



الخطة السنوية لوحة ضمان الجودة
كلية الطب البيطري - جامعة المنصورة
٢٠٢١-٢٠٢٠



الخطة السنوية لوحة ضمان الجودة وتقييم الأداء

كلية الطب البيطري - جامعة المنصورة

٢٠٢١-٢٠٢٠

عميد الكلية

أ.د/ عادل التابعى ابراهيم زغلول



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د/ فاطمة الزهراء عبد الحميد الجوهري

المعيار	الأهداف والمخرجات	الأنشطة	مؤشر القياس	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ
التخطيط الاستراتيجي	• تحديث الخطة الاستراتيجية بالكلية (٢٠٢٢-٢٠٢٦)	<ul style="list-style-type: none"> • استبيانات لتحديد الاحتياجات المجتمعية والتحليل البيئي تمهيدا لعمل الخطة الاستراتيجية (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة- الجهاز الادارى - طلاب البكالوريوس والدراسات العليا-الخريجون -أطراف المجتمع المدني) • عقد ورش عمل و اجتماعات عصف ذهني و لقاءات مع الأطراف المعنية • اعتماد الخطة الاستراتيجية و توثيقها على جميع المستويات من مجالس كلية أو لجان منبثقة 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود خطة استراتيجية معلنة و موثقة 	٢٠٢٠/٦ إلى ٢٠٢١/٣	• وحدة ضمان الجودة
	• وضع خطة لضمان التحديث المستمر للخطة الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> • اجراء ورش عمل لوضع خطة لاستمرار التحديث المستمر للخطة الاستراتيجية 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود سياسات داعمة للخطة الاستراتيجية 	٢٠٢٠/٦ إلى ٢٠٢٠/٩	• وحدة ضمان الجودة
	• إعداد التحليل البيئي للكلية لتحديد نقاط القوة و الضعف و الفرص و التهديدات	<ul style="list-style-type: none"> • قيام لجنة الاستبيانات بتجهيز التحليل البيئي وذلك لعرضه على كافة الأطراف المعنية. • عقد ورش عمل و لقاءات مباشرة لأعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الهيكل الادارى و كذلك الطلاب و الاطراف المجتمعية • اجراء استبيانات لكل من اعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الهيكل الادارى و 	<ul style="list-style-type: none"> • وجود نسخة معتمدة من SWOT analysis • وجود لجنة معتمدة لمتابعة نتيجة التحليل البيئي 	٢٠٢٠/٦ إلى ٢٠٢٠/١١	• وحدة ضمان الجودة

			كذلك الطلاب و الاطراف المجتمعية	
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/٩	• وضع خطط و بروتوكولات تعاون بين اعضاء الهيئات المجتمعية و ادارة الكلية	• عقد اجتماعات بين إدارة الكلية و اطراف الهيئة المجتمعية • اجراء استبيانات لأطراف الهيئات المجتمعية لمناقشة الخطة الاستراتيجية	• وجود الية للتواصل بين ادارة الكلية و هيئة الاطراف المجتمعية
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/١٢	• وجود رؤية و رسالة الكلية موثقة و معلنة	• مناقشة رؤية ورسالة الكلية مع كافة الأطراف داخليا وخارجيا للوصول إلى صياغة نهائية تعرض الرؤية والرسالة بشكل يتوافق مع رؤية ورسالة الجامعة. • العصف الذهني و الاستبيانات للسادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الاداريين و الطلاب • عقد ورش عمل و ندوات لنشر الوعي بالرؤية و الرسالة الخاصة بالكلية	•مراجعة رؤية و رسالة الكلية و نشرها بين اعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الاداريين و الطلاب
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/١٢	• صياغة الأهداف الاستراتيجية و اعداد الغايات المنبثقة منها	• العصف الذهني و الاستبيانات للسادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الاداريين و الطلاب • عقد ورش عمل و ندوات لنشر الوعي بالرؤية و الرسالة الخاصة بالكلية	• اعداد الاهداف و الغايات الاستراتيجية
• وحدة ضمان الجودة • ادارة الكلية	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/١٢	• وضع النقاط التنافسية بين الكلية و الكليات المناظرة. • اعداد الوضع التنافسي للكلية وتوثيقه من قبل مجلس	• الحصول على الوضع التنافسي للكليات المناظرة محليا و اقليميا لكلية الطب البيطري-جامعة المنصورة • قياس النقاط التنافسية بين الكلية	• عقد مقارنة بين وضع الكلية الراهن و الكليات المناظرة لها

		الكلية.	والكليات المناظرة • مناقشة النتائج مع ادارة الكلية و السادة رؤساء الأقسام		
• الاقسام العلمية • وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/١٢	• وضع خطة تنفيذية معتمدة و موثقة	• العصف الذهني لكل فئات المؤسسة • تكوين فرق مختلفة لمختلف المعايير لوضح الأنشطة المطلوبة للخطة التنفيذية	• وضع الخطة التنفيذية لكل الأنشطة الخاصة بالاهداف الاستراتيجية	
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/١٢	• تحديد النقاط الأساسية لدراسة الفجوة بين الوضع الحالي و المستهدف	• العصف الذهني و الاستبيانات للسادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الاداريين و الطلاب • عقد ورش عمل و ندوات لنشر الوعي بالرؤية و الرسالة الخاصة بالكلية	• قياس الفجوة بين الوضع الحالي و المراد الوصول اليه	
• وحدة القياس والتقويم • وحدة ضمان الجودة • ادارة الكلية	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/١٢	• وجود الاستبيانات وتحليلها • بعض القرارات التصحيحية	• متابعه نمط القيادة والديمقراطية بالكلية وأداء قيادات الكلية	• تقييم أداء القيادات بالكلية	القيادة والحكومة
• وحدة القياس والتقويم • وحدة التدريب والتأهيل • وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٦ الى ٢٠٢٠/١٢	• وجود الاستبيانات وتحليلها	• إعداد خطة تدريبية بناء علي استبيانات لدراسة الاحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية	• رفع مهاره القيادات الأكاديمية	

<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة التدريب • والتأهيل 	<p>٢٠٢٠/٦ إلى ٢٠٢٠/١٢</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وجود استبيانات للاستفادة من هذه الدورات 	<ul style="list-style-type: none"> • عقد ورشة عمل عن أخلاقيات البحث العلمي • ورشه عمل عن أخلاقيات المهنة • ورشه عمل للتوعية عن حقوق الملكية الفكرية والنشر 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعه ضمان المصداقيه والاخلاقيات بالكلية 	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • ادارة الكلية 	<p>٢٠٢٠/٦ إلى ٢٠٢٠/٨</p>	<ul style="list-style-type: none"> • صورته من مجلس الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • حيث تم إضافة كلا من: • وحدة القياس والتقويم تابعة لعميد الكلية. • المعمل المركزى تابعا للوحدات ذات الطابع الخاص. • وحدة تكنولوجيا المعلومات تابعة لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. • المجلة التابعة لوكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث. 	<ul style="list-style-type: none"> • اعتماد تعديل الهيكل التنظيمى للكلية 	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/٢ ٢٠٢٠/٥</p>	<ul style="list-style-type: none"> • اعتماد التقرير السنوي بمجلس الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • تجميع تقارير المقررات والبرامج المختلفة بالكلية لإعداد التقرير السنوي للكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • التقرير السنوي للكلية ٢٠٢١/٢٠٢٠ 	<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: mixed;">إدارة الجودة والتطوير</p>
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١٢</p>	<ul style="list-style-type: none"> • اعتماد التقرير السنوي بمجلس الادارة 	<ul style="list-style-type: none"> • تجميع أنشطة وحدة ضمان الجودة 	<ul style="list-style-type: none"> • التقرير السنوي لأنشطة وحدة ضمان الجودة ٢٠٢١/٢٠٢٠ 	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ ٢٠٢٠/١٢</p>	<ul style="list-style-type: none"> • خطة تدريب معتمدة 	<ul style="list-style-type: none"> • عمل خطة تدريب طبقا لاحتياجات العمل 	<ul style="list-style-type: none"> • خطة تدريبية لرفع كفاءة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة 	

• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ ٢٠٢٠/١٢	• ملفات معايير الاعتماد بالوحدة بعد تحديثها من الأقسام	• ورش العمل والدعم الفني للأقسام	• نشر ثقافة الجودة والمتابعة المستمرة لالتزام الأقسام بمعايير الجودة	
• وحدة ضمان الجودة. • ادارة الكلية.	٢٠٢٠/١ ٢٠٢٠/٣	• وجود الاستبيانات وتحليلها.	• استبيانات دراسة الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه بالكلية.	• رفع كفاءه أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه
• وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٠/٤ ٢٠٢٠/١٢	• خطة تدريب معتمده	• عمل خطة تدريب طبقا لاحتياجات العمل.		
• وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٠/٦ ٢٠٢٠/٧	• مناقشة واعتماد الاستبيانات	• عمل استبيانات لقياس مدى الرضا الوظيفي العضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	• قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.	
• ادارة الكلية • رؤساء الأقسام	٢٠٢٠/٥ ٢٠٢٠/٧	• تقارير الاداء من مجالس الأقسام	• متابعه آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	• متابعه أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.	
• ادارة الكلية • رؤساء الأقسام	٢٠٢٠/٨ ٢٠٢٠/١٠	• التقييم السنوي من السادة رؤساء الأقسام العلمية.	• متابعة المجالس الرسمية الخاصة بتطبيق المسائلة والمحاسبة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.	• محاسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.	



الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة
كلية الطب البيطري - جامعة المنصورة
٢٠٢٠-٢٠٢١



الجهاز الإداري				
<ul style="list-style-type: none">عميد الكليةأمين الكليةرؤساء الأقسام الإدارية	٢٠٢٠ / ١ إلى ٢٠٢٠ / ١٢	<ul style="list-style-type: none">تقارير كفاءة الاداء	<ul style="list-style-type: none">توزيع اعضاء الجهاز الاداري علي الاقسام الادارية وفقا لمؤهلاتهم	<ul style="list-style-type: none">تعظيم الاستفادة من الموارد البشرية المتاحة بالجهاز الاداري
<ul style="list-style-type: none">عميد الكليةأمين الكليةرؤساء الأقسام الإدارية	٢٠٢٠ / ٤ إلى ٢٠٢٠ / ٦	<ul style="list-style-type: none">استبيانات الرضا الوظيفي	<ul style="list-style-type: none">تطبيق اليات التعامل مع النقص والزيادة في اعضاء الجهاز الاداري	
<ul style="list-style-type: none">عميد الكليةأمين الكليةرؤساء الأقسام الإدارية بالكلية	٢٠٢٠ / ٧ إلى ٢٠٢٠ / ٩	<ul style="list-style-type: none">استبيانات الرضا الوظيفي	<ul style="list-style-type: none">تطبيق سياسات الندب والتعيين لسد العجز في بعض الأقسام الادارية	
<ul style="list-style-type: none">وحدة التدريبوحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠ / ١ إلى ٢٠٢٠ / ٣	<ul style="list-style-type: none">تحليل استبيانات الاحتياجات التدريبية	<ul style="list-style-type: none">دراسة الاحتياجات التدريبية لاعضاء الجهاز الاداري	<ul style="list-style-type: none">تنمية قدرات أعضاء الجهاز الاداري
<ul style="list-style-type: none">وحده ضمان الجودهمجلس الكلية	٢٠٢٠ / ٤ إلى ٢٠٢٠ / ٦	<ul style="list-style-type: none">اعتماد الخطة التدريبية	<ul style="list-style-type: none">عمل خطة تدريبية وفقا للاحتياجات الفعلية	
<ul style="list-style-type: none">وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠ / ٧ إلى ٢٠٢٠ / ٩	<ul style="list-style-type: none">تحليل استبيانات الرضا الوظيفي	<ul style="list-style-type: none">عمل استبيانات لقياس الرضا الوظيفي لاعضاء الجهاز الاداري	<ul style="list-style-type: none">تحسين الرضا الوظيفي لاعضاء الجهاز الاداري

<ul style="list-style-type: none"> • عميد الكلية • أمين الكلية 	٢٠٢٠/١٠	<ul style="list-style-type: none"> • زيادة الامكانيات المتاحة • لاعضاء الجهاز الاداري 	<ul style="list-style-type: none"> • تحسين بيئة العمل 		
<ul style="list-style-type: none"> • عميد الكلية • أمين الكلية 	٢٠٢٠/١٠	<ul style="list-style-type: none"> • استثمارات صرف الجهود • غير العادية 	<ul style="list-style-type: none"> • ربط الحافز بالانتاج 		
<ul style="list-style-type: none"> • المحاسب الخاص بالكلية • وحدة ضمان الجودة والمهندس المختص بالكلية 	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/٢	<ul style="list-style-type: none"> • موازنة خاصة بوحدة ضمان الجودة 	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد الموازنة الخاصة بوحدة ضمان الجودة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تحقيق رسالة واهداف الكلية من خلال الموارد المالية والمادية والتسهيلات الداعمة والحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتمييزها 	الموارد المالية والمادية
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة، عميد الكلية وأمين الكلية 	٢٠٢٠/٣ إلى ٢٠٢٠/٤	<ul style="list-style-type: none"> • اعتماد التقييم الكمي للمساحات والتجهيزات (NORMS) 	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد التقييم الكمي للمساحات والتجهيزات المضافة حديثا للكلية (NORMS). 		
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة، عميد الكلية وأمين الكلية 	٢٠٢٠/٢	<ul style="list-style-type: none"> • وجود خطة لتعديل أولويات الصرف 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث أولويات الصرف (مرونة النقل من بند الى اخر). 		
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة ضمان الجودة ، وحدة التدريب والتأهيل 	٢٠٢٠/٣ إلى ٢٠٢٠/٤	<ul style="list-style-type: none"> • وجود خطة تنفيذية للإنفاق وجود خطة محدثة لتنمية الموارد الذاتية 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث الخطة التنفيذية للإنفاق • تحديث خطة تنمية الموارد الذاتية • تحديث خطة الصيانة للكلية • تحديث اجراءات السلامة المهنية 		
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	٢٠٢٠/٣ إلى ٢٠٢٠/٤	<ul style="list-style-type: none"> • وجود خطة للصيانة بالكلية • وجود خطة محدثة عن 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث بيانات الإيرادات الخاصة بالكلية من الموارد المختلفة • تحديث بيانات مكتبة الكلية 		

<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة ضمان الجودة • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢١/١</p> <ul style="list-style-type: none"> • ٢٠٢٠/٣ إلى ٢٠٢٠/٤ • ٢٠٢٠/١٠ إلى ٢٠٢٠/١١ • ٢٠٢٠/٩ إلى ٢٠٢٠/١٠ 	<p>اجراءات السلامة المهنية وعقد دورات تدريبية .</p> <ul style="list-style-type: none"> • وجود وثيقة عن الايرادات الخاصة بالكلية • وجود بيان عن مكتبة الكلية شاملا المصادر العلمية والتجهيزات الخاصة بالمكتبة • وجود بيان محدث عن المعامل والجهزة المتوفرة بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث بيانات المعامل والأجهزة بالكلية 		
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق ونماذج معتمدة لورش العمل ولقاءات الطلاب 	<ul style="list-style-type: none"> • عمل ورش عمل بصورة دورية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ▪ عمل لقاءات مع الطلاب في بداية كل فصل دراسي 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة نشر التوعية بالتعريف بالمعايير الاكاديمية 	<p>المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/٤ إلى ٢٠٢٠/٦</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق معتمدة توضح الارتباط بين المعايير الأكاديمية ورسالة واهداف الكلية المحدثة 	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد وثيقة ارتباط بين المعايير الأكاديمية ورسالة واهداف الكلية المحدثة 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة ما تم استحدثه في رسالة واهداف الكلية ومدى ارتباطها بالمعايير الأكاديمية 	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وجود توصيفات معتمدة 	<ul style="list-style-type: none"> • عمل ورش عمل عن توصيف البرامج 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة البرامج التعليمية 	

	٢٠٢١/١	للبرامج والمقررات	والمقررات • تحديث توصيفات البرامج والمقررات لطلاب البكالوريوس • عمل توصيفات البرامج والمقررات لطلاب البرامج المتميزة بالكلية • تحديث المراجعين الداخليين والخارجيين لبرامج ومقررات لبكالوريوس و البرامج المتميزة	بالكلية
• وحدة ضمان الجودة • رؤساء الأقسام	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١٢	• وجود ملفات للمقررات من الأقسام	• مخاطبة الأقسام لتحديث ملفات المقررات	• متابعة تحديث ملفات المقررات
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٥ إلى ٢٠٢٠/٨	• وثائق معتمدة توضح نواتج التعلم المستهدفة بين برنامج بكالوريوس العلوم الطبية البيطرية ومقرراته. • وجود وثائق مراجعة البرامج وتوافقها مع المعايير الأكاديمية.	• تحديث مصفوفة البرنامج / المعايير وتحليل الفجوة بينهم ومصفوفة البرنامج / المقررات • مراجعة البرنامج داخليا من قبل لجنة المراجعة الداخلية ممثلة في وحدة ضمان الجودة ومركز ضمان الجودة بالجامعة للتأكد من توافق البرنامج مع المعايير الأكاديمية • ورش عمل لنواتج التعلم واستراتيجية التعليم والتعلم	• متابعة توافق نواتج التعلم المستهدفة بين برنامج بكالوريوس العلوم الطبية البيطرية ومقرراته

<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة التعليم الإلكتروني 	<ul style="list-style-type: none"> • ٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/٧ 	<ul style="list-style-type: none"> • الجداول • وجود المحاضرات علي المنصة الإلكترونية • وجود نماذج من المحاضرات التفاعلية علي الميكروسوفت تيميز. • وجود احصائيات وتقارير الاستبيانات عن مدى رضا الطلاب 	<ul style="list-style-type: none"> • عمل خطة للتعليم الهجين ورفع المحاضرات النظرية والدروس العملية علي المنصة الإلكترونية • عمل خطة للتعليم التفاعلي ومناقشة الطلاب اونلاين عن طريق برنامج ميكروسوفت • استبيانات عن مدى رضا الطلاب عن التعليم الهجين 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة التطوير في استراتيجيات وأساليب جديدة للتعليم والتعلم في ظل جائحة كورونا 	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة تكنولوجيا المعلومات 	<ul style="list-style-type: none"> • ٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١ 	<ul style="list-style-type: none"> • التحليل الإحصائي لنتائج الاستبيانات • احصائيات قياس مدى تطوير ومواكبة البرامج والمقررات للتطورات الحديثة • بيان احصائي عن الاحتياجات المجتمعية 	<ul style="list-style-type: none"> • عمل لقاءات مع الاطراف المجتمعية المختلفة لمعرفة مدى الاحتياجات الحقيقية للمجتمع وأوليائه • عمل استبيانات لمشاركة الاطراف المعنية المختلفة من اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الاطراف المجتمعية في قياس مدى تطوير ومواكبة البرامج والمقررات للتطورات الحديثة • استبيانات لقياس الاحتياجات المجتمعية • عمل ورش عمل عن مدى توافق البرامج التعليمية ومتطلبات سوق العمل • تحديث إحصائية مدى رضا الاطراف المجتمعية عن مستوى الخريج 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة متطلبات سوق العمل ومدى ملائمة البرامج التعليمية بالكلية مع هذه المتطلبات 	

<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة تكنولوجيا المعلومات 	<ul style="list-style-type: none"> • ٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١٢ 	<ul style="list-style-type: none"> • التحليل الإحصائي لنتائج الاستبيانات • احصائيات مدي فاعلية البرامج التعليمية • بيان احصائي تطور نسبة الخريجين خلال الفترة من ٢٠٢١-٢٠١٩ 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث إحصائية مدي فاعلية البرامج التعليمية وذلك من خلال حساب عدد الطلاب الملتحقين بالكلية بجميع البرامج في الفترة من ٢٠٢١-٢٠١٩ • تحديث إحصائية مدي فاعلية البرامج التعليمية وذلك من خلال حساب عدد الطلاب بالناجحين في جميع الفرق بالكلية بجميع البرامج في الفترة من ٢٠٢١-٢٠١٩ • تحديث إحصائية تطور نسبة الخريجين خلال الفترة من ٢٠٢١-٢٠١٩ 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة فاعلية البرامج التعليمية 		
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة التدريب 	<ul style="list-style-type: none"> • ٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١١ 	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق ونماذج معتمدة لورش العمل • نسخته مستحدثه ومعتمده من استراتيجية التدريس والتعلم 	<ul style="list-style-type: none"> • عمل ورش عمل لمناقشة تحديث جميع الأطراف المعنية (طلاب وخريجين وأطراف مجتمعية وأعضاء هيئة التدريس بالكلية) لمناقشة تحديث استراتيجية التدريس والتعلم • تحديث استراتيجية التدريس والتعلم وفقا لنتائج استبيانات الطلاب ونتائج الامتحانات وبما يتفق مع معايير الجودة والمعايير الأكاديمية 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة ماتم إستحداثا في استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم في ضوء المعايير الاكاديمية المرجعية ونواتج التعلم المستهدفة 	<h1>التدريس والتعلم</h1>	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة • وحدة التدريب 	<ul style="list-style-type: none"> • ٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١ 	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق معتمدة عمل للقاءات مع الطلاب • التحليل الإحصائي لنتائج الإستبيانات 	<ul style="list-style-type: none"> • عمل لقاءات مع الطلاب في بداية كل فصل دراسي • استبيانات رأى الطلاب فى المقررات الدراسية وأداء الساده اعضاء هيئه 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة أليات تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم بشكل يدعم مهارات التعلم الذاتى 		



الخطة السنوية لوحة ضمان الجودة
كلية الطب البيطري - جامعة المنصورة
٢٠٢٠-٢٠٢١



			التدريس ومعاونيهم • استبيانات لقياس رضا الطلاب عن مدي تطبيق اساليب التدريس والتعلم	
• وحدة ضمان الجودة • رؤساء الأقسام	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• وثائق ونماذج معتمدة لورش العمل • وجود توصيفات معتمدة توصيف التدريب الميداني	• عمل ورش مع ممثلي الأطراف مجتمعية للتعرف علي مقترحاتهم الخاص بشأن التحديث المستمر للمقررات والتدريب الميداني بما يخدم العمليه التعليميه • مخاطبة الأقسام العلميه بشأن تحديث توصيف التدريب الميداني	• متابعه تحديث توصيف مقررات التدريب الميداني وفقا لنواتج التعلم المستهدفة
• وحدة ضمان الجودة • رؤساء الأقسام • وحدة التدريب	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• وثائق موثقة لتقويم التدريب الميداني • التحليل الإحصائي لنتائج الاستبيانات • اضافة نماذج جديدة لزيارات الطلاب للمزارع والمجازر و القوافل البيطرية التعليمية خلال التدريب الصيفي	• مخاطبة الأقسام العلميه بوضع آليات موثقة لتقويم التدريب الميداني للطلاب • استبيانات لقياس رضا الطلاب عن التدريب الصيفي	• متابعه وضع آليات موثقة لتقويم وقياس مدي فاعليه التدريب الميداني للطلاب
• وحدة ضمان الجودة • رؤساء الأقسام	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• وثائق موثقة لتقويم المتحن الخارجي للمقرر الدراسي والامتحانات • نماذج من تقييم الورقه الامتحانيه	• مخاطبة الأقسام العلميه بشأن اضافة نماذج حديثه لتقييم المتحن الخارجي للمقرر الدراسي والامتحانات • اضافه نماذج من تقييم الورقه الامتحانيه • استبيانات لقياس رضا الطلاب عن اليات	• متابعه اليات تقويم الطلاب التي تدار بكفاءة وعدالة وتأمين وضع الامتحانات

		التحليل الإحصائي لنتائج الإستهبيانات	وضع الامتحان بما يتناسب مع المقررات الدراسه		
• وحدة ضمان الجودة • رؤساء الكنترولات	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/٨	• وثائق امتحانات ونماذج الاجابات • نماذج كشوفات اعلان النتائج • التحليل الإحصائي لنتائج الإستهبيانات	• نماذج امتحانات ونماذج الاجابات • كشوفات اعلان النتائج • استبيانات لقياس رضا الطلاب عن مدي عداله التصحيح ورصد الدرجات	• متابعه عداله التصحيح ورصد الدرجات	
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١٢	• وثائق موثقة لتقويم تطور نسب النجاح • التحليل الإحصائي لنتائج الإستهبيانات	• دراسه مقارنه لتطور نسب النجاح خلال الفتره المذكوره ومقارنتها بالسنين السابقه • استبيانات عن مدي تطوير البرامج التعليميه واستراتيجيه التدريس والتعلم والتقويم	• متابعه ان نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليميه واستراتيجيه التدريس والتعلم والتقويم	
• وحدة ضمان الجودة • رؤساء الكنترولات	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١٢	• وثائق التعامل مع تظلمات الطلاب • التحليل الإحصائي لنتائج الإستهبيانات	• مخاطبه رؤساء الكنترولات بتحديث قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب • استبيانات لقياس رضا الطلاب عن مدي عداله التعامل مع التظلمات	• متابعه اليات التعامل مع تظلمات الطلاب	

<ul style="list-style-type: none"> • وحدة تكنولوجيا المعلومات ووحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • التحليل الإحصائي لنتائج الإختيانات 	<ul style="list-style-type: none"> • استبيانات إلكترونية عن مدى الرضا الطلابي عن قواعد القبول والتحويل والتوزيع علي البرامج التعليمية والتخصصات . • استبيانات إلكترونية عن المقررات . • عمل استبيانات إلكترونية عن الإمتحانات . 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة التغذية الراجعة للطلاب من خلال الموقع الإلكتروني للكلية . 	<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: mixed;">الطلاب والخريجون</p>
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة تكنولوجيا المعلومات • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • التحليل الإحصائي لنتائج الإختيانات • احصائيات 	<ul style="list-style-type: none"> • استبيانات إلكترونية عن مدى رضا الطلاب الوافدين عن أساليب ورعاية و أنشطة المؤسسة المتنوعة . • تحديث احصائية أعداد ونسبة الطلاب الوافدين إلي العدد الإجمالي ومعدل التغير في عدد الطلاب الوافدين خلال الأعوام الثلاثة الماضية (٢٠١٩ - ٢٠٢١) 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة اعداد الطلاب الوافدين بالبرنامج العام والبرامج المميزة من خلال الموقع الإلكتروني للكلية . 	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة تكنولوجيا المعلومات • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • التحليل الإحصائي لنتائج الإختيانات • احصائيات 	<ul style="list-style-type: none"> • استبيانات إلكترونية عن مدى رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي داخل الكلية . • استبيانات إلكترونية عن مدى كفاية السبل والوسائل داخل الكلية للتعريف عن نظام الدعم الطلابي . • تحديث إحصائية فاعلية نظام الدعم الطلابي وذلك من خلال حساب معدل التغير في أعداد المستفيدين خلال الأعوام الثلاثة الماضية (٢٠١٩ - ٢٠٢١) 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة ماتم استحدثه في سياسات الكلية للدعم المالي والمادي والصحي والإجتماعي للطلاب في ظل جائحة كورونا ورفع هذه السياسات علي الموقع الإلكتروني للكلية . 	



الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة
كلية الطب البيطري - جامعة المنصورة
٢٠٢٠-٢٠٢١



• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/٦	• خطة تدريبية معتمدة	• عمل خطة تدريب للطلاب .	• خطة تدريبية لتعريف الطلاب بالمفاهيم العامة للجودة وكيفية الحصول علي الدعم الطلابي .
• رؤساء الأقسام • وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١٢	• الجداول الدراسية	• مخاطبة الأقسام لإعداد جداول الإرشاد الأكاديمي والساعات المكتبية	• متابعة نظام الإرشاد الأكاديمي والساعات المكتبية .
• وحدة ضمان الجودة • وحدة التدريب	٢٠٢٠/١٠ إلى ٢٠٢٠/١٢	• خطة تدريبية معتمدة	• عمل خطة تدريب طبقا لإحتياجات العمل	• خطة تدريبية لتعريف أعضاء هيئة التدريس علي نظام الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية .
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• التحليل الإحصائي لنتائج الإستهيبات • احصائيات	• استبيانات عن مدي رضا الطلاب عن نظام الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين والموهوبين والتميزين . • عمل استبيانات عن مدي عن خدمات التوجيه المهني للطلاب بما يدعم ريادة الأعمال والتوظيف . • داخل الكلية للتعريف عن نظام الدعم الطلابي . • تحديث إحصائية مدي فاعلية نظام الدعم الأكاديمي وذلك من خلال حساب عدد الطلاب المستفيدين منها .	• متابعة ماتم إستحداثا في سياسات الكلية للدعم الأكاديمي وخدمات التوجيه المهني .

<p>• وحدة ضمان الجودة</p>	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<p>• التحليل الإحصائي لنتائج الاستبيانات • بيان إحصائي</p>	<p>• استبيانات عن مدي رضا الطلاب عن تقديم الدعم الأكاديمي و مراعاة المؤسسة وجود تسهيلات انشائية ملائمة . • تحديث احصائية الطلاب المتفوقين وذوي الإحتياجات الخاصة في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١ • تحديث احصائية المراكز التي حصل عليها الطلاب ذوي الإحتياجات الخاصة في الأنشطة الطلابية المتنوعة في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١</p>	<p>• متابعة ماتم إستحداثها في آلية دمج ذوي الإحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي و تفعيل بروتوكول التعاون مع مركز مركز ذوي الإحتياجات الخاصة بجامعة المنصورة .</p>	
<p>• وحدة ضمان الجودة</p>	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١٢</p>	<p>• وثائق ونماذج معتمدة للمشاركة الطلابية</p>	<p>• متابعة الية المشاركة الطلابية مثل المشاركة في وحدة ضمان الجودة ، وحدة الإرشاد والتوجيه المهني ولجنة تطوير البرامج وغيرها .</p>	<p>• متابعة تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة .</p>	
<p>• وحدة ضمان الجودة</p>	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<p>• التحليل الإحصائي لنتائج الإستهبيانات • وجود احصائيات نسب الطلاب المشاركين في تنفيذ الأنشطة الطلابية • وجود بيان إحصائي بأعداد الأنشطة الطلابية التي نفذتها الكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١</p>	<p>• استبيانات عن مدي رضا الطلاب عن تشجيع و تقديم انواع الدعم الملائمة لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة . • تحديث إحصائية نسب الطلاب المشاركين في تنفيذ الأنشطة الطلابية خلال الأعوام السابقة والمسابقات والجوائز علي المستوي الجامعي والقومي والدولي في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١ • تحديث البيان الإحصائي بأعداد الأنشطة الطلابية التي نفذتها الكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١</p>	<p>• متابعة الأنشطة الطلابية ومدي توافر الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف .</p>	



الخطة السنوية لوحة ضمان الجودة
كلية الطب البيطري - جامعة المنصورة
٢٠٢٠-٢٠٢١



• وحدة ضمان الجودة • رؤساء الأقسام	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• التحليل الإحصائي لنتائج الإستبيانات • وجود نماذج من مؤتمرات القسم العلمي	• استبيانات عن مدي الرضا الطلابي عن العملية التعليمية و الأنشطة الطلابية المتنوعة . • عرض و مناقشة نتائج اراء الطلاب عن العملية التعليمية و الأنشطة الطلابية في مؤتمر القسم العلمي .	• متابعة قياس اراء الطلاب واتخاذ التصحيحية .
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• نماذج للتواصل وإسهامات الخريجين. • بيان احصائي بخريجي الكلية ممن تقلدوا مناصب داخليا وخارجيا. • وجود وثائق لحفلات الخريجين. • الملتقى التوظيفي والاعلان على رابطة الخريجين عن الوظائف المتاحة لخريجي الكلية.	• تحديث قواعد البيانات للخريجون في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١ • تحديث احصائية الطلاب الخريجون الذين تم تعيينهم بالهيئات و المديرات البيطرية المختلفة في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١ • تحديث الملفات الخاصة بحفلات الخريجين في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩- ٢٠٢١ • حصد ماتم إعلانه من وظائف خاصة بالخريجين في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١ • إرفاق المستندات الخاصة بالبرامج التدريبية المختلفة التي تم تنفيذها بالكلية للخريجين في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١	• تفعيل وحدة متابعة الخريجين وموقع رابطة الخريجون علي الفايس بوك .
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• وثائق ونماذج معتمدة لبرامج التنمية المهنية	• حصد ماتم توفيره من برامج متنوعة (برامج التنمية المهنية وتنمية مهارات ريادة الأعمال والتوظيف وبرامج التعليم	• متابعة توفير برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر للخريجين .

		والتعليم المستمر للخريجين	المستمر) تتضمن تنمية المهارات الحديثة التي يتطلبها سوق العمل في الفترة من العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢١		
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• خطة تدريبية معتمدة	• عمل خطة تدريب طبقا لإحتياجات سوق العمل	• خطة تدريبية لرفع كفاءة الخريجين	
• وحدة ضمان الجودة	تقارير المتابعة كل ٣ شهور	• وثائق ونماذج معتمدة لتقارير المتابعة الدورية لخطة البحث العلمي والأنشطة الطلابية.	• جمع وفحص نسخة من التقارير المتابعة الدورية لخطة الكلية في البحث العلمي والأنشطة الطلابية	• متابعة تنفيذ الكلية لخطة البحث العلمي والأنشطة الطلابية.	البحث العلمي والأنشطة العلمية
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• وثائق ونماذج لبرامج التوعية بأنشطة البحث العلمي والأنشطة الطلابية.	• زيارة الموقع الإلكتروني للكلية شهريا. • الاطلاع على كشف بالبرامج وتقارير الدورات التدريبية وورش العمل. • الاطلاع على التقرير السنوي للكلية عن البحث العلمي والأنشطة الطلابية. • الاطلاع على كروت دعوة عن ورش العمل والندوات والمؤتمرات.	• متابعة برامج التوعية بأنشطة البحث العلمي والأنشطة الطلابية.	

<p>• وحدة ضمان الجودة</p>	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق أنشطة البحث العلمي والأنشطة الطلابية. • وثائق استبيانات الأنشطة البحثية و الخطابات الموجهة للجهات المعنية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاطلاع على احصائيات الأبحاث المنشورة والجوائز والمشروعات البحثية. • تقارير عن الأبحاث المشتركة بين الأقسام العلمية المختلفة بالكلية. • تقارير البعثات والمهمات العلمية التي تم الحصول عليها سواء من أعضاء هيئته التدريسي أو الهيئة المعاونة. • الاطلاع على مشاركة الطلاب والأسر الطلابية في المشروعات البحثية المختلفة بالكلية • التأكد من تحديث عدد أعضاء هيئته التدريسي بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • التأكد من أن أنشطته البحث العلمي تلبي احتياجات العملية البحثية 	
<p>• وحدة ضمان الجودة</p>	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق بقرارات تشكيل مجلس الكلية و مجالس البرامج المتميزة بالكلية. • وثائق قوائم المشاريع البحثية والأجهزة التي تم الحصول عليها من هذه المشاريع • بيان بإيرادات الطلاب الوافدين وتكاليف النشر بمجلة الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاطلاع على قرارات تشكيل مجلس الكلية للرسائل العلمية . • الاطلاع على المشاريع البحثية والفرق البحثية بين الأقسام. • التأكد من إضافة نماذج فعليه لمساهمة البحث العلمي في دعم وتطوير العملية التعليمية. 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة تمثيل ومشاركة أعضاء هيئته التدريسي والهيئة المعاونة بالكلية في تمويل البحث العلمي. 	

<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢٠/١٢</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق مشاركة أعضاء هيئته التدريس في سواء في التحكيم الدولي للأبحاث العلمية أو التحكيم في اللجان العلمية الدائمة. 	<ul style="list-style-type: none"> • فحص استبيانات رضاء أعضاء هيئته التدريس عن الأنشطة العلمية. • الاطلاع على قائمه الندوات والمؤتمرات العلمية بالكلية • الاطلاع علي قائمه بأسماء الأساتذة الأجانب الزائرين الي الكلية • الاطلاع علي قائمه الاتفاقيات الدولية المبرمة مع الجهات الأجنبية ومدى الاستفادة منها 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة تنفيذ الكلية للوسائل المناسبة لقياس إرتقاء الأنشطة البحثية 	
<ul style="list-style-type: none"> • ادارة الكلية • رؤساء الاقسام • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١٠/١ - ٢٠٢٠/١٢/٣١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والقيادات • وجود توصيفات محدثة للبرامج والمقررات 	<ul style="list-style-type: none"> • زيادة الوعي لدي أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالمعايير القياسية المرجعية. • التأكيد ضرورة تحقيق نواتج التعلم المستهدفه لكل مقرر من خلال محتوى المقرر. • طلب التوصيفات الجديدة من منسقى الاقسام العلمية. • مراجعه التوصيفات الجديدة من الاقسام العلمية. • اعتماد التوصيفات الجديدة بمجالس الاقسام والكلية. • ترشيح مراجعيين خارجيين وداخليين للبرامج الجديده. • اعتماد المراجعين الخارجيين والداخليين. 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا بالكلية بما يتوافق مع المستجدات العلمية والبحثية في مجالات الطب البيطري. 	<p>الدراسات العليا</p>

• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• وجود احصائيات للاستبيانات عن رضا طلاب الدراسات العليا عن البرامج الموجودة • مناقشات مباشره مع الطلاب	• عمل استبيان لعينة عشوائية ممثلة لجميع طلاب برامج الدراسات العليا بالكلية	• تحديث استبيانات رضا طلاب الدراسات العليا بالكلية عن البرامج التي تقدمها الكلية وعمل الإجراءات التصحيحية اللازمة.	
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/٣ إلى ٢٠٢٠/١٢	• مراسلات الأقسام	• التأكد علي العدالة في توزيع الإشراف العلمي داخل الأقسام.	• المتابعة الدورية لضمان حسن سير العملية التدريسية لطلاب الدراسات العليا.	
• وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• مراسلات السفارات	• تحديث مراسلات مكاتب السفارات العربية والافريقية للتعريف ببرامج الدراسات العليا التي تقدمها الكلية.	• زيادة الاعلان عن البرامج التي تقدمها الكلية.	
• وحدة ضمان الجودة.	تقارير المتابعة كل ٣ شهور	• وثائق ونماذج معتمدة لتقارير المتابعة الدورية لخطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة .	• جمع وفحص نسخة من التقارير المتابعة الدورية لخطة الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	• متابعة تنفيذ الكلية لخطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة .	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
• وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• وثائق ونماذج لبرامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	• زيارة الموقع الالكتروني للكلية شهريا. • الاطلاع على كشف بالبرامج وتقارير الدورات التدريبية وورش العمل للخريجين. • الاطلاع على التقرير السنوي للكلية عن خدمة المجتمع وتنمية البيئة. • الاطلاع على كروت دعوة عن ورش العمل والندوات والمؤتمرات.	• متابعة برامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية.	

			<ul style="list-style-type: none"> • الاطلاع على تقارير الزيارات الميدانية والقوافل البيطرية والمشاركة مع الجامعة. 	
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية. • وثائق استبيانات الاحتياجات المجتمعية والخطابات الموجهة للجهات المعنية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاطلاع على قوائم القوافل البيطرية والزيارات الميدانية والبرامج والدورات التدريبية. • تقارير عن لقاء القيادات الاكاديمية. • تقارير لقاءات الطلاب والخريجين مع الأطراف المجتمعية. • الاطلاع على الخطابات الموجهة للجهات المعنية وخطابات الرد من تلك الجهات. • الاطلاع على استبيانات قياس الاحتياجات من قبل الأطراف المجتمعية. 	<ul style="list-style-type: none"> • التأكد من أنشطة الكلية (التعليمية - البحثية - الخدمية) تلبي احتياجات المجتمع وأولوياته
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق بقرارات تشكيل مجلس الكلية ومجالس ادارة الوحدات واللجان و محاضر اجتماعاتها. • وثائق قوائم المشاركين في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاطلاع على قرارات تشكيل مجلس الكلية ومجالس ادارة الوحدات واللجان بالكلية. • الاطلاع على محاضر مجلس الكلية ولقاء الأطراف المجتمعية. • فحص قوائم المشاركين في الأنشطة و تقارير القوافل و الرحلات و الزيارات الميدانية. 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة تمثيل ومشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس و الوحدات واللجان والأنشطة الخاصة بالكلية .
<ul style="list-style-type: none"> • وحدة ضمان الجودة 	<p>٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وثائق استبيانات رضاء الاطراف المجتمعية . 	<ul style="list-style-type: none"> • فحص استبيانات رضاء الاطراف المجتمعية. • الاطلاع على لقاء القيادات الاكاديمية و 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة تنفيذ الكلية للوسائل المناسبة لقياس آراء الأطراف المجتمعية.



الخطة السنوية لوحة ضمان الجودة
كلية الطب البيطري - جامعة المنصورة
٢٠٢٠-٢٠٢١

		الاطراف المجتمعية.			
• وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• التحليل الاحصائي لاستبيانات رضا الأطراف المجتمعية.	• تحليل الاستبيانات لتحديد نقاط القوة والضعف.	• متابعة قيام الكلية لتحليل وتقديم آراء الأطراف المجتمعية.	
• وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٠/١ إلى ٢٠٢١/١	• نسبة تنفيذ الاجراءات التصحيحية .	• الاطلاع على نتائج تحليل الاستبيانات والاجراءات التصحيحية الموصى بها.	• متابعة استفادة الكلية من النتائج واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.	

عميد الكلية

أ.د/ عادل التابعى ابراهيم زغول



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د/ فاطمة الزهراء عبد الحميد الجوهري