

## الأوراق المطلوبة من أعضاء المهمات لجمع المادة العلمية (ما قبل الحصول على الدكتوراه)

- ١- ملخص من رسالة الماجستير باللغتين العربية والإنجليزية.
- ٢- عدد (٢) خطابات توصية باللغة الإنجليزية.
- ٣- استمارة بيانات باللغة العربية والإنجليزية ومعتمدة من الجهة الموفدة.
- ٤- أصول الشهادات باللغة الإنجليزية (البكالوريوس أو الليسانس) - شهادة بالمواد التي درسها العضو خلال سنوات الدراسة الأربع - الماجستير.
- ٥- خطة الدراسة معتمدة على أن تكون باللغتين العربية والإنجليزية.
- ٦- خطاب قبول من الجامعة الأجنبية.
- ٧- أصل شهادة اختبار اللغة.
- ٨- أصل شهادة الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلي (ICDL) من أحد المراكز المتخصصة بالجامعات المصرية.
- ٩- تاريخ التسجيل للدكتوراه.
- ١٠- عدد (٢) صورة شخصية ، و(٢) حافظة بلاستيك.

### الأوراق المطلوبة عند السفر:

- ١- نتيجة الكشف الطبي (باللغتين العربية والإنجليزية) صادرة من الهيئة العامة للتأمين الصحي التي تتبعها الجهة الموفدة.
- ٢- موافقة الأمن على السفر.
- ٣- استيفاء التعهدات المالية الخاصة بالإدارة المركزية للبعثات: "وذلك بحضور الدارس والضامن إلى الإدارة، ومع كل منهما بطاقته (الرقم القومي) وصور منها، شريطة أن تكون كلتا البطاقتين سارية الصلاحية، ومثبت بهما الوظيفة".
- (الضامن): أي قريب للدارس حتى الدرجة الرابعة "الوالد - الأخ - العم - الخال - ابن العم - ابن الخال".
- الدمغة المطلوبة: عدد (٩) فئة ٩٠ قرشاً ، (٦) فئة ١٠ قروش
- ٤- شهادة تفيد الموقف من الخدمة العسكرية أو صورة معتمدة منها.
- ٥- موافقة الجامعة على السفر.
- ٦- إخلاء الطرف من العهدة.

ملحوظة :- يجب أن يكون جواز السفر صالحاً طوال مدة المهمة أو البعثة.

**استمارة بيانات لعضو متقدم لهمة علمية**

- اسم المتقدم بالكامل: .....
- تاريخ وجهة الميلاد: .....
- الحالة الاجتماعية: .....
- الرقم القومي: .....
- رقم جواز السفر: .....
- المؤهل الجامعي وتاريخ الحصول عليه وتقدير التخرج : .....
- تاريخ التعيين في وظيفة مدرس مساعد: .....
- درجة الماجستير وتاريخ الحصول عليها : .....
- تخصص الماجستير: .....
- درجة الدكتوراه .....
- تخصص الدكتوراه: .....
- الوظيفة الحالية : .....
- الجهة التي يعمل بها : .....
- الجامعة أو الوزارة التابع لها : .....
- البعثة السابق ترشيحه لها وموقفه من الترشيح: .....
- المستوى اللغوي الحاصل عليه: .....
- الموقف من التجنيد: .....
- التخصص العام: .....
- التخصص الدقيق: .....
- عنوان وتليفون العضو بالوطن: .....
- البريد الإلكتروني: .....

عميد الكلية

.....

توقيع العضو

التاريخ

**Arab Republic of Egypt  
General Administration of Missions  
Mission Administration  
Supervision and Scholarships**

**INFORMATION SHEET**

**NAME:** .....

**DATE OF BIRTH:** .....

**SEX:** .....

**NATIONALITY:** .....

**MARITAL STATUS:** .....

**ADDRESS:** .....

**TELEPHONE NUMBER:** .....

**PRESENT EMPLOYMENT :** .....

**STARTING DATE OF PRESENT EMPLOYMENT:** .....

**PREVIOUS EMPLOYMENT:** .....

**ACADEMIC QUALIFICATIONS (PLEASE SPECIFY DEGREES OBTAINED,**

**NAME OF University, DATES, STUDY AREA, GENERAL GRADE, ETC.):**

**PURPOSE OF STUDY ABROAD :** .....

**DURATION OF STUDY :** .....

**THIS STUDY WILL BE FINANCED BY:** .....

**GENERAL SUBJECT OF EXPECTED PH. D :** .....

**SPECIFIC SPECIALIZATION OF EXPECTED PH. D.:** .....

**ARE YOU ATE:** .....

**SIGNATURE:** .....