      |                    |            | 1    | 2            |

#### علوم صيدلانية - مستوى ثاني

| Courses                    | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive sessak | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|----------------------------|------------------|------------|-------|--------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| مستحضرات صيدلانية 1        | 20               | 4          |       | 2                  |            |      |                    |            |      | 3            |
| عقاقير 3                   | 16               | 5          | 17    | 2                  |            | 3    |                    |            |      |              |
| كيمياء تحليلية صيدلانية 2  | 6                | 7          | 7     | 5                  |            |      |                    |            | 5    | 4            |
| كيمياء تحليلية غير متجانسة | 13               | 3          |       | 0                  | 2          |      | 1                  |            | 1    | 6            |
| كيمياء حيوية 1             | 17               | 9          | 12    | 2                  |            | 2    |                    |            |      | 6            |
| علم وظائف الأعضاء المرضي   | 7                |            |       | 1                  |            |      |                    |            |      |              |
|                            | 79               | 28         | 36    | 12                 | 2          | 5    | 1                  |            | 6    | 19           |

#### علوم صيدلانية - مستوى ثالث

| Courses                    | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive sessak | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|----------------------------|------------------|------------|-------|--------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| كيمياء العقاقير (2)        | 16               | 13         | 1     | 0                  |            |      |                    |            |      | 13           |
| معلومات الدواء             | 7                |            | 2     | 4                  | 2          |      |                    |            |      | 6            |
| صيدلة المستحضرات           | 12               |            |       | 5                  | 1          | 1    | 6                  | 1          | 1    | 3            |
| فارماكولوجي (2)            | 17               | 6          | 3     | 3                  |            |      | 1                  |            |      | 5            |
| الميكروبيولوجيا الصيدلانية | 13               | 19         |       | 2                  | 2          |      |                    | 1          |      | 8            |
| طبائيات                    | 8                | 25         | 4     | 5                  | 6          | 2    | 13                 | 4          | 5    | 22           |
|                            | 73               | 69         | 10    | 19                 | 11         | 3    | 20                 | 6          | 6    | 57           |



## علوم صيدلانية - مستوى رابع

| Courses            | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive session | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|--------------------|------------------|------------|-------|---------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| صيدلة صناعية (1)   | 12               | 10         |       | 2                   |            |      |                    |            |      | 10           |
| رقمنة جودة الأدوية | 9                | 17         | 1     | 4                   | 4          | 4    |                    |            | 2    | 16           |
| ممارسة صيدلانية    | 15               | 12         | 2     | 4                   | 1          | 2    | 8                  | 2          | 2    | 7            |
| كيمياء دوائية 2    | 15               | 4          | 1     | 0                   |            |      |                    |            |      | 7            |
| علم العقاقير       | 7                |            | 7     | 3                   |            | 4    | 1                  |            |      | 1            |
| تطبيقات            | 15               | 8          |       | 6                   |            |      |                    |            |      | 6            |
| مستحضرات التجميل   | 16               |            |       | 6                   | 1          | 1    |                    |            | 4    | 9            |
|                    | 89               | 51         | 11    | 25                  | 6          | 11   | 9                  | 2          | 8    | 55           |

## علوم صيدلانية - مستوى خامس

| Courses                   | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive session | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|---------------------------|------------------|------------|-------|---------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| عصبة خالية                | 8                |            | 1     | 4                   |            | 1    |                    |            |      | 2            |
| صنعي- أدوية               | 13               | 4          |       | 15                  |            |      | 6                  |            |      | 6            |
| كوبياء حيوية الكليتيكية   | 23               | 6          | 13    | 6                   |            |      |                    |            |      | 9            |
| تأثير الاتصال الصيدلانية  | 7                |            |       | 4                   |            |      |                    |            | 2    | 2            |
| التصوير النووي            | 7                |            |       | 3                   | 2          |      | 2                  |            |      | 7            |
| الاصفات الادوية           | 14               |            | 6     | 6                   | 1          | 3    | 12                 |            |      | 1            |
| المواد القاقية الصيدلانية | 11               |            | 1     | 5                   |            | 2    |                    |            | 2    | 2            |
| مبادئ علم الامراض         | 16               |            |       | 7                   |            |      |                    |            |      | 0            |
| طب العندين                | 10               |            | 1     | 4                   |            |      |                    |            |      | 0            |
|                           | 108              | 10         | 22    | 51                  | 3          | 6    | 20                 |            | 4    | 29           |

## برنامج الصيدلة الكليتيكية

## فرد دي - مستوى اول

| Courses   | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive session | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|---|------------------|------------|-------|---------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| pharmaceutical analytical chemistry 2_PC 2032787_34_202 | 7                | 10         | 5     | 11                  | 2          |      |                    |            |      | 7            |
| Pharmaceutical Organic Chemistry 2_PC 2042787_35_202    | 14               | 8          | 8     | 18                  |            |      |                    |            |      | 3            |
| Cell Biology  | 10               | 8          | 6     | 16                  |            | 2    |                    |            |      | 11           |
| Anatomy & Histology                                     |                  |            |       | 8                   | 1          |      |                    |            |      | 2            |
| Physical Pharmacy_PT 2022787_40_202                     | 24               | 3          | 1     | 12                  |            |      |                    |            |      | 3            |
| Pharmacognosy 1_PG 2022787_38_202                       | 21               | 15         |       | 13                  |            |      |                    |            |      |              |
| Information technology                                  | 10               | 2          | 8     | 1                   |            |      |                    |            |      |              |

## فرد دي - مستوى ثاني

| Courses   | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive session | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|---|------------------|------------|-------|---------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| basic pharmacology_PO 3012787_48_202                  | 11               | 3          | 1     | 15                  | 2          |      |                    |            |      | 1            |
| general microbiology and immunology_PM 4012787_49_202 | 13               | 7          | 4     | 15                  |            |      |                    |            |      | 11           |
| instrumental analysis_PC 4062787_50_202               | 17               | 5          | 3     | 15                  | 2          |      |                    |            |      | 3            |
| Pathology_MD 4042787_51_202                           | 5                |            |       | 4                   |            |      |                    |            |      |              |
| pharmaceutical dosage forms 2_PT 4052787_52_202       | 17               | 11         | 2     | 27                  | 2          | 2    |                    |            | 1    | 1            |
| biochemistry 2_PB 4032787_53_202                      | 8                | 2          | 10    | 15                  |            |      |                    |            |      | 1            |

## صيدلة الكليتيكية - مستوى ثالث

| Courses                                     | Lecture ( Link ) | Lab (Link) | Files | Interactive session | Assignment | Quiz | External Resources | Dictionary | Chat | Announcement |
|---|------------------|------------|-------|---------------------|------------|------|--------------------|------------|------|--------------|
| Pharmacology - 2                            | 15               | 32         | 4     |                     | 27         |      |                    |            |      | 7            |
| Pharmaceutical technology                   | 20               | 6          | 3     |                     | 8          |      | 2                  |            |      | 2            |
| Community Pharmacy                          | 27               | 12         | 2     |                     | 32         | 1    | 1                  | 10         | 2    | 9            |
| Pharmaceutical Analysis and quality control | 8                | 14         | 10    |                     | 4          |      | 1                  |            |      | 6            |
| quality control herbal Drugs                | 15               | 24         | 2     |                     | 15         |      |                    |            |      | 3            |
| Pathology                                   | 16               |            |       |                     | 6          |      |                    |            |      |              |
| First Aid                                   | 11               |            | 2     |                     | 16         |      |                    | 2          |      | 1            |







كما أنه من صميم العمل بالوحدة كما ذكر سابقاً تركيب وتشغيل وصيانة الشبكات التي تربط اجهزة الحاسب ببعض وتهيئة اجهزة الحاسب للعمل ولا يوجد العدد الكافي لتغطية تلك الأعمال.  
لذا نرجو التكرم من سيادتكم بإمداد الوحدة بعدد أكبر من التقنيين والمختصين بأعمال الحاسب من مصممين نظم ومبرمجين وفنيين حاسب وشبكات وصيانة.