



جامعة المنصورة
كلية الطب البيطري

إدارة الأزمات والكوارث



إدارة الأزمات والكوارث

تقديم

من المقدر على الإنسان أن يشهد على كوكب الأرض ظواهر طبيعية تؤدي إلى كوارث مثل الزلازل والبراكين والسيول والفيضانات والأعاصير وغيرها كما أن التطور العمراني وتشبيد المنشآت قد يعرضان الإنسان إلى كوارث أخرى مثل الحرائق والإنفجارات وتسرب الغازات .

ومعظم هذه الكوارث تحدث في فترة زمنية قليلة ولكن تأثيرها على حياة الإنسان وعلى البيئة قد يبقى لسنوات وسنوات على المستوى الشخصي وداخل المباني وبتاسع المدن وتسبب الكوارث الطبيعية وغير الطبيعية خسائر فادحة وأضراراً كبيرة على الصعيدين البشري والمادي ينتج عنها مشكلات إقتصادية وصحية وإجتماعية في العديد من الدول، فقيرة أو غنية، متطورة أو نامية، ويكون تأثيرها أشد ضراوة وأكثر قسوة على الدول الفقيرة التي تكون إمكانياتها المادية محدودة، وكذا الدول النامية التي تفتقر إلى التقنية المتقدمة والتخطيط السليم .

وإذا كان من المستحيل على الإنسان دفع الكوارث الطبيعية فإنه بالإمكان العمل على الحد من تأثيرها وتقليل الخسائر الناجمة عنها والتخفيف من نتائجها، ولكي يتمكن من هذا يلزمه معرفة احتمالات وقوع الكوارث وحجمها، والمواقع الجغرافية التي يمكن أن تدهمها، وذلك بإجراء البحوث والدراسات، من أجل تنفيذ المشاريع الإنشائية التي تتحمل هذه الكوارث وتحد من تأثيرها، ووضع الخطط واتخاذ التدابير اللازمة، والتنسيق بين مختلف الجهات البحثية والسلطات التنفيذية والتشريعية لمواجهة الكوارث والتخفيف من آثارها .

أما بالنسبة للكوارث غير الطبيعية (الفنية أو أكثر شيوعاً

الصناعية)، فيجب على الإنسان العمل والاجتهاد لمنع حدوثها وإن حدثت فيتوجب عليه معرفة التحكم بها والحد من تأثيرها وتقليل خسائرها .

علم إدارة الكوارث والأزمات :

تعد إدارة الأزمات والكوارث من المجالات والعلوم الحيوية والمهمة الآن وبخاصة مع التطورات المتلاحقة والمتغيرات المفاجئة التي نشهدها الآن على الصعيدين العالمى والإقليمى، والتي تتطلب ضرورة الاستعداد والإعداد الجيد والتخطيط العلمى والتدريب المستمر لتحقيق الجاهزية المرتفعة وسرعة الاستجابة لمواجهة تلك الأزمات والكوارث .

تؤكد الأحداث اليومية الآن أننا نعيش اليوم فى عالم تسوده الأزمات والكوارث الطبيعية أو غير الطبيعية، فالحقير والأمراض والأوبئة والمجاعات والإرهاب والقتل والحروب والحرائق وانهيار المباني والحوادث والبراكين والزلازل والأعاصير والسيول، ما هى إلا نماذج وأمثلة للعديد من الأزمات والكوارث التى قدصونا جميعاً بالتعاون الجاد والتكاتف لمواجهةها .

ويعتبر علم إدارة الأزمات Crisis Management من العلوم المهمة الآن فى الدول المتقدمة، فهناك العديد من البرامج الدراسية التى تهتم بهذا المجال المهم، كما أن هناك العديد من مراكز التدريب العلمى المتقدمة لتدريب وإعداد الكوادر البشرية للتعامل الناجح والسريع مع الأزمات والكوارث، وأيضا توافر الأجهزة والمعدات للتعامل معها، هذا بالإضافة للندوات والمؤتمرات وورش العمل والمؤلفات المتزايدة حول إدارة الأزمات والكوارث .

ويعتبر التشخيص الصحيح للأزمات والكوارث العامل الأساس

للتعامل الناجح معها، وبدون هذا التشخيص يصبح التعامل مع الأزمات إرتجالياً، وتعد المعلومات المتوفرة والصحيحة الأساس للتشخيص الصحيح للأزمات .

لقد أصبح هناك ضرورة للإهتمام بعلم إدارة الأزمات والكوارث، وتأسيس مراكز تدريبية متخصصة في هذا المجال، مع التدريب والتطوير المستمر لمهارات الكوادر العاملة فيه، وضرورة التعاون مع المراكز التدريبية والبرامج المهتمة بمجال الأزمات والكوارث في الدول المتقدمة، وهناك أهمية لاختيار أحدث الأجهزة والمعدات الضرورية للتعامل الناجح مع الأزمات والكوارث، ومع التقدم والتطور المتسارع في تقنيات أجهزة الكمبيوتر والواقع الافتراضي، أصبح هناك ضرورة للاستفادة الجادة من هذه التقنيات في تصميم وإعداد برامج تدريبية لمواجهة أزمات وكوارث افتراضية وتدريب المسؤولين والعاملين عليها للاستعداد لمواجهة الأزمات والكوارث الحقيقية بكفاءة تحت الظروف المختلفة، وهناك أهمية لكيفية التعامل الصحيح مع الإعلام خلال الأزمات والكوارث، إذ أن لكيفية إدارة الاتصال والإعلام أثراً مهماً على نجاح إدارة الأزمة أو الكارثة .

وخلاصة القول، لقد أصبحت هناك ضرورة لإعداد برامج متقدمة للتعامل السليم والناجح مع الأزمات والكوارث، تركز على التدريب العملي المستمر لصقل مهارات الكوادر البشرية وتنمية أدائها ورفع مستوى جاهزيتها، وضرورة التعاون بين الجهات المختلفة للتخفيف من آثار الأزمات والكوارث، هذا بالإضافة لأهمية تنمية وعي الأفراد لكيفية التعامل الناجح والسريع مع الأزمات والكوارث والتدريب على العمل التطوعي للتخفيف من آثار الأزمات والكوارث التي أصبحت سمة من سمات عصرنا الحالي .

التخطيط الإستراتيجي للأزمات :

الخطة الإستراتيجية للكوارث :

هى مجموعة من الترتيبات والتنظيمات والاستعدادات المتفق عليها للتعامل مع الكوارث قبل وقوعها وفى أثناء حدوثها وبعدها. ويمكن تطبيق عملية التخطيط الاستراتيجي للطوارئ على المؤسسات والمنظمات أو على الأحياء والمجتمعات وكذلك على المستوى الوطنى بشكل عام .

متطلبات التخطيط للكوارث :

- ١- إدراك الأفراد والمؤسسات والمجتمعات وصانعى القرار بأهمية إدارة الأزمات والكوارث ووضع خطط الطوارئ .
- ٢- الإدراك والإقنتاع بوجود المخاطر .
- ٣- سن القوانين لضمان تطبيق الخطه .
- ٤- تحديد جهة أو لجنة محددة مسؤولة لوضع وتنفيذ عملية التخطيط .

التخطيط لإدارة الكوارث :

تعتمد عملية التخطيط لإدارة الكوارث على مجموعة من الخطوات للتعامل مع مختلف الكوارث والأزمات .

خطوات إدارة الكوارث والأزمات :

- ١- سن القوانين والسياسات .
- ٢- تعريف المهمة .
- ٣- تشكيل فريق العمل .
- ٤- شرح المسؤوليات والإمكانيات وتحليل الموارد .

- ٥- دراسات المخاطر وإمكانية وقوعها .
- ٦- الوقاية من المخاطر .
- ٧- إعداد خطة التعامل والإستجابة .
- ٨- التنفيذ والإستجابة .
- ٩- التثاقل أو إستعادة النشاط أو إعادة الإنتشار .
- ١٠- الرصد والمواقبة .
- ١١- التقييم والمراجعة .
- ١٢- التدريب والتعليم .

سن القوانين والسياسات :

إن سن القوانين والسياسات عادة ما تكون من تخصص الحكومة هي أى دولة من الدول، أو يكون من قبل الإدارة العليا لأى منظمة أو مؤسسة أو شركة .

ويعنى بالمسؤوليات المختلفة للمعنيين بإدارة الكوارث والسلطات المختلفة، وبالمثل فإن المؤسسات غير الحكومية يجب عليها كذلك أن تضع وتسن سياستها وقوانينها بهذا الشأن .

وتتميز السياسات والقوانين عادة بالآتى :

- أ- أنها إستراتيجية بطبيعتها .
- ب- تعتمد على تحقيق أهداف طويلة الأمد .
- ج- تحدد المسئوليات المختلفة للوصول للغايات والأهداف .
- د- يمكن أن توصى بممارسات معينة أو محددة .
- هـ- يمكن أن تحدد معايير محددة لإتخاذ القرارات .

أهمية هذه السياسات والقوانين تكمن فى :

- ١- تحقيق الأهداف المشتركة .

- ٢- تجعل الأعمال والتصرفات قانونية وتحمي متخذيها من المساءلة
- ٣- تضمن تنفيذ الممارسات والمسؤوليات المختلفة .

ومن غير هذه القوانين والسياسات يكون هناك ضعف في التنفيذ والتنسيق وتضارب في التوجهات وضعف في النتائج بل أحياناً نتائج سلبية .

وبينما يكون سن القوانين والسياسات من القمة للقاعدة يكون تنفيذ الاستراتيجيات من القاعدة للقمة ولكن عند وضع القوانين يجب أخذ رأى ومشورة أصحاب الخبرة والذين سيقومون بتنفيذ هذه القوانين والسياسات. ومن شأن ذلك أن يضمن أن تكون السياسات والقوانين واقعية ويمكن تنفيذها وتكسب بذلك حماس وتأييد من سيقومون على تنفيذها .

عند وضع السياسات والقوانين يجب الأخذ بعين الإعتبار ما يلي :

- ١- الحقوق الشخصية للأفراد .
- ٢- ثقافات المجتمعات والعادات والتقاليد .
- ٣- طبيعة المخاطر .
- ٤- قوانين أخرى موجودة لها علاقة بالأمر .
- ٥- مبادئ إدارة الكوارث .

المجالات المطلوب وضع القوانين والسياسات في مجال إدارة الأزمات هي :

- ١- أهداف إدارة الكوارث .
- ٢- علاقتها بالتنمية المستدامة .
- ٣- مسؤولية وصلاحيات المنظمات والمؤسسات المختلفة .

٤- الهيكل التنظيمي .

٥- الموارد الاقتصادية والتكاليف المالية .

٦- العلاقة مع المنظمات غير الحكومية وكذلك المنظمات الدولية
والعلاقة مع الدول والمجتمعات الأخرى .

تعريف المهمة :

عند البدء بوضع خطة الطوارئ يجب تحديد المهمة وتحديد
الأهداف ومجالات خطة الطوارئ كما يمكن الاستفادة من الاحتمالات
والتوصيات السابقة (إقراء لاحقاً) في وضع أهداف الخطة
الإستراتيجية .

تشكيل فريق العمل :

إن تشكيل فريق العمل في غاية الأهمية للخطة الإستراتيجية
ويجب الأخذ بعين الاعتبار عند اختيار فريق العمل ما يلي :

١- اختيار الأعضاء ممن سيكون لهم دور في تنفيذ الخطة
الاستراتيجية .

٢- اختيار من لهم دراية بإدارة الكوارث واضطلاع بالمسؤوليات
المختلفة للمنظمة أو المؤسسة التي يمثلونها .

٣- يجب أن يكونوا من ذوي المراكز وأصحاب القرار ويمكنهم أن
يقوموا بتطبيق الخطة على مؤسساتهم .

٤- يجب أن يضم ممثلاً عن كل منظمة أو مؤسسة لها علاقة بإدارة
الكوارث .

شرح المسؤوليات والإمكانات وتحليل الموارد :

يجب التأكد من أن هناك شرحاً وافياً لكل مؤسسة أو منظمة في
حالة حصول كارثة وكذلك مسؤولية كل فرد في المؤسسة في التعامل

معا. ومن المهم جداً أن تتطابق المهمات والمسؤوليات لكل فرد في أي منظمة مع مسؤولياته ومهامه في عمله اليومي بقدر الإمكان. وعند التحدث عن المسؤوليات من المهم أن يتم تحديد وتحليل إمكانيات المؤسسة المعنية ويتم ذلك بالنظر في الأمور التالية :

حصر الموارد المختلفة :

والمقصود بالموارد هنا أي شيء ذو قيمة في عملية الكوارث وهذا يشمل الطاقم البشري والتدريب والأجهزة والإمكانيات والموارد الاقتصادية. ومن المهم جداً تحديد الموارد المتوفرة والموارد غير المتوفرة حتى يتم تأمينها عبر المؤسسة المعنية. إن تقييم الموارد من والمقصود بالموارد هنا أي شيء ذو قيمة في عملية الكوارث وهذا يشمل الطاقم البشري والتدريب والأجهزة والإمكانيات والموارد الاقتصادية .

ومن المهم جداً تحديد الموارد المتوفرة والموارد غير المتوفرة حتى يتم تأمينها عبر المؤسسة المعنية. إن تقييم الموارد من الأمور المهمة خاصة عند اللجوء لطلب المساعدة الخارجية من خارج المؤسسة أو المنظمة أو خارج الدولة .

قدرات المؤسسة : والمعنى بذلك النظر في ما إذا كانت المؤسسة لديها الموارد اللازمة لتقوم بالمهام والمسؤوليات الواقعة تحت إدارتها، وكذلك قدرة المؤسسة على العمل والتعامل مع الكوارث بشكل تلقائي وبإستقلالية .

تسخير الموارد : والمعنى بذلك القدرة على تسخير الموارد بسرمة فائقة في حالات الكوارث ووجود نظام لتفعيل هذه الموارد والإستمرارية في توفيرها .

تحليل المخاطر والمشاكل المحتملة : الهدف من ذلك هو التعرف على

استراتيجية الوقاية من المخاطر والكوارث وكذلك إستراتيجية التعامل مع الكوارث وكيفية الخروج منها بأسرع وقت ممكن وبأفضل طريقة ممكنة. ويتطلب ذلك :

- تحديد المخاطر وعواملها وأنواعها .
- تحديد المشاكل المحتملة لكل حالة من حالات الطوارئ .
- تحديد الأسباب .
- تطوير إستراتيجية الوقاية .
- تطوير إستراتيجية التعامل والخروج من الكوارث .

ما هي الكوارث ؟

الكارثة هي من الضرر البالغ في حياة مجتمع مما ينتج عنها خسائر بشرية ومدنية ومعنوية وبيئية واسعة تفوق قدرة المجتمع المتضرر على التكيف والتعامل معها مستعيناً بموارده الذاتية فقط وعليه فإن الزلازل والفيضانات والأعاصير تصبح كوارث حين تؤثر بشكل سلبي وخطير على حياة البشر ومعيشتهم وممتلكاتهم .

أنواع الكوارث :

تصنف الكوارث بحسب سرعة وقوعها إلى كوارث سريعة الحدوث وكوارث بطيئة الحدوث كما أنها تصنف الكوارث بحسب مصدرها فالكوارث التي تسببها الفيضانات والأمواج العاتية والزلازل والبراكين وموجات الجفاف تعتبر كوارث طبيعية أما الكوارث التي تحدث نتيجة نزاعات مسلحة أو اضطرابات سياسية أو حوادث صناعية أو كيميائية فهذه تعتبر كوارث من صنع الإنسان .

الاستعداد لمواجهة الكوارث : أن عملية الاستعداد لمواجهة الكوارث

هي عملية مستمرة يضطلع بها أبناء المجتمع المحلي بواسطة جمعياته الوطنية التي تأخذ على عاتقها زيادة كفاءة وفعالية وسائل الاستجابة السريعة للكوارث وجزء أساسي من عمل الهلال الأحمر القطري هو إعداد السياسات والمعايير والخطط اللازمة للاستجابة للكوارث وتدريب فئات المجتمع عليها .

وحدة إدارة الأزمات والكوارث

أهداف الوحدة :

توفر الأمن والسلامة داخل الكلية وذلك لحماية الممتلكات والأرواح والمال العام وإعداد العدة لمواجهة الأزمات والكوارث قبل وأثناء وقوعها وذلك تحقيقاً للآتي :

- ١- سلامة الأسرة التعليمية من طلاب وعاملين وأعضاء هيئة التدريس .
- ٢- سلامة المباني والمرافق التعليمية .
- ٣- نشر ثقافة السلامة بين شرائح الكلية .
- ٤- المحافظة على صحة وأرواح العاملين .
- ٥- المحافظة على سلامة البيئة .
- ٦- اعتماد المعايير الدولية للسلامة المهنية .

عن الوحدة :

لقد أصبحنا في عصر ينذر فيه عدم حدوث مشكلات أو أزمات وبالتالي كان لابد للكلية من الإستعداد للتعامل في مثل هذه الأزمات . لذلك كان من الضروري وضع خطط واستعدادات مسبقة للتعامل مع شتى الأزمات والكوارث المتوقع حدوثها وعلى هذا الأساس تم تكوين وحدة تخصص بإدارة الأزمات والكوارث بالكلية بحيث تكون وحدة إدارية

لها كيانها ومسئولياتها في الكيان الإداري قبل وأثناء وبعد حدوث الأزمة.

رؤية الوحدة :

الاستعداد لمواجهة الكوارث قبل وأثناء وقوعها .

رسالة الوحدة :

إنشاء نظام داخلي فعال لتوفير الأمن والسلامة في مباني الكلية .

الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث :

رئيس الوحدة	يتولى عميد الكلية رئاسة الوحدة
المدير التنفيذي	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
الأعضاء	ممثلين عن الأقسام العلمية : أستاذ - مدرس - معيد - فنى - ممثلين عن الأقسام الإدارية خدمات معاونة

تشكيل الوحدة بالكلية :

رئيساً	أد/ محمد أحمد على يوسف
عضواً	أد/ ممدوح محمد أبو المجد
عضواً	أد/ سناء سلامة أحمد
عضواً	السيد/ أحمد عبدالرسول أبو الفتوح
عضواً	السيدة/ سلوى مصطفى شحاته
عضواً	السيد/ حلمى محمد مصطفى
عضواً	السيد/ محمد أبو بكر عثمان الجندي

دور ومهام وحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الطب البيطري ،

يمكن تقسيم دور ومهام وحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الصيدلة طبقاً للمنظومة القومية لإدارة الأزمات إلى ثلاث مراحل، وذلك وفقاً لمرحل إدارة الكوارث، على النحو التالي :

أولاً : المرحلة الأولى :

ما قبل الأزمة / الحدث الطارى / الكارثة ويتم فيها :

١- التخطيط (التنبؤ / التوقع) للأزمات والكوارث المحتمل حدوثها فى المدى القريب / المتوسط / البعيد .

٢- إعداد الخطط ورسم السيناريوهات لدرء الأزمات ومواجهتها الكوارث .

٣- إتخاذ الإجراءات الوقائية لمنع / تسكين الأزمة أو الكارثة .

٤- الاستعداد للتعامل مع الأحداث مثل تدريب الأفراد وصيانة المعدات .

٥- نشر الوعى الثقافى بإدارة الكوارث والأزمات، وعقد ورش عمل تدريبية للارتقاء بمستوى كفاءة العاملين بالكلية فى هذا المجال

٦- تطوير آليات الرصد والإنذار المبكر فى مجال إدارة الأزمات والكوارث كلما كان ذلك ممكناً .

٧- تجهيز غرفة عمليات لإدارة الأزمات والكوارث مزودة بأجهزة الاتصال المناسبة .

ثانياً ، مرحلة المواجهة والاستجابة والاحتواء :

١- تنفيذ الخطط والسيناريوهات التى سبق إعدادها والتدريب عليها .

٢- تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة بأنواعها وفقاً لنوعية الأزمة أو الكارثة .

٣- القيام بأعمال خدمات الطوارئ العاجلة .

٤- تنفيذ عمليات الإخلاء عند الضرورة .

٥- متابعة الحدث والوقوف على تطورات الموقف بشكل مستمر، وتقييمه، وتحديد الإجراءات المطلوبة للتعامل معه من خلال غرفة العمليات .

ثالثاً مرحلة التوازن :

١- حصر الخسائر في الأفراد والمنشآت .

٢- التأهيل وإعادة البناء (مرحلة إستئناف النشاط) والحماية من أخطار المستقبل المحتملة .

٣- تقييم الإجراءات التي تم اتخاذها للتعامل مع الكارثة خلال مرحلة المواجهة والاستجابة والاحتواء والخروج بالدروس المستفادة .

٤- توثيق الحدث وتقديم التوصيات والمقترحات اللازمة، وتوجيهها إلى الجهات المعنية للاستفادة منها من أجل تلافى السلبيات مستقبلاً (إن وجدت)، وتطوير وتحديث الخطط، وفقاً للمستجدات من أجل إدارة أفضل .

خطة إدارة الأزمات والكوارث :

الهدف من الخطة :

١- الارتقاء بمهارات وقدرات العاملين وأعضاء هيئة التدريس في مواجهة الأزمات والكوارث التي قد تحدث بالكلية .

٢- الاهتمام باستكمال وتطوير الأجهزة والمعدات التي تستخدم في مواجهة الأزمات والكوارث بأنواعها المختلفة .

اعتبارات الخطة :

- ١- التوجهات القومية .
- ٢- توجيهات ومطالب متخذى القرار على مستوى الكلية / الجامعة / المحافظة .
- ٣- أنشطة الكلية المختلفة وطبيعة عملها وما يترتب على ذلك من احتمالات .
- ٤- استثمار الكوادر البشرية والأجهزة والمعدات .
- ٥- الاستفادة بالخبرات المكتسبة في كلية الصيدلة .
- ٦- التنسيق مع وحدات إدارة الأزمات بالكليات الأخرى والجامعة .

المحاور الرئيسية للخطة :

- ١- الاستخدام الأمثل للأجهزة والمعدات .
- ٢- نقل وتبادل الخبرات والتجارب الناجحة في مجال مواجهة الأزمات والكوارث سواء كانت طبيعية أو نتيجة لظروف طارئة .
- ٣- الاهتمام بالأنظمة التي تعمل بها الوحدات الخدمية في الأقسام المختلفة .
- ٤- زيادة كفاءة وحدة مواجهة الأزمات والكوارث والارتقاء بالكوادر العاملة فيها .
- ٥- التدريب المستمر على عمل السيناريوهات المختلفة لمواجهة الأزمات .

سيناريو وإدارة الأزمات

نماذج لحالات عملية من أزمات جامعية :

- إعتصام الطلاب .
- إقتحام الطلاب لمبنى الكلية .
- مظاهرات طلابية داخل الحرم الجامعي .
- إلغاء درجات الرأفة .
- حريق داخل أحد المعامل أو المكاتب .
- الإشاعات المدمرة .
- تعطل أحد المصاعد ويداخله طلاب أو أعضاء هيئة تدريس أو عاملين .
- إنهيار جزء من مباني الكلية .
- كيفية التعامل مع المواد الكيميائية الخطرة وكذلك المواد البيولوجية .

مراحل تنظيم وإدارة الأزمة أو الكارثة :

- ١- التبليغ الفوري لوحدة إدارة الأزمة بالجامعة عن الحدث (حريق - انهيار - تلوث كيميائي إلخ) .
- ٢- إخطار غرفة عمليات المحافظة تليفون رقم ١٠٣ وإبلاغ غرفة عمليات حي وسط تليفون رقم ٤٨٦٣١٨٠ .
- ٣- رفع درجة الاسعادات للجهات المختصة مثل : شرطة النجدة ١٢٢ والإسعاف ١٢٣ والدفاع المدني ١٨٠ .
- ٤- استدعاء فريق إدارة الأزمة المختص طبقاً لنوعية الحدث .

٤- تأمين منطقة الحدث بالتنسيق مع إدارة المرور - وحدات حطوط الأمن ومكافحة الإرهاب - الدفاع المدني والحريق - الإدارات الهندسية ... إلخ .

٥- تجميع وتحليل وتداول المعلومات الأولية مع المتخصصين .

٦- إبلاغ الإعلام في حالة ضرورة تواجده تجنباً لانتشار الشائعات (الإذاعة المحلية - التلفزيون) .

٧- عدم التهوين أو التهويل بالحدث .

٨- انتقال بعض أفراد طاقم إدارة الأزمة إلى منطقة الحدث للمتابعة واتخاذ القرارات بالتنسيق مع وحدة إدارة الأزمات .

٩- انتقال وحدات (الإسعاف - فريق الإنقاذ - عربات ومركبات النقل الميكانيكي - الأمن الصناعي - الكهرباء - المياه - الصرف الصحي - وحدة تأمين شبكة الغاز الطبيعي ...).

١٠- تجميع المعلومات وإبلاغها لمركز إدارة الأزمات بجماسة بنها لتحليلها وتقدير الموقف لاتخاذ القرارات المناسبة وإبلاغها للجهات المنفذة مع الإبلاغ للمستوى الأعلى (مجلس الوزراء) .

١١- إزالة آثار الحدث وإعادة الأوضاع إلى ما كانت عليه .

١٢- الخروج بالدروس المستفادة وتعديل السيناريوهات السابقة وضعها .

وسائل التدخل السريع للإنقاذ :

• أفراد وحدة إدارة الأزمات من العاملين بالكلية المدربين على مكافحة الحريق والتدخل السريع .

• الدفاع المدني والحريق .

- الشرطة .
- الإسعاف .
- الوحدة المحلية .
- جهاز التطهير ورفع المخلفات

الأجهزة المعاونة :

- الإدارة الهندسية بالجامعة .
- الصرف الصحي .
- الغاز الطبيعي .
- الكهرباء .
- المياه .
- التليفونات .
- الطرق .
- المرور .

خطة إدارة الأزمات والإخلاء في حالات الطوارئ :

إن مواجهة الأزمات والحالات الطارئة سواء بالاستعداد لها أو توقعها أو التعامل معها إذا ما حدثت يضع على كاهل وحدة إدارة الأزمات العبء الأكبر في هذا المجال لضمان توفير الحماية الشاملة للأفراد والمنشآت، لذلك كان لزاما عليها إعداد خطة شاملة لمواجهة الكوارث والحالات الطارئة واتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتأمين سلامتهم وكفالة الطمأنينة والاستقرار والأمن لهم، وسوف نستعرض في هذا الدليل مجموعة من التعليمات والإرشادات الواجب تنفيذها لضمان نجاح

عمليات الإخلاء في حالات الطوارئ .

أولاً ، أهداف الخطة :

تستهدف خطة مواجهة الأزمات والحالات الطارئة بمباني الكلية ما

يلي :

١- إخلاء المباني من شاغليها فور سماع جرس إنذار الحريق وذلك بتوجههم إلى نقاط التجمع المحددة سلفاً بكل مبنى .

٢- تشكيل وتدريب فريق إدارة الأزمات والحالات الطارئة بكل مبنى وتحديد الواجبات والمهام المنوطة بكل منها لتكون بمثابة إطلال عام لتنفيذ خطط الإخلاء ومكافحة الحرائق وعمليات الإنقاذ ودليلاً مرشداً في سبيل حماية الأفراد بالتنسيق والتعاون مع إدارة الدفاع المدني والحريق .

٣- السيطرة على الخطر ومنع انتشار الحرائق والعمل على تقليل الخسائر الناجمة عنها بالقدر الكافي من خلال استخدام الوسائل الفعالة لمكافحة الحرائق .

ثانياً : عناصر خطة الإخلاء :

متطلبات نجاح خطة مواجهة الأزمات والحالات الطارئة تعتمد بشكل أساسي على فريق إدارة الأزمة ومدى تدريبه على كيفية اكتشاف إشارات الإنذار بالأزمة واتخاذ الإجراءات الوقائية والمواجهة الفعالة واحتواء الضرر وتعتمد أيضاً على الوسائل والمعدات المتوفرة وبالالتعليمات التي تنظم أسلوب تنفيذ الخطة ويمكن تصنيفها إلى :

١- واجبات فريق إدارة الأزمات :

يتم تشكيل فريق إدارة الأزمة من شاغلي كل مبنى في الكلية وتلك

أعضائه بالواجبات التالية :

- ١- إرشاد شاغلي الكلية أو المبنى إلى طريق مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع .
- ٢- نقل الوثائق والأشياء ذات القيمة .
- ٣- تقديم الإسعافات الأولية ورفع الروح المعنوية لشاغلي المبنى أو الكلية وبخاصة الطلاب .
- ٤- مكافحة الحرائق ومساعدة فرق الإطفاء والإنقاذ والصحة .

٢- واجبات أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين في حالات الطوارئ :

- ١- التحلى بالهدوء وعدم الارتباك .
- ٢- إيقاف العمل فوراً .
- ٣- قطع التيار الكهربائي عن المكان .
- ٤- عدم استخدام المصاعد الكهربائية .
- ٥- التوجه إلى نقاط التجمع من خلال (مسالك الهروب ومخارج الطوارئ) .
- ٦- التنبيه على الطلاب بعدم الركض أو تجاوز زملائهم حتى لاتقع إصابات بينهم .
- ٧- لاتجازف ولا تخاطر بحياتك ولا ترجع إلى المبنى مهما كانت الأسباب إلا بعد أن يؤذن لك بذلك من المسئولين .

٣- كيفية التصرف في حالة الحريق :

- ١- كسر زجاج إنذار الحريق لتشغيله .

٢- إبلاغ غرفة المطافى فوراً على الرقم ١٨٠ .

٣- مكافحة الحريق إذا ما أمكن باستخدام أقرب مطفاة مناسبة لنوع الحريق كما يأتي :

• اسحب مسمار الأمان بالمطفاة .

• وجه فوهة المطفاة إلى مكان الحريق .

• اضغط على المقبض لتشغيل المطفاة .

٤- تأكد أن المكان الذي تقف فيه لا يشكل خطورة عليك وإذا باستطاعتك الهروب إذا انتشر الحريق .

٤- واجبات فرق مكافحة الحرائق :

١- تحديد مكان الحرائق من خلال ملاحظة اللوحة التوضيحية لنظام إنذار الحريق .

٢- القيام بمكافحة الحريق بوسائل الإطفاء المتوفرة بالمبنى أو الكباري (مطفآت الماء ذات اللون الأحمر - مطفآت ثاني أكسيد الكربون ذات اللون الأسود) .

٣- التأكد من غلق النوافذ والأبواب وذلك لمنع انتشار الحريق بين مكونات المبنى .

٤- التعاون مع الفرق المتخصصة التابعة لإدارة الدفاع المدني والحريق بإرشادهم إلى موقع الحريق ونوعه وأجهزة ووسائل الإطفاء المتوفرة .

٥- واجبات رؤساء الأقسام :

١- التأكد من إغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الإخلاء .

٢- التأكد من فصل التيار الكهربائى .

٣- الإشراف على عمليات الإخلاء .

٤- التأكد من عمليات الاتصال بالجهات المختصة (الدفاع المدنى -
وزارة الصحة) .

٥- التأكد من وصول الفرق المتخصصة لإدارة الدفاع المدنى
والحريق .

٦- التوجه إلى نقطة التجمع للتأكد من وجود جميع العاملين وعدم
تخلف أى منهم داخل المبنى .

٦- واجبات الحراس :

١- تأمين المبنى وحفظ النظام .

٢- منع دخول أى أفراد غير المتخصصين داخل المبنى .

٣- منع خروج أحد البوابة الرئيسية إى أن تنتهى عمليات الإخلاء
والسيطرة على الأزمة وانتهاء الحالة الطارئة .

٤- انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدنى وإرشادهم لموقع
الحريق .

ثالثاً : الوسائل والمعدات المطلوب توافرها بالكلية :

إن توفير الوسائل والمعدات اللازمة لمواجهة الكوارث والأزمات (نقطة
التجمع - لوحات إرشادية - أجهزة إطفاء وإنذار - إسعافات أولية) تلعب
دور كبير بصورة مباشرة فى الحد من الخسائر الناجمة عن الأزمة لذلك
كان من الضرورى التأكد من توافر البنود التالية :

١- يجب تحديد نقاط التجمع الخاصة بكل مبنى .

٢- التأكد من توافر أجهزة مكافحة الأولوية لجميع أنواع الحرائق وان تكون صالحة للاستخدام الفوري .

٣- التأكد من توافر الأدوية والمهمات والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسعافات الأولية .

٤- التأكد من توافر مخارج وأبواب الطوارئ الكافية وكافة اللوحات الإرشادية التي تسهل عمليات الإخلاء وتدل شاغلي المبنى على مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع .

رابعاً : التجارب والاختبارات :

إعداد سيناريو للازمة والبدء في تنفيذه باستخدام نقاط الإنذار المبكر ومراقبة ردة الفعل للفرق المشكلة لإدارة الأزمة وسلوك وتصرفات شاغلي المبنى أو الكلية وذلك من خلال التنسيق المباشر بين الجهات المختصة بالجامعة والجهات المعنية بالمحافظة مثل الدفاع المدني والحريق ووزارة الصحة ... إلخ .

خامساً : تقييم النتائج

تحليل وتقييم مستوى أداء فريق إدارة الأزمة والأخطاء التي وقعت للوقوف على أوجه القصور بها والاستفادة مما قد يظهر من مشكلات لوضع الحلول العاجلة لها لتلافيها مستقبلاً .

الخلاصة :

١- عند نشوب حريق داخل موقع العمل يجب أن يكون هناك تصرف سريع وفعال وأمن للخروج من المبنى ويجب أن يكون في كل مبنى فريق معد للطوارئ يترأسه أحد الموظفين ومن مهام هذا الفريق تحديد موقع الخطر وتوجيه بقية الموظفين إلى الخروج من

المبنى بسرعة ومن اقرب المخارج، والتأكد من خروج الجميع قبل مغادرتها المبنى، ومن ثم التجمع في منطقة التجمع المتفق عليها مسبقاً والتأكد من وجود الجميع، ولايسمح بعدها لأحد بالرجوع إلى موقع الخطر إلا بعد الإذن من الشخص المسؤول. وذلك بعد التأكد من عدم وجود مخاطر .

٢- في حالة الطوارئ على كل شخص في المبنى أن يكون سريعاً في استجابته ويؤمن منطقتة قبل الخروج منها مثل إطفاء الأجهزة وإغلاق إسطوانات الغاز .

٣- من الضروري وجود خطة واضحة وسهلة للإخلاء أثناء حوادث الحريق ولايكتفى بوجودها بل يجب أن يدرب عليها جميع العاملين .

٤- كما يجب أن تحتوى الخطة على رسم للموقع يبين فيه مواقع الأبواب والشبابيك والممرات والسلالم. مع ملاحظة أن المصاعد الكهربائية قد أخذك إلى موقع النار بدلاً من الهروب منها بالإضافة إلى إمكانية تأثرها بالحريق فتكون حبيباً فيها .

٥- يجب ألا توضع هذه المصاعد ضمن الخطة مطلقاً ولا بد من دراسة الحاجة إلى وجود سلم خارجي للإخلاء إذا كان المبنى متعدد الأدوار، والتأكد من أن المسار الذي يتخذ للإخلاء سليم آمن وخال مما يعيق سرعة الحركة. وأن تكون الشبابيك سهلة الفتح .

٦- يجب أن تشمل الخطة طريقتين (على الأقل) للإخلاء من كل مكتب خاصة المواقع التي يكثر فيها عدد العمال. مع تحديد موقع للتجمع للتأكد من وجود الجميع بدون إصابات ولا بد أن

يوضح في الخطة أرقام هواتف أقسام الإطفاء والعيادة والأمن
يجب أن تكون معلومة لدى الجميع، ومكتوبة في موقع بارز كي
لا تنسى لاستخدامها عند الحاجة .

٧- إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى نظراً
لمحاصرة النار فعليه أن يلجأ إلى مكتب له نافذة إلى الخارج
ويطلق الباب جيداً ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي
لا ينفذ الدخان إليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة .

الإسماءات الأخرى حتى الإصدار الطبي	مخاطر أخرى	مكافحة	قابلية الاشتعال	تصنيف	إثارة
<ul style="list-style-type: none"> المسرج للهواء المطلق وأجزاءه المتنفس الاصطناعي فصل الصين بالله المتسحق لمدة ٢ تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الرش) إزالة الألبس الملوثة وفصل الجلد بالله لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام الرش) 	<ul style="list-style-type: none"> الأيضرة تسبب السعال والأغشية التناق وهي السعال الآزيمات الصغيرة تمرض الصين والجلد للسائل يسبب الإصابات والحروق 	<ul style="list-style-type: none"> استخدم أجهزة تنفسية حامي الصيد الكربون 	<ul style="list-style-type: none"> مادة غير قابلة للاشتعال 	<ul style="list-style-type: none"> مسائل سلام اكل ومركب 	<ul style="list-style-type: none"> حمض الهيدروكلوريك المركز Conc. Hydrochloric acid
<ul style="list-style-type: none"> المسرج للهواء المطلق وأجزاءه المتنفس الاصطناعي فصل الصين بالله المتسحق لمدة ٢ تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الرش) إزالة الألبس الملوثة وفصل الجلد بالله لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام الرش) 	<ul style="list-style-type: none"> الأيضرة تسبب السعال والأغشية التناق وهي السعال الآزيمات الصغيرة تمرض الصين والجلد للسائل يسبب الإصابات والحروق 	<ul style="list-style-type: none"> مادة غير قابلة للاشتعال 	<ul style="list-style-type: none"> مادة غير قابلة للاشتعال 	<ul style="list-style-type: none"> مسائل سلام اكل ومركب 	<ul style="list-style-type: none"> حمض النيتريك المركز Conc. Nitric acid
<ul style="list-style-type: none"> المسرج للهواء المطلق وأجزاءه المتنفس الاصطناعي فصل الصين بالله المتسحق لمدة ٢ تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الرش) إزالة الألبس الملوثة وفصل الجلد بالله لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام الرش) 	<ul style="list-style-type: none"> الأيضرة تسبب السعال والأغشية التناق وهي السعال الآزيمات الصغيرة تمرض الصين والجلد للسائل يسبب الإصابات والحروق 	<ul style="list-style-type: none"> مادة غير قابلة للاشتعال 	<ul style="list-style-type: none"> مادة غير قابلة للاشتعال 	<ul style="list-style-type: none"> مسائل سلام اكل ومركب 	<ul style="list-style-type: none"> مسائل سلام اكل ومركب

<p>(استخدام الموش)</p> <ul style="list-style-type: none"> • الطيرخ للهجومه المطلق واجراءه • التنفس الاستثنائي • قسمل المصين بالله المتعطق لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الموش) • إزالة الألبانيس الممرضة وقسمل الجملد بالله مدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الموش) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأخجتناق وحبسج • الأزمات الصدرية • تمريض المصين والجملد • تسائل يسبب الإصابات والصروق 	<p>تستخدم أجهزة الرقوة وثاني اكسيد الكبريت وأجهزة اليودية والكيميائية الجاهزة</p>	<p>مادة قابلة للاحتمال</p>	<p>مسائل آكل</p>	<p>حمض الكبريتيك الطنجني Conc. Sulphuric acid</p>
<ul style="list-style-type: none"> • قسمل المصين بالله المتعطق لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الموش) • إزالة الألبانيس الممرضة وقسمل الجملد بالله مدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الموش) 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرض المصين والجملد يسبب الإلتهابات واضافة المصين 	<p>-</p>	<p>مادة غير قابلة للاحتمال لكن تؤدي إلى حريق عند احتكاكها مع المواد الزيتية (Zinc dust)</p>	<p>سامل وآكل سام</p>	<p>هيدروكسيد الصوديوم Sodium hydroxide</p>
<ul style="list-style-type: none"> • قسمل المصين بالله المتعطق لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الموش) • إزالة الألبانيس الممرضة وقسمل الجملد بالله مدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الموش) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأخجتناق وحبسج والأزمات الصدرية • تمريض المصين والجملد يسبب الإلتهابات واضافة المصين 	<p>-</p>	<p>مادة غير قابلة للاحتمال</p>	<p>مسائل سام آكل ويطلق البخرة الأضوحيا</p>	<p>هيدروكسيد الأمونيوم Ammonium hydroxide</p>
<ul style="list-style-type: none"> • إزالة الألبانيس الممرضة وقسمل الجملد بالله مدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام الموش) 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض المصين والجملد 	<p>تستخدم أجهزة الرقوة واجهزة</p>	<p>مادة قابلة للاحتمال</p>	<p>مسبل (درجة الصهار)</p>	<p>الفينول Phenol</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● استخدام محلول مطهر وسريع مفعول للبكتريا ● غسل العينين بالماء المتطهر لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<p>يسبب الالتهابات وإصابة العين</p>	<p>البورة الكيميائية الجافة</p>	<p>معد درجة الحرارة المرتفعة</p>	<p>منخفضة مادة كاوية</p>	<p>الكحول الإيثيلي Ethyl alcohol</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● المطروح للسماء المطلق واجراءه للتنفس الاصطناعي 	<ul style="list-style-type: none"> ● الأبخرة تسبب السعال والأغشية تتأق وهيئ الاجزات المتحركة وتؤثر على الجهاز العصبي المركزي ● ابتلاع كمية صغيرة قد يسبب الحمى 	<p>تستخدم أجهزة الرقوة وتالی أكسيد الكربون وأجهزة البورة الكيميائية الجافة</p>	<p>مادة قابضة للإحتمال عند التعرض للهب</p>	<p>سائل سام</p>	<p>الكحول الميثيلي Methyl alcohol</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● المطروح للسماء المطلق واجراءه للتنفس الاصطناعي 	<ul style="list-style-type: none"> ● الأبخرة تسبب الاحتراق كما تؤثر على الجهاز العصبي المركزي والقدحان 	<p>تستخدم أجهزة الرقوة وتالی أكسيد الكربون وأجهزة البورة الكيميائية الجافة</p>	<p>مادة قابضة للإحتمال عند التعرض للهب</p>	<p>سائل سام ومسرع</p>	<p>البنزين Benzene</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● المطروح للسماء المطلق واجراءه للتنفس الاصطناعي 	<ul style="list-style-type: none"> ● الأبخرة تسبب الاحتراق كما تؤثر على الجهاز العصبي المركزي والقدحان 	<p>تستخدم أجهزة الرقوة وتالی أكسيد الكربون وأجهزة البورة الكيميائية الجافة</p>	<p>مادة غير قابضة للإحتمال</p>	<p>سائل سام ومسرع</p>	<p>الكوروفورم Chloroform</p>

<ul style="list-style-type: none"> • غسل المين بالماء المتعطر لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) • إزالة الملابس المروضة وغسل الجلد بالماء لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض المين والجلد • لتساقط بسبب الإصابات والحروق 					
<ul style="list-style-type: none"> • المطروح لتهوية المطلق وإجراء التنفيس الاصطناعي • غسل المين بالماء المتعطر لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) • إزالة الملابس المروضة وغسل الجلد بالماء لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش والمسرحة • الأزمات الصدرية • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش والمسرحة • الأزمات الصدرية 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش والمسرحة • الأزمات الصدرية 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش والمسرحة • الأزمات الصدرية 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش والمسرحة • الأزمات الصدرية 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش والمسرحة • الأزمات الصدرية
<ul style="list-style-type: none"> • غسل المين بالماء المتعطر لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) • إزالة الملابس المروضة وغسل الجلد بالماء لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين
<ul style="list-style-type: none"> • غسل المين بالماء المتعطر لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) • إزالة الملابس المروضة وغسل الجلد بالماء لمدة لا تقل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والمين • بسبب الإصابات وإزالة المين

<ul style="list-style-type: none"> • غسل العينين بالماء المتعطر لمدة ٢٤ • تغسل من ١٥ دقيقة (استخدام المرش) • إزالة الملابس الملوثة وغسل الجلد • بالماء لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<ul style="list-style-type: none"> • تمريض الجلد والعين • بسبب الاتهابات وأمثلة العين 	<p>ولادى اسيد الكربون</p> <p>تستعمل أجهزة اليودية الكيميائية الجافة</p>		<p>سائل زيتي سام وسريع</p>	<p>الانيلين Aniline</p>
<ul style="list-style-type: none"> • المطروح للهواء المطلق وأجزاء • التنفس الاصطناعي • غسل العين بالماء المتعطر لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرش) • إزالة الملابس الملوثة وغسل الجلد • بالماء لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال • والأغشية تنشق وهي سعال • الأمراض الصدرية • تمريض الجلد والعين • بسبب الاتهابات وأمثلة العين 	<p>-</p>	<p>مادة غير قابلة للاحتراق</p>	<p>سام وسريع</p>	<p>الفورمالين Formalin</p>
<ul style="list-style-type: none"> • المطروح للهواء المطلق وأجزاء • التنفس الاصطناعي • غسل العين بالماء المتعطر لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرش) • إزالة الملابس الملوثة وغسل الجلد • بالماء لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرش) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال • والأغشية تنشق وهي سعال • الأمراض الصدرية • تمريض العين والجلد • لسعال بسبب الإصابات والحرقة 	<p>تستعمل أجهزة اليودية الكيميائية الجافة</p>	<p>مادة قابلة للاحتراق عند التعرض للهيب</p>	<p>سائل سام (معد) التبريد المنخفض</p>	<p>الطولين Toluene</p>

<ul style="list-style-type: none"> • الطروج للهواء المطلق واجراءه • التنفس الاصطناعي • غسل العين ببلان المتطوق لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرقن) • إزالة اللابريس الموضوعة وغسل الجلد ببلان لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرقن) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش المصيرية • الأمراض المصيرية • تمريض العين والجلد • المسائل ويسبب الإصابات المصروقة 	<ul style="list-style-type: none"> • تستخدم أجهزة البودرة الكيماوية الجافة 	<ul style="list-style-type: none"> • مادة قابضة للأمتثال • عند التعرض للهب 	<ul style="list-style-type: none"> • سائل سام للجهاز التنفسي • وآكل 	<ul style="list-style-type: none"> • الهيدريد الحلق • Acetic anhydride
<ul style="list-style-type: none"> • الطروج للهواء المطلق واجراءه • التنفس الاصطناعي • غسل العين ببلان المتطوق لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرقن) • إزالة اللابريس الموضوعة وغسل الجلد ببلان لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرقن) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش المصيرية • الأمراض المصيرية • تمريض العين والجلد • المسائل يسبب الإصابات المصروقة 	<ul style="list-style-type: none"> • تستخدم أجهزة البودرة الكيماوية الجافة 	<ul style="list-style-type: none"> • مادة قابضة للأمتثال • عند التعرض للهب 	<ul style="list-style-type: none"> • سائل 	<ul style="list-style-type: none"> • الأستون • Acetone
<ul style="list-style-type: none"> • الطروج للهواء المطلق واجراءه • التنفس الاصطناعي • غسل العين ببلان المتطوق لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرقن) • إزالة اللابريس الموضوعة وغسل الجلد ببلان لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرقن) 	<ul style="list-style-type: none"> • الأبخرة تسبب السعال والأغشاش المصيرية • الأمراض المصيرية • تمريض العين والجلد • المسائل يسبب الإصابات المصروقة 	<ul style="list-style-type: none"> • تستخدم أجهزة البودرة الكيماوية الجافة 	<ul style="list-style-type: none"> • مادة قابضة للأمتثال • عند التعرض للهب 	<ul style="list-style-type: none"> • سائل سام (عند التعرض الحاد) • يتسبب الحروق عند الاستنشاق 	<ul style="list-style-type: none"> • أسيتوفينون • Acetophenone

<p>بالماء لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرحض)</p>					
<p>• فمسل المين بالماء المتدفق لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرحض)</p>	<p>• تمريض المين للمسائل بسبب الآتية أسباب والصروق</p>	<p>تستخدم أجهزة الببورة الكيماوية الجبارة</p>	<p>مادة قابضة للإحتمال عند التمرض للهب</p>	<p>سائل سام (معد) التمرض الملتصق وسرطن</p>	<p>الاسيتالدهيد Acetaldehyde</p>
<p>• المطروح للهواء المطلق وأجزاء التنفس الاصطناعي • فمسل المين بالماء المتدفق لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرحض) • إزالة اللابيس الممرضة وفصل الجلد بالماء لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرحض) ووجب استخدام الماء الصالح</p>	<p>• الأبطرة تسبب السعال والآفة تنشق وفيحاح الأزمات الصدرية • تمريض المين والجلد للمسائل بسبب الإصابات والصروق</p>	<p>-</p>	<p>مادة غير قابضة للإحتمال لكن قد يؤدي إلى انفجار عند تفاعله مع الأمونيا والصوديوم</p>	<p>سائل لاذع حادق</p>	<p>البروم Bromine</p>
<p>• فمسل المين بالماء المتدفق لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرحض) • إزالة اللابيس الممرضة وفصل الجلد بالماء لمدة لا تقل عن ١٥ دقيقة (استخدام المرحض) ووجب استخدام الماء الصالح</p>	<p>• تمريض المين والجلد للمسائل بسبب الإصابات والصروق</p>	<p>-</p>	<p>مادة غير قابضة للإحتمال</p>	<p>سائل مسرطن</p>	<p>ملح الرصاص Lead acetate TS</p>



جامعة المنصورة
كلية الطب البيطرى

خطة الطوارئ
الخاصة بكلية الطب البيطرى
والمستشفى البيطرى التعليمى
التابعة للكلية لعام
٢٠١١ / ٢٠١٠

إصدار

لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تكررت في الأونة الأخيرة حوادث وحرائق عديدة أدت إلى خسائر في الأرواح والممتلكات وذلك نتيجة لغياب الوعي البيئي والعلمي وحرصاً من جامعة المنصورة عامة وكلية الطب البيطري خاصة على تحقيق مستويات عالية من الأمان للعاملين بجامعة المنصورة وتأمين المنشآت الجامعية ضد أنواع المخاطر والتلوث وبناء على :

- توجيهات السيد أ.د/ أحمد بيومي شهاب الدين - رئيس الجامعة .
- وعلى تكليف السيد أ.د/ ريمونده حنا عساف جرجس - نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ورئيس اللجنة المركزية للصحة والسلامة المهنية وتأمين بيئة العمل .
- وعلى توجيهات السيد أ.د/ السعيد الشرييني السعيد - عميد الكلية .
- وعلى تعليمات السيد أ.د/ محمد أحمد على يوسف - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ورئيس لجنة الصحة والسلامة المهنية بالكلية .

فقد قامت لجنة الصحة والسلامة المهنية بالكلية بوضع خطة لمواجهة الطوارئ بكافة عناصرها ومشمولاتها تحقيقاً لهدف من الأهداف الأساسية للقطاع وهو حماية الأرواح والمال العام وإعداد العدة لمواجهة الكوارث والأزمات التنبيه قبل وأثناء وقوعها لا قدر الله .

أهداف الخطة :

لكل خطة أهدافها ونتيجة للخطة الكاملة تتحقق الأهداف المرجوة

منها وتهدف خطة كلية الطب البيطري إلى :

١- عند سماع جرس الإنذار الخاص بالحريق لابد من إخلاء المبنى فوراً .

٢- ضرورة قيام الأشخاص المدربين على أعمال السلامة والصحة المهنية بالكلية مباشرة بمهام أعمالهم وتوجيه الأشخاص إلى مخارج الأمانة .

٣- السيطرة على الحريق ومنع إنتشاره وتقليل الخسائر الناتجة عنه

طبيعة مبنى الكلية :

١- البldروم :

ويشمل مكاتب إدارية والخزينة والمخازن وبعض الحجرات المخصصة للوحات التحكم فى الكهرباء والمدرجات والمشرحة وعدد (٢) دورة مياه وعدد (٢) مدرج (مدرج (١)، مدرج (٢)) .

٢- الدور الأول علوى :

ويشمل الكنترولات ومكاتب السيد أ د/ عميد الكلية وكاتب السادة وكلاء الكلية ورؤساء الأقسام ومدرج (٣)، ومدرج (٤) .

٣- الدور الثانى علوى :

ويشمل معمل (الكيمياء - الفسيولوجى - الهستولوجى - الفيروسولوجى - الباثولوجى) .

٤- الدور الثالث علوى :

ويشمل معامل (الأدوية - التغذيةية - الطفيليات - الطب الشرعى - البكتريا) .

٥- الدور الرابع علوى :

ويشمل معامل (اللحوم - الصحة - الأمراض المشتركة - الألبان - الباثولوجى الأكلينيك) .

توزيع أجهزة الإطفاء اليدوية بالمبنى :

■ يوجد بالمبنى (٤٥) جهاز إطفاء يدوى بودة كيمائية جافة سعة الواحدة (٦ كجم) بواقع (٦) طفايات للأدوار الإدارية (البدروم - الأول علوى) وعدد (١١) طفاية لكل دور من الأدوار الباقية الخاصة بالكنترول والمعامل وجارى شراء طفاية أخرى إضافية عادية وأخرى لإطفاء حرائق الكهرباء .

■ يوجد بالمبنى شمامات حريق متصلة بأجراس تدق عند الخطر وجارى عمل خط إطفاء حريق بالمياه - أما بالنسبة للمستشفى البيطرى التعليمى بشها فيوجد بكل دور خط إطفاء حريق بالمياه ويوجد بالمبنى (٢٥) طفاية حريق يدوية (٦ كجم) بودة .

مسالك الهروب عند الخطر بالمبنى والمستشفى البيطرى التعليمى بشها :

■ يوجد بمبنى الكلية عدد (٣) سلالم يتم استخدامها كمسالك للهروب عند الخطر منهم سلم واحد رئيسى والأخران جانبيان ومزودان بأسهم إرشادية تدل على مسالك الهروب .

■ أما بالنسبة للمستشفى البيطرى التعليمى بشها فيوجد بها عدد (٢) سلم واحد رئيسى والأخر جانبى ومزودان بأسهم إرشادية للهروب وقت الخطر .

التدريب :

• تم تدريب عدد (٣٦) من العاملين بالكلية و(٤) أفراد من العاملين بالمستشفى البيطرى التعليمى بشها وجارى ترشيح آخرين للتدريب على أعمال السلامة والصحة المهنية حسب البرنامج التدريبى للجامعة لتدريب نسبة ٢٥% من العاملين بالجامعة .

ما يجب إتباعه عند إخلاء المبنى :

يجب على الأشخاص المدربين وأعضاء لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية والمستشفى البيطرى التعليمى بشها إتباع الآتى :

- ١- إرشاد شاغلى المبنى إلى مسالك الهروب ومخرج الطوارئ .
- ٢- نقل الوثائق والأشياء ذات القيمة .
- ٣- تقديم الاسعافات الأولية ورفع الروح المعنوية لشاغلى المبنى .
- ٤- مكافحة الحريق ومساعدة فريق الإطفاء والإنقاذ والمسعفين .

ما يجب إتباعه عند حدوث حريق بالمبنى أو المستشفى البيطرى التعليمى بشها :

- ١- كسر زجاج إنذار الحريق وتشغيله .
- ٢- إبلاغ غرفة المطافئ فوراً .
- ٣- مكافحة الحريق إن أمكن باستخدام اقرب طفاية حريق وبالوسائل الممكنة بالمبنى .
- ٤- غلق النوافذ والأبواب وذلك لمنع انتشار الحريق إلى بقى المبنى .

واجب رؤساء الأقسام والمكاتب أثناء الطوارئ :

- ١- غلق الأبواب والنوافذ ما عدا المخارج المخصصة لعملية الإخلاء .

- ٢- التأكد من فصل التيار الكهربائي .
- ٣- الإشراف على عمليات الإخلاء .
- ٤- التأكد من الاتصال بالجهات المختصة (الدفاع المدني - وزارة الصحة) .
- ٥- التأكد من وصول الفرق المتخصصة من الدفاع المدني .
- ٦- التوجه إلى نقطة التجمع للعاملين وعدم تخلف أى فرد منهم .
- ٧- التأكد أن جميع شاغلي المبنى على دراية تامة بمسالك الهروب .
- ٨- التأكد أن جميع الأبواب المركبة على مخارج الطوارئ والممرات المؤدية إليها مفتوحة طيلة فترات الدوام الرسمي .
- ٩- التأكد من خلو مسالك الهروب من أى عوائق تحول دون خروج العاملين من المبنى .

واجبات الحرس الجامعى أثناء الطوارئ :

- ١- تأمين المبنى وحفظ النظام .
- ٢- منع دخول أى فرد من غير المختصين داخل المبنى .
- ٣- منع دخول أى فرد من البوابة الرئيسية لحين إنتهاء عمليات الإخلاء والسيطرة على الأزمة .

إدارة خطة الطوارئ

المدير المسئول : أ.د/ محمد أحمد على يوسف - وكيل الكلية
 لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة .
 من ينوب عنه : السيد/ طارق رشاد شحاته - مدير عام الكلية .

المشرف العام على خطة الطوارئ : السيدة/ سلوى مصطفى
شحاتة - رئيس الشؤون الإدارية .

الإشراف : أعضاء لجنة السلامة والصحة المهنية المعدلة بالقرار رقم
(٣) بتاريخ ٢٠١٠/١/١٢ وبمعاونة السادة العاملين
الحاصلين على دورات في مجال السلامة والصحة المهنية.

المسئول عن إصدار أمر المبنى والمستشفى البيطري التعليمي
بشها :

• السيد أ.د/ السعيد الشرييني السعيد عميد الكلية

• السيد أ.د/ محمد أحمد على يوسف ومعمل الكلية للشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

• ويتوب عنهما السيد/ طارق رشاد شحاتة مدير عام الكلية

المسئول عن إصدار أمر العودة للمبنى بعد إنتهاء حالة الطوارئ :
• قوات الحماية المدنية بالدقهلية .

خطة الإخلاء الأمنة

المسئول العام على تنفيذ خطة الإخلاء الأمنة هو :

السيد/ طارق رشاد شحاتة مدير عام الكلية

وبعاونه السادة :

١- السيد/ حلمى محمد مصطفى سيد أحمد

مسئول السلامة والصحة المهنية بالكلية

٢- السيد/ أحمد عبدالرسول أبو الفتوح

معاون الكلية

٣- السيد/ معوض فاروق محمد

رئيس العمال بالكلية

٤- السيد/ محمد أبو بكر عثمان الجندي

مسئول السلامة عن المستشفى البيطري التعليمي بشها

٥- السيد/ أحمد عبدالحميد بكر عرابي

معاون ومسئول ثوابت المبنى بالمستشفى البيطري بشها

• وتتضمن خطة الإخلاء الأمن للحفاظ على الأرواح في المقام الأول

وتتضمن إخلاء المكاتب الإدارية ولذلك لابد من وجود خطة آمنة لذلك وهي كما يلي :

تحديد نقطة للتجمع :

وذلك منعاً لحدوث أي بلبلة أثناء عمليات الإخلاء وهناك تعليمات

لإخلاء المبنى وهي :

١- إيقاف العمل فوراً .

٢- يتنبه على السادة المديرين ورؤساء الأقسام بعدم تزاحم العاملين على السلالم .

٣- ضرورة إغلاق مصادر الكهرباء .

٤- منع استخدام المفاتيح في غلق الحجرات وذلك ليتأكد للجنة خلوها من الأرواح وغلق الحجرات بدون مفاتيح .

٥- على كل رئيس مكتب التأكد من خروج لمؤوسين من المكتب .

٦- التنبيه على العاملين بأن يكون عند الإخلاء حركة نشيطة بدون تدافع .

٧- على الشباب القادرين مساعدة غير قادرين على الإخلاء .

٨- ضرورة فصل التيار الكهربى عند الإخلاء .

٩- عدم إستخدام المساعد الكهربائىة .

واجب كل مرتاد للمبنى عند الطوارئ

الا يخاطر بحياته ولا يرجع إلى المبنى بعد الخروج منه إلا بعد ان
تسمح له قوات الدفاع للمنى .

ما يجب إتباعه عند إخلاء المدرجات

• لكل مدرج بيان من الخلف لتعبر منه عند الطوارئ .

• مرفقات رسم كروكى يبين منافذ الخروج عند الطوارئ بكل دور

بالكتابة والمستشفى البيطرى التعليمى بشها .

بمعدن

وكيل الكلية

عميد الكلية

لشئون خدمة المجتمع والتنمية الريئة