



Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت غمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



دليل وحدة

ضمان الجودة وتقييم الأداء وتقييم الأداء بالكلية

نظرًا لحرص الكلية على مساهمة المستحدثات على المستويين المحلي والعالمي ومهدف إرساء ثقافة وتطبيقات نظم الجودة في التعليم في ضوء شروط ومتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، تم إنشاء وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية بموافقة مجلس الكلية بجلسته بتاريخ (٢٠٠٦/١/٢).

ولأهمية دور الوحدة ولتحقيق المستهدف منها، يتم تكليف أحد أعضاء هيئة التدريس لإدارتها بترشيح من سيادة أ.د. عميد الكلية وبقرار من سعادة أ.د. رئيس الجامعة، وكذا أحد أعضاء هيئة التدريس نائبًا لمدير الوحدة.

كما تم اعتماد هيكل تنظيمي للوحدة وتم تحديثه في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١، ولمزيد من تحسين الأداء خلال العام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ تم تحديث وتطوير تشكيله بما يضمن المشاركة الفعالة وتحقيق أهداف الكلية من إنشاء الوحدة.

حيث اشتمل الهيكل التنظيمي على:

- مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء تضمن: سعادة وكلاء الكلية ومشرفي فرعي الكلية بميت غمر ومنية النصر ومدير الوحدة وكذا رؤساء الأقسام العلمية وممثلين عن الطلبة والخريجين
- المجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء تضمن: نائب مدير الوحدة ومنسق للوحدة بكل فرع، ومنسقي الأقسام العلمية ومنسقي البرامج الأكاديمية ورئيس لجنة الدراسة الذاتية، ومنسق للبرامج التدريبية، وأمين للوحدة، وسكرتارية، وأخصائي تكنولوجيا المعلومات.



Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت غمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



رؤية الوحدة

التميز في تطبيق ممارسات ضمان الجودة وتقييم الأداء والاعتماد محلياً وإقليمياً

رسالة الوحدة

تقديم الدعم الفني لمنسوبي الكلية في مجال تطبيق ممارسات ضمان الجودة وتقييم الأداء والاعتماد وتطوير الأداء

أهداف وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية

تهدف وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء إلى وضع آليات للمتابعة وتقييم الأداء والإشراف على تنفيذها في كافة أنشطة الكلية التعليمية والبحثية والخدمية وتقديم الاستشارات والدعم الفني في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يساهم في تحقيق رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها، وذلك من خلال:

- نشر وتعزيز ثقافة ومفاهيم الجودة لدى جميع منسوبي الكلية مما يحقق التميز في الأداء.
- ضمان استيفاء شروط ومتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتأهيل الكلية لإنشاء نظام لضمان الجودة ومن ثم الحصول على الاعتماد.
- بناء وتحسين القدرات المؤسسية والبشرية للكلية وتأهيلها للتميز من خلال برامج تدريبية متخصصة لرفع كفاءة الافراد.
- وضع نظام ومعايير للمتابعة الداخلية وتقييم الأداء في كافة الأنشطة الأكاديمية والبحثية والخدمية والإدارية داخل الكلية بما يضمن تحقيق أهداف الكلية والارتقاء بمخرجاتها.
- تحسين جودة البرامج الأكاديمية التي تمنحها الكلية بما ينعكس على مستوى الخريجين وقدراتهم التنافسية.
- وضع نظام لقياس وتقييم الأداء بالكلية (المعايير الأكاديمية المرجعية للبرنامج التعليمي، جودة فرص التعلم، المشاركة المجتمعية، الأبحاث والأنشطة العلمية الأخرى، فعالية إدارة الجودة والتحسين).
- تفعيل المشاركة الطلابية في كافة أنشطة الجودة بالكلية.



Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت غمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



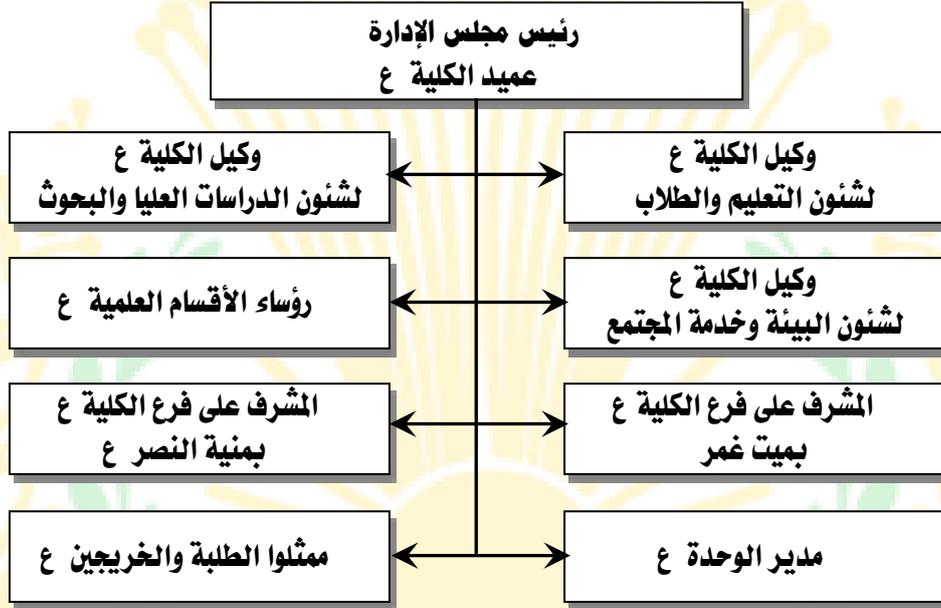
مهام وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء:

1. وضع رؤية الوحدة ورسالتها وأهدافها الاستراتيجية والخطط التنفيذية وتوثيقها من مجلس الكلية، والمراجعة الدورية لها.
2. الإشراف على وضع خطة الكلية الاستراتيجية وفق المنهج والأسلوب العلمي المتبع في هذا الشأن.
3. دراسة الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب والأطراف الخارجية ذات الصلة لنشر ثقافة الجودة وممارساتها، ووضع خطط تدريبيه لتنمية قدراتهم وعمل تقارير لمتابعة هذه الخطط.
4. متابعة إعداد الوثائق الخاصة بملفات البرنامج (التوصيف والتقارير الخاصة بالمقررات والبرنامج) وفقاً لمتطلبات ونماذج الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد واستيفاء جميع البنود الواردة بالنماذج والاستفادة من نتائج تقييم الطلاب للمقرر والبرنامج وتفعيل خطط التحسين المقترحة.
5. إعداد النشرات والملصقات والاعلانات والكتيبات فيما يتعلق بنشر وتعزيز ثقافة الجودة بالكلية.
6. إعداد تقرير سنوي عن الخطة التنفيذية لخطة الكلية الاستراتيجية.
7. المشاركة في إعداد استطلاعات الرأي للفئات المختلفة بالكلية والخريجين وأرباب العمل بالتعاون مع وحدة القياس والتقويم والأقسام العلمية.
8. تفعيل دور لجنة المراجعة الداخلية والمراجعين الخارجيين (بالبرامج الأكاديمية ووحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء). وتوثيق تقارير المراجعة. والاستفادة من آراء المقيم في عملية التحسين والتطوير المستمر.
9. الإشراف على إعداد الدراسات الذاتية/ التقارير السنوية للبرامج الأكاديمية ووضع خطط التحسين.
10. وضع وتنفيذ آليات لمتابعة أنشطة الكلية في القطاعات الثلاث.
11. التواصل والتفاعل مع مركز ضمان الجودة بالجامعة لتقييم الأداء بما يحقق ويضمن تطبيق نظام الجودة.
12. تقديم الاستشارات والدعم الفني فيما يخص التخطيط الاستراتيجي ونظم الجودة والاعتماد لمنسوبي الكلية.
13. تصميم نماذج العمل وتوحيدها على مستوى الكلية.

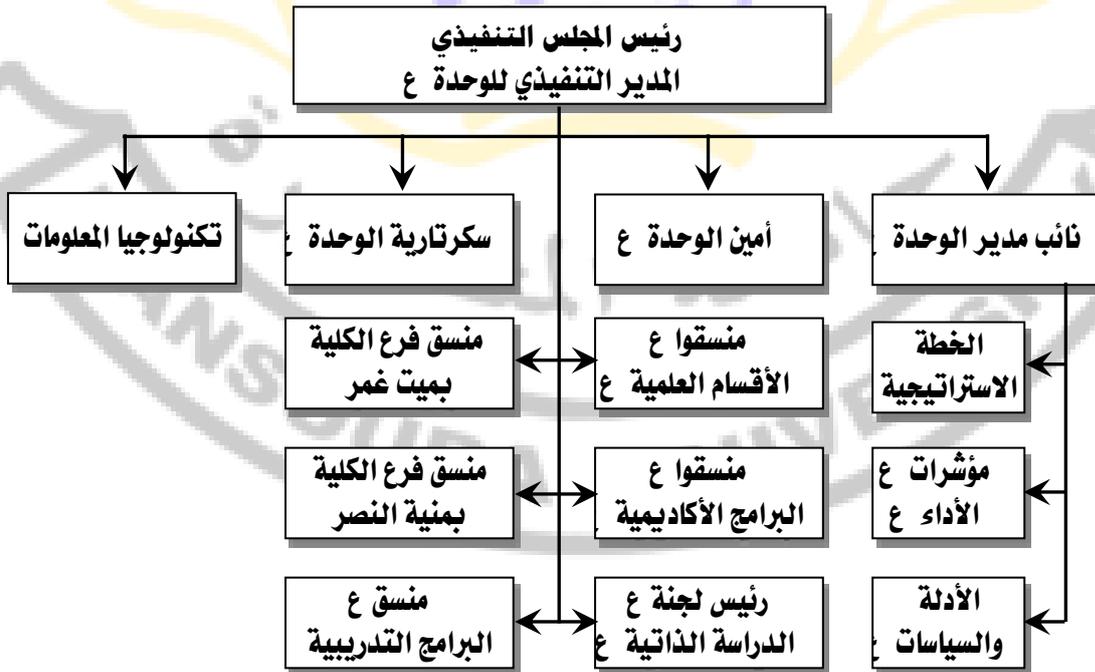


الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء

أولاً: الهيكل التنظيمي لمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



ثانياً: الهيكل التنظيمي للمجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء





Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت غمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



مجلس إدارة الوحدة

- يختص بإقرار سياسات الكلية وبرامجها الأكاديمية فيما يتعلق بتطبيق نظم الجودة والتقدم للاعتماد، ومناقشة ما يعرض عليه، وينعقد بطلب من سعادة أ.د. عميد الكلية ورئاسته.
- تتخذ القرارات بالمجلس بالتوافق بين الأعضاء الحاضرين
- يتم إعداد محضر اجتماع لكل جلسة ويعرض على مجلس الكلية التالي لاعتماده.
- تقوم الوحدة بمتابعة تنفيذ قرارات المجلس وإعادة العرض على المجلس إذا لزم الأمر.

المجلس التنفيذي للوحدة

- ينعقد بشكل دوري بطلب من سعادة أ.د. مدير الوحدة ورئاسته، ويرأس سعادة أ.د. عميد الكلية الجلسة حال حضوره.
- الإشراف على تنفيذ قرارات وتوصيات مجلس إدارة الوحدة.
- وتتخذ القرارات بالمجلس بالتوافق بين الأعضاء الحاضرين، ويتم إعداد محضر اجتماع لكل جلسة، وتقوم الوحدة بتنفيذ قرارات المجلس ومتابعتها وإعادة العرض على المجلس إذا لزم الأمر.
- يتم إعداد محضر اجتماع لكل جلسة ويعرض على مجلس الكلية التالي لاعتماده.

مدير الوحدة / رئيس المجلس التنفيذي

- يختص بإدارة العمل داخل الوحدة، والعمل على تحقيق أهدافها، وتبني قضايا الجودة والخطة الاستراتيجية بمجلس الكلية.
- كما يختص بالتواصل مع مركز ضمان الجودة بالجامعة والهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد وأية مؤسسات أخرى ذات الصلة بمهام الوحدة.
- رئاسة المجلس التنفيذي للوحدة والإشراف على تنفيذ قراراته وإعادة العرض على المجلس.

منسق وحدة الجودة بفرع الكلية

- هو أحد أعضاء هيئة التدريس بالفرع، ويختص بإدارة أعمال الوحدة وأنشطتها بالفرع.

نائب مدير الوحدة

- ينوب عن سعادة أ.د. مدير الوحدة حال غيابه عدا رئاسة جلسات المجلس التنفيذي للوحدة.
- المشاركة في إدارة العمل داخل الوحدة.



Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت غمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



- التواصل مع رؤساء فرق المعايير.
- إعداد تقارير أداء الخطة الاستراتيجية السنوي.
- متابعة إعداد تقارير مؤشرات الأداء البرامجي السنوي.
- الإشراف على إعداد وتحديث الأدلة والسياسات.

رئيس لجنة الدراسة الذاتية

هو أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية، ويختص بالإشراف على إعداد الدراسة الذاتية المؤسسية ومرفقاتها للكلية وفقاً لأحدث معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وباستخدام أحدث نماذجها.

منسق البرامج التدريبية

هو أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية، ويختص بالإشراف على البرامج التدريبية التي تنفذها الوحدة من حيث: استطلاع الاحتياجات التدريبية لفئات منسوبي الكلية المختلفة (أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة - طلاب - جهاز إداري - أطراف خارجية ذات صلة)، وتصميم خطة التدريب السنوية، والإشراف على تنفيذها وتقويمها، وإصدار التقرير السنوي للتدريب.

أمين الوحدة

- إعداد خطة العمل السنوية للوحدة.
- إعداد التقرير السنوي عن أداء الوحدة وإنجازاتها.
- المشاركة في إدارة العمل داخل الوحدة.

سكرتارية الوحدة

- إعداد مكاتبات الوحدة.
- تنظيم الملفات وتبويبها بالوحدة.
- المشاركة في جمع البيانات والمعلومات والأدلة المختلفة.
- إنجاز المهام الإدارية المرتبطة بورش التدريب.
- إنجاز المهام الإدارية المرتبطة بالاجتماعات.



Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت غمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



منسق البرنامج الأكاديمي ومهامه

تعريف منسق البرنامج الأكاديمي

منسق البرنامج هو أحد أعضاء هيئة التدريس المكلف بالتنسيق بين أعضاء هيئة التدريس في البرنامج الأكاديمي وبين وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية. ويرتبط منسق البرنامج إدارياً برئيس القسم العلمي التابع له البرنامج.

مهام منسق البرنامج:

- يعمل قائداً لفريق الجودة الذي يتألف من أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.
- عرض موضوعات الجودة والاعتماد على مجلس القسم وفي الاجتماعات واللقاءات المختلفة.
- يقدم اقتراحات جديدة لتطوير أنشطة وأهداف البرنامج ومراجعتها.
- الإشراف على الخطة التنفيذية وتنسيق الأنشطة المختلفة للبرنامج الأكاديمي.
- تقديم المشورة الفنية فيما يخص البرنامج، وحل المشكلات الخاصة بأهداف البرنامج وسياساته.
- الإشراف على إعداد توصيف البرنامج والمقررات، واعتمادها.
- الإشراف على تقييم البرنامج وتحليل نتائج التقييم.
- الإشراف على إعداد التقرير السنوي للبرنامج والتقارير الدورية وتقديم البيانات والسجلات للأنشطة المختلفة للبرنامج.
- الإشراف على إعداد خطة التحسين السنوية للبرنامج.
- العمل على تطبيق البرنامج لمعايير ووثائق الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- إعداد ملف البرنامج.
- الإشراف على اكتمال استعدادات البرنامج للتقدم للاعتماد الأكاديمي.
- العمل على نظام الفارابي في المهام التالية:
 - إعداد ومراجعة توصيف البرنامج.
 - إعداد ومراجعة التقرير السنوي للبرنامج.
- أي أعمال أخرى يتم تكليفه بها فيما يخص البرنامج من أ.د. عميد الكلية و/أو أ.د. رئيس القسم العلمي و/أو وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية.



Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت عمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



منسق القسم العلمي ومهامه

تعريف منسق القسم العلمي

منسق القسم العلمي هو أحد أعضاء هيئة التدريس المكلف بالتنسيق بين أعضاء هيئة التدريس في القسم العلمي وبين وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية. ويرتبط منسق القسم إدارياً برئيس القسم العلمي التابع له.

مهام منسق القسم العلمي:

- تقديم تقارير دورية عن نشاط أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- متابعة تنفيذ مشروعات وأنشطة الخطة الاستراتيجية المرتبطة بالقسم العلمي.
- جمع بيانات وقياس مؤشرات أداء مشروعات وأنشطة الخطة الاستراتيجية المرتبطة بالقسم العلمي.
- تحليل بيانات ونتائج قياسات مؤشرات أداء مشروعات وأنشطة الخطة الاستراتيجية المرتبطة بالقسم العلمي.
- يقدم اقتراحات جديدة لتطوير أنشطة وأهداف القسم العلمي ومراجعتها.
- الإشراف على الخطة التنفيذية وتنسيق الأنشطة المختلفة للقسم العلمي.
- الإشراف على إعداد التقارير الدورية وتقديم البيانات والسجلات للأنشطة المختلفة للقسم العلمي.
- العمل على نظام الفارابي في المهام التالية:
 - إدخال المحاضرين على النظام.
 - متابعة إدخال توصيف مقررات البرنامج.
 - متابعة استيفاء تقارير مقررات البرنامج.
 - تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس فيما يخص توصيف المقرر وتقريره.
 - التواصل بين مسئول النظام الإلكتروني لحل المشكلات التي تواجه أعضاء هيئة التدريس.
 - إصدار تقرير عن استيفاء توصيف المقررات وتقاريرها وعرضه على مجلس القسم.
- أي أعمال أخرى يتم تكليفه بها فيما يخص القسم العلمي من أ.د. عميد الكلية و/أو أ.د. رئيس القسم العلمي و/أو وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بالكلية.



Mansoura University
Faculty of Specific Education



جامعة المنصورة
كلية التربية النوعية بالمنصورة
وفرعها بميت غمر ومنية النصر
وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء



آلية ومعايير اختيار المنسقين

في ضوء ما ورد بدليل التقويم والاعتماد للبرنامج التعليمي في مؤسسات التعليم العالي والأزهر والصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (الإصدار الأول ٢٠٠٩، ص ٥٧)؛ حيث أشار بالمعيار الثاني: قيادة وتنظيم البرنامج؛ المعيار الفرعي الأول: اختيار القيادات الأكاديمية للبرنامج، ما نصه:

تقوم المؤسسة باختيار منسق البرنامج سواء كان وكيلاً للكلية أو رئيس القسم العلمي ذو العلاقة أو منسقاً أكاديمياً للبرنامج بناءً على معايير موثقة ومعلنة تتصف بالموضوعية والشفافية وموثقة وتحقق تكافؤ الفرص. ويراعى في هذا الصدد ما يلي:

- تو افر معايير للاختيار تعتمد على:
 - الكفاءة العلمية، والتخصص.
 - المهارات الإدارية والقيادية، ومهارات الابتكار.
 - المشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية.
 - المساهمات في مجالات الجودة والتطوير.
 - السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام والنزاهة.
 - التعاون والعلاقات الجيدة مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.
- يمكن للقسم إضافة معايير أخرى يرى أهميتها.
- أن يتم اعتماد هذه المعايير من المجالس الحاكمة (مجلس القسم ومجلس الكلية).
- إعلان هذه المعايير لكافة أعضاء هيئة التدريس بالقسم بأكثر من وسيلة.
- إتاحة الترشح لأعضاء هيئة التدريس بالقسم وفقاً لتوافر المعايير المعتمدة والمعلنة.
- التصويت من مجلس القسم لاختيار أحد المترشحين كمنسق البرنامج الأكاديمي وآخر كمنسق للقسم العلمي.
- موافاة وحدة الجودة بأسماء من تم اجتيازهم التصويت.